

Інформаційна картка адміністративної послуги

Рішення про затвердження проекту землеустрою щодо відведення
земельної ділянки в постійне користування

(назва адміністративної послуги)

Відділ земельних ресурсів

(найменування суб'єкта надання адміністративної послуги)

Інформація про суб'єкта надання адміністративної послуги		
1.	Місцезнаходження суб'єкта надання адміністративної послуги	Відділ земельних ресурсів Ірпінської міської ради
2.	Інформація щодо режиму роботи об'єкта надання адміністративної послуги	Графік роботи: з 8.00 до 17.00 понеділок-четвер з 8.00 до 15.45 п'ятниця
3.	Телефон/факс (довідки), адреса електронної пошти та веб-сайт суб'єкта надання адміністративної послуги	Тел. (04597) 63-181
Нормативні акти, якими регламентується надання адміністративної послуги		
4.	Закони України	Земельний Кодекс України Закон України «Про землеустрій»
Умови отримання адміністративної послуги		
5.	Підстава для одержання адміністративної послуги	Письмове звернення юридичної особи*
6.	Вичерпний перелік документів, необхідних для отримання адміністративної послуги, а також вимоги до них	1. Копія проекту землеустрою, завірена належним чином виконавцем робіт із землеустрою. 2. Копія витягу з ДЗК.
7.	Порядок та спосіб подання документів, необхідних для отримання адміністративної послуги	Юридична особа з клопотанням та повним пакетом документів звертається до загального відділу виконавчого комітету Ірпінської міської ради. Спеціаліст реєструє заяву, перевіряє наявність копій документів та передає на розгляд профільному заступнику, який розписує дану заяву на відповідний відділ для розгляду на засіданні комісії земельних відносин,

		лісових та природоохоронних питань, після чого дане питання розглядається на сесії міської ради
8.	Платність /безоплатність надання адміністративної послуги	Послуга безкоштовна
9.	Строк надання адміністративної послуги	1 місяць
10.	Перелік підстав для відмови у наданні адміністративної послуги	Відсутність одного з документів зазначених в п.6
11.	Результат надання адміністративної послуги	Рішення про затвердження проекту землеустрою щодо відведення земельної ділянки у постійне користування
12.	Способи отримання відповіді (результату)	Листом або вручно
13.	Примітка	-

* зразок клопотання додається

**Ірпінському міському голові
Олександру МАРКУШИНУ**

КЛОПОТАННЯ

Прошу затвердити проект землеустрою щодо відведення земельної ділянки в постійне користування (кадастровий номер _____) площею _____ цільове призначення _____ за адресою: _____

До заяви додаю:

1. Копія проекту землеустрою.
2. Копія витягу з ДЗК.

Дата _____

(підпис)