



Ірпінський Вісник

№12 (2705)
28 березня 2015 року

Передплатний індекс — 35033

Газета Ірпінської міської ради. Заснована 4 листопада 1988 року

— СКОРБОТА —

Приірпіння плаче за ГЕРОЄМ

23 березня у селищі Коцюбинському в останню путь провели бійця-десантника, снайпера, «кіборга», великого патріота України та Приірпіння Максима Ридзанича. Він загинув 20 березня у бою під Донецьком, потрапивши у засідку російських диверсантів. Поклав життя, прикриваючи собою побратимів.



Фото: А. Сніжко

Максиму було 37 років. Він мав дві вищі освіти (геофізик-ядерщик і юрист). Реалізував себе як успішна людина, директор охоронної фірми. Був активістом громадської організації «Нові обличчя» та постійним учасником громадського життя Приірпіння.

Виховував трьох малолітніх дітей, а відтак не підлягав обов'язковій мобілізації, однак пішов добровольцем на фронт, вкотре засвідчуючи свою громадянську свідомість. Наприкінці минулого року, перебуваючи у групі «кіборгів» — захисників Донецького аеропорту ім. С. Прокоф'єва, він дав інтерв'ю нашому місцевому виданню, де пояснив свою позицію: «Росія візьме стільки, скільки ми їй віддамо. Мені треба воювати там, щоб тут було спокійно. Поки ми воюватимемо там, тут діти будуть ходити до школи».

Він вижив і вистояв тоді, у смертельній битві за Донецький аеропорт, але загинув зараз, під час «перемир'я»...

Полеглого героя навколишніх зустрічали сотні мешканців Приірпіння, серед яких було чимало відомих людей, політиків, керівництво навколишніх поселень. Сотні простих людей — і малих, і старих — нескінченною вервечкою тяглися до труни, аби покласти квіти та віддати останню шану Максимові Ридзаничу. Вони не знаходили слів, лише сльози і скорботне мовчання. А в тім мовчанні — невимовна туга за батьком, чоловіком, другом, колегою, сусідом, достойним членом громади Приірпіння, і подяка, що захищав усіх нас на дальньому рубежі Батьківщини, але не вберіг себе... Вічна пам'ять і дяка герою!!!

Андрій СНИЖКО

— ПЕРСПЕКТИВА —

Формуємо СТРАТЕГІЮ РОЗВИТКУ ІРПІНСЬКОГО РЕГІОНУ до 2020 року

Ірпінь сьогодні, як і країна в цілому, динамічно розвивається і прагне більш активно включитися у суспільно-економічні процеси, які забезпечили б європейські стандарти щодо якості життя. Така спрямованість розвитку потребує нових підходів до використання економічного, людського та природно-ресурсного потенціалу регіону задля досягнення якісно нового рівня ефективності та конкурентоспроможності економіки і комфорту життя населення, реалізації інтересів усіх секторів територіальної громади.

Поряд із значним економічним та інтелектуальним потенціалом регіон має і певні проблеми, які стримують динаміку соціально-економічних показників, уповільнюють ринкові перетворення та знижують їх ефективність. Розібратися в цьому зможемо у процесі розробки Стратегії розвитку регіону на період до 2020 р., який розпочався з грудня 2014 р. і має завершитися наприкінці першого півріччя 2015-го розробкою Плану стратегії економічного розвитку м. Ірпінь та селищ Ворзель, Гостомель, Коцюбин-

ське — базового програмного документа, який відобразить бачення громадянства щодо вектора подальшого розвитку міста, зафіксує стратегічні цілі розвитку, закладе принципи їх досягнення та запропонує підхід до організації й управління процесом упровадження. Тут доречно було б пояснити, чим викликана розробка такого документа. Адже ми вже розробляли подібну Стратегію ще у 2007 р., причому — за участі міжнародних фахівців Агенції з міжнародного розвитку США (USAID). То виходить, що той

документ був поганий? Ні! Але з 2007 р., по-перше, відбулися суттєві зміни (економічні, політичні, ціннісні тощо); по-друге, протягом останніх років ми стикалися з непослідовністю дій міської адміністрації на всіх рівнях і гілках і, як наслідок, спостерігався низький рівень ефективності управління, зростання невдоволеності та соціальної напруги. Перелічені чинники призвели до неповного виконання поставлених попередньою Стратегією завдань та необхідності створення у міській раді нового комітету

зі стратегічного планування та залучення до процесу всіх університетів міста, структурних підрозділів міської ради, депутатського корпусу, громадських організацій задля актуалізації окремих напрямків розвитку чи розробки нових.

Цей документ буде неповноцінним і неякісним, якщо розроблятиметься не з громадою, а за неї. Саме тому, залучивши до фасилітації цього процесу консультанта Асоціації міст України Наталію Бойко, ми намагаємося запросити до участі якомога більшу чисельність фахових спеціалістів від громадянства, науки, бізнесу... Щонайперше, маємо зробити аналіз ситуації, яка складається на сьогодні в економіці, соціальній сфері, управлінні тощо, використовуючи як об'єктивні (статистичні), так і суб'єктивні дані (опитування, анкетування та інше. Зокрема, були використані й результати опитування майже 900 респондентів, яке проводив «Фонд громади Приірпіння»).

Наразі вже маємо перший варіант Профілю регіону, який

(продовження — с. 5)

► 26 березня 2015 р. під час 68 сесії Ірпінської міської ради новоствореному скверу в Ірпені на розі вулиць Грибоєдова та Д.Паламарчука присвоєно ім'я видатного ірпінського художника Володимира СИДОРУКА, а провулок Революції в Ірпені отримав ім'я його знаного жителя — бандуриста Миколи Будника.

► Новим головним лікарем Центральної міської лікарні в Ірпені 26 березня 2015 р. 68-ю сесією ІМР призначено Андрія Тумасова — фахівця з багаторічним досвідом.

ГОВОРИТЬ ІРПІНЬ

ПРОСВІТНИЦЬКО-ІНФОРМАЦІЙНА ПРОГРАМА

«ОБРІЙ»

До вашої уваги — життя міста, актуальні інтерв'ю, історія краю, поетична сторінка, соціальна реклама та оголошення

Слухайте випуски о 6:30 щовівторка і щочетверга у радіомережі на 67,3 FM та на сайті «Правда Ірпеня» zora-irpin.info

Мистецький центр «КАМЕРТОН»
Відділу культури, національності і релігій

ПІВТОРИ ГОДИНИ КЛАСИКИ

5 квітня (чл.) о 17:00

у виконанні лауреата міжнародних конкурсів ІГОРЯ РЯБОВА (фортепіано)

Прозвучать усі Етюди-картини С.Рахманінова, а також Транскрипції Баха-Зілаті
Адреса: м. Ірпінь, вул. Соборна, 183

ВХІД ВІЛЬНИЙ

ДО УВАГИ ЖИТЕЛІВ ПРИІРПІННЯ!
Не забудьте передплатити газету «Ірпінський Вісник»

Ціна на місяць 7,32 грн.

Передплатний індекс 35033



НОВИНИ ПРИІРПІННЯ

ПРОЯВ ПОШАНИ
І ВДЯЧНОСТІ

Волонтери Громадської організації «Координаційна рада Ірпінського регіону» встановили в Ірпінській міській раді меморіальну дошку в пам'ять загиблих у зоні проведення антитерористичної операції військовослужбовців з Ірпеня та Приірпіння.

Метою відкриття пам'ятної дошки є увіковічення пам'яті, прояв великої пошани та безмежної вдячності Героям-землякам нашого часу. Пам'ятаємо про їх безсмертний подвиг і намагаємося бути гідними послідовниками їх боротьби за незалежність і свободу нашої України.

Герої не вмирають!

ОДНОРАЗОВА ДОПОМОГА
для загиблих Героїв

Як відомо, на Сході України під час проведення антитерористичної операції загинули військовослужбовці з нашого регіону. У цьому трагічному списку — Микола Личак, Олександр Давидчук, Сергій Шкарівський, Ільгар Багіров, В'ячеслав Кірічек (Ірпінь), Ігор Горбенко, Олександр Старов (Гостомель), Олександр Гуменюк, Владислав Стрюков, Олександр Єрошенко (Коцюбинське). Нещодавно їхнім рідним була нарахована одноразова матеріальна допомога від Київської обласної державної адміністрації у розмірі 30 тис. грн. кожній родині.

Інф. «ІВ»

КОГО ХОВАЮТЬ БЕЗКОШТОВНО?

У зв'язку з підвищенням цін на виконання послуг по похованню померлих рішенням виконкому Ірпінської міської ради 24 березня 2015 р. збільшили фінансування витрат на поховання учасників бойових дій та інвалідів війни з 2860 на 3590 грн.

Безплатно ховають осіб, які мають особливі заслуги та особливі трудові заслуги перед Батьківщиною.

МОРЕ ВРАЖЕНЬ ДЛЯ ДІТЕЙ
ПЕРЕСЕЛЕНЦІВ

І знову — чергова поїздка для дітей переселенців із зони АТО організована Ірпінським штабом допомоги АТО і ГО "Ініціативи та розвитку". Цього разу — до Київського зоопарку.

Діти мали змогу побачити велику кількість звірів: жирафів, бегемотів, тапір, слонів, бізонів, оленів, тигрів, левів, мавп і були приємно вражені кількістю тварин у зоопарку, отримавши море задоволення, вражень і позитивних емоцій. Це вже не перший захід, організований для цієї категорії дітей (попередній проводився в екстрим-парку "Шалена білка" м.Буча). Окрема подяка за підтримку в організації поїздки — керівництву Київського зоопарку та Ірпінському АТП 13250 за безкоштовне надання своїх послуг.

Подібні поїздки плануються Ірпінським штабом допомоги АТО й надалі.

НЕ ДАЛИ ЗГОРИТИ КАФЕ «НІНО»

16 березня на пульт зв'язку оперативно-рятувальної служби міста Ірпеня о 12:58 надійшло повідомлення про пожежу в кафе «Ніно», що у Коцюбинському по вул. Пономарьова. Вже за 10 хв на місці виклику працювали вогнеборці 54-го Державного пожежно-рятувального поста смт Коцюбинське (згодом на допомогу прибули пожежно-рятувальні підрозділи Ворзеля та Бучі). Як з'ясувалося — горіло горіще приватного кафе розміром 40х15 м. Завдяки злагодженню та професійним діям рятувальників о 13:43 пожежу було локалізовано.

Вогнем пошкоджено горіще кафе по всій площі та 10 м² покриття даху (металочерепиця). Причиною загорання стало коротке замкнення двигуна примусової вентиляції. Загиблих та потерпілих унаслідок пожежі немає.

Шановні громадяни, у разі виявлення ознак пожежі одразу телефонуйте 101!

Володимир ОПАНАСЮК

ПРАЦІВНИКИ КУЛЬТУРИ
ОТРИМУВАТИМУТЬ БІЛЬШЕ

24 березня виконавчим комітетом Ірпінської міської ради з метою підвищення престижності професії було прийнято рішення про збільшення оплати праці керівникам закладів культури:

- Історико-краєзнавчого музею (з 1396 грн. до 1625-1741 грн.);
- Центральної міської бібліотеки (з 1806 грн. до 1934 грн.);
- клубу мікрорайону Романівка (з 1396 грн. до 1934-2062 грн.);
- Міського та Центрального будинків культури (з 1678 грн. до 2060-2198 грн.).

НА ТРЕТИНУ БІЛЬШЕ КОШТІВ
у місцеві бюджети Київщини

Про реформу місцевого самоврядування, а особливо — міжбюджетних відносин, багато говорили і у минулому, і у цьому році. Не всі вірили, що вона дійсно працюватиме на місцеві бюджети та покращить їхні фінансові показники, та останні цифри, які озвучив губернатор області Володимир Шандра, це переконливо доводять.

Уже зараз, у 2015 році, завдяки реформі значно покращився фінансовий стан місцевих бюджетів Київської області. Так, за січень-лютий надходження до місцевих бюджетів склали 675,9 мільйонів гривень, 133,4% від планових, тобто додаткові 169,4 мільйони гривень у місцеві скарбнички, підкреслив голова Київщини під час нашої розмови.

Єдині, хто не виконав план, — місто Фастів, лише 81,9% від запланованого. Але є поважна причина — значна частка підприємств, зокрема залізничники, скоротили робочі місця. Та з Фастова є і добра новина — суттєво зросла кількість підприємств, які тепер виплачують зарплатню вищу за мінімальну, хоча до того сплачували нижчу.

Якщо розглянути бюджетні показники докладніше, то побачимо, що основним джерелом наповнення місцевих бюджетів лишається податок на доходи фізичних осіб, 119,3%, тобто додаткові 60,4 мільйонів гривень понад плану.

«Причина таких позитивних показників, звичайно, — проведення реформи. Хоча суттєву роль відіграє і безпосередня робота влади, яка значно покращилася. Тож розмови скептиків про «нічого не змінилося» залишилися лише розмовами. Змінилося! Змінюється. Може не так миттєво і суттєво, як би нам хотілось, але змінюється», — підкреслив очільник області.

Земельний податок та оренда на плата за січень-лютий 2015 року принесли Київщині додатково 19 мільйонів гривень (+27,7% у порівнянні із січень-лютим 2014 року), склавши 134,2% від того, що було заплановано.

Щодо самодостатності районів загалом, Володимир Шандра повідомив: «В умовах бюджетного законодавства, яке діяло у 2014 році, 90% районів і міст, у тому числі й бюджет області, отримували дотацію із державного бюджету. А в умовах діючого законодавства близько 20% місцевих бюджетів районів і міст з'явили про незабезпеченість при-

значеннями на заробітну платню та енергоносії».

Ну і наостанок хочу розповісти про акцизний податок із роздрібною торгівлі, який вперше надходить саме до місцевих бюджетів. 24,9 мільйони гривень — більш ніж позитивний результат для початку. Також не варто забувати, що й надалі він зарезервований саме для збору та використання на місцях. Володимир Шандра наголосив, скільки в місті зберуть, стільки ж саме у цьому місті на його, міста, потреби і витратять. Тепер люди безпосередньо бачитимуть, як саме використовуватимуть їх податки — чи то на новий дитячий садочок, чи то на ремонт лікарні, чи то на новий парк, дорогу.

Місцеві бюджети Київщини наповнюються, а це — додаткові кошти як на «соціалку», так і на розвиток та розбудову області. Тож кожен, сплачуючи податки, має розуміти та пишатися, що саме він допомагає розвивати рідне селище, місто, район, область.

Роман СІЧОВИЙ

ІНІЦІАТИВА

У КИЇВСЬКІЙ ОДА ЗБИРАЮТЬ
скарги на корупціонерів

За ініціативи нового першого заступника губернатора Лева Парцхаладзе в рамках проекту «STOP корупції» запрацювала гаряча лінія, на яку можна повідомляти про факти зловживань з боку чиновників Держреєстру, Держкомзему та Державної архітектурно-будівельної інспекції.

Створення гарячої лінії стало першим кроком у реалізації плану боротьби з корупцією, який Лев Парцхаладзе задекларував, прийшовши працювати в облдержадміністрацію. Для початку розбиратимуться з чиновниками трьох інстанцій — Державної реєстраційної служби, Державного агентства земельних ресурсів та Державної архітектурно-будівельної інспекції.

«У нашій країні, мабуть, немає жодної інстанції, яку б не

вразив вірус корупції. Люди вже майже не довіряють владі, не довіряють правоохоронній системі. Ми будемо крок за кроком змінювати цю ситуацію. І для початку візьмемося за три структури — чи не найбільш корумповані. Кількість претензій до них величезна», — розповів Лев Парцхаладзе.

Повідомити про зловживання у Держреєстрі, Держкомземі та Держархбудінспекції можна за телефоном (044)578-00-04

або залишивши скаргу на сайті stopcorruption.ua.

Із самого початку роботи на гарячу лінію надходить декілька десятків скарг щодня. Усі вони опрацьовуються. А оскільки стосуються не тільки Держреєстру, Держкомзему та Державної архітектурно-будівельної інспекції, то заступник голови Київської ОДА обіцяє звернути увагу й на інші сфери.

«Я гарантую, що буду твердо й рішуче протистояти корупції», — запевняє Лев Парцхаладзе.

ПРОБЛЕМА

ЩО БУДЕ ДАЛІ З УНІВЕРСИТЕТОМ
ПОДАТКОВОЇ СЛУЖБИ?

Міністерство освіти і науки ініціює приєднання Національного університету державної податкової служби України, що в Ірпені, до Київського національного торговельно-економічного університету. Проект відповідної постанови Кабінету Міністрів направлений на узгодження з міністерствами юстиції, фінансів та економічного розвитку і торгівлі.

Поки на офіційному сайті НУДПСУ немає ніякої інформації з цього приводу. А керівництво університету відмовляється надавати коментарі.

Можливо, це пов'язано з тими пристрастями, які останнім часом охопили цей заклад. Нагадаємо, що дату виборів ректора було тричі безпідставно перенесено. Однак, всупереч розпорядженню про про-

ведення виборів в університеті, яке підписав Арсеній Яценюк, голова Державної фіскальної служби України Ігор Білоус переніс дату на невизначений термін та призначив Павла Пашка на посаду в.о. ректора Національного університету ДПС України.

Потім на сайті закладу з'явилася повідомлення, що у зв'язку з тимчасовою непрацездат-

ністю в.о. ректора університету Павла Пашка наказом голови Державної фіскальної служби України від 4 лютого 2015 р. виконання обов'язків ректора вузу покладено на Людмилу Леонідівну Тарангулу.

Що ж буде далі з Національним університетом державної податкової служби України?..

«Правда Ірпеня»

ПРОТИСТОЯННЯ

КОМУ ПОТРІБНА ВНУТРІШНЯ ВІЙНА «ВСІХ ПРОТИ ВСІХ»

На Сході все ще стріляють російські гармати, хоча градус вогню дещо впав. Натомість він стрімко підвищується всередині країни. Те, що відбувається сьогодні у Києві, вже назвали «великою олігархічною війною» і війною «всіх проти всіх».

ЩО ВІДБУВАЄТЬСЯ?

Фактично, українці сьогодні спостерігають за кількома атаками: одних олігархів на інших олігархів, «розборками» всередині коаліції та атакою на уряд Арсенія Яценюка.

Як тільки парламент ухвалив закон «Про акціонерні товариства», що означає для Ігоря Коломойського втрату контролю над підприємством «Укрнафта» (йому належить 49% акцій, державі — 51%), люди Коломойського забарикадувалися всередині підприємства, а його підлеглі в Дніпропетровській області почали робити заяви про «злочинну владу в Києві», погрожуючи де-факто дніпропетровським сепаратизмом.

Конфлікт може стати достатньо гарячим, оскільки задіяні в ньому люди — зі зброєю в руках (як відомо — Коломойський є спонсором кількох добровільних батальйонів, і він же є одним із акціонерів найбільшого в країні Приватбанку).

Рішення цієї ситуації може бути одне: у строгій відповідності до закону. Держава має отримати контроль над тим, чим володіє, а місце Коломойського не повинні посісти інші олігархи. Лише це рішення буде на користь країні. Продовження ж цього конфлікту — велика радість для російських телеканалів, які з задоволенням транслюватимуть сварки між українськими посадовцями та конфлікту за участі людей зі зброєю в Києві та Дніпрі.

Друга лінія конфлікту — Верховна Рада. Останнім часом «Батьківщина» Юлії Тимошенко провалює всі урядові закони, починаючи від бюджету і закінчуючи рішеннями РНБО по особливому статусу Донбасу.



Не секрет, що лідери деяких фракцій часто говорять про реформатування уряду і очевидно — про реформатування коаліції. Головна критика лунає на адресу Арсенія Яценюка, який, очевидно, не задовольняє всі кадрові апетити всіх коаліціантів.

Водночас, розпад коаліції означатиме гостру політичну кризу всередині країни, адже сформувати нову коаліцію буде надзвичайно складно.

Насправді час для реформатування уряду вибраний вдало: країна пройшла найтяжчі часи, і Яценюк узяв на себе всі непопулярні рішення — від підняття податків для олігархів, за що його критикують усі їхні телеканали, до підняття тарифів, про яке багато говорили, але ніхто не робив.

Яценюку вдалося сформувати жорсткий для багатьох бюджет і отримати фінансування МВФ. Країна отримала шанс на серйозні кошти та інвестиції, а це значить, що новий прем'єр буде вже у значно кращій позиції, ніж Яценюк. Не випадково до отри-

мання грошей із Заходу на його адресу лунало значно менше критики від партнерів по коаліції. Тоді боялися відповідальності — зараз хочеться доступу до ресурсу.

Третя лінія — корупційні скандали. Наприклад, чиновник Гордієнко, який очолював Держфінінспекцію і був відсторонений урядом від займаної посади за підозрою у корупції, несподівано, під загрозою тюрми, вирішив звинуватити у корупції самого Яценюка. І не де-небудь, а прямо на брифінгу у Верховній Раді, який йому радо забронювали союзники Яценюка по коаліції з фракції «Батьківщина».

Якщо проаналізувати його слова, то жодних конкретних фактів він не наводить, зате політично голосно в ефірі телеканалів заявляє про «вкрадені гроші», що значно більше нагадує політику, аніж реальну боротьбу з корупційними схемами.

Бо для доказів схем потрібні факти, а для звинувачень достатньо підготовлених заяв в ефірі телевізора. Ефіру в Гордієнка вистачає. Оскільки дія-

ми Яценюка явно невдоволені власники телеканалів — олігархи, яким він підняв ренти та ставки податків утричі, чим збільшив надходження до державного бюджету на 30%. Але це означає, що в їхніх кишенях на третину стало менше грошей. «Свідчення» чиновника-невдахи намагаються перевести в конфлікт, який має призвести до зміни уряду, що є ще однією лінією атаки для зміни уряду.

ЧИМ ЦЕ ЗАГРОЖУЄ?

Подібні ігри можуть призвести до серйозної політичної кризи в країні. Водночас цю кризу вже не можна буде вирішити позачерговими виборами парламенту, адже обрана на позачергових виборах ВР має імунітет на рік, тому до грудня її ніхто не зможе розпустити.

Зате в умовах війни без уряду та в політичній кризі країна просто не зможе жити. Політична криза означатиме різке

погіршення фінансового та економічного стану, припинення надходжень МВФ, зупинку соціальних виплат.

КОМУ ЦЕ ВИГІДНО?

Очевидно, що внутрішня українська війна в першу чергу вигідна зовнішньому українському ворогу — Росії, яка не змогла військовим шляхом досягнути розвалу країни, і тепер використовує всі ресурси для того, аби розхитати політичну ситуацію.

Укотре в історії Україна постає перед питанням: бути їй чи не бути як незалежній державі. Від спроможності політиків домовлятися, діяти не в угоду своїм амбіціям, а задля державних інтересів прямо залежить результат російсько-української війни та збереження української державності. І про це варто пам'ятати всім, хто зараз «на горі» грається в політичні ігри.

Валентин ОСУБОВСЬКИЙ

НЕФОРМАЛЬНА ЗУСТРІЧ

НА КАВУ ДО МЕРА



Фото: В. Шилов

20 березня у форматі бізнес-кави з мером у конференц-холі «Ірпін» відбулася зустріч міського голови Володимира Карплюка з підприємцями Ірпеня, в якій узяли участь понад 30 представників малого і середнього бізнесу.

У ході зустрічі жваво обговорювалася тема ведення бізнесу в регіоні, його основні засади, принципи та система. Було багато пропозицій від підприємців щодо покращення реалізації підприємницької діяльності у місті. Кожен мав змогу поставити міському голові запитання, яке його цікавить, й озвучити свої пропозиції щодо розвитку місцевого підприємництва.

Також учасники зустрічі пропонували свої послуги одне одному. Очільник міста наголосив, що обов'язково має відбуватися взаємообмін результатами бізнесу в умовах тісної співпраці.

«Нашою головною метою має бути згадана спільна праця. Повинен бути результат від цього для людей. Мета діяльності — не лише задоволення власних потреб, а й забезпечення якісними послугами жителів регіону», — наголосив Володимир Карплюк. — Я розумію, що зараз особливо складне становище, але лише разом ми зуміємо протистояти труднощам і долати перепони заради покращення добробуту міста, в якому ми живемо і працюємо».

Поділився міський голова і найближчими планами та проектами розвитку регіону, над якими триває підготовча робота. Зокрема повідомив, що розпочалася реконструкція території по вул. Паризької комуни, 10. Він запевнив, що незабаром це стане зразковий двір в Ірпені, який надихати-

ме до якісних перетворень й інші місцеві двори.

На зауваження щодо необлаштованості мікрорайону Ірпеня, де розташована вулиця Лісова, В.Карплюк відповів, що вже є домовленість цього року там робити дорогу та водовідведення. Ведуться перемовини і щодо розміщення там офісних приміщень із паркінгом, а також зведення торговельних площ, яких так бракує.

Викликала інтерес присутніх і заява голови про початок втілення масштабного проекту, який вирізняє Ірпінь поміж інших містечок — будівництво двох кілець велосипедних доріжок — великого і малого. «Мале буде 9 км, велике — 24 км. Перше буде вже готове до кінця травня. Зараз ми робимо вул. Щасливу і передбачаємо велодоріжку, закінчену по вул. Соборній до водоканалу, потім по вул. Університетській і до Щасливої. Якщо все буде добре, то в червні-липні ми проведемо в Ірпені масштабну велогонку. Вже приблизно 300 учасників є, які підтвердили свою участь, а до червня, я думаю, їх вже буде 500. Ось у такому туристичному напрямку розвиватимемо Ірпінь», — наголосив В.Карплюк.

Міський голова відкритий до діалогу, тож до підприємців звернувся із проханням надавати власні пропозиції, але спрямував, що головне — аби їхня продукція була якісною і довго служила громаді.

ПРОЕКТИ

В ІРПЕНІ ЗАМІСТЬ ГОДИННИКА ПЛАНУЮТЬ ПАМ'ЯТНИК КОБЗАРЮ

24 березня міський голова Володимир Карплюк продемонстрував членам виконкому макети запропонованих скульптур пам'ятника Тарасу Шевченку на центральній площі міста перед приміщенням міськвиконкому.

Нагадаємо, що близько місяця тому було оголошено конкурс проектів щодо реконструкції центральної частини міста. За словами Володимира Карплюка, пропозицій надходить багато, але вони не об'єднані комплексно. «Площа Ірпеня має бути знаковою, такою, наприклад, як у Львові чи Любліні. Адже тут, біля пам'ятника Кобзарю, проходять народні віче, загальноміські концерти, відзначатимуться державні свята», — наголосив очільник міста.

Міська адміністрація очікує на конкретні пропозиції від жителів Ірпеня, які б окреслювали комплексне бачення архітектурного ансамблю центру міста. Наразі триває збір пропозицій та проектів. Далі — громадське обговорення.



Фото: В. Шилов



Зміни до Порядку призначення житлової субсидії населенню

Призначення субсидії відбуватиметься на підставі лише двох документів — заяви та декларації (скасовується необхідність надання довідок про доходи, у тому числі і працюючих осіб). При цьому запроваджуються спрощені форми заяви та декларації про доходи і витрати осіб для звернення за субсидією (форма на 1 аркуші).

Запроваджується принцип призначення субсидії на підставі задекларованих даних заявником.

При цьому перевірка достовірності цих даних здійснюватиметься органами соціального захисту вже після призначення субсидії, шляхом здійснення запитів до відповідних органів, установ та організацій.

Кожне домогосподарство одночасно з рахунком для оплати енергоносіїв у квітні та жовтні 2015 р. отримає спрощені форми заяви та декларації для звернення за призначенням субсидії. Підприємства, що надають послуги з газопостачання, електропостачання та централізованого опалення мають забезпечити виготовлення бланків Заяви та Декларації і доставку їх до споживачів разом із рахунками на оплату послуг.

Скасовуються всі обмеження щодо майнового стану осіб, які звертаються за призначенням субсидій, крім здійснення одноразової дорого вартісної покупки (на суму понад 50 тис. грн.):

- наявність у власності двох житлових приміщень;
- наявність у власності двох автомобілів;
- наявність у складі домогосподарства осіб працездатного віку, які не працюють, не навчаються і не перебувають на обліку як безробітні;

- задача в найм житлового приміщення;

- здійснення покупки товарів, робіт та послуг (у тому числі оплата медичних послуг та навчання) на суму понад 10 прожиткових мінімумів;

Запроваджується надання субсидії на 12 місяців, а не на опалювальний період, як раніше.

Встановлюється автоматичний принцип надання субсидії на новий період (скасовується необхідність повторного звернення до органу соціального захисту населення для призначення субсидії на новий період у разі відсутності змін).

ЗМІНИ ДО ПОРЯДКУ ПРИЗНАЧЕННЯ ЖИТЛОВОЇ СУБСИДІЇ:

Для 1,1 млн. сімей, які сьогодні одержують субсидії (в опалювальний період 2014-2015 рр.) передбачити автоматичне призначення субсидій на новий термін без необхідності надання нового пакету документів та звернення до органів соціального захисту населення. Надатися право на оформлення субсидій особам, які не зареєстровані у житловому приміщенні, але орендують житло і оплачують вартість житлово-комунальних послуг на підставі письмового договору найму (оренди) житла.

ПОРЯДОК ЗВЕРНЕННЯ ЗА ЖИТЛОВОЮ СУБСИДІЄЮ:

1. Кому призначається субсидія:

Субсидія призначається одному із членів домогосподарства, який зареєстрований у житловому приміщенні і на якого відкрито особовий рахунок на оплату житлово-комунальних послуг.

Право на отримання житлових субсидій мають домогосподарства, у яких витрати на оплату житлово-комунальних послуг, виходячи із соціальної норми житла та соціальних нормативів користування послугами перевищують розмір визначеного обов'язкового платежу.

2. Куди і як подаються документи:

Із питання призначення житлової субсидії необхідно звернутися до управління праці та соціального захисту населення за місцем реєстрації.

Документи для призначення субсидії можуть бути надіслані до місцевого управління праці та соціального захисту населення поштою.

У сільській місцевості приймання заяв із необхідними документами для призначення субсидій здійснюють уповноважені особи, які визначаються виконавчими органами сільських і селищних рад.

ПЕРЕЛІК ДОКУМЕНТІВ ДЛЯ ПРИЗНАЧЕННЯ СУБСИДІЇ:

- спрощена заява (за встановленою формою на 1 арк.);
- спрощена декларація про доходи і витрати осіб, зареєстрованих у житловому приміщенні (за встановленою формою на 1 арк.).

Усі інші відомості, що необхідні для призначення житлових субсидій (про забезпеченість громадян житловою площею та комунальними послугами) надають організації, які надають ці послуги на запит органів соціального захисту населення.

Інформацію про доходи для призначення житлової субсидії органи соціального захисту населення будуть отримувати у порядку обміну від Державної



фіскальної служби та Пенсійного фонду.

При цьому заборонятиметься вимагати від заявників інші документи, ніж передбачені Положенням про призначення житлових субсидій.

ТЕРМІН ПРИЗНАЧЕННЯ ЖИТЛОВОЇ СУБСИДІЇ

Субсидія на оплату житлово-комунальних послуг призначається на 12 місяців із місяця звернення за її призначенням. Для призначення житлової субсидії застосовуватимуться доходи за попередній календарний рік без урахування сплачених податків. Після закінчення терміну отримання субсидії органи соціального захисту населення здійснюватимуть розрахунок субсидії на наступний період автоматично.

Для цього вони збиратимуть необхідну інформацію без звернення громадянина і протягом двох місяців із початку нового періоду прийматимуть рішення щодо призначення (непризначення) субсидії цим домогосподарствам та письмово інформують про прийняте рішення громадян, які зверталися.

ПОСИЛЕННЯ ВІДПОВІДАЛЬНОСТІ ЗАЯВНИКА ЗА НАДАНІ ВІДОМОСТІ ДЛЯ ПРИЗНАЧЕННЯ СУБСИДІЇ

Усі члени домогосподарства дають згоду на обробку персональних даних про сім'ю, доходи, витрати, що необхідні для призначення житлової субсидії.

У разі зміни обставин, які можуть вплинути на отримання житлової субсидії (зміни у складі зареєстрованих у житловому приміщенні (будинку) осіб, зміни у переліку отримуваних житлово-комунальних послуг, умов їх надання, виконавців житлово-комунальних послуг, про купівлю товарів або оплату послуг) заявник зобов'язується у місячний термін повідомити орган соціального захисту населення.

Якщо подано неповні чи недостовірні відомості про доходи та витрати зареєстрованих у житловому приміщенні/будинку осіб може бути відмовлено в призначенні субсидії або припинено її надання. У такому разі заявник зобов'язується повернути надміру перераховану (виплачену) суму субсидії у повільному розмірі.

Як подужати підвищення тарифів

Про субсидії, пільги та інші види соціальних виплат

Із 1 квітня знову зростуть тарифи майже на всі комунальні послуги — ціна газу збільшиться в 3-6 разів, гаряча вода подорожчає на 55-57%, опалення додасть у платіжці 73%, а за електроенергію заплатимо більше на 50%.

А щоб населення в розпачі не перестало зовсім платити за послуги ЖКГ, уряд розробив новий порядок нарахування житлових субсидій. Передбачається, що він почне діяти з 1 травня, і, можливо, вже у червні частина громадян, яким виділять допомогу, отримає платіжки з меншими сумами оплати.

Процедуру отримання субсидій (у порівнянні з тим, як це було з 1 жовтня 2014 р.) максимально спростили, оскільки на сьогодні з 2,5-3 млн. громадян, які можуть розраховувати на субсидію, отримують її лише 1 млн. 100 осіб. Експерти пояснюють це в тому числі складністю в оформленні цього виду держдопомоги. Передбачається, що за новим порядком субсидію нараховують 3,5-4 млн. сімей. Що саме зміниться з 1 травня?

На це запитання докладно відповідає Віталій Музиченко, директор Департаменту державної соціальної допомоги Мінсоцполітики:

— Субсидійна допомога мала певний категорійний підхід: населення було розподілене на 2 категорії, це — сім'ї,

до складу яких входять непрацездатні громадяни або діти, і люди, доходи яких менше прожиткового мінімуму на особу (вони сплачували на рівні не більше, ніж 10% від сукупного доходу); решта сімей, до складу яких входили працездатні громадяни, сплачували на рівні не більше 15%.

Ми маємо певну картину за підсумками чотирьох місяців опалювального періоду і можемо констатувати, що середній розмір субсидій для сімей, які вже в системі, збільшився на 70%, і на сьогодні він в опалювальний період складає близько 354 грн. Раніше це було на рівні 200 грн.

ЗМІНИ У ПРОГРАМІ СУБСИДІЙ В ОПАЛЮВАЛЬНИЙ ПЕРІОД

У першу чергу було ухвалено рішення щодо необхідності відходження від категорійного підходу. На сьогодні субсидія призначається та розрахову-

ється індивідуально для кожної сім'ї. Тобто відсоток залежить тепер винятково від розміру доходу сім'ї. Було побудовано залежність, яка передбачає, що за основу береться дохід на одну особу в домогосподарстві, і залежно від цього доходу вираховується відсоток. При цьому залежність полягає в тому, що чим менші доходи домогосподарства на одну особу, тим менший відсоток вони сплачують за житлово-комунальні послуги.

Якщо взяти сім'ю, що складається з 1 особи і має дохід на рівні прожиткового мінімуму (в середньому 1176 грн. у 2015 р.), то така сім'я сплачуватиме на рівні 7,5% від свого доходу за житлово-комунальні послуги. По суті, решта споживання житлово-комунальних послуг у межах соціальних норм — це і є розмір субсидії.

Візьмемо цю ж саму сім'ю, але в якій дохід уже від двох прожиткових мінімумів (близько 2300 грн.). Така сім'я вже

НАПРИКЛАД:

Візьмемо сім'ю, що проживає в центральній частині України, займає житлову площу на рівні 50 м² й опалюється природним газом. Якщо взяти середній соціальний норматив споживання природного газу на 1 м² площі 7 м³ газу, то матимемо норматив на рівні 350 м³ газу для цієї сім'ї в опалювальний період. Ціна кубометра газу на сьогодні складає 1,09 грн., отже, вартість спожитого газу для означеної сім'ї приблизно складає 370 грн. на місяць.

Припустимо, така сім'я повинна сплачувати 100 грн. обов'язкового платежу. Тоді решту в даному випадку сплачує субсидія — 270 грн. держава перераховує на особовий рахунок цієї сім'ї. І в результаті проходження конкретного розрахункового місяця ця сума (якщо сім'я спожила менше і мала можливість зекономити) залишається на її рахунку. Це дає можливість державі зменшити витрати на закупівлю газу, який у подальшому реалізується для потреб населення, а громадянам — дає стимул для економного споживання енергоресурсів із тим, щоб зменшити свої витрати.

Відповідні соціальні нормативи були впроваджені для всіх житлово-комунальних послуг: електроенергії, водопостачання, газопостачання, вивезення твердих побутових відходів. А також встановлено соціальну норму житла, на яку надається житлова субсидія.

сплачуватиме на рівні 15% від свого доходу. І так далі. Відповідний розрахунок здійснюється для кожної сім'ї індивідуально, враховуючи її заробітки. Ті ж самі умови призначення субсидії, але різний відсоток платежів.

Окрім цього, якщо раніше ми житлову субсидію призначали на певний період, на 6 місяців або на опалювальний період, і за результатами опалювального періоду здійснювали перерахунок призначених субсидій залежно від фактичних обсягів споживання, то з 1 жовтня 2014 р. було затверджено єдині для всієї держави

соціальні нормативи користування житлово-комунальними послугами на всі види енергоносіїв та послуг. І тепер субсидія надається на цей соціальний норматив, перераховується на рахунок споживача в організації і перерахунок за фактичними обсягами споживання не здійснюється. Таким чином запроваджено елемент стимулювання населення до економного споживання енергетичних ресурсів.

(Продовження в наступному номері)

Підготували Ірина ГРИЦАК і Володимир КОСКІН

ВИКРИТТЯ

СЕМІНАР

БЮДЖЕТУ ЗАВДАЮТЬ ВТРАТ

У ПРОКУРАТУРІ ІРПЕНЯ ВІДБУЛАСЯ МІЖВІДОМЧА НАРАДА З ПИТАНЬ РЕАЛЬНОГО ВИКОНАННЯ СУДОВИХ РІШЕНЬ

Питання наповнення місцевих бюджетів в умовах сьогодення є одним із найбільш актуальних у державі. Щоб поновити порушене право — не завжди достатньо отримати захист суду чи інших юрисдикційних органів у формі владного рішення. Його ще потрібно реалізувати — виконати.

Масове невиконання судових рішень є загальнодержавною проблемою. Достатньо назвати лише декілька цифр, щоб охарактеризувати так звану «ефективність» стану реального виконання таких із них, які постановлені за позовами прокурора м. Ірпіння, що набрали законної сили.

Так, у 2014-2015 рр. набрало законної сили рішення судів за позовами прокурора м. Ірпіння на суму 11,5 млн. грн., у

тому числі 2,9 млн. грн. — до бюджету. Однак реальне їх виконання становить менше 30%.

Усе це завдає бюджету значних втрат, підриває авторитет державних органів щодо забезпечення своєчасності виконання судових рішень та поновлення порушених прав держави. Причин цього багато.

У зв'язку з цим 12 березня прокуратурою м. Ірпіння за участю керівників відділів державної виконавчої та

фіскальної служб, органів місцевого самоврядування проведено міжвідомчу нараду. За її підсумками для підвищення ефективності стану реального виконання судових рішень розроблено комплекс заходів, спрямованих на досягнення позитивних результатів у наповненні місцевих бюджетів.

Ярослав КОСТИВ,
заступник прокурора
м. Ірпіння, юрист 2 класу

СЕМІНАР-ПРАКТИКУМ

РРО ТА АКЦИЗНИЙ ПОДАТОК

Ірпінська ОДПІ провела семінар-практикум для платників за участю фахівців ГУ ДФС у Київській області, представників центрів сервісного обслуговування РРО, Асоціації «Українські електроніка, комп'ютери, касові апарати» з актуальних питань введення РРО для платників єдиного податку другої й третьої групи та адміністрування акцизного податку.

Як зазначали фахівці, метою змін до Податкового кодексу України (ПК) та Закону України «Про застосування реєстраторів розрахункових операцій у сфері торгівлі, громадського харчування та послуг» є вдосконалення механізму їх застосування та запобігання можливим порушенням з боку суб'єктів господарювання, які здійснюють готівкові розрахунки за товари (послуги).

Працівники податкової інспекції разом із представниками згаданої асоціації ознайомили присутніх із пер-

спективами застосування РРО підприємців спрощеної системи оподаткування, пояснили зручність та доцільність цього процесу як для самих суб'єктів господарювання, так і для розвитку економіки країни.

Фахівці нагадали, що відповідно до норм ПК платники єдиного податку другої і третьої груп (фізичні особи-підприємці) при здійсненні діяльності на ринках, при продажу товарів дрібнороздрібною торгівельною мережі, а також першої групи не застосовують реєстратори розрахункових

операцій. У всіх інших випадках — зобов'язані це робити. Також для платників єдиного податку, які використовують у своїй діяльності РРО, передбачений мораторій на перевірки.

Присутні взяли активну участь в обговоренні новацій законодавства та висловили сподівання, що реформування податкової системи і зміни, прийняті до Податкового кодексу України, посприятимуть стабілізації економічної ситуації.

Ірпінська ОДПІ

ПОДАТКОВИЙ КОМПРОМІС

Ірпінською ОДПІ проведено семінар «Актуальні питання застосування податкового компромісу» за участю платників Ірпінського регіону. Під час заходу з доповіддю виступила в.о. начальника Олена Крупнова, яка повідомила, що саме передбачає податковий компроміс, яка категорія платників може ним скористатися, які механізми і терміни його застосування та мета впровадження.

Олена Юрїївна звернула увагу, що відповідно до норм Податкового кодексу України (ПК) податковий компроміс з урахуванням строків давності застосовується до правовідносин, що виникли до 1 квітня 2014 р., та поширюється виключно на податкові зобов'язання з податку на прибуток підприємств та/або податку на додану вартість незалежно від того, проводилися перевірки контролюючих органів чи ні за такі періоди.

Також виступаюча, опираючись на законодавчі норми, зазначила, що податковий компроміс — це режим звільнення від юридичної відповідальності платників податків та/або їх посадових (службо-

вих) осіб за заниження податкових зобов'язань з податку на прибуток підприємств та/або податку на додану вартість за будь-які податкові періоди до 1 квітня 2014 р. з урахуванням строків давності, встановлених ст. 102 ПК. Під останніми розуміють визначення грошових зобов'язань протягом 1095 днів із дня, що настає за останнім днем граничного строку подання податкової декларації, а якщо вона була подана пізніше — за днем її фактичного подання.

Наприкінці семінару присутнім розповіли, що на головних сторінках веб-порталу ДФС України (sfs.gov.ua), ГУ ДФС у Київській області (kyivobl.sfs.gov.ua) створено банер «Податкові зміни — 2015», за допомогою якого можна дізнатися про всі новації податкової реформи.

Підбиваючи підсумок зустрічі, фахівці фіскальної служби наголосили, що й надалі вестимуть широку роз'яснювальну роботу серед платників із питань реформування податкової системи.

Ірпінська ОДПІ ГУ ДФС
у Київській області



Формуємо СТРАТЕГІЮ РОЗВИТКУ ІРПІНСЬКОГО РЕГІОНУ до 2020 року

(початок — с. 1)

був представлений членам комітету зі стратегування та представникам громадськості 12-13 березня 2015 р. і розміщений на сайті міської ради (www.imr.gov.ua/prozore-misto/gromadskiobgovorennya). За цією ж електронною адресою можна знайти ще один важливий для розробки Стратегії документ — Звіт з опитування думки підприємців. До слова, це — не остаточні варіанти зазначених документів, що виставлені на сайті для громадського обговорення та коригування, яке здійснюватиметься до середини квітня 2015 р.

Надзвичайно цікаві тенденції (до речі, не завжди неочікувані) випливають з цих документів. При обговоренні Профільну та Звіту з опитування підтвердився як один з основних напрямків розвитку, який був закладений ще Стратегією розвитку міста, розробленою у 2007 році, — це подальша підтримка розвитку бізнесу і малого підприємництва, зокрема, як основи, що формує економіку регіону. Об'єктивний і суб'єктивний аналіз, думка громадськості говорить про те, що стратегічним напрямком розвитку регіону має бути все, що пов'язане із здоров'ям людини — підтримка сім'ї, здорового способу життя, розвиток рекре-

аційних та відновлення курортних зон відпочинку. Так само, як і вісім років тому, актуальним залишається відновлення комунальної інфраструктури. Поряд із цим, на сьогодні не можна не говорити про застосування технологій з енергозбереження, використання альтернативних джерел енергії, про чисте від сміття і бруду місто та селища. І це також має бути пріоритетом розвитку.

І, врешті, Ірпінський регіон — супутник мегаполіса. Тож мусимо подумати, як використати таке місце розташування для залучення коштів у його економіку. Тут у нагоді може стати й історико-культурна спадщина (на думку активного представника громадськості Олександра Редича), і можливості щодо створення індустрії розваг і використання рекреаційних територій, у тому числі з точки зору туризму «вихідного дня», і створення парків для відпочинку, і тематичних, зокрема, за мотивами казок Миколи Носова про Незнайку. Щоб кияни (і не тільки) сім'ями могли відвідувати наше місто і селища та залишати свої гроші саме тут. А реконструкція басейну із сучасним комплексом супутніх послуг (фітнес, масаж, лікувальна фізкультура тощо) стало б на заваді відтоку коштів з міста (ірпінці не шукали

б можливості щодо задоволення подібних потреб в інших населених пунктах — Києві, Бучі, Броварах та ін.). Щось на кшталт страусиних ферм, зоопарків тощо мало б також працювати на економіку регіону, залучаючи зацікавлених туристів.

Інтенсивна житлова багатоповерхова забудова міста також має обернутися не проблемою, а досягненням регіону. І найголовніше, чим повинні пишатися, — природний приріст населення, який ось уже кілька років має позитивну динаміку — в одному з небагатьох регіонів не лише на Київську область, а й на Україну в цілому. Саме це, з обмеженою кількістю показників, зокрема, за вимірами Світового банку, визначає якість життя. Ми мусимо за нього «чіплятися», як, власне, і за показник, який характеризує «омолодження» населення регіону, і тримати перед собою як прапор, формуючи Стратегію розвитку.

Саме ці питання обмірковували та обговорювали учасники дводенних зустрічей зі стратегування 12-13 березня 2015 р. Випрацьовувалися також бачення і місія розвитку, здійснювався SWOT-аналіз намічених стратегічних напрямків (визначалися сильні та слабкі сторони, виклики і загрози).

ПЕРСПЕКТИВА

Ще раз нагадуємо, що на сайті, зазначеному вище, ви можете знайти базові документи і долучитися до їх обговорення. Ваші пропозиції та зауваження будуть розглянуті до середини квітня, а результати — представлені до затвердження на наступному відкритому засіданні комітету зі складання Стратегії (орієнтовно 22 квітня 2015 р.).

Нижче наведено графік роботи зі складання Стратегії. З технічних причин можуть бути змінені дати проведення засідань. Тож усіх небайдужих запрошуємо слідкувати за змінами, які повідомлятимуться на сайті, та брати участь у цій важливій для всього регіону роботі. Для нас цінною буде кожна ваша думка!

Світлана ДЕМЧЕНКО,
начальник відділу економіки

22 квітня 2015 р.	Третє засідання КСП/стратегічні та оперативні цілі. Презентація результатів другого засідання КСП, остаточне затвердження його результатів. Розробка Плану дій, презентація «меню» стратегічних та оперативних цілей (проектів), зв'язок їх з аналізом і відібраними стратегічними напрямками. Аналіз та обговорення їх потенційного впливу на місцеву економіку. Обговорення стратегічних та оперативних цілей.
23 квітня — 22 травня 2015 р.	<i>Відпрацювання результатів третього засідання КСП, продовження роботи над складанням та уточненням місцевих проектів. Формування кінцевого варіанту Стратегічного плану. Підготовка матеріалів для четвертого засідання КСП.</i>
22 травня 2015 р.	Четверте засідання КСП/план дій Презентація та остаточне затвердження результатів третього засідання КСП, презентація проекту Стратегічного плану, передача його на розгляд сесії міської ради.
25 травня — 10 червня 2015 р.	<i>Підготовка кінцевого варіанту проекту Стратегічного плану, опублікування та публічні обговорення документа, формування пакета проектних листків. Ухвалення проекту Стратегічного плану економічного розвитку м. Ірпінь до 2020 р. рішенням міської ради.</i>
16 червня 2015 р.	Засідання комітету з управління впровадженням реалізації Стратегічного плану (моніторинговий комітет). Затвердження процедури моніторингу, звітної документації та розподіл відповідальності.

НА СТАРТІ — РЕМОНТ ДОРІГ

У рамках двомісячника благоустрою Ірпеня проводиться чистка бордюрів від піску та сміття, оновлюється дорожня розмітка центральних доріг міста та селищ. Зараз, наприклад, ведуться роботи з прокладання тротуарної зони на вул. Ленінградській (район залізничного переїзду).

Незабаром розпочнеться капітальний ремонт доріг по вул. Мечникова, Грибосєдова з водовідведенням із вулиць З. Алієвої, Комсомольської, Паламарчука до вул. Центральної, капремонт дороги з тротуарами по вул. Мінеральна (від вул. Шаслива (Фрунзе) до вул. Соборна (III Інтернаціоналу), будівництво зливної каналізації по вул. Пушкінська, Громадянська, Щорса, Михайлівська, Ленінградська, Стельмаха, Воїнів-інтернаціоналістів, Дачна, Сім'ї Сосніних, Капітана Зайцева; поточний ремонт доріг по вул.: Надсонова, Київська, Соборна, З. Алієвої, Д. Попова, Тищенко, Щорса, Гагаріна.

«Правда Ірпеня»

У ГОСТОМЕЛІ ТА КОЦЮБІНСЬКОМУ зведуть дитсадки

Під час сесії Ірпінської міської ради, яка пройшла 26 березня, міський голова Володимир Карплюк зазначив, що в рамках Програми соціально-економічного та культурного розвитку міста Ірпінь, селищ Ворзель, Гостомель, Коцюбинське на 2015 рік на основні напрямки розвитку 2016-2017 роки передбачено побудувати в Гостомелі та Коцюбинському дитячі садочки. Для цього обрано відповідні вільні території, не доведеться нищити зони з зеленими насадженнями. За словами очільника міста, будівельні роботи розпочнуться уже влітку. Вагому фінансову допомогу у цьому також готовий надати гостомельський підприємець, депутат ІМР Юрій Прилипка.



Фото: В. Шилов

НЕ ВПІЗНАЄ НОВИЙ ДЕНЬ ІРПЕНЯ

Не впізнає новий день Ірпеня.
Я п'ю за тебе, місто моє, чарку,
Щоб сяяли під сонцем твої парки,
Щоб люди всі були — одна рідня.

Щоб зламана гіллячка їм боліла.
А вулиця сплюндрована — пекла.
Якщо печаль комусь на душу сіла
Від чистого зникла джерела.

Щоб солов'ї нам ранок починали,
А ластівки здіймали день увись,
А вечори нових зірок шукали.
І ми казали: "Дню, нам повернись".

Щоб ми по світу пару не шукали,
Кохання щоб цвіло нам в Ірпені.
Щоб в ньому наші діти виростили.
Й до нас вели усі шляхи земні.

Нехай біда одного — всіх тривожить,
А чиєсь щастя — радість в кожен дім.
Хай труд щодня добро для міста множить
І всяк гордиться іменем своїм.

Леонід ЗАКОРДОНЕЦЬ

ГОТУЄТЬСЯ НОВА ТЕРИТОРІЯ КРАСИ І РОДИННОГО ВІДПОЧИНКУ

16 березня в Ірпені розпочався двомісячник благоустрою. У рамках його проведення також триває реконструкція парку «Дубки» біля Центрального будинку культури (район БКЗ). Уже декілька разів там проводилися суботники, в яких узяли участь члени виконкому та місцевих комунальних установ. На сьогодні в парку вже майже немає торішнього листя, вирізані і прибрані сухостій, завезені матеріали для викладення тротуару, комунальники установлюють новий паркан. Тож зовсім скоро наше місто поповниться ще одним затишним зеленим місцем для родинного відпочинку.

Ірина ГРИЦАК



ФОТО: В. ШИЛОВ



НА БКЗ БУДЕ НОВИЙ СТАДІОН

Окрасою району БКЗ невдовзі стане стадіон, який зараз будується. Там планують зробити футбольне поле, трибуни, бігові доріжки. Буде додатково скомпоноване поле, де гратимуть у великий теніс, волейбол, баскетбол. Будуть там і спортивні тренажери.

Перед входом на стадіон планують розбити доріжки, клумби, висадять дерева. Відкриття комплексу відбудеться до 1 вересня.

Фото: В. Шилов, текст: Д. Костура

У ГОСТОМЕЛІ ПЕРЕДАВАЛИ ЗНАННЯ, ЯКІ РЯТУЮТЬ ВІД БІДИ

20 березня рятувальники Ірпінського регіону разом із комунальними службами, представниками селищної ради та іншими зацікавленими службами провели пожежно-профілактичне відпрацювання Гостомельської селищної ради з метою попередження надзвичайних ситуацій та запобігання виникненню пожеж і загибелі людей на них.

Здійснено обхід приватного житлового сектора, а саме — сімей, які опинилися у складних життєвих умовах, самотніх престарілих людей, багатодітних родин. Гостомельчанам роз'яснювали правила пожежної безпеки у побуті, вручали тематичні пам'ятки з протипожежними правилами. Основні питання, на які зверталася увага власників будинків, стосувалися експлуатації печей, електромережі, газових та нагрівальних приладів, а також зберігання горючих матеріалів.

Володимир ОПАНАСЮК

ДЛЯ ГАРАЖНИХ КООПЕРАТИВІВ СТАВКА ПО ЗЕМЕЛЬНОМУ ПОДАТКУ — 1,5%

26 березня в ході сесії міськради до очільника міста звернувся керівник гаражного кооперативу, що територіально знаходиться на вул. 10-та Лінія, про надання пільг щодо сплати земельного податку.

Керівник клопотав про зняття податку на землю на рік для членів цього кооперативу, бо гаражі, мовляв, були розміщені на болоті, яке люди самотійно осушували.

На що міський голова Володимир Карплюк сказав: «Ми можемо й будемо відноситися до цих питань за одним принципом: 1,5% — ставка по земельному податку для всіх гаражних кооперативів цього року. Тобто сплата за одне місце гаражу буде коштувати від 10 до 15 грн. Ми розуміємо про навантаження на власників таких об'єктів. Але ж за ці кошти (які надійдуть до міського бюджету) будуть зроблені дороги по вулицях і провулках. Подбаймо разом про благоустрій міста».

ІРПІНЬ ТУРИСТИЧНИЙ

МІСТИЧНА МАЙСТЕРНЯ МУЗ

23 березня розпочалися відвідини-посиденьки в Будинку творчості письменників України, організовані Інформаційно-туристичним центром. Екскурсії для всіх охочих тут завершуються зустріччю-бесідою з українськими письменниками та чаюванням.

Відкрила сезон зустрічей Юлія Бережко-Камінська, з якою школярі зустрілися цього понеділка. Запаливши фантазію хлопців і дівчат, Юлія вибудувала віршований діалог. І навіть ті, хто до цього не склав жодного рядка, за лічені хвилини заговорили віршами, пригадуючи те, що вивчали у школі. А от Дар'я Скапенко, учениця 4 класу Ірпінської СЗШ №12, написала новий вірш саме під час виступу Юлії Бережко-Камінської. Цікаво, що вона виявилася прародичкою поета Івана Крилова. Отже, не дарма говорять про силу натхненної атмосфери Будинку творчості письменників — містичної майстерні муз.

Підтвердив це й арт-експеримент у середу й четвер, коли майже за годину, запустивши в «літературну подорож» аркуш і ручку, діти з Ірпінського еколо-



Фото: В. Шилов

го-технічного центру та з Ірпінського навчально-виховного об'єднання «Освіта» за годину написали казки «Крамниця солодощів» і «Викрадачі викладачів».

Прийжджав на тижні до дітей і директор Будинку письменників Олександр Гордон із невеличким майстер-класом.

Окрім створення нових шедеврів української літератури, діти знайомилися з історією Будинку творчості письмен-

ників. Прогулювалися стежками натхнення, берегами Ірпінь-річки, галявиною, де виступали Штепсель і Тарапунька, та зазирали до будиночків, де колись мешкали класики. Не залишився без уваги й собака Кефір, який живе на території Будинку творчості письменників, і завжди радий новому знайомству.

Василь ЧЕРНЯВСЬКИЙ, автор екскурсії

БАНК ІДЕЙ

Запропонуйте новий центр Ірпеня!

Фото: В. Шилов



Виконавчий комітет ІМР продовжує конкурс на проект реконструкції центральної частини міста Ірпеня від вул. Центральна (район залізничного вокзалу), вул. Шевченка, в тому числі — сквер загиблим воїнам, майдан перед будівлею виконкому, майдан перед торгівельним комплексом «Екомаркет», парк відпочинку «Перемога», вул. Університетська.

Розробник проекту, який буде визнаний переможцем у конкурсі, отримає замовлення на розроблення робочого проекту реконструкції.

Викопіювання із топографічного знімання М 1:2000 можна отримати у відділі містобудування та архітектури (м.Ірпінь, вул. Шевченка, 2-а, виконавчий комітет ІМР, кабінет №62). Чекаємо на Ваші ідеї та пропозиції комплексного вирішення архітектурного ансамблю у центральній частині міста, за адресою: м.Ірпінь, вул. Шевченка, 2-а, міськвиконком, каб. №35, 49, за тел.: 60-096 або електронною поштою: info@imr.gov.ua (з поміткою у темі листа "конкурс ідей і проектів").

ПРОБЛЕМА

Ірпінські городники чекають на соломонево рішення

На початку 68-ї сесії ІМР міський голова зачитав звернення ТОВ «Ірпінський городник». Товариство зареєстроване у 1990 р., налічує більше 800 членів. Упродовж цих років вони обробляли ділянки біля річки Ірпінь. Для багатьох людей урожай із цих городів був суттєвою підтримкою для усієї родини.

Фото: В. Шилов



Але виявилось, що ці ділянки передані у приватну власність. Члени товариства дізналися про це, коли на ділянках з'явилися кілки. У своєму зверненні вони просять знайти винних і допомогти вирішити проблему.

Міський голова Володимир Карплюк нагадав членам товариства, що зустрічався з ними з цього приводу в міській раді, проводив спільне засідання у Будинку культури. Також про цю проблему знає губернатор. Але не Ірпінською міською радою були роздані ці ділянки. Після прийняття нового

законодавства у сфері землеустрою, території, які весь час належали територіальній громаді Ірпеня, зараз знаходяться поза межами міста.

Мер запропонував через прокуратуру дізнатися, кому і яким чином надавалися ці ділянки. А наразі — звернутися до Держкомзему. У них є реєстр тих громадян, які отримали цю землю. І тоді — вийти на власників, поспілкуватися з ними, щоб дали можливість ще цей рік обробляти ділянки членам кооперативу.

«У тих межах, де можемо вас підтримати, ми готові це

зробити. Але наші можливості у даному випадку обмежені законодавством. Згідно з ним Держкомзем мав право виділяти ділянки. Ми вивчали це питання. Серед нових власників теж є багато соціально незахищених категорій. Говорити, хто мав право на ділянки, хто ні — повинні правоохоронні органи. У нас на сесії присутня прокуратура і Служба безпеки України. Вони почули ваше звернення. Зверніться до них у письмовій формі», — порадив міський голова.

Далі слово було надане депутату Олегу Сотнікову. Він запропонував міській раді надіслати запит до прокуратури щодо тих громадян, які отримали на землях кооперативу ділянки, а списки власників опублікувати в «Ірпінському віснику». Також звернутися до прокуратури із запитом щодо меж Ірпеня.

Домовилися, що на наступній сесії така пропозиція буде опрацьована.

Данута КОСТУРА

ХАЛЕПА

ЖАДІБНИЙ ПЛАТИТЬ ТРИЧІ

ЗАБУДОВНИК, ЯКИЙ ПОРУШИВ МІСТОБУДІВНІ УМОВИ, ЗАПЛАТИТЬ ДО МІСЬКОГО БЮДЖЕТУ ВТРИЧІ БІЛЬШЕ ТРАДИЦІЙНОГО РОЗМІРУ ПАЙОВОЇ УЧАСТІ



24 березня на засіданні виконкому ІМР розглянуто низку питань та прийнято відповідні рішення щодо надання містобудівних умов і обмежень земельних ділянок, присвоєння нових адресних номерів земельним ділянкам після розподілу, присвоєння адреси земельній ділянці, що знаходиться у власності окремих громадян тощо.

Розглядаючи питання про надання В. М. Губеру містобудівних умов і обмежень забудови

земельної ділянки в м. Ірпінь по вул. Київській, 73, Володимир Карплюк поінформовав, що кількість поверхів забудови збільшено у порівнянні з детальним планом. «Але люди вкляли в цей будинок свої інвестиції. Тому іншого виходу, як домовлятися з забудовником, у нас не було. Суть домовленості полягає в тому, що на ту кількість поверхів, які він звів із порушенням, зростає його пайова участь (відносно 100%-го

еквіваленту). Тобто до міського бюджету забудовник заплатить 300% пайової участі», — підкреслив міський голова.

Таким чином очільник міста намагається апелювати до совісті місцевих забудовників, які прагнуть обійти містобудівне законодавство, порушуючи умови забудови. Така практика буде впроваджуватися й надалі щодо інших забудовників.

imr.gov.ua

Розпочато ремонт приміщення для «ПРОЗОРОГО ОФІСУ»



24 березня розпочався ремонт приміщення Центру надання адміністративних послуг, який працюватиме за принципом «прозорого офісу».

«Прозорий офіс» — це принципово новий спосіб спілкування громадян з адміністрацією міста. Як показує практика міст-сусідів Ірпеня і численних малих міст Європи, «прозорий офіс» значною мірою підвищує рівень довіри у громадян до адміністраторів, робота яких мінімізує кількість корупційних випадків через зменшення контактів із посадовими особами дозвільних органів.

Більш простою буде сама процедура отримання довідок, дозволів, погоджень. Мешканцям Ірпеня більше не доведеться ходити по чиновницьких кабінетах: підприємець чи фізична особа зможуть подавати необхідний пакет документів і через певний час забрати уже готовий документ. Така форма роботи значно економить час як самих працівників, що працюють у Центрі, так і тих громадян, які звертаються до органів місцевої адміністрації за довідкою чи дозволом.

imr.gov.ua

ТОЛОКА

ЧИ ЗАЗВУЧИТЬ МУЗИКА у Будинку творчості композиторів?

Восени минулого року громадянська вразила фото наруги над українською музичною культурою. Цей вандалізм у ворзельському Будинку творчості композиторів, явно кимось спланований, був зупинений лише після того, як територія опинилася під охороною, забезпеченою Володимиром Карплюком.

Близько двох місяців тому БТК «Ворзель» очолив Євген Петриченко, член Національної спілки композиторів України, викладач Донецької державної музичної академії імені Сергія Прокоф'єва. Зараз як переселенець прожи-

ває у ворзельському санаторії «Перемога».

Він і кинув клич попрацювати на толоці з прибирання території. На це відгукнулося кілька творчих працівників, із десяток переселенців та ворзеляни. Згодом до них приєдналися і кілька представників обласної організації «Самопоміч».

Ентузіасти сумлінно почистили від хаш частину території біля адмінкорпусу. Будемо сподіватися, що це починання дістане продовження в інших добрих справах.

Текст і фото: Данута КОСТУРА



БЕЗ ВОДИ

Мешканець Ірпеня Юрій Редько, який проживає на вулиці Матросова, 1, поскаржився, що у його будинку в літній період вище другого поверху по півдня не буває води. За воду мешканці ретельно сплячуть, то чому на модернізацію систем водопостачання немає грошей?

Редакція газети звернулася з цим запитанням до начальника «Ірпінводоканалу» Віктора Коваленка, аби він прокоментував скаргу.

«Проблем із питною водою немає. В Ірпені знаходяться 5 резервуарів чистої води: на вул. Чехова розташовані два резервуари об'ємом 6000 та 3000 кубів; на Полтавській — 2 резервуари по 1000 кубів кожен та на БКЗ — на 500 кубів. Усього — 11,5 тис. кубів. Мешканці Ірпеня щоденно на добу використовують в середньому 7,5 тис. кубів. У піковий час, а саме, коли починається полив, розхід води збільшується удвічі — від 13 до 14 тис. кубів.

В Ірпені — 7,5 тис. приватних садиб. І коли вони починають поливати городи, то тиск у мережі падає. Власники на свої території наші служби, в основному, не пускають.

На всіх насосних станціях проведена реконструкція — замінено насосне обладнання, установлені чистотники. На всіх свердловинах, які безпосередньо подають воду, оминаючи резервуар, теж встановлені чистотники.

У цьому році ми зробили розширений аналіз питної води. До радіології питань немає. Щодо якості є проблеми. Буває, що ЖЕК чи ще хтось перекриває подачу води. Труби

старі і різка подача може погнати іржу.

Щоранку я розбираю з диспетчерами всі скарги. Головний інженер проводить оперативну нараду. Туди, де є скарга — виїжджає комісія (контролери, начальник дільниці чи служби). Якщо неякісна вода — викликаємо санстанцію. Є такі мешканці, що поскаржаться, ми приїздимо, а нам двері не відчиняють. Часто такі скарги надходять від боржників, щоб показати, що в нашій роботі немає якості.

До слова — заборгованість мешканців Приірпіння «Ірпінводоканалу» уже складає більше 5 млн. грн. Самі ірпінці, зокрема, заборгували близько 2,7 мільйонів».

Підготувала Данута КОСТУРА

У разі виникнення проблем із водопостачанням телефонуйте:

**62-828 — диспетчер (цілодобово);
62-946 — приймальня;
62-616 — начальник.**

ЛИСТ У РЕДАКЦІЮ

ПОТЕНЦІАЛ ІРПІНСЬКОГО РЕГІОНУ

Зараз багато говорять про реформи. Але навчених їх робити і, взагалі, людей, які знають, що це таке, — одиниці, навіть серед фахівців. Тупцюючи 23 роки на місці, Україна не просунулася ні на крок уперед в економічному розвитку.

Стара радянська економіка, яка не відповідає сучасним вимогам, здавала свої позиції щороку, і ось уже 2014 рік — переломний, дав зрозуміти, що потрібні кардинальні зміни.

Заміна старої економіки на потужну сучасну — завдання, без вирішення якого Україна не стане повноцінною і сильною державою.

Ірпінський регіон, маючи незначний, на перший погляд, потенціал, переживає занепад. Хоча це стає зрозумілим, якщо взяти такий показник як якість життя. Колись запевняли, що потрібні кардинальні зміни. Заміна старої економіки на потужну сучасну — завдання, без вирішення якого Україна не стане повноцінною і сильною державою.

Ірпінський регіон, маючи незначний, на перший погляд, потенціал, переживає занепад. Хоча це стає зрозумілим, якщо взяти такий показник як якість життя. Колись запевняли, що потрібні кардинальні зміни. Заміна старої економіки на потужну сучасну — завдання, без вирішення якого Україна не стане повноцінною і сильною державою.

економічного розвитку м. Ірпеня. Американська фундація USAID прибула в Ірпін та почала розробку цього проекту. Але, на жаль, саботаж влади дозволив розтягнути цю роботу до 2007-го. У червні того року було створено за допомогою громади, влади та бізнес-представників на основі всебічного вивчення та аналізу матеріалів, зібраних і представлених владою, проект «Стратегічного плану економічного розвитку м. Ірпеня» на 20-25 років.

Нарешті у березні 2008-го цей Проект став Планом під назвою: «Стратегічний план економічного розвитку міста Ірпеня», за що проголосувала міська рада. Але знову саботаж влади та невігластво почали руйнувати цей значимий процес, та і всю роботу над ним.

Згодом План перетворили на щось не варте уваги, й у 2012 р. він перестав цікавити владу. Хоча цей документ, як виявилось, був не під силу для його виконавців, він містив багато цінного, що помітив би та оцінив будь-який фахівець.

Головне — у цьому документі пропонувалося 5 напрямків дій, у тому числі так звана «спеціалізація міста». Пропонувалося започаткувати нову галузь економіки: індустрію відпочинку, розваг і рекреації. І це був правильний розрахунок, оскільки цей напрямок у всьому світі є високодохідною галуззю.

Цілком слушним та передбаченим було курортну галузь замінити на індустрію відпочинку, розваг і рекреації (останній санаторій у місті — «Ірпін» — ліквідовано навесні 2014 р.). Залишалось владі втілити цей План у життя. Але у неї були свої особисті плани...

Тож пропоную негайно реанімувати, відновити «Стратегічний план економічного розвитку міста Ірпеня 2008 року», який не застарів, а є сучасним, інноваційним, який для нашого регіону вже створено у 2007 р. Втілюючи його у життя, самоврядування міста Ірпеня реалізує головний потенціал Ірпінського регіону.

П. ЖИЛОВСЬКИЙ,
фахівець з розвитку, менеджер економіст, громадський діяч

ЗАКРИТА ПУБЛІЧНІСТЬ

26 лютого та 17 березня відбулися чергові засідання Ірпінського міського суду за позовом ОСББ "Зоря" до Бучанської міської ради, Бучанського міського голови та інших щодо визнання низки рішень міської ради незаконними.

Коротко описати суть справи не вдається, оскільки епопея тягнеться з 2007 року. За 8 років позивач неодноразово змінював свої позовні вимоги, як наслідок — сторони змушені заявляти додаткові клопотання, тому і зараз у справі не видно кінця і краю...

Я не фахівець у юриспруденції, але, перебуваючи на декількох останніх засіданнях в якості вільного слухача, мені цікаво було вникати у суть справи і я переконався, що вона представляє неабиякий суспільний інтерес для громади міста хоча б тому, що сторонами по спра-

ві є не тільки місцева влада, а й власники житлових (222 квартири) і нежитлових приміщень будинку №4, що по бул. Хмельницького у м. Буча.

Було неприємно, коли на засіданнях спочатку представник позивача Хрещик Т. І., а потім і суддя Пархоменко О. В. безпідставно запідозрили мене у таємній відеозйомці. Щоб таких підозр у них у подальшому не виникало, 26 лютого я офіційно звернувся як журналіст і зареєстрував письмове прохання про фото- та відеозйомку судового засідання.

Яким же було моє здивування, коли представники бучанської влади не заперечили проти цього, натомість, категорично були проти усіх представників ОСББ "Зоря" (Хрещик Т. І., та адвокати Кондратов М. І. і Гаврилова О. Ю.), на чий бік із готовністю й пристала суддя Пархоменко О. В., ігноруючи думку представника третьої сторони...

З огляду на зміни в державі виникає декілька питань до осіб, котрі в якості адвокатів представляють мешканців міста Буча. А бучанці, нагадаю, у переважній більшості підтримали Революцію Гідності і виборили,



«Чи планується в Ірпені в дитячій лікарні відкриття відділення реанімації?» Ольга Тішина

«На даний час питання створення реанімаційного відділення для дітей не піднімалося. У структурі реанімаційного відділення Ірпінської міської лікарні є одне дитяче реанімаційне ліжко, яке задовольняє на даний час потреби регіону. Усі лікарі-ординатори як Ірпінської дитячої міської лікарні, так і відділення реанімації ІМЛ володіють методикою надання реанімаційних заходів дітям та пройшли відповідну фахову підготовку».

Алла КУХАРСЬКА, заступник головного лікаря з дитинства та пологової допомоги ІМЛ

«Прошу вникнути у нашу проблему. Дитяча лікарня (вул. Комінтерну, 65) поставила котельню на твердому паливі. Вікна відчинити не можемо. Чим дихають діти в лікарні — не зрозуміло. Просимо підтримки у цій ситуації». Жителька Ірпеня

«Ми знаємо про цю ситуацію. Адміністрація дитячої лікарні уже надала нам гарантійний лист, що до нового опалювального сезону будуть виконані усі необхідні вимоги, які ми їм висунали, у тому числі — й установлення спеціальних фільтрів для димоходів. Тому проблема буде вирішена».

Артур ЗАГОДІРЕНКО, начальник відділу ЖКГ



Фото: В. Шипов

ОГОЛОШУЄМО КОНКУРС

Ірпінський виправний центр №132 УДПтС України в м. Києві та Київській області оголошує конкурс на заміщення вакантної посади спеціаліста-бухгалтера.

Вимоги до претендентів:

- повна, базова або неповна вища освіта за освітньо-кваліфікаційним рівнем магістра, спеціаліста, бакалавра, молодшого спеціаліста за напрямком підготовки: економіка і підприємство, фінансовий облік і аудит, бухгалтерський облік, економіка підприємства.

- стаж роботи неовоб'язковий.

Перелік документів:

- заява;
- особова картка П-2 ДС;
- автобіографія;
- копія паспорта;
- копія документів про освіту;
- декларація про майно, доходи, витрати і зобов'язання фінансового характеру за 2014 рік;
- 2 фотокартки розміром 3x4 см.

Адреса: 08298, смт. Коцюбинське, вул. Залізнична, 1. Сектор по роботі з персоналом.

Документи приймаємо впродовж 30 календарних днів із дня опублікування оголошення. Додаткова інформація за тел.: 096-307-73-84.

ГРОМАДСЬКА ПЛАТФОРМА

у т.ч. відкритість, публічність і зміни в органах влади... Точому адвокати як представники цих людей у суді, самі зараз проти публічного процесу? Невже такою є воля тих, кого вони представляють, тобто, бучанців із буд. №4 по бул. Хмельницького? Може, вони просто виконують волю навіть не керівника ОСББ, а його дружини Хрещик Т. І., з метою, щоб ніхто не дізнався про незаконну діяльність керівництва даного об'єднання, а саме — здачу в оренду квартир та нежитлових приміщень, отримання тінювих доходів, ухилення від оподаткування, залякування підприємців тощо...

Помітно було, що й суддя Пархоменко О. В. так відверто не хоче публічності, що на засіданні 26.02 навіть забула спитати думку представника третьої сторони по справі, яким є

Ігор Бартків. Уже на наступному засіданні 17.03 суддя виправилася, і він, звичайно, висловився за відкритість процесу, що, втім, не вплинуло на її рішення вдруге заборонити фото та відеозйомку.

Склалася безглузда ситуація, коли сторони, що діють в інтересах громади і мають бути зацікавлені у відкритості процесу (оскільки усі представляють громаду Бучі), а значить — збільшенні шансів досягти об'єктивного розгляду справи, чомусь не бажують цієї відкритості, за яку ще рік тому боролись на Майдані...

А щодо судді, то у світлі невідомої судової реформи їй краще було б прийняти протилежне рішення, тобто, пристати до думки іншої сторони, але вона двічі цим шансом не скористалася...

Іван ЛИСЕНКО

В Ірпінській ЦМЛ — НОВИЙ ГОЛОВНИЙ ЛІКАР



Фото: В. Шилова

Андрій ТУМАСОВ — акушер-гінеколог вищої категорії, менеджер. 55 років. Родом із Донеччини, уже досить довго працює на Київщині. Має багаторічний досвід у створенні медичних закладів та в їхньому управлінні, а також у провадженні стратегій розвитку медичного бізнесу.

— Чому Ви прийняли пропозицію стати головним лікарем Ірпеня?

— Я маю багатий досвід в організації керівництва як приватних закладів, так і державних. На мою думку, це той напрямок, в якому можна досягти суттєвих успіхів, враховуючи нинішню економічну

та політичну ситуацію в країні. Це певним чином симбіоз — поєднання державної та приватної медицини. Я довго думав і вирішив піти саме у цьому напрямку. А пропозиція стати головним лікарем Центральної міської лікарні Ірпеня надає такі можливості.

СПОРТ

КРОК ДО ОЛІМПУ

У здоровому тілі — здоровий дух, одного переміг — переможеш і двох. Із таким прагненням і в такому настрої пройшов 21 березня у Національному університеті державної податкової служби України Всеукраїнський турнір із вільної боротьби «Крок до Олімпу», організований кафедрою фізичного виховання і спорту та відділом у справах фізичної культури і спорту Ірпеня під патронатом Національного олімпійського комітету та за підтримки Ірпінської міської ради.



Змагання було проведено на високому рівні. Кращих спортсменів нагороджували кубками, медалями та дипломами. Це — О. С. Кутаков — заслужений тренер України, старший тренер кадетської збірної команди України; В. Г. Олійник — майстер спорту України, заслужений тренер України; М. О. Блінов — майстер спорту України, відмінник освіти УРСР;

В. С. Дайбов — заступник голови Київського обласного відділу НОК України, майстер спорту України.

На турнірі за титул чемпіона змагалися 130 атлетів із 10 команд, які представляли різні області України. Вперше в Ірпені відбулися змагання подібного рівня.

Як зазначила заступник міського голови Анастасія Попсуй, — «По-перше, спорт для нашого міста дуже важливий, і ми хочемо популяризувати його. По-друге, ми прагнемо вивести ірпінський спорт на всеукраїнський рівень і дуже раді, що у нас в Ірпені вже є призер Олімпійських ігор».

Сам же Валерій Андрійцев, срібний призер Олімпіади-2012 у Лондоні був у цей день не дуже багатослівним. Молоді спортсмени — студенти податкового університету та економічного коледжу — теж. Не зважаючи на чисельні нагороди та досягнення, хлопці виявилися надзвичайно сором'язливими людьми. І неохоче говорили про свої перемоги.

Василь ЧЕРНЯВСЬКИЙ

СВІТЛА ПАМ'ЯТЬ

Запалюючи інших — ЗГОРАЄШ САМ... ПШОВ У ВІЧНІСТЬ ГОЛОВНИЙ ДИРИГЕНТ КМЦ «СУЗІР'Я» ВОЛОДИМИР КОРОЛЬ

Володимир Король був природженим музикантом, жив своєю улюбленою справою, робив її талановито і майстерно. Кажуть, якщо хочеш запалити інших — згорай сам. І він яскраво горів за мистецтво, полум'яно вболівав за тих, із ким звела його доля у дружньому музичному колі, поспішав встигнути зробити якнайбільше, реалізувати безкрайне море задумів...

Володимир Михайлович народився у 1952 р. у селі Стефановщина на Полтавщині. Пізніше родина перебралася до Миргорода, де юнак закінчив школу. Потяг до прекрасного, бажання поринути з головою у безмежний світ музики підштовхнули йти навчатися до Полтавського музичного училища ім. М. Лисенка. Після закінчення цього закладу Володимир отримав диплом за спеціальністю «викладач по класу баяна і керівник самодіяльного оркестру народних інструментів».

Із того часу й розпочався нелегкий шлях обдарованого музиканта, який прищеплював любов до музики і дітям, і дорослим, окрилюючи усіх своїм творчим запалом. Працював у дитячих музичних школах, пройшов шлях від викладача до директора такого закладу в Миронівці, який очолював 12 років. Водночас Володимир Михайлович виступав у складі творчих колективів, був керівником оркестрової групи народного ансамблю пісні і танцю «Чорнобривець», добре знаного в Україні. Вищу освіту митець здобував у Донецькому музично-педагогічному інституті ім. С. Прокоф'єва.

Відгукнувшись на запрошення, у 1997 р. Володимир Король перейшов на роботу до Українського фінансово-економічного інституту (тепер Національний університет ДПС України), де працював головним диригентом КМЦ «Сузір'я». І паралельно — акомпаніатором у хорі ветера-



Фото: В. Шилова

нів «Пам'ять» та ансамблі «Хортиця». Із новою силою відкрився його талант керівника і музиканта, яскравими барвами зазвучали колективи. Були чудові концерти, зарубіжні гастролі, численні нагороди за перемоги у міжнародних та всеукраїнських конкурсах.

Не одне покоління вдячних учнів, обдарованих студентів залишив по собі Володимир Михайлович, багатьох музикантів надихав, допомагав їх професійному зростанню. Нехай пам'ять про звитяжця мистецтва назавжди залишиться у наших серцях.

Інф. «ІВ»

Також імпонує своєю активністю та настроєм щодо реорганізації, реструктуризації та оновлення медичної системи все нинішнє керівництво Ірпеня на чолі з міським головою Володимиром Карплюком. Це дуже важливо, тому що без їхньої допомоги надзвичайно складно досягти змін у сфері охорони здоров'я Ірпінського регіону.

— Які Ваші враження від загального стану медицини в регіоні? Що плануєте робити?

— Я відвідав майже усі медичні заклади Приірпіння. Враження суперечливі — приємно здивований, побачивши деякі заклади в дуже пристойному стані, і розчарований, поглянувши на жахливе становище стаціонарного відділення міської лікарні.

Я перед собою поставив мету — надавати населенню якісну медичну допомогу, яка буде доступною, висококваліфікованою і своєчасною. Тому змінюватиму систему охорони здоров'я і роботу всіх медичних закладів таким чином, щоб пацієнт міг отримати максимально швидко необхідну допомогу.

— З чого плануєте розпочати свою роботу?

— Усе починається зі знайомства й аудиту. Тому перевірю усі медичні установи, якими керуватиму, і познайомлюся з іншими медзакладами, з якими тісно співпрацюватиму, зокрема із осередками первинної допомоги.

Людмила ЛОЗОВА,
Ірина ГРИЦАК

ДИТИНІ ДОПОМАГАЮТЬ ДІТИ

3 квітня у приміщенні Центрального будинку культури (БКЗ) у м. Ірпені відбудеться благодійний концерт під гаслом «Даруємо надію». Ініціаторами та організаторами концерту є члени учнівської ради Ірпінської ЗШ I-III ступенів №13 (за підтримки управління освіти та науки міста Ірпеня, Ради лідерів Приірпіння, БФ «Фонд громади Приірпіння», редакції газети «Ірпінський вісник»). Метою благодійного концерту є безпосередня адресна допомога важкохворій дитині із Приірпіння — Вероніці Мазуркевич (2014 р.н.).

Запрошуємо вас взяти участь у проведенні благодійного концерту та сподіваємося на вашу небайдужість і підтримку ініціативи дітей нашого регіону.

Віriamo, що разом ми врятуємо дитяче життя і подаруємо надію на щасливе майбутнє.

З повагою, організатори благодійного концерту

ФОТОФАКТ



► 26 березня в Гостомельській Свято-Покровській церкві ранкова служба була особливою, адже звершив Літургію Передсвятених Дарів Преосвященніший єпископ Макарьєвський Іларій, вікарій Київської митрополії, керуючий Макарьєвським вікаріатством. До того ж з'їхалися на богослужіння настоятелі та служителі храмів із Бучі та Ворзеля.

Після богослужіння Владика Іларій звернувся до віруючих зі словами настанови і закликав «бути на висоті свого поклонання».

Настоятель Свято-Покровської церкви отець Петро (Петро Андрійович Павленко), зазначив, що Владика приїздить до Гостомеля по декілька разів на рік, і це дає радість та ще більше об'єднує і дисциплінує, а його працездатність є для всіх добрим прикладом.

Текст і фото: Світлана ШИЛОВА



І ЛІТЕРАТУРНИЙ ПАРНАС, і туристична Мекка...

Є в Україні царина, що завжди була на задвірках (бо фінансується за залишковим принципом), — це культура. Абсурд, бо капітальними науковими працями доведено, що потужна економіка можлива лише за наявності розвиненої й багатой (в усіх сенсах) культури. Тому, скажімо, в США, Канаді, Німеччині, Франції, Швеції та Швейцарії найбільше випадає на душу населення концертів (майже 50% з них — академічні та джазові), театральних вистав та образотворчих виставок. І не тільки тому, що населення має кошти на духовне збагачення, а це є внутрішньою потребою людей. Високий культурний рівень тримає високу економіку. А не навпаки.



«Цікаво, що Будинок творчості Спілки письменників України в Ірпені розташований на території колишньої дачі старости Київських купецьких зібрань, дріжджового фабриканта, власника друкарні Миколи Чоколова. Дача, побудована на початку ХХ століття в стилі неомодерну, нагадує казковий будинок. У 1936 р. за ініціативи поета Івана Гончаренка на цій території відкрили Будинок письменників.

Спочатку він був, до речі, у Межигір'ї, яке захопив Янукович. Є фотографії Євгена Плужника у Межигір'ї, а потім Будинок письменників перебрався до Ірпеня. Це місце натхненної праці майже всіх найкращих письменників України»

Юрій МУШКЕТИК

А тепер до суті справи. Земля Приірпіння є магічно притягальною для митців, і через це наш регіон є більш економічно розвинений порівняно з іншими регіонами України. Це факт. Але є також фактом розрабований Будинок творчості композиторів у Ворзелі й занедбаний Будинок творчості письменників в Ірпені, які колись були мистецькими перлинами.

Не відродити їх було б злочином, причому не тільки можновладців, а й спільноти і самих митців. Нині, здається, з'явився добрий шанс. За розпорядженням міського голови Ірпеня Володимира Карплюка почато підготовчу роботу для надання Будинку творчості письменників статусу державного історико-культурного заповідника. Робоча група має розробити та затвердити конкретний план заходів. Є плідні контакти мера і нинішнього голови НСПУ Михайла Сидоржевського.

А як бачить проблему людина, котра знає ситуацію зсередини чи не найбільше? Скажімо, Юрій Мушкетик, класик української літератури, Герой України, лауреат Шевченківської премії, голова Спілки письменників України у зламні роки...

— Юрію Михайловичу, майже чотири роки я мешкав у ірпінському Будинку творчості письменників у 6-му будиночку. Поспішаючи на роботу, майже фізично відчував фантомні Тичини, Рильського, Остапа Вишні, Сосюри, Малишка, Олександра Довженка, Павла Загребельного, Ліни Костенко, Івана Драча...

Я постійно дивувався: а чому стіни легендарних будиночків не мають меморіальних дощок? Чому оселя, де полюбляв мешкати Малишко, розвалюється на очах? Багато тих «чого».

Донині сюди приїжджають письменники «з тих часів». У

цій захисній оазі вони рятують душу від негараздів незалежної України. А чим для Вас був Ірпінь?

— Про Ірпінь скажу в двох іпостасях. В особистій і в загально-письменницькій. Для мене це теж була оаза, мій другий дім, де я написав багато творів, де відпочивав душою і працював дуже посилено. Приїжджаючи сюди, мало хто десь тинявся, а всі працювали. І я працював. Річ за річчю писав. Зранку поспідав — і на цілий день за письменний стіл. То не був санаторій для сибаритів, то була робітня і майстерня, і усвідомлення цього не дозволяло бити байдики, а мобілізувало.

У декого, звісно, були трошки й розваги. Наприклад, приїжджає драматург Микола Зарудний. Перший день він п'є. Тобто як чоловік заможний Зарудний виставляв батарею пляшок і запрошував хлопців. Наступного дня він замикався, і до нього не попадеш. До самого кінця путівки він уже не відчинить двері. Навіть в ідальному ходив так, щоб там уже нікого не було. Поїв — і нишком назад.

— В які роки Ви заприятелювали з Ірпенем?

— Десь з 1956 р. Я там бував дуже часто, жив і працював. Багато творів написав. Там працювали мої ровесники або трошки старші колеги. Скажімо, Василь Земляк. Чудовий письменник, нині трошки призабутий, але для мене він — №1. Там любив працювати Павло Загребельний. Григорій Тютюнник творив у Ірпені свої геніальні новели, які нині вивчають у школах і вишах, якими зачудовуються читачі всієї України. Михайло Стельмах написав романи «Хліб і сіль», «Правда і кривда», «Кров людська — не водиця». Іван Драч, Борис Олійник, Леонід Горлач і Ліна Костенко писали в Ірпені шедеври.

«Увечері ходили до річки або до лісу, дорогою відбувалися

творчі розмови, часто ділилися задумками, хтось щось підправляє, підказує чи радить. «А цей сюжет повернути б отак». Письменницький Парнас як робітня був дуже цінним у своїй цілісності, це був акумулятор і стимулятор. Дуже важливо, щоб це існувало тепер, цей феномен слід обов'язково відродити, щоб молодші генерації літераторів могли черпати там і натхнення, і досвід, і сили для написання нових творів».

— Розірвався зв'язок між поколіннями. В Ірпені можна проводити семінари з усіх літературних жанрів. Молодь прагне цього.

— Необхідно елементарно все відремонтувати, навести лад — створити умови як для індивідуальної роботи письменників, так і для колегіальної. Раніше так було.

— Отже, немає питання: потрібен чи не потрібен Будинок письменників?

— Зрозуміло, що потрібен! Скільки молодих обдарувань визріло там, на цих же семінарах! Потім вони залишалися у цих кімнатах і, натхненні, працювали.

Поставити хрест на робітнях-майстернях? Це — дурість, відмовка, хитрощі. Наш безгосподарний письменник не в змозі поїхати на Мальдіви чи Гаваї, де суто розважаються, йому потрібна пільгова путівка від Спілки письменників України, щоб поїхати в Ірпінь і написати чудовий твір.

Наприклад, Г. Тютюнник та Є. Гуцало більшість творів писали завдяки пільговим путівкам. Я особисто випишував пільгові путівки і це виливалося в чудові твори, які тепер є у хрестоматіях.

У Будинку письменників завжди творили старші й молоді. І вільно чи мимохіть молодші вчилися у старших — і як жити, і як поводитися, і як писати. Це обов'язково треба відновити, відстояти. Не дамо скоробаткам жирувати за рахунок понижених Будинків творчості.

Ірпінь — це справжня літературна держава, яку не можна втрачати, як і нашу українську державу.

— Щоб вивести Будинок письменника зі стану занепаду пропонується таке: перше — за рахунок продажу майже половини території (захарщений ліс), ключову частину відремонтувати до єврорівня, а на захарщеному місці створити казкове місто Незнайки (за твором ірпінчанина Миколи Носова). Друге — добитися надання Будинку письменників статусу державного історико-культурного заповідника, щоб на нього вже ніхто не зазіхав. Причому, загалом має бути єдина обласнодержавна територія, між ними — ніякого паркану, щоб усі, хто забажає (пересічні люди чи гурти екскурсантів-туристів), мали змогу ходити, де їм заманеться. А якою є Ваша точка зору?

— Перше, Носов — це чудовий російськомовний письменник, більша частина життя якого пройшла у Москві. Друге, Ірпінь є оазою саме української літератури, а не якогось одного письменника. Отже, має бути казковий заповідник, який би ві-

добрав сам такий стан речей, це має бути ірпінський Парнас саме української літератури. Над назвою треба подумати.

Третє. Перетворювати всю територію Будинку письменника на суцільний парк, в якому будуть гуляти, розважатися, категорично не можна. Письменницька праця особна, інтимна, делікатна. Письменник має бути зосереджений у собі й не дивитися на когось, і тим паче, щоб на нього ніхто не дивився чи зазирає у вікна. Ніхто не повинен йому заважати. Літератор працює, іноді його піднімає настрій робочий, охоплює натхнення, він може вискочити з будинку, кругом походити, по ліску (підкреслюю — самітно), щоб з образами впоратися. А коли він натикатиметься на чужих людей, які будуть йому щось говорити, розпитувати, то це вже не буде справжня письменницька праця.

Я думаю, що треба облаштувати обидва «крила»: створити літературний парк і відродити вотчину письменників, яка має бути ізольованою, щоб у цих будинках активно працювали письменники. Не треба перетворювати їхній творчий процес у туристичний бум, юрбу, галас, розвагу сторонніх людей. Їхне буття має бути відокремленим від світу. Інша річ — домовлені творчі зустрічі з читачами, дозовані екскурсії.

— Поки що можливі два шляхи перетворень. Перший — це відлякати письменників, перетворивши літературний Парнас у суто туристичну Мекку, тобто письменницький

прихисток фактично виглядатиме як скляна лазня. І є можливість усе зробити компромісно: створити поряд із відокремленою письменницькою оазою Читай-містечко або Читай-парк, тоді це зіграє на плюс усьому місту Ірпеню, стане його заповідною перлиною.

— Ви маєте рацію. Треба зробити так, щоб це було притягально для всіх. Якщо там будуть молодіжні наради, фестивалі, вони ж прозвучать на всю Україну або й ширше. Відтіля випурхнуть твори, які підуть по світу, зокрема, це можуть бути переклади, пісні, мюзикли. Спілкування — це могутній фактор. Ми маємо знати, що відбувається у нас і за кордоном. Коліска в Ірпені обмінювалася думками про Хемінгуей, Фіцджеральда, Камю, Маркеса... Буває, хтось не читав Фіцджеральда, а я починаю розказувати, і лунає: «А де мені дістати?». Я кажу: «У мене є. Ось Фіцджеральд, візьми прочитай, найкращий американський письменник».

Колись Ірпінь навідували письменники з багатьох країн світу, а не тільки з республіки колишнього СРСР. Живий обмін критичними думками, поцінування літератури — безцінна річ. Коли всі сидять по кутках — це призводить до містечковості. Сьогодні розрив між старшими і молодшими надто помітний, Будинок творчості нині особливо потрібний для єднання письменників і літератури, для єднання культури.

— Юрію Михайловичу, якщо я організую творчу зустріч із Вами в ірпінському Будинку письменників, чи зможете Ви прийти?

— Я приїду охоче, я людина не горда, ми поговоримо, і я згадаю Ірпінь, відволю душу на річку. І ми будемо з вами разом боротися, щоб Ірпінь був таким, яким він був колись.

Спілкувався і фотографував Володимир КОСКІН

ОПЛЕСКИ ВІД ЖУРИ для Кароліни Черенкової



Фото: В. Шилов

18-20 березня у Житомирі відбувся Міжнародний фестиваль майстрів мистецтв та конкурс юних піаністів ім. Святослава Ріхтера, присвячений 100-річчю з дня народження геніального піаніста.

Захід проводиться кожні 3 роки і має 2 вікові групи: діти 9-13 та 13-17 років. Наша юна 9-річна ірпінчанка Кароліна Черенкова, яка навчається в 3 класі Ірпінської дитячої музичної школи (викладач — Анастасія Лук'яненко), була тут наймолодшою і здобула друге місце на цьому складному змаганні. Після виступу на другому турі поважне журі оплесками привітало виконавицю (що, до речі, не прийнято на конкурсних прослуховуваннях).

Лише двоє переможців з обох вікових груп були запрошені для виступу на гала-концерті — гра нашої Кароліни настільки вразила слухачів, що її вітали й організатори конкурсу, зокрема Елеонора Дишнієва і члени журі. А відомий композитор і музикант Геннадій Без'язичний пообіцяв спеціально для нашої землячки написати п'єсу, з якою побажав успіхів на майбутніх конкурсних змаганнях. Викладач Анастасія Лук'яненко розповіла: «Це не перша перемога юної піаністки: 13 березня вона здобула перемогу в обласному конкурс-фестивалі «Дебют», а минулого року, навчаючись у 2 класі у викладача Т. Скатової, посіла перше місце в Міжнародному конкурс-фестивалі «Golden talents of the world» та стала переможцем і учасником гала-концерту Всеукраїнського фестивалю «Веселі нотки» в рамках огляду конкурсу ім. О. Вериківської у Києві».

Кароліна Черенкова — багатогранна талановита особистість — професійно, окрім музики, займається танцями, миловарінням, росте в багатодітній родині Ніни та Михайла Черенкових.

Наталя МАНІВА

МИСТЕЦЬКА ПОДІЯ

АРТ-БУК — незвичайна книга

У нашому історико-краєзнавчому музеї відбулася презентація незвичайної виставки, яку влаштувала ірпінська художниця Рута Коршунова.



Фото: В. Шилов

Мисткиня говорить: «Люблю слухати на програвачі платівки, сидіти біля вогнища, прислухатися до цього світу і до себе. Час для мене тече повільно, життя має сенс лише в категоріях вічності. Політика, мода, те, що плінне, мало мене цікавить».

Із дитинства для Руті найкращим подарунком були книги. Ставши дорослою, вона зайнялася виготовленням паперу. Згодом познайомилася зі справжнім фанатом цієї справи — Сергієм Алексєнком. Але він несподівано помер у 2009 р. Його батьки віддали Руті все обладнання сина. Сергій започаткував інтерес до арт-букерства та саморобного паперу в Україні, але не встиг зібрати навколо

себе людей, які б так цим захоплювалися. Тому після смерті аматора Коршунова вирішила довершити його справу.

Рута шукала в соціальних мережах художників і зверталася до них. Більшість зацікавилася проектом. Коршунова робила під кожного митця папір, книгу, пересилала цей твір поштою. Художник оформляв книжку каліграфічними написами та ілюстраціями і повертав її Руті.

Мисткиня організувала виставку — у Києві, Львові, Харкові, Москві. На них експонувалися роботи художників із України, Польщі, Росії, США, Чехії. Під цей проект було зроблено сайт, де є розділ «Майстерня». Коршунова веде блог, присвячений

саморобним книгам, паперу і каліграфії. Художниця показує свої нові роботи і те, що зацікавило її з даної теми в інших майстрів у всьому світі.

Загалом, арт-буки — це книги незвичної форми, виготовлені в одному примірнику, оригінальні твори мистецтва. Арт-букерство особливо поширене в англословних країнах і Німеччині. Іноді форма підказує ідею твору. Якимось до рук Руті потрапив кокосовий горіх. Художниця зробила із шкаралупи обкладинку книги, потім паперові аркуші, й передала каліграфові Ользі Газе, яка написала «Щоденник Робінзона».

До виготовлення арт-буків можна залучати дітей. Художник із Чикаго Рафаель Левчин спільно зі своїми малолітніми учнями придумав та проілюстрував книгу «Чорносніжка». Цей образ — не антагоніст Білосніжки, а цілком миролюбна дівчинка, яка бореться з власними страхами.

Чоловік Руті — Інокентій Коршунов — на семи аркушах саморобного паперу написав твір «Паладин». Кожен із них проілюстрований однією буквою назви з малюнком.

Мисткиня зазначає: «Я хочу нагадати всім, що руйнувати можна швидко, а будувати — складно та довго. Майже всі ці книжки робилися більше року, сам проект — ще довше, і це — величезна праця».

Анатолій ЗБОРОВСЬКИЙ,
директор Ірпінського
історико-краєзнавчого музею

ВИСТАВКА

ЯКЩО ТИ НЕ З РУШНИЦЕЮ

У ЦЕНТРАЛЬНОМУ БУДИНКУ КУЛЬТУРИ ВІДБУЛАСЯ ПРЕЗЕНТАЦІЯ ВИСТАВКИ КАРТИН НАТАЛІ ВУГЛИЦЬКОЇ



Н. Вуглицька

ром посипалися замовлення. Перші картини продавала по 15 гривень. Замовлень було так багато, що протягом тижня доводилося малювати до 10 портретів. Молода художниця увічнила телеведучу каналу «1+1» Соломію Вітвіцьку та співака Артема Кондратюка, були замовлення й від чиновників із Києва і Харкова. Створювала й великі родинні портрети. Багато її творів зберігаються у приватних збірках високопосадовців і політиків із Білорусі, Казахстану, Польщі, Росії, Туреччини.

Нині деякі картини Наталі коштують і по кілька тисяч гривень, і по кілька тисяч євро. Художниця для створення однієї картини в середньому потрібні два тижні. Матеріалами є пастельний папір, простий та вугільний олівець, туш. Минулого року в рідному місті мисткині — Могилеві-Подільському (Вінниччина) — 22 липня, на день народження, відкрилася її перша виставка.

Вуглицька організує добродійні акції для збору коштів на допомогу захисникам України, яких поранили на Донбасі. В Івано-Франківську, Ірпені, Бучі було влаштовано благодійні концерти з аукціонами, на яких продавалися картини художниці, а також брали участь Василь Бондарчук, гурт «Мері» та інші. На одному з них для порятунку пораненого українського бійця Павла

Гаврилюка допомогли зібрати кошти, яких не вистачало на придбання дихального апарата.

Портрети Наталя вимальовує настільки реалістично, що здається — це чорно-біла світлина. Художниця вважає, що лише цими кольорами можна найкраще передати суть людини чи явища. Критики називають її стиль гіперреалізмом. Вона вміє однією невеликою деталлю визначити суть малюнка. Наприклад, «Молитва воїна»: голова в касці, а в руці хрестик. Дуже реалістичні портрети Януковича і Путіна. Але уважно придивіться до їхніх очей: у першого в них — долари, у другого — карта України.

На презентації художницю привітала начальник відділу культури, національностей та релігій Євгенія Антонюк, тут було чути спів оперного артиста української і світової сцени Ярослава Родіоненка та віртуозну гру на скрипці Юлії Омельчук, Олеся Василець виконала східний танок.

Наталя стверджує: «У такий складний для України час ми не можемо залишатися осторонь. Тож якщо ти не з рушницею — тоді з гітарою». Із цим гаслом творча українська молодь організує допомогу героям, які зі зброєю в руках захищають Незалежність Батьківщини.

Анатолій ЗБОРОВСЬКИЙ

ДОБРІ НОВИНИ

Ірпінські колективи на «Фольк-Мюзік»



irpinculture.org.ua

Пісня «Їхав козак полем» у виконанні ансамблю старовинної аутентичної пісні «Джерело», очолюваного Данієлом Ромазан (Наталія Прокопченко), зацікавила знімальну групу «Фольк-Мюзік». Тож ансамбль запросили до студії Першого Національного телеканалу на запис цієї пісні для ефіру «Фольк-Мюзіка».

За традицією цього телепроекту старовинну пісню переспівають в сучасній обробці інші виконавці. Новий варіант пісні «Їхав козак полем» виконали також наші земляки з Приірпіння — чоловічий народний муніципальний ансамбль «Ясени».

Зйомка відбулася 20 березня. Про дату ефіру «Фольк-Мюзік» за участю ірпінських колективів «Джерело» та «Ясени» буде повідомлено пізніше.

НОВИЙ СЕЗОН «КАМЕРТОНА» ВІДКРИТО!



22 березня в Центральному будинку культури відбулася презентація книжки творчого тандема поета Юлії Бережко-Камінської та фотохудожника Володимира Шилова «Так хочеться жити». Спочатку збірку планувалося назвати «На повне серце». Та, всотуючи чорнила болю останніх подій і виплескуючи їх на сторінки, сама собою на перше вийшла місце філософія життя.

Всі, хто брав участь у концерті, були надивовижу піднесеними та щирими. Навіть міський голова Володимир Карплюк заговорив цього вечора віршами.

Музики на вечорі було — не переслухати. Віршів — не переказати. Хтось навіть записував уподобані цитати собі до блокнота під час концерту. Довго не вшухали оплески після дебютного виступу Олі Камінської. Цей захід став водночас і відкриттям нового сезону мистецького центру «Камертон». Не зважаючи на те, що за роки існування «Камертону» Юлія Бережко-Камінська організувала і провела тут більше сотні концертів, — це її перший власний вечір в Ірпені.

Василь ЧЕРНЯВСЬКИЙ

ВІДКРИТТЯ



Фото: В. Шилов

► В Ірпені нарешті з'явився вільний простір — «ART HOUSE» — місце, куди можна щодня прийти в будь-який час (з 10:00 до 23:00), аби поспілкуватися з друзями за чашкою чаю чи кави, пограти в настільні ігри, почитати книжки ірпінських авторів, долучитися до численних майстер-класів, лекцій, літературних та музичних вечорів, оглянути фотовиставку та роботи місцевих майстрів, попрацювати тут за комп'ютером.

Подібні заклади добре себе зарекомендували у багатьох містах Європи, ставши чудовим місцем для спілкування творчої молоді, які до того ж ведуть здоровий спосіб життя.

Ірпінський дім вільного простору розташований по вул. Соборній, 137.

МОБІЛІЗАЦІЯ

ХТО ДОПОМОЖЕ РОДИНІ МОБІЛІЗОВАНОГО?

Посередником між органами соціального захисту і громадянами виступає районний військовий комісаріат.

Жителі різних областей України, звертаються за консультаціями щодо вимушеної зміни усталеного способу життя родин після того, як чоловіка чи батька мобілізували до лав Збройних сил. Наприклад, Тетяна К. із Чернівецької області схвилювано розповіла про те, що її чоловіка мобілізували. Вона зараз перебуває в декретній відпустці. Із немовлям на руках дуже важко самій упоратися. Родичів поблизу немає, тож допомогти немає від кого чекати. А на порі — весняні роботи в господі. «Що робити в такій ситуації? До кого звернутися по допомогу?» — зі слізьми завершила розмову Тетяна.

За роз'ясненням звертаємося до старшого офіцера відділу військово-соціального роботи соціально-психологічного управління Головного управління по роботі з особовим складом ЗСУ підполковника Володимира КАШЛЮКА.

— Люди часто губляться в таких ситуаціях, — каже Володимир Кашлюк. — Варто знати, що такі питання належать до компетенції місцевих органів влади. На них покладено завдання приймати рішення, спрямовані на соціальний захист і підтримку членів сімей військовослужбовців і безпосередньо бійців — учасників АТО. У кожній області існують

програми, під які з місцевих бюджетів виділяють кошти для виплати певним категоріям населення. Вони можуть бути одноразовими, за рік чи щомісячними. Поширена й така форма підтримки як компенсація за сплату комунальних послуг або за сплату найму житла. Законодавство передбачає надання пільг чи якихось інших видів допомоги за формальними ознаками. Це — наявність статусу, посвідчення, певних документів.

За словами Володимира Кашлюка, наголос нині роблять на зверненні громадянина. Поки що соціальна система не досягла рівня адресності, коли соціальні працівники самі йдуть до людей, котрі потребують допомоги. Тому нині усе залежить від активності громадянина, від його обізнаності. І це є чи найголовнішою проблемою. Більшість сімей військовослужбовців, призваних за мобілізацією, не знають про свої права, про те, куди звертатися по допомогу. Зараз посередник між державними органами соціального захисту і громадянами — районний військовий комісаріат. Комісаріат зобов'язаний надавати інформацію, в тому числі й про соціальну допомогу та служби, які цим займаються. А ще через комісаріати налагоджено роботу з волонтерськими, благодійними організаціями. Військомати мають списки мобілізованих, інформацію про членів сім'ї. Передовсім тут мусять допомогти людині зорієнтуватися в місцевій

системі органів самоврядування. Офіцер нагадав, що звернення про допомогу потрібно подавати у письмовій формі.

Важлива інформаційна робота всіх служб на місцях. На телефон довіри при Генштабі ЗСУ щодня надходить у середньому по 30 дзвінків. Люди часом запитують про елементарне. Приміром, чому мобілізували чоловіка, якщо в сім'ї більше трьох малолітніх дітей. Виявилося, що рідних дітей у чоловіка двоє, а троє не усиновлені — від першого шлюбу дружини. Юридично він не є багатодітним батьком. Чимало дзвінків із сільської місцевості, де виникає багато питань після мобілізації чоловіків. Великі земельні наділи, господарства потребують сильних рук.

Володимир Кашлюк навіть такий приклад: «улітку минулого року на телефон довіри зверталася жінка з Житомирської області. Цікавилася, як їй зібрати урожай і підготувати поле до зими. Ми звернулися до районної державної адміністрації з цим запитанням. Голова адміністрації організував необхідну допомогу».

Молодим сім'ям часто потрібна психологічна допомога, підтримка. Волонтери-психологи зараз надають психологічну допомогу не лише бійцям, а й членам їхніх сімей. Звісно, нинішні обставини змушують подивитися на все по-іншому.

Ольга ПРОКОПЕНКО
www.ukurier.gov.ua

НОВІ МОЖЛИВОСТІ

ЗА ДОСВІДОМ — ДО НІМЕЧЧИНИ!

Триває конкурсний відбір на стажування за Програмою у сфері підприємництва



Виконавчий комітет Ірпінської міської ради повідомляє, що на виконання Указу Президента України від 03.07.2000 р. №849 «Про сприяння підготовці управлінських кадрів для сфери підприємництва» в Україні з 2001 р. реалізується Програма заходів із перепідготовки управлінських кадрів для сфери підприємництва (далі — Програма), затверджена постановою Кабінету Міністрів України від 30.08.2000 №1358.

У рамках діючої Програми Мінекономрозвитку разом із німецьким Товариством із міжнародного співробітництва GIZ заплановано у **квітні 2015 року в м. Києві** (на базі київського проектного офісу GIZ за адресою: м. Київ, вул. Велика Васильківська (Червоноармійська), 44, офіс 5) проведення конкурсного відбору претендентів на стажування в Німеччині.

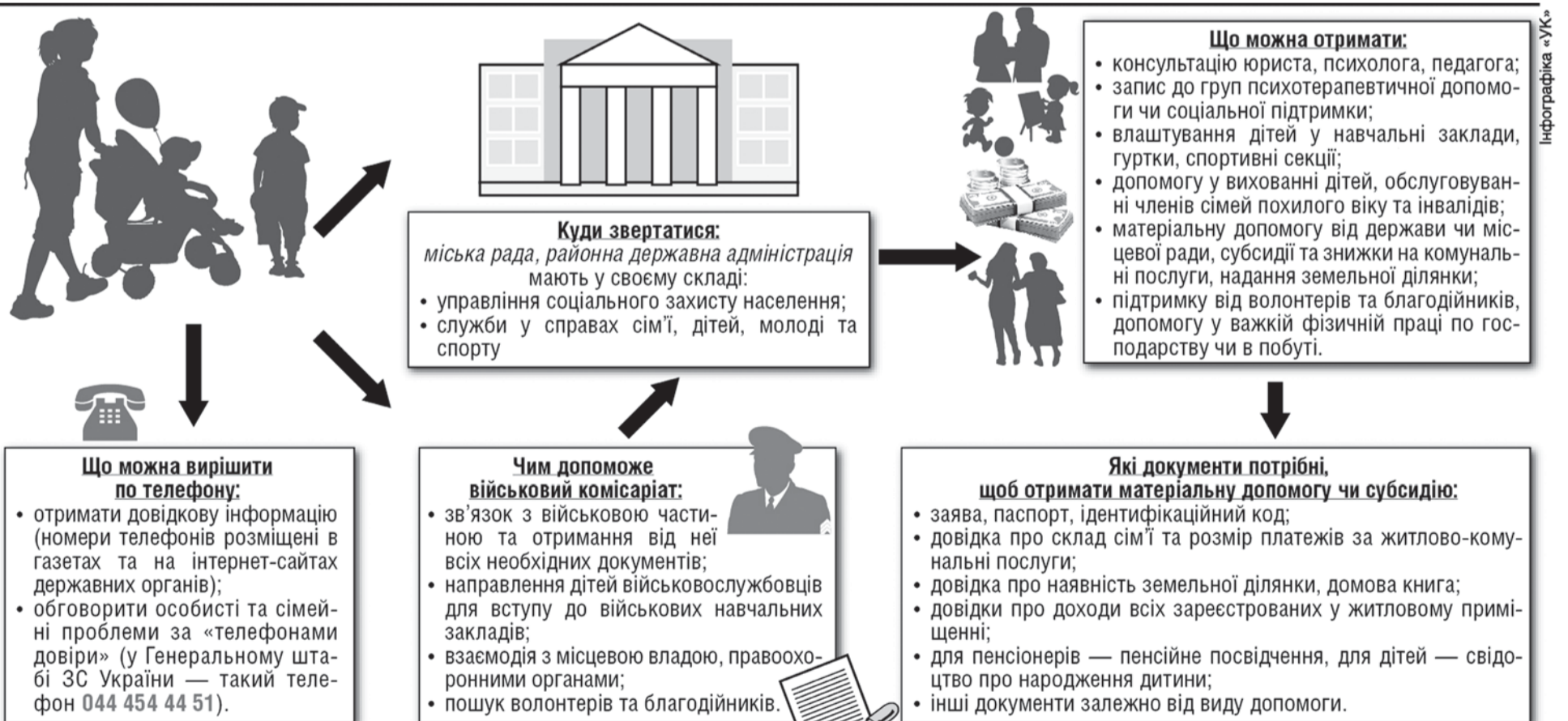
У 2015 р. українським менеджерам/підприємцям і підприємствам пропонується стажування за напрямками:

- економічна кооперація без галузевої специфіки та з галузевою специфікою,
- сектор охорони здоров'я,
- природоохоронні технології водопостачання і каналізації,
- утилізація відходів,
- аграрний сектор,
- гірничодобувна галузь,
- сфера поновлюваних джерел енергії,
- енергоефективність у промисловості, будівництві,
- санація будівель і споруд.

Просимо до **1 квітня 2015 р.** надати відділу економіки виконавчого комітету Ірпінської міської ради інформацію про кандидатів на стажування на електронну адресу: ekonomika2008@ukr.net

Детальна інформація щодо умов конкурсного відбору розміщена на офіційному веб-сайті Київської обласної державної адміністрації (koda.gov.ua) у розділі „Підготовка та перепідготовка управлінських кадрів для сфери підприємництва” та на сайті: inwent.org.ua.

ЯК ЧЛЕНАМ СІМ'Ї ВІЙСЬКОВОСЛУЖБОВЦЯ ОТРИМАТИ ДОПОМОГУ В МІСЦЕВИХ ОРГАНАХ ВЛАДИ ТА САМОВРЯДУВАННЯ?



ПАМ'ЯТАЙТЕ!

Члени сімей військовослужбовців, у тому числі за призовом під час мобілізації, користуються пільгами відповідно до Закону України «Про соціальний і правовий захист військовослужбовців та членів їх сімей» та інших нормативно-правових актів. Місцеві органи самоврядування мають право встановлювати додаткові пільги.

Для отримання допомоги від органів влади слід звернутися письмово. Поцікавтесь, коли і під яким номером зареєстровано ваше звернення, вимагайте відповіді на нього. Якщо не задоволені відповіддю, ви маєте право звернутися до вищої інстанції. Запитайте у чиновника, як це зробити та куди звертатися.

Будь-яке рішення чи дію влади можна оскаржити в суді. Якщо чиновник вимагає від вас хабар — негайно звертайтеся до правоохоронних органів!



Ірпінський Вісник

Невід'ємний ДОДАТОК №6 до газети "Ірпінський вісник" №12 від 28 березня 2015 року

Газета Ірпінської міської ради. Заснована 4 листопада 1988 року

ЗАРЕЄСТРОВАНО

Реєстраційною службою Ірпінського міського управління юстиції
Наказ від 22.01.2015 №16/01
Свідоцтво 22.01.2015 №16/01
Начальник Реєстраційної служби Ірпінського міського управління юстиції Коноваленко Т.А.

ЗАТВЕРДЖЕНО

Рішенням Ірпінської міської ради від 30.12.2014р. №4581-64-VI
Протоколом пленарного засідання Ірпінської міської ради від 30.12.2014р.

Міський голова В.А. Карплюк

СТАТУТ

територіальної громади міста Ірпінь

ПРЕАМБУЛА

Розділ 1. Загальні положення. Характеристика міста

- Стаття 1. Основні поняття та визначення.
- Стаття 2. Статус міста.
- Стаття 3. Територія міста.
- Стаття 4. Територіальні зони зі спеціальним статусом.
- Стаття 5. Участь у добровільному об'єднанні органів місцевого самоврядування.
- Стаття 6. Найменування вулиць та інших об'єктів місцевості міста.
- Стаття 7. Символіка міста.
- Стаття 8. Міські свята.
- Стаття 9. Відзнаки міста.

Розділ 2. Територіальна громада міста

Глава 2.1. Характеристика територіальної громади

- Стаття 10. Територіальна громада.
- Стаття 11. Члени територіальної громади.
- Стаття 12. Юридичний статус територіальної громади.
- Стаття 13. Мета та завдання територіальної громади.
- Стаття 14. Компетенції територіальної громади.

Глава 2.2. Права та обов'язки членів територіальної громади

- Стаття 15. Гарантія прав і свобод людини.
- Стаття 16. Взаємопов'язаність прав і обов'язків.
- Стаття 17. Основні права членів громади.

- Стаття 18. Основні обов'язки членів громади.
- Стаття 19. Право власності і користування землею.

Глава 2.3. Забезпечення комфортного проживання в місті

- Стаття 20. Забезпечення чистоти та санітарного стану у місті.
- Стаття 21. Благоустрій міста.
- Стаття 22. Збереження та захист зелених насаджень.
- Стаття 23. Утримання домашніх тварин.
- Стаття 24. Дотримання тиші на території міста.
- Стаття 25. Дотримання належного стану об'єктів дорожнього господарства.
- Стаття 26. Дотримання громадського порядку.

Розділ 3. Місцеве самоврядування

Глава 3.1. Загальні засади діяльності органів місцевого самоврядування

- Стаття 27. Основні принципи місцевого самоврядування.
- Стаття 28. Система місцевого самоврядування.
- Стаття 29. Форми участі територіальної громади у місцевому самоврядуванні.
- Стаття 30. Місцеві вибори.
- Стаття 31. Місцевий референдум.
- Стаття 32. Консультації з громадськістю.
- Стаття 33. Загальні збори громадян за місцем проживання.
- Стаття 35. Місцеві ініціативи.
- Стаття 34. Громадські слухання.

- Стаття 36. Колективні та індивідуальні звернення членів громади до органів і посадових осіб місцевого самоврядування
- Стаття 37. Право на особисту участь в обговоренні питань міського життя.
- Стаття 38. Загальноміські та територіальні толоки.
- Стаття 39. Участь у масових мирних акціях.
- Стаття 40. Інші форми участі членів громади у міському самоврядуванні.
- Стаття 41. Участь у здійсненні міського самоврядування через громадські об'єднання та місцеві осередки політичних партій.

Глава 3.2. Органи і посадови особи місцевого самоврядування

- Стаття 42. Система органів і посадови особи міста.
- Стаття 43. Міська рада — представницький орган міської громади.
- Стаття 44. Депутати міської ради.
- Стаття 45. Постійні та тимчасові комісії міської ради.
- Стаття 46. Депутатські групи та фракції.
- Стаття 47. Міський голова.
- Стаття 48. Виконавчі органи міської ради.
- Стаття 49. Органи самоорганізації населення.
- Стаття 50. Відносини та співпраця міської влади з підприємствами, установами і організаціями різних форм власності
- Стаття 51. Системи управління.
- Стаття 52. Відповідальність депутатів міської ради, міського голови та членів виконавчого Комітету міської ради.
- Стаття 53. Дострокове припинення

повноважень органів і посадових осіб територіальної громади.

Глава 3.3. Культурна спадщина та сприяння соціально-культурному розвитку міста

- Стаття 54. Культурна спадщина міської громади.
- Стаття 55. Сприяння духовному та культурному розвитку міста.
- Стаття 56. Міжнародні зв'язки територіальної громади.
- Стаття 57. Побратимські зв'язки міської громади.

Розділ 4. Матеріально-фінансова основа місцевого самоврядування міста

- Стаття 58. Комунальна власність територіальної громади.
- Стаття 59. Загальні засади фінансової діяльності територіальної громади.
- Стаття 60. Міський бюджет.
- Стаття 61. Місцеві податки і збори.
- Стаття 62. Комунальне майно.
- Стаття 63. Комунальні підприємства, установи і заклади.
- Стаття 64. Землі міської громади.

Розділ 5. Прикінцеві положення

- Стаття 65. Правова основа Статуту.
- Стаття 66. Дія Статуту в просторі та часі.
- Стаття 67. Порядок прийняття та реєстрації Статуту.
- Стаття 68. Нормативно-правове забезпечення реалізації положень Статуту територіальної громади міста Ірпінь.
- Стаття 69. Додатки до Статуту.

ПРЕАМБУЛА

Ірпінська міська рада Київської області від імені територіальної громади — жителів міста Ірпінь,

- розуміючи свою відповідальність за долю міста перед сьогоденням та майбутнім,
- усвідомлюючи та стверджуючи верховенство прав та свобод людини і громадянина,

РОЗДІЛ 1. Загальні положення. Характеристика міста

Стаття 1. Основні поняття та визначення.

1. У Статуті наведені нижче терміни вживаються в такому значенні:

територіальна громада (міська громада) — жителі, об'єднані постійним проживанням у межах міста Ірпінь, що є самостійною адміністративно-територіальною одиницею;

члени територіальної громади — фізичні особи, які постійно проживають у межах міста Ірпінь;

місцевий референдум — форма прийняття територіальною громадою рішень з питань, що належать до відання місцевого самоврядування, шляхом прямого голосування;

загальні збори — зібрання всіх чи частини жителів міста, для вирішення питань місцевого значення;

представницький орган місцевого самоврядування — виборний орган (рада), який складається з депутатів і відповідно до закону наділяється правом представляти інтереси територі-

- прагнучи зберегти і розвивати духовні та культурні традиції міста,
- реалізуючи право кожної людини на гідні умови життя, безпечне довкілля, вільний розвиток особистості,
- бажаючи зберегти і далі розвивати духовний, науковий, промисловий та культурний потенціал міста, забезпечити його процвітання та розвиток відповідно до європейського виміру,
- керуючись Конституцією України, положеннями Європейської хартії місцевого самоврядування, законами України,

приймає Статут територіальної громади міста Ірпінь (надалі — Статут).

Статут юридично оформлює об'єднання жителів міста в територіальну громаду з урахуванням історичних, культурних і соціально-економічних особливостей, установлює систему, структуру, повноваження органів місцевого самоврядування, територіальну, правову і матеріально-фінансову основи діяльності територіальної громади як первинного суб'єкта місцевого самоврядування.

альної громади і приймати від її імені рішення;

міська рада — орган місцевого самоврядування, що представляє територіальну громаду міста Ірпінь та здійснює від її імені та в її інтересах функції і повноваження місцевого самоврядування, визначені Конституцією України та законами України;

виконавчі органи ради — органи місцевого самоврядування, які відповідно до Конституції України та Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні» створені міською радою для здійснення виконавчих функцій і повноважень органу місцевого самовря-

дування у межах та спосіб, визначених законодавством України;

органи самоорганізації населення — представницькі органи, що створюються частиною жителів, які на законних підставах проживають на відповідній території міста;

посадова особа місцевого самоврядування — особа, яка працює в органах місцевого самоврядування, має відповідні посадові повноваження у здійсненні організаційно-розпорядчих та консультативно-дорадчих функцій і отримує заробітну плату за рахунок місцевого бюджету;

право комунальної власності — право територіальної громади володі-

ти, доцільно, економно, ефективно користуватися і розпоряджатися на свій розсуд і в своїх інтересах майном, що належить їй, як безпосередньо, так і через органи місцевого самоврядування.

Ірпінський регіон — територія, яка включає в себе місто обласного значення Ірпін та селища Ворзель, Гостомель, Коцюбинське Київської області, що мають спільні особливості розвитку, єдину соціально-економічну інфраструктуру.

2. Усі інші терміни, використані в Статуті, вживаються в значенні, викладеному в Законі України «Про місцеве самоврядування в Україні».

Стаття 2. Статус міста

1. Місто Ірпін — місто обласного значення, адміністративно-територіальна одиниця, у межах якої територіальна громада здійснює самоврядування. Згідно з адміністративно-територіальним устроєм України місто входить до складу Київської області. Ірпінській міській раді підпорядковані селища міського типу Ворзель, Гостомель, Коцюбинське.

2. Датою заснування міста Ірпеня слід вважати 1901 рік. Місто виникло завдяки початку будівництва у 1899 році залізниці Київ-Ковель.

3. Відповідно до Указу Президії Верховної ради Української РСР «Про віднесення в підпорядкування обласних (промислових) Рад депутатів трудящих міських поселень Української РСР» від 30 грудня 1962 року у відання Київської обласної (промислової) Ради депутатів трудящих було віднесено місто Ірпін з підпорядкованими йому раді населеними пунктами: містом Боярка і селищами міського типу Бабинці, Біличі, Буча, Вишгород, Вишневе, Ворзель, Гостомель, Димер, Клавдієво-Тарасове, Кодра, Коцюбинського, Немішаєве, Пісківка.

Указом Президії Верховної ради Української РСР «Про внесення змін в адміністративне районування Української РСР» від 04 січня 1965 року у зв'язку з об'єднанням обласних промислових і обласних сільських Рад депутатів трудящих Української РСР і враховуючи пропозиції про розукрупнення районів по Київській області залишено містом обласного підпорядкування місто Ірпін з смт. Біличі, Буча, Ворзель та Коцюбинське.

Рішенням Виконавчого комітету Київської обласної ради депутатів трудящих від 22.07.1967 р. № 566 «Про адміністративно-територіальні зміни в окремих районах області» Гостомельську селищну раду депутатів трудящих Києво-Святошинського району з підпорядкованими їй населеними пунктами Баланівка і Мостище передано в підпорядкування Ірпінській міській раді.

Постановою Верховної Ради України «Про віднесення селища міського типу Буча Ірпінської міської ради Київської області до категорії міст обласного значення» від 09.02.2006 р. № 3434-IV селище міського типу Буча Ірпінської

міської ради Київської області віднесено до категорії міст та надано йому статус міста обласного значення з 01 січня 2007 року.

Указом Президії Верховної Ради УРСР від 28.06.1965 року та рішенням Виконкому Київської обласної Ради депутатів трудящих від 28.10.1968 року №791 було затверджено акти по уточненню адміністративних меж міських рад, якими визначалися зовнішні межі Ірпінського регіону з центром в місті обласного значення Ірпін.

На території Ірпінського регіону протягом 2001 — 2006 років проводився державно-правовий експеримент розвитку місцевого самоврядування в місті Ірпені, селищах Буча, Ворзель, Гостомель, Коцюбинське Київської області відповідно до Закону України «Про державно-правовий експеримент розвитку місцевого самоврядування в місті Ірпені, селищах Буча, Ворзель, Гостомель, Коцюбинське Київської області» від 5 квітня 2001 року N 2352-III.

Стаття 3. Територія міста

1. Територія міста є невід'ємною складовою частиною території України.

2. Територія міста, на якій здійснюється місцеве самоврядування, визначається межею міста, як адміністративно-територіальної одиниці, зазначеною у Державному земельному кадастрі. Межа міста відокремлює територію міста від земель інших прилеглих адміністративно-територіальних одиниць, та визначена Генеральним планом міста, затвердженим рішенням міської ради. Межа міста Ірпін посвідчується державним актом України.

3. Усі землі, в межах міста Ірпеня, крім земель приватної та державної власності, а також земельні ділянки, на яких розташовані будівлі, споруди, інші об'єкти нерухомого майна комунальної власності незалежно від місця їх розташування, перебувають у комунальній власності територіальної громади міста Ірпін.

4. Територіальній громаді міста належать водні ресурси, у тому числі підземні водоносні горизонти, повітря, корисні копалини, рослинний та тваринний світ, а також інші природні ресурси, які знаходяться на території міста.

5. Територіальна громада міста зобов'язується зберігати, захищати, використовувати, примножувати природні ресурси міста.

Стаття 4. Територіальні зони зі спеціальним статусом

1. На території міста рішенням міської ради можуть утворюватися територіальні зони зі спеціальним статусом (рекреаційним, історико-заповідним, лісопарковим, промисловим тощо).

2. Утворення цих зон здійснюється рішенням міської ради на підставі внесених на її розгляд пропозицій виконавчого комітету міської ради, які мають враховувати результати відповідних громадських слухань.

2. Територіальна громада — це жителі міста, об'єднані постійним проживанням у межах міста (фізичні особи): громадяни України, іноземні громадяни, особи без громадянства.

3. Жителями (мешканцями) міста є: а) особи, які постійно проживають у місті;

б) особи, які проживають у місті тимчасово, прибули з інших місцевостей у відрядження, на навчання (студенти, курсанти, аспіранти тощо), лікування, відпочинок, на військову чи альтернативну службу (військовослужбовці та члени їхніх сімей) за умови їх офіційної реєстрації у відповідних органах міста.

4. Жителями (мешканцями) міста не є особи, що прибули до міста з короткостроковими візитами, з особистих ділових або службових питань.

5. Реєстрація жителів, що постійно і тимчасово проживають у місті, здійсню-

ється у порядку, передбаченому чинним законодавством.

Стаття 5. Участь у добровільному об'єднанні органів місцевого самоврядування

1. Органи місцевого самоврядування міста Ірпін можуть об'єднуватися в асоціації органів місцевого самоврядування та їх добровільні об'єднання, входити до відповідних міжнародних асоціацій та інших добровільних об'єднань органів місцевого самоврядування без передачі ним своїх владних повноважень органів місцевого самоврядування.

2. Відстоюючи історичну справедливість відновлення Ірпінського регіону, засади якої були закладені в рішенні Виконкому Київської обласної Ради депутатів трудящих від 28.10.1968 року № 791, Законі України «Про державно-правовий експеримент розвитку місцевого самоврядування в місті Ірпені, селищах Буча, Ворзель, Гостомель, Коцюбинське Київської області» від 5 квітня 2005 року №2352-III, враховуючи, що міста обласного значення Ірпін, Буча та селища міського типу Ворзель, Гостомель, Коцюбинське Київської області мають спільні особливості розвитку, єдину соціально-економічну інфраструктуру, керуючись прагненням об'єднання територіальних громад з єдиним адміністративним центром у місті Ірпені, з метою ефективного вирішення за взаємною згодою питань місцевого значення, що зачіпають інтереси цих територіальних громад, територіальна громада м. Ірпеня ставить на меті створення соціально-економічних, культурних та управлінських передумов відновлення Ірпінського регіону шляхом об'єднання територіальних громад міст обласного значення Ірпін, Буча та селищ міського типу Ворзель, Гостомель, Коцюбинське Київської області.

Стаття 6. Найменування вулиць та інших об'єктів місцевості міста

1. Найменування та перейменування вулиць та інших поіменованих об'єктів місцевості міста Ірпін (провулків, майданів, проспектів, площ, парків, скверів, мостів тощо) здійснюються за рішенням міської ради з проведенням громадських обговорень.

2. Перейменування вулиць та інших поіменованих об'єктів місцевості допускається, як правило, у випадках відновлення їх історичних назв та історичної справедливості.

3. Імена фізичних осіб присвоюються лише після їх смерті з метою увічнення пам'яті про осіб, які:

1) внесли вагомий вклад у боротьбу за незалежність, розбудову Української держави, підтримання міжнародного

миру і безпеки, зміцнення міжнародного авторитету України;

2) здійснили героїчний вчинок, звершення в ім'я Батьківщини;

3) зробили значний особистий внесок у розвиток науки, освіти, культури та інших сфер суспільного життя.

4. Назви вулицям та іншим поіменованим об'єктам місцевості міста Ірпін даються українською мовою з дотриманням норм Українського правопису.

Стаття 7. Символіка міста

1. Символікою міста, що відображає його історичні, культурні, соціально-економічні особливості та традиції є прапор, герб та гімн міста. Рішенням міської ради може бути заснована й інша символіка.

2. Прапор, герб та гімн міста затверджуються рішенням міської ради.

3. Міська рада затверджує відповідні Положення про прапор, герб і гімн міста, в яких визначаються зміст, опис і порядок використання зазначеної символіки.

4. До об'єктів міської символіки належать назви та зображення, розташованих у місті історичних, культурних, природних пам'яток, культових споруд, зазначених у затвердженому міською радою Переліку об'єктів і пам'яток історії та культури, що належать до міської символіки.

5. На будинках Ірпінської міської ради та її виконавчих органів піднімаються Державний Прапор України та Прапор Міста.

Стаття 8. Міські свята

1. Виявляючи повагу до історичних традицій міста, турбуючись про їх збереження і збагачення, про самобутній розвиток громади міста, встановлюються такі міські свята:

1) День визволення міста Ірпін від фашистських загарбників — 6 листопада;

2) День міста — друга неділя вересня.

2. За рішенням міської ради можуть встановлюватися інші міські свята.

Стаття 9. Відзнаки міста

1. За визначні заслуги перед громадою міста, за вагомий внесок у культурний, економічний, соціальний розвиток міста, громадянам України, членам громади міста Ірпеня, або громадянам інших держав може бути присвоєно рішенням міської ради почесне звання «Почесний громадянин міста Ірпеня».

2. Члени громади міста, громадяни України, громадяни інших держав, колективи підприємств, установ і організацій можуть нагороджуватися Почесною грамотою міського голови та Грамотою міського голови. Міська рада може заснувати інші знаки пошани.

3. Порядок заснування почесних звань і відзнак міста, присвоєння і нагородження знаками пошани, визначається Положенням про відзнаку, затвердженим рішенням міської ради.

на, або їх посадовими особами, брати участь у місцевих референдумах, зборах громадян за місцем проживання та користуються іншими, передбаченими Конституцією України і законами України та цим Статутом, правами на участь у здійсненні місцевого самоврядування.

Стаття 12. Юридичний статус територіальної громади

1. Територіальна громада є суб'єктом права на здійснення місцевого самоврядування, що надається їй гарантується Конституцією і законодавством України. Відповідно до зазначеного громада самостійно вирішує питання місцевого значення в межах чинного законодавства.

РОЗДІЛ 2. Територіальна громада міста.

Глава 2.1. Характеристика територіальної громади

Стаття 10. Територіальна громада

1. Територіальна громада міста Ірпеня (далі — територіальна громада) — це первинний суб'єкт місцевого самоврядування, основний носій його функцій і повноважень.

ється у порядку, передбаченому чинним законодавством.

Стаття 11. Члени територіальної громади

1. Членами територіальної громади (далі члени громади) є жителі міста Ірпін, що постійно проживають у місті, незалежно від місця народження і терміну проживання в Ірпені.

2. Члени громади у своїй сукупності утворюють міську громаду.

3. Члени громади міста Ірпеня, громадяни України, які досягли 18-річного віку та не визнані судом недеєздатними, є суб'єктами міського самоврядування. Вони мають право обирати органи і посадових осіб місцевого самоврядування, бути обраними або призначеними до органів місцевого самоврядуван-

2. Територіальна громада є учасником цивільних, господарських відносин та може набувати статус юридичної особи.

3. Територіальна громада міста є суб'єктом права комунальної власності, володіє, користується та розпоряджається майном комунальної власності.

4. Територіальна громада обирає міську раду та міського голову, а також формує об'єкти комунальної власності.

5. Обрані територіальною громадою органи місцевого самоврядування є суб'єктами фінансово-кредитних та цивільно-правових відносин у межах, визначених законодавством.

Стаття 13. Мета та завдання територіальної громади

1. Метою територіальної громади є здійснення місцевого самоврядування для загального блага її членів, сприяння створенню умов, що забезпечують гідне життя і вільний розвиток кожного члена територіальної громади.

2. Визнання, дотримання і захист конституційних прав і свобод людини та громадянина — обов'язок територіальної громади і всіх інших суб'єктів місцевого самоврядування.

3. Завданнями територіальної громади є:

— економічний розвиток міста, збереження рівноваги між економічним розвитком та екологічним середовищем;

— забезпечення кожній людині безпечного для життя і здоров'я навколишнього середовища;

— збереження, раціональне та ефективне використання природних ресурсів;

— розвиток у місті ефективних виробничих, соціальної і транспортних систем;

— створення умов для працевлаштування жителів міста та їх матеріально-фінансової самостійності;

— забезпечення пропозиції соціального житла;

— створення умов у місті, які сприяють досягненню фізичного, культурного, морального і духовного розвитку особистості;

— організація закладів для підтримки здоров'я жителів міста, заохочення їх прагнення вести здоровий спосіб життя;

— розширення пільгових, доступних для різних категорій населення, форм користування соціально-культурними, спортивними закладами, спорудами міста;

— надання підтримки у розвитку національно-етнічних, вікових, фахових, культурних релігійних та інших груп населення, створення умов для їх діяльності та мирного співіснування, участі в них широкого кола жителів міста;

— збереження і реставрація історичних пам'яток та споруд, розвиток якісної сучасної архітектури, формування естетичного зовнішнього вигляду — міста;

— створення безпечних умов проживання для жителів міста, забезпечення ефективного захисту від злочинності, правопорушень та будь-яких форм насильства;

Стаття 14. Компетенція територіальної громади

1. Компетенцією територіальної громади є її правомочність безпосередньо або через створені нею органи вирішувати будь-яке питання, віднесене Конституцією України і законами України до відання місцевого самоврядування.

2. До компетенції територіальної громади належить:

— формування депутатського складу міської ради, обрання міського голови і ухвалення відповідного рішення про припинення їх повноважень;

— заслуховування звітів депутатів ради і міського голови;

— здійснення контролю за діяльністю органів і посадових осіб місцевого самоврядування згідно чинного законодавства України;

— встановлення переліку об'єктів комунальної власності, що не можуть бути відчужені;

— розгляд на громадських слуханнях питань щодо планування територій на місцевому рівні

— об'єднання з іншими територіальними громадами і вихід із таких об'єднань.

3. Не можуть безпосередньо вирішуватись територіальною громадою питання виконання делегованих місцевому самоврядуванню повноважень органів державної виконавчої влади.

4. Територіальна громада, створені нею органи та посадові особи місцевого самоврядування самостійно реалізують надані їм повноваження.

5. Органи виконавчої влади та їх посадові особи не мають права втручатися в законну діяльність органів та посадових осіб місцевого самоврядування, а також вирішувати питання, віднесені Конституцією та законами України до повноважень органів та посадових осіб місцевого самоврядування.

6. Акти органів місцевого самоврядування міської територіальної громади, прийняті в межах наданих їм повноважень, є обов'язковими для виконання всіма розташованими на території міста органами виконавчої влади, установами, організаціями та підприємствами всіх форм власності.

7. Рішення органів виконавчої влади, що призводять до додаткових витратків органів місцевого самоврядування, повинні обов'язково супроводжуватися передачею їм необхідних ресурсів. Зазначені рішення виконуються органами місцевого самоврядування в межах переданих їм фінансових ресурсів.

8. Витрати органів місцевого самоврядування, що виникли внаслідок рішень органів державної влади і поперечно не були забезпечені відповідними ресурсами, компенсуються державою згідно з чинним законодавством.

9. Органи та посадові особи місцевого самоврядування несуть відповідальність у разі порушення ними Конституції або законів України.

10. Органи та посадові особи місцевого самоврядування у питаннях здійснення ними делегованих повноважень органів виконавчої влади є підконтрольними відповідним органам виконавчої влади.

11. Взаємовідносини органів та посадових осіб місцевого самоврядування з органами виконавчої влади, діяльність яких поширюється на територію міста, базується на засадах поєднання міських та державних інтересів, співробітництва і взаємодопомоги з метою забезпечення здійснення завдань соціально-економічного та культурного розвитку міста і реалізації в місті функцій виконавчої влади.

Глава 2.2. Права та обов'язки членів територіальної громади

Стаття 15. Гарантії прав та свобод людини

1. На території міста Ірпеня гарантуються у повному обсязі всі права та свободи людини і громадянина, закріплені Конституцією України та цим Статутом.

2. Члени громади мають рівні права і свободи, визначені Конституцією України та цим Статутом, вони є рівними у виконанні своїх обов'язків і у відповідальності за порушення актів міського самоврядування.

3. Усі громадяни України, що тимчасово проживають в місті Ірпені, а також іноземці та особи без громадянства, які перебувають в Україні на законних підставах, користуються тими ж правами і свободами, а також несуть такі ж обов'язки, як і члени громади, за винятками, установленними Конституцією

України, законами і міжнародними договорами України.

4. Положення цього Статуту спрямовані на деталізацію та розширення змісту прав і свобод жителів міста Ірпеня, визначених Конституцією України, недопущення обмеження їх змісту й обсягу, а також на визначення механізмів їх практичної реалізації та захисту.

5. Права і свободи не можуть бути обмежені, крім випадків, передбачених Конституцією України.

Стаття 16. Взаємопов'язаність прав і обов'язків

1. Права і обов'язки членів громади взаємопов'язані. Наявність прав породжує необхідність виконання обов'язків членами громади та посадовими особами органів самоврядування.

2. Міська громада безпосередньо через органи міського самоврядування створює умови, необхідні для вільного розвитку особистості кожного члена громади, для реалізації визначених Конституцією України та цим Статутом його прав.

3. Цей Статут зобов'язує кожного члена громади, кожну посадову особу органів самоврядування не порушувати прав і свобод інших жителів міста.

4. За порушення прав і свобод громадян, згідно з законодавством України, настає адміністративна, цивільна і кримінальна відповідальність.

Стаття 17. Основні права членів громади

1. Члени громади мають право приймати участь у місцевому самоврядуванні, здійсненні державної політики, розвитку громадянського суспільства.

2. Крім прав, передбачених Конституцією та законами України, мешканці міста мають невід'ємні права на:

1) якісні житлово-комунальні послуги;

2) забезпеченість належним транспортним сполученням — як внутрішнім так і зовнішнім;

3) розгалуженість і якість доріг;

4) освітленість вулиць і будинків у темну пору доби;

5) забезпечення тиші на вулицях та у житлових будинках у період відпочинку громадян;

6) ефективну систему прибирання та вивезення сміття з вулиць, прибудинкових територій та під'їздів багатоквартирних будинків;

7) ефективну систему безпеки громадян — попередження і боротьби зі злочинністю;

8) створення умов до зайнятості населення;

9) доступність та якість медичних послуг;

10) доступність та якість освітніх послуг;

11) ефективну систему надання побутових послуг;

12) доступність мобільного зв'язку;

13) забезпеченість мешканців та їх дітей місцями для відпочинку і дозвілля;

14) забезпеченість закладами культури (бібліотеки, палаци культури, театри тощо).

Стаття 18. Основні обов'язки членів громади

Члени територіальної громади міста Ірпеня, окрім виконання обов'язків, встановлених Конституцією України та законами України зобов'язані:

1) знати і виконувати Статут територіальної громади, а також інші акти місцевої публічної влади в місті;

2) зберігати та розвивати історичні традиції та особливості міста, шанобливо ставитись до історії міста, об'єктів історико-культурної спадщини;

3) сприяти сталому розвитку міста;

4) толерантно ставитись до інших мешканців міста;

5) сприяти реалізації права мешканців міста на задоволення передбачених цим Статутом основних соціально-економічних побутових, культурно-духовних потреб;

6) бережливо ставитись до довкілля, зелених насаджень, екології міста;

7) дотримуватися чистоти і порядку в місті Ірпені;

8) сприяти в міру особистих здібностей та можливостей благоустрою міста, розвитку територіальної громади, підвищення рівня життя її членів;

9) шанувати офіційну символіку територіальної громади міста Ірпеня та використовувати її тільки у відповідності до Статуту.

Відповідальність жителів — членів територіальної громади та населення міста Ірпеня за порушення Конституції України, законодавства України, цього Статуту та інших нормативно-правових актів місцевої влади в місті Ірпені встановлюється в цих законах та місцевих актах.

Відповідальність органів та посадових осіб місцевої публічної влади в місті Ірпені за порушення Конституції України, законодавства України, цього Статуту та інших нормативно-правових актів місцевої влади в місті Ірпені встановлюється у відповідних законах та місцевих актах.

Стаття 19. Право власності і користування землею

1. Кожен член громади має закріплене законом право на приватну власність на землю і право користування землею, розташовану на території міста.

2. Порядок реалізації права власності на землю і права користування землею визначається Земельним кодексом України, законами України, Положенням про порядок надання в оренду, вилучення та передачі у власність земельних ділянок, який затверджує міська рада.

3. Власники та землекористувачі земельних ділянок зобов'язані:

а) забезпечувати використання землі за цільовим призначенням;

б) додержуватися вимог законодавства про охорону довкілля;

в) своєчасно вносити плату за землю;

г) не порушувати прав власників м. Ірпінь і їхніх земельних ділянок та землекористувачів;

г) додержуватися правил добросусідства та встановлених законом обмежень (сервітутів, охоронних зон).

4. За порушення норм земельного законодавства громадяни та юридичні особи несуть адміністративну та цивільну відповідальність.

Глава 2.3. Забезпечення комфортного проживання в місті

Стаття 20. Забезпечення чистоти та санітарного стану у місті

1. Громада міста, кожен член громади та органи місцевого самоврядування зобов'язані сприяти забезпеченню чистоти у місті.

2. Чистота в місті досягається завдяки:

а) дотриманню мешканцями міста, підприємствами, установами та організаціями чистоти на територіях, прилеглих до їхніх житлових будинків, нежитлових будівель та споруд;

б) ефективній роботі спеціалізованих підприємств, що забезпечують збирання, вивезення, складування та утилізацію сміття, побутових, будівельних, промислових та інших відходів.

3. Мешканці міста та юридичні особи укладають договори на вивезення сміття та побутових відходів зі спеціалізованими підприємствами міста та здійснюють своєчасну сплату за вивезення.

ження сміття відповідно до затверджених виконавчим комітетом міської ради тарифів.

4. Складування сміття, побутових, будівельних, промислових та інших відходів, вивезення їх у не визначені для цього місця (стихийні сміттєзвалища), а також спалювання їх на території міста забороняється.

5. Члени громади, які проводять своє дозвілля на природі (у парках, скверах, лісі, на березі водойм, пляжах тощо), зобов'язані прибрати після себе порожню тару, рештки їжі, інше сміття.

6. Порядок підтримання чистоти в місті визначається Правилами забезпечення чистоти і належного санітарного стану території міста Ірпінь, що їх затверджує міська рада. За порушення цих Правил настає відповідальність згідно з Кодексом України про адміністративні правопорушення.

7. Для забезпечення належного санітарного стану відповідні комунальні підприємства і служби, підприємства, організації і установи всіх форм власності, громадяни, які мають житлові будинки або будівлі та споруди у приватній власності або користуванні, зобов'язані:

а) проводити щоденне основне прибирання, очищення, поливання (в літній період) тротуарів, проїжджої частини вулиць, площ, подвір'їв;

б) установлювати урни для сміття, обладнувати спеціальні майданчики та під'їзди до них з твердим покриттям для встановлення контейнерів для побутових відходів;

в) своєчасно очищати, утримувати в справному стані надвірні туалети;

г) проводити планові заходи щодо знищення гризунів та комах у приміщеннях і на прилеглих територіях;

г) систематично і своєчасно знищувати бур'яни та об'єкти рослинного карантину;

д) своєчасно очищати дахи, водостічні труби, карнизи від снігу і льоду;

е) у разі ожеледі негайно посипати спеціальними матеріалами дороги, тротуари, очищати асфальтове покриття від затверділого снігу та льоду;

є) перевозити всі види вантажів на транспортних засобах з дотриманням санітарних норм і забезпеченням чистоти під час транспортування;

ж) здійснювати інші заходи, визначені Правилами забезпечення чистоти і належного санітарного стану на території міста Ірпінь, що їх затверджує міська рада.

8. Ринки, підприємства торгівлі, громадського харчування, побутового обслуговування всіх форм власності зобов'язані утримувати в належному санітарному стані магазини, кіоски, павільйони, лотки, ідальні, кав'ярні, бари, ресторани, закусочні та інші заклади.

9. У місті Ірпінь встановлюється загальноміський санітарний день - четвер кожного тижня. З метою очищення міста та поліпшення його санітарного стану на початку весни та перед великими святами можуть проводитися загальноміські толоки.

10. На території міста громадянам забороняється:

а) витрушувати одяг, килими, інші речі у під'їздах, біля входів до будинків, з балконів та лоджій;

б) вивішувати за межі огороження балконів і лоджій та на дахах будинків одяг, білизну, килими тощо;

в) кидати з балконів і вікон будинків, вікон і дверей автобусів, тролейбусів, маршрутних таксі сміття та різні предмети;

г) мити балкони зливанням води;

г) проїзд у забрудненому одязі в міському транспорті;

д) здійснювати миття, ремонт автомобілів, мотоциклів, моторолерів, купання тварин, прання білизни на подвір'ях будинків комунального житлового фонду, на дорогах, тротуарах, газонах, біля водойм, водорозбірних колонок; підключати до них поливний шланги;

е) вчиняти інші дії, заборонені Правилами забезпечення чистоти і належного санітарного стану території міста Ірпінь.

Стаття 21. Благоустрій міста

1. Члени громади мають право жити в місті, благоустрій якого відповідає сучасним європейським зразкам та стандартам і визначається Правилами благоустрою території міста, що їх затверджує міська рада.

2. Керівники підприємств, установ, організацій усіх форм власності, громадяни, які мають житлові будинки або будівлі та споруди іншого призначення у приватній власності або користуванні, зобов'язані забезпечити постійне утримання територій та об'єктів у належному технічному стані й зовнішньому вигляді, своєчасний ремонт об'єктів, фарбування фасадів будівель, благоустрій прилеглих територій згідно з паспортом об'єкту, виданим органами міського самоврядування; оновлення написів назв вулиць та номерних знаків на будинках, табличок з назвами підприємств, установ, організацій тощо.

3. Вікна-вітрини магазинів, майстерень побутового обслуговування, інших підприємств сфери послуг, рекламні оформлення, оголошення, афіші мають утримуватися у належному стані, виконуватися українською мовою та розташовуватися відповідно до планів оформлення міста, узгоджених з органами міського самоврядування.

4. Розміщення і утримання кіосків, павільйонів, наметів, літніх кав'ярень, майданчиків торгівлі і громадського харчування, об'єктів зовнішньої реклами на вулицях, у подвір'ях, у парках і скверах, на зупинках громадського транспорту та в інших місцях має здійснюватись відповідно до Правил розміщення і утримання малих архітектурних форм, що їх затверджує міська рада.

5.3 метою підтримання належного благоустрою міста громадянам забороняється:

а) без дозволу відповідних органів міського самоврядування проводити на вулицях, площах, у подвір'ях роботи з прокладання водопровідних, каналізаційних, газопровідних та інших мереж;

б) складати на вулицях будівельні та інші матеріали, розкопувати вулиці, копати ями для гасіння вапна, спалювати гумотехнічні вироби та сміття;

в) здійснювати паркування автотранспорту на елементах благоустрою (тротуарах, бордюрах, газонах);

г) самочинно (без ордеру) встановлювати будь-які стенди, плакати, панно, екрани, тумби, вивіски, покажчики, транспаранти та інші об'єкти зовнішньої реклами;

г) розклеювати оголошення, афіші, листівки на будинках, стовпах, парканах, деревах, у підземних переходах та в інших місцях, не визначених для цього;

д) допускати заростання бур'янами газонів, квітників, прилеглих територій до будинків та інших об'єктів, що знаходяться у їхній власності чи користуванні;

е) здійснювати інші дії, що порушують благоустрій міста і за які настає відповідальність згідно з Кодексом України про адміністративні правопорушення.

Стаття 22. Збереження та захист зелених насаджень

1. Озеленення міста, підтримання в належному стані зелених насаджень, парків і скверів, лісових зон і лісових смуг на території міста - обов'язок міської влади і міської громади в цілому.

2. На території міста діють Правила утримання зелених насаджень, що їх затверджує міська рада.

3. Міська влада забезпечує і контролює збереження і належне утримання парків, пам'яток садово-паркового мистецтва, дендропарків та пам'яток природи, зокрема шляхом їх паспортизації.

4. Громадянам, а також підприємствам, установам, організаціям усіх форм власності забороняється:

а) здійснювати заходи щодо озеленення і утримання зелених насаджень без відповідного дозволу органів міського самоврядування, за винятком внутрішніх територій підприємств, установ і організацій та дворів приватних будинків;

б) вирубувати та ушкоджувати дерева й кущі;

в) без дозволу органів міського самоврядування пересаджувати, зрізати і підрізати будь-які дерева, кущі, у тому числі хворі й засохлі;

г) звалювати сміття в лісосмуги і зелені насадження;

г) косити траву, пасти худобу і птицю у комунальних дворах, на вулицях, площах, у скверах, парках, на пляжах, у санітарних зонах об'єктів водопостачання;

д) вчиняти інші дії, що ведуть до знищення або ушкодження зелених насаджень.

5. За знищення або ушкодження зелених насаджень, окремих дерев, чагарників, газонів, квітників та інших об'єктів озеленення в місті, невжиття заходів для їх охорони, а також самочинне перенесення в інші місця під час забудови окремих ділянок, зайнятих об'єктами озеленення, настає відповідальність згідно з Кодексом України про адміністративні правопорушення.

Стаття 23. Утримання домашніх тварин

1. Члени громади мають право утримувати домашніх тварин за умов виконання відповідних санітарних норм, Правил утримання тварин на території міста, затверджених міською радою.

2. Міська громада вимагає гуманного ставлення до тварин, осуджує власників тварин, що порушують правила їх утримання та виганяють тварин з дому.

3. Власники тварин зобов'язані:

а) зареєструвати собак у відповідних закладах ветеринарної служби;

б) проводити своєчасні щеплення тваринам проти сказу;

в) прибирати після тварин на вулицях, у дворах, біля під'їздів;

г) регулярно сплачувати в міський бюджет збір з власників собак;

г) застрахувати, відповідно до закону, свою цивільну відповідальність у разі, якщо вони є власниками агресивних порід собак та хижих тварин.

Громадянам забороняється:

а) утримувати тварин, птицю, голубів на балконах та в службових приміщеннях житлових і нежитлових будинків;

б) утримувати собак без прив'язі в громадських місцях, комунальних дворах, на вулицях, площах, у скверах, парках, на пляжах, у санітарних зонах об'єктів водопостачання;

в) провозити в ліфтах та вигулювати собак без повідків і намордників, відвідувати з собаками магазини, підприємства громадського харчування, об'єкти соціального, культурного та побутового призначення.

4. Органи міського самоврядування через відповідні спеціалізовані підприємства зобов'язані забезпечити систематичне вилучення бродячих собак і котів, створити і організувати діяльність притулків для бездомних тварин, своєчасно прибирати трупи загинув тварин, проводити знищення собак і котів в осередках сказу за вказівкою служб ветеринарного нагляду.

5. За порушення правил утримання тварин на території міста настає відповідальність згідно з Кодексом України про адміністративні правопорушення.

Стаття 24. Дотримання тиші на території міста

1. Цей обов'язок передбачає виконання громадянами та всіма юридичними особами вимог, визначених Правилами дотримання тиші на території міста Ірпінь, що їх затверджує міська рада.

2. З метою дотримання тиші, як необхідної умови повноцінного життя бага-

тьох людей, на території міста забороняється в будь-який час доби:

а) умикати телевізори, радіоприймачі, магнітофони та інші гучномовні прилади з рівнем звуку, що порушує спокій сусідів та інших мешканців багатоквартирного будинку;

б) програвати гучну музику з балконів та вікон будинків, з автомобілів, на вулицях, у місцях відпочинку та інших громадських місцях;

в) вести будівельні, ремонтні та інші роботи, що викликають підвищений шум та вібрацію в багатоквартирному будинку;

г) подавати звукові сигнали автотранспортом, умикати поблизу житлових будинків звукові засоби проти викрадення автомобілів;

г) вмикати радіоприймачі, автомагнітоли та інші гучномовні прилади в засобах громадського транспорту: тролейбусах, автобусах та маршрутних таксі;

д) без спеціального дозволу та у не відведених для цього місцях влаштувати феєрверки, використовувати піротехнічні вироби, петарди.

е) голосно співати та грати на музичних інструментах у подвір'ях багатоквартирних будинків, на вулицях, площах, у підземних переходах;

є) чинити інші дії, які порушують тишу і громадський спокій.

3. Вести в багатоквартирних будинках будівельно-ремонтні та інші роботи з високим рівнем шуму та вібрації можна тільки за погодження із сусідами. На вимогу мешканців будинку такі роботи мають бути припинені.

4. У багатоквартирних будинках забороняється без згоди всіх власників квартир і квартиронаймачів розміщувати розважальні заклади, бари, кав'ярні, ресторани, інші підприємства і заклади, діяльність яких порушує право мешканців будинку на тишу.

5. Гра на музичних інструментах не повинна порушувати спокій мешканців багатоквартирних будинків. Час доби для навчання грі на музичних інструментах, якщо вона порушує тишу, має погоджуватися з сусідами.

6. З метою відвернення, зниження і досягнення безпечних рівнів виробничих, транспортних і побутових шумів на території міста мають забезпечуватися:

а) впровадження машин і механізмів з низьким рівнем шуму;

б) утримання в належному стані залізничних колій, автомобільних шляхів, вуличного покриття;

в) розміщення нових підприємств, транспортних магістралей та інших об'єктів з джерелами шуму з урахуванням встановлених законодавством санітарно-гігієнічних вимог;

г) застосування в будівництві житлових будинків матеріалів із звукоізоляційними властивостями;

г) запровадження раціональних схем і режимів руху транспорту в межах міста.

7. За порушення правил дотримання тиші на території міста настає відповідальність згідно з Кодексом України про адміністративні правопорушення.

Стаття 25. Дотримання належного стану об'єктів дорожнього господарства

1. Члени громади мають право на належний стан об'єктів дорожнього господарства міста: мережі міських доріг, мостів, залізничних переїздів, пішохідних та технічних тротуарів, посадкових майданчиків на зупинках громадського транспорту, майданчиків для відстою та стоянки автотранспортних засобів.

2. Стан об'єктів дорожнього господарства міста має забезпечувати можливість безпечного руху транспортних засобів зі швидкістю, дозволеною правилами дорожнього руху та дорожніми знаками, безпеку переміщень пішохідів, збереження цілості транспортних засобів.

3. Міська громада висуває такі вимоги до стану дорожнього господарства міста:

а) належне утримання дорожнього покриття та інших об'єктів дорожнього господарства, вчасне проведення капітальних та поточних ремонтів міських доріг;

б) належне утримання і ремонт внутрішньодворових проїздів та пішохідних доріжок;

в) поступовий перехід на тверде дорожнє покриття в районах приватної забудови, підтримання належного стану вулиць, які такого покриття не мають;

г) належне утримання наземних і підземних пішохідних переходів;

ґ) забезпечення ефективного водовідведення, своєчасного прибирання і вивезення снігу, льоду з дорожнього покриття та тротуарів;

д) доцільне розміщення і належне утримання засобів регулювання дорожнього руху: світлофорів, дорожніх знаків, дорожньої розмітки;

е) забезпечення міста вуличним освітленням.

4.Права і обов'язки громадян та юридичних осіб щодо утримання об'єктів дорожнього господарства визначаються Правилами утримання мережі місь-

ких доріг в місті Ірпінь, що їх затверджує міська рада.

5.Громадяни та юридичні особи, що є власниками транспортних засобів, зобов'язані своєчасно сплачувати податок з власників транспортних засобів, який у визначеній законом частині надходить до міського бюджету і використовується на будівництво, реконструкцію та ремонт міських доріг.

6.За ушкодження об'єктів дорожнього господарства настає визначена чинним законодавством відповідальність.

Стаття 26. Дотримання громадського порядку

1.Громадський порядок на території міста забезпечується:

а) сумлінним виконанням обов'язків з охорони порядку правоохоронними органами, у тому числі й створеною відповідно до закону міською міліцією;

б) участю громадян в охороні громадського порядку;

в) створенням та діяльністю громадських формувань з охорони громадського порядку;

г) створенням пунктів охорони порядку та організацією їх роботи;

ґ) створенням центрів реабілітації осіб, що повернулися з місць позбавлення волі, що втратили зв'язок із сім'ями і не мають постійного місця проживання.

2.Громадяни України, що проживають на території міста, відповідно до Конституції України мають право створювати в установленому законом порядку громадські об'єднання для участі в охороні громадського порядку, сприяння органам міського самоврядування та правоохоронним органам у запобіганні та припиненні адміністративних правопорушень і злочинів, захисті життя та здоров'я громадян, інтересів міської громади і держави від протиправних зазіхань, а також у порятунку людей і майна під час стихійного лиха та інших надзвичайних обставин.

2.Громадські формування з охорони громадського порядку створюються на добровільних засадах за місцем роботи, навчання або проживання громадян.

3.Органи міського самоврядування разом з правоохоронними органами надають всіляку допомогу і підтримку у

створенні, правовому, організаційному і матеріальному забезпеченні громадських формувань з охорони громадського порядку, координують їхню діяльність.

4.3 метою збереження громадського порядку і спокою громадян на території міста забороняється: розпивання спиртних напоїв на вулицях, на стадіонах, у скверах, парках, у всіх видах громадського транспорту та в інших громадських місцях, крім підприємств торгівлі і громадського харчування, в яких продаж спиртних напоїв на розлив дозволений органами міського самоврядування; поява в громадських місцях у п'яному вигляді, що ображає людську гідність і громадську мораль; виготовлення, зберігання, продаж і придбання самогону та інших міцних напоїв домашнього виробництва, а також апаратів для їх виготовлення; нецензурна лайка в громадських місцях, образливе чіпляння до громадян та інші подібні дії, що підпадають під поняття — дрібне хуліганство.

5.Відповідальність за порушення громадського порядку визначається у відповідності до чинного законодавства.

Розділ 3. Місцеве самоврядування

Глава 3.1. Загальні засади діяльності органів місцевого самоврядування

Стаття 27. Основні принципи місцевого самоврядування

1.Територіальна громада здійснює місцеве самоврядування на наступних принципах, передбачених Конституцією України і Законом України «Про місцеве самоврядування в Україні»:

а) народовладдя; законності; верховенства права, пріоритету прав та свобод людини та громадянина; гласності; колегіальності; поєднання місцевих інтересів та державних;

б) правової, організаційної та матеріально-фінансової самостійності в обсягах та межах своїх повноважень;

в) підзвітності та відповідальності перед територіальною громадою органів і посадових осіб місцевого самоврядування;

г) державної підтримки та гарантії місцевого самоврядування;

д) судового захисту прав територіальної громади.

Стаття 28. Система місцевого самоврядування

1.Місцеве самоврядування здійснюється територіальною громадою міста в межах прав, наданих Конституцією та законами України як безпосередньо, так і через міську раду та її виконавчі органи.

2.Систему місцевого самоврядування складають:

а) територіальна громада міста — первинний суб'єкт місцевого самоврядування;

б) міська рада — представницькі органи місцевого самоврядування;

в) міський голова — головна посадова особа місцевого самоврядування;

г) виконавчі органи міської ради (виконкоми, галузеві та функціональні відділи, служби та управління міської ради та інші);

3.Органи самоорганізації населення — одна з форм участі членів територі-

альної громади у вирішенні окремих питань місцевого значення.

4.Обмеження прав міської громади на міське самоврядування, згідно з Конституцією та законами України, може бути застосоване тільки в умовах воєнного чи надзвичайного стану.

Стаття 29. Форми участі територіальної громади у місцевому самоврядуванні

1.Право членів громади безпосередньо брати участь у здійсненні місцевого самоврядування може бути реалізованою участю у:

а) виборах міського голови, депутатів міської ради (місцевих виборах);

б) міському референдумі;

в) консультативному опитуванні членів громади;

г) загальних зборах громадян за місцем проживання;

ґ) громадських слухань;

д) місцевих ініціатив;

е) колективних зверненнях мешканців міста;

є) обговоренні питань міського життя;

ж) загальноміських та територіальних толоках;

з) масових мирних акціях (мітингах, походах, пікетуваннях, демонстраціях);

и) інших, не заборонених законом, формах здійснення місцевого самоврядування.

2.Територіальна громада міста Ірпіня також реалізує своє право на місцеве самоврядування опосередковано через Ірпінську міську раду, Ірпінського міського голову.

Стаття 30. Місцеві вибори

1. Місцеві вибори - це форма прямого волевиявлення членів громади щодо обрання міського голови, депутатів міської ради, депутатів Київської обласної ради від міста Ірпінь голосуванням громадян, які мають право голосу.

2. Місцеві вибори є вільними і відбуваються на основі загального, рівного і прямого виборчого права таємним голосуванням.

3. Депутати міської ради і міський голова обираються згідно з існуючою на момент виборів виборчою системою.

4. Члени громади мають право у встановленому законом порядку висувати кандидатів у депутати міської ради і кандидатів на посаду міського голови відповідно до норм чинного законодавства.

5. Порядок призначення, організації і проведення виборів та встановлення

результатів голосування визначається законодавством.

Стаття 31. Місцевий референдум

Порядок призначення та проведення місцевого референдуму, а також перелік питань, що вирішуються виключно референдумом, визначаються законодавством.

Стаття 32. Консультації з громадськістю

1.Консультації з громадськістю проводяться з метою залучення членів територіальної громади міста до участі в місцевому самоврядуванні, надання доступу до інформації про діяльність органів виконавчої влади, а також забезпечення гласності, відкритості та прозорості діяльності зазначених органів.

2.Консультації з громадськістю проводяться з питань, що стосуються економічного і соціального розвитку міста, реалізації та захисту прав і свобод членів територіальної громади міста, задоволення їх політичних, економічних, соціальних, культурних та інших інтересів.

3. Консультації з громадськістю проводяться у формі публічного громадського обговорення (безпосередня форма) та вивчення громадської думки (опосередкована форма).

3.1. Публічне громадське обговорення передбачає організацію і проведення конференцій, форумів, громадських слухань, засідань за круглим столом, зборів, зустрічей з громадськістю; теле- або радіодебатів, Інтернет-конференцій, електронних консультацій.

3.2. Вивчення громадської думки здійснюється шляхом проведення соціологічних досліджень та спостережень (опитування, анкетування, контент-аналіз інформаційних матеріалів, фокус-групи тощо); створення телефонних "гарячих ліній", проведення моніторингу коментарів, відгуків, інтерв'ю, інших матеріалів у друкованих та електронних засобах масової інформації для визначення позиції різних соціальних груп населення та зацікавлених сторін; опрацювання та узагальнення висловлених у зверненнях громадян пропозицій та зауважень з питання, що потребує вивчення громадської думки.

Стаття 33. Загальні збори громадян

1. Загальні збори громадян як форма їх безпосередньої участі у вирішенні питань місцевого значення скликають-

ся за місцем проживання громадян (збори мешканців під'їзду, будинку, кварталу, вулиці, мікрорайону, району в місті, міста в цілому) для обговорення або вирішення питань міського життя. У випадках, коли організаційно й технічно неможливо провести загальні збори громадян, можуть скликатися збори (конференція) представників громадян від відповідних територіальних утворень.

2. Загальні збори мають право:

а) обговорювати будь-які питання, віднесені Конституцією і законами України до відання місцевого самоврядування, а також такі, що стосуються інтересів мешканців відповідної території;

б) вносити пропозиції до органів міського самоврядування щодо вирішення питань міського значення;

в) обговорювати проекти рішень міської ради і її органів;

г) заслуговувати звіти депутатів і міського голови, керівників виконавчих органів міської ради, комунальних підприємств;

ґ) ініціювати розгляд питання про притягнення посадових осіб міського самоврядування до відповідальності;

д) створювати органи самоорганізації населення, обирати керівників цих органів, визначати умови оплати керівників та інших працівників органів самоорганізації населення, затверджувати граничні Ірпінь на їх утримання;

е) затверджувати статuti органів самоорганізації населення, вносити до них зміни та доповнення;

є) приймати рішення про передачу або продаж майна органу самоорганізації населення іншим юридичним або фізичним особам;

ж) висувати кандидатів у депутати і на посаду міського голови;

з) приймати рішення про самооподаткування;

и) розглядати питання про надання допомоги інвалідам, ветеранам війни і праці, самотнім громадянам похилого віку, багатодітним сім'ям та іншим категоріям малозабезпечених громадян;

і) вимагати від органів міського самоврядування надання інформації про стан навколишнього середовища, а також заслуговувати інформацію про заходи, що вживаються для його поліпшення;

ї) обговорювати дії або бездіяльність посадових осіб, органів міського самоврядування, унаслідок яких чиниться шкода інтересам міської громади, подавати міській раді пропозиції про вжиття щодо таких осіб тих або інших заходів.

3. Порядок проведення загальних зборів громадян визначається Положенням про загальні збори громадян за місцем проживання в місті Ірпінь (Додаток 1 до цього Статуту).

Стаття 34. Місцеві ініціативи

1. Члени територіальної громади міста можуть ініціювати в порядку місцевої ініціативи розгляд відповідною радою будь-якого питання, вирішення якого належить до відання місцевого самоврядування.

2. Розгляд питання, унесеного в порядку місцевої ініціативи, відбувається на відкритому пленарному засіданні ради за невідмінною участю членів ініціативної групи.

3. Рішення органу місцевого самоврядування з питань, унесених у порядку місцевої ініціативи, підлягають оприлюдненню.

4. Порядок реалізації права на місцеву ініціативу визначається Положенням про місцеві ініціативи в місті (Додаток 2 до цього Статуту).

Стаття 35. Громадські слухання

1. Громадські слухання є однією з форм безпосередньої участі членів територіальної громади міста в здійсненні місцевого самоврядування.

2. Під час проведення громадських слухань жителі міста мають право заслуховувати депутатів міської ради та посадових осіб місцевого самоврядування, порушувати будь-які питання місцевого значення або вносити пропозиції з питань, що належать до відання місцевого самоврядування.

3. Громадські слухання є однією з форм реалізації членами територіальної громади міста своїх прав щодо здійснення нагляду за діяльністю органів нею органів і посадових осіб місцевого самоврядування, що є підзвітними, підконтрольними, а також відповідальними перед нею.

4. Громадські слухання з питань здійснення та регулювання містобудівної діяльності враховують порядок, визначений законодавством України.

5. Пропозиції, які вносяться до представницьких органів за результатами громадських слухань, підлягають обов'язковому розгляду органом місцевого самоврядування.

6. Розгляд пропозицій, унесених за результатами громадських слухань, відбувається на пленарному засіданні міської ради чи її виконавчого комітету відповідно до повноважень, визначених чинним законодавством. Результати розгляду оприлюднюються.

7. Порядок проведення громадських слухань визначається Положенням про громадські слухання в місті Ірпін (Додаток 3 до цього Статуту).

Стаття 36. Колективні та індивідуальні звернення членів громади до органів і посадових осіб місцевого самоврядування

1. Члени громади мають право надіслати індивідуальні та колективні звернення або особисто звертатися до міської ради, депутатів міської ради, міського голови, його заступників, посадових осіб міської ради та її виконавчих органів відповідно до їхніх функціональних обов'язків із зауваженнями, скаргами та пропозиціями, що стосуються діяльності міської ради та її виконавчих органів, із заявою або клопотанням щодо реалізації своїх соціально-економічних, політичних та особистих прав і законних інтересів та із скаргою про їх порушення.

2. Колективними визнаються звернення до органів і посадових осіб місцевого самоврядування за умови наявності не менш як 15 підписів мешканців міста. Колективні звернення з кількістю підписів більше п'ятнадцяти розглядаються органами і посадовими особами місцевого самоврядування, до яких вони надійшли, у першочерговому порядку.

3. Колективні звернення мешканців міста можуть мати на меті:

а) внесення до міської ради, міського голови, виконавчого органу міської ради конкретних пропозицій з питань соціально-економічного та культурного розвитку міста чи окремих його територій;

б) аналіз роботи міської влади з різних питань життя міста;

в) вимогу звітувати про виконання окремих завдань, пов'язаних із соціально-економічним та культурним розвитком міста, станом довкілля, громадської безпеки, охорони громадського порядку, з інших питань, віднесених чинним законодавством до відання міського самоврядування;

г) порушення питання про недовіру посадовій особі органу міського самоврядування;

г) інші вимоги, виконання яких не виходить за межі визначених чинним законодавством повноважень органів і посадових осіб місцевого самоврядування.

4. Колективні та індивідуальні звернення членів громади розглядаються та на них дається обґрунтована відповідь у встановлені законом строки. Порядок розгляду і надання відповідей заявникам визначається Положенням про порядок розгляду звернень громадян до органів і посадових осіб Ірпінської міської ради, що його затверджує міська рада.

5. Колективні звернення з кількістю підписів більш як п'ятдесят негайно передаються до міської ради (в разі, якщо вони надійшли до інших органів або посадових осіб місцевого самоврядування), підлягають оприлюдненню і невідкладному розгляду з прийняттям необхідного рішення.

Стаття 37. Право на особисту участь в обговоренні питань міського життя

1. Кожен член громади має право вільно обговорювати важливі питання життя міста.

2. З метою залучення членів громади до обговорення питань міського життя й урахування громадської думки органи міського самоврядування оприлюднюють у міських засобах масової інформації проекти програм соціально-економічного розвитку міста і приватизації об'єктів комунальної власності, міського бюджету, регуляторних актів, нормативно-правових актів, що торкаються інтересів усіх або більшості громади.

Стаття 38. Загальноміські та територіальні толоки

1.3 метою поліпшення благоустрою міста, наведення чистоти та належного санітарного стану його територій можуть проводитися загальноміські, районні, мікрорайонні, квартальні, вуличні та будинкові толоки.

2. Ініціаторами толок можуть бути мешканці міста, трудові колективи, професійні спілки, громадські організації, осередки політичних партій, підприємства, установи, організації всіх форм власності, навчальні заклади, органи самоорганізації населення, міська влада.

3. Толоки проводяться на засадах добровільності та безоплатності у вихідні дні або в інші дні тижня в позаробочий чи позаурочний час.

4. Міська влада надає підтримку ініціаторам і організаторам толок, інформує мешканців міста про проведення і результати загальноміських толок, здійснює їх організаційне та матеріальне забезпечення.

Стаття 39. Участь у масових мирних акціях

1. Члени громади мають право відповідно до Конституції України збиратися мирно, без зброї і проводити збори, мітинги, походи, демонстрації, пікетування.

2. Метою таких акцій може бути привернення уваги органів і посадових осіб місцевого самоврядування до актуальних проблем загальноміського значення, що вимагають негайного розв'язання; до проблем соціального забезпечення мешканців міста, охорони довкілля, підтримання громадської безпеки тощо.

3. Про мету, час і місце проведення масових акцій їх організатори завчасно сповіщають міську владу у спосіб, визначений Положенням про порядок організації і проведення масових акцій у місті Ірпін, що його затверджує міська рада після громадського обговорення.

4. Якщо мета масових акцій суперечить положенням Конституції України та інтересам національної безпеки, їх проведення може спричинитися до порушення громадського порядку і спокою, стати поштовхом до заворушень і злочинів, завдати шкоди здоров'ю населення, порушити права і свободи інших людей, відповідні органи та посадові особи місцевого самоврядування зобов'язані звернутися до суду, який може заборонити проведення таких масових акцій.

Стаття 40. Інші форми участі членів громади у міському самоврядуванні

1. Перелік форм участі мешканців міста у здійсненні міського самоврядування, визначений цим Статутом, не є вичерпним.

2. Міська влада сприяє становленню нових форм участі членів громади у здійсненні міського самоврядування.

3. Мешканці міста можуть бути членами комісій, що утворюються на громадських засадах при органах і посадових особах місцевого самоврядування. Перелік цих комісій і Положення про кожну з них затверджуються органом або посадовою особою місцевого самоврядування, при якому створюється комісія.

4. Члени громади можуть брати участь у роботі дорадчо-консультативних органів (громадських рад, робочих груп), що утворюються на громадських засадах при органах і посадових особах місцевого самоврядування з метою вивчення потреб окремих категорій мешканців міста, практики надання їм соціальних послуг, залучення їх до здійснення міського самоврядування. Положення про кожний з дорадчо-консультативних органів затверджуються органом або посадовою особою місцевого самоврядування, при якому він утворюється.

5. Мешканці міста можуть брати участь у проведенні громадських експертних проєктів рішень міської ради з питань, що мають важливе значення для міської громади, визначають основні напрями соціально-економічного та культурного розвитку міста.

6. Члени громади можуть залучатися на добровільних засадах до виконання громадських робіт з благоустрою території міста, надання послуг соціально незахищеним категоріям громадян.

Стаття 41. Участь у здійсненні міського самоврядування через громадські об'єднання, осередки політичних партій та громадські ради

1. Члени громади можуть брати участь у здійсненні міського самоврядування через діяльність зареєстрованих в установленому законом порядку місцевих територіальних організацій громадських об'єднань та осередків політичних партій, членами яких вони є.

2. Громадські об'єднання і осередки політичних партій:

а) беруть участь в організації і проведенні місцевих виборів та міських референдумів;

б) через своїх депутатів у міській раді беруть участь у розробці і здійсненні політики місцевого самоврядування, створюють відповідно до закону та Регламенту роботи Ірпінської міської ради депутатські фракції;

в) сприяють залученню мешканців Ірпеня до обговорення важливих питань соціально-економічного та культурного розвитку міста;

г) беруть участь у роботі комісій, утворених на громадських засадах при органах і посадових особах місцевого самоврядування; у роботі дорадчо-консультативних органів, утворених при органах і посадових особах місцевого самоврядування; у проведенні громадських слухань і громадських експертних проєктів рішень міської ради з важливих для міської громади питань.

3. Міська влада створює належні умови для участі громадських об'єднань і політичних партій у здійсненні міського самоврядування.

Глава 3. 2. Органи і посадові особи місцевого самоврядування

Стаття 42. Система органів і посадові особи міста

1. Органи місцевого самоврядування (міська рада та виконавчий комітет міської ради) — це юридичні особи. За рішенням міської ради, статус юридичної особи може надаватися й іншим виконавчим органам ради.

2. Система місцевого самоврядування визначається цим Статутом у відповідності до Конституції України і Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні». До системи входять:

- територіальна громада міста;
- міська рада;
- міський голова;
- виконавчий комітет міської ради;
- управління, відділи, міська адміністрація (у разі її створення) та інші виконавчі органи міської ради;
- органи самоорганізації населення.

Стаття 43. Міська рада — представницький орган міської громади

1. Міська рада є органом, що представляє міську громаду та здійснює від її імені та в її інтересах функції і повноваження місцевого самоврядування, визначені Конституцією та законами України.

2. Міська рада складається з депутатів і обирається міською громадою на строк визначений Конституцією та Законами України.

3. Міська рада має право розглядати і вирішувати питання, віднесені Конституцією і законами України до її відання. Перелік питань, що вирішуються виключно на пленарних засіданнях міської ради, визначається Законом України «Про місцеве самоврядування в Україні». Порядок і процедура формування, організації та діяльності міської ради встановлюються Регламентом роботи Ірпінської міської ради.

Стаття 44. Депутати міської ради

1. Депутат міської ради є представником інтересів міської громади, виборців свого виборчого округу. Він обирається відповідно до Конституції України та закону на основі загального, рівного, прямого виборчого права шляхом таємного голосування строком на п'ять років.

2. Депутат міської ради є повноважним і рівноправним членом міської ради. Його повноваження і діяльність у міській раді визначаються Законами України «Про місцеве самоврядування в Україні», «Про статус депутатів міс-

цевих рад», Регламентом роботи Ірпінської міської ради.

Стаття 45. Постійні та тимчасові комісії міської ради

1. Постійні комісії міської ради є органами ради, що утворюються радою і обираються з числа її депутатів для вивчення, попереднього розгляду і підготовки питань, які належать до відання ради, здійснення контролю за виконанням рішень ради, відповідно до чинного законодавства України.

2. Комісії за дорученням ради або за власною ініціативою попередньо розглядають проекти програм соціально-економічного і культурного розвитку, інших цільових програм, міського бюджету, звіти про виконання програм і бюджету, вивчають і готують питання про стан та розвиток відповідних галузей господарського і соціально-культурного будівництва, інші питання, які вносяться на розгляд ради, розробляють проекти рішень ради та готують висновки з цих питань, виступають на сесіях ради з доповідями і співповідями.

3. За результатами вивчення і розгляду питань постійні комісії готують висновки і рекомендації. Висновки і рекомендації комісії приймаються більшістю голосів від загального складу комісії і підписуються головою комісії.

4. Рекомендації комісії підлягають обов'язковому розгляду органами, підприємствами, установами, організаціями, посадовими особами, яким вони адресовані. Про результати розгляду і вжиті заходи повинно бути повідомлено комісіям у встановлений ними строк.

5. Тимчасові контрольні комісії ради є органами ради, які обираються з числа її депутатів для здійснення контролю з конкретної визначеної радою питань, що належать до повноважень місцевого самоврядування. Контрольні комісії подають звіти і пропозиції на розгляд ради.

Стаття 46. Депутатські групи та фракції

1. Для спільної роботи по здійсненню депутатських повноважень у виборчих округах депутати місцевих рад можуть на основі їх взаємної згоди об'єднуватися в депутатські групи. Депутати місцевої ради об'єднуються в депутатські групи за єдністю території їх виборчих округів, спільністю проблем, які вони вирішують, або іншими ознаками.

2. Депутатські фракції місцевих рад формуються на партійній основі депутатами місцевих рад.

3. Порядок вступу до депутатської групи чи до фракції та виходу з неї визначається самою депутатською групою чи фракцією, але депутат, який бажає вступити до складу чи вийти зі складу депутатської групи чи фракції, повідомляє про це міського голову або секретаря міської ради, що підлягає оголошенню на найближчому пленарному засіданні сесії міської ради.

Стаття 47. Міський голова

1. Посада міського голову міста Ірпін має таку назву: «Ірпінський міський голова» (далі — міський голова).

2. Міський голова є головною посадовою особою територіальної громади. Він обирається територіальною громадою на основі загального, рівного, прямого виборчого права таємним голосуванням на строк визначений Конституцією та Законами України.

3. Міський голова очолює виконавчий комітет міської ради та головує на його засіданнях, а також веде пленарні засідання міської ради.

4. Діяльність і повноваження міського голову визначаються Конституцією України, Законом України «Про місцеве самоврядування в Україні», цим Статутом, Регламентом роботи Ірпінської міської ради.

5. При здійсненні наданих повноважень міський голова є підзвітним, підконтрольним і відповідальним перед міською громадою.

6. Міський голова має право видавати розпорядження з усіх питань, які не віднесені до виключної компетенції міської ради та її виконавчого комітету.

Стаття 48. Виконавчий комітет міської ради

1. Виконавчий комітет міської ради (міськвиконком) є вищим виконавчим органом міської ради, який створюється міською радою на період її повноважень.

2. Виконавчий комітет очолює міський голова.

3. Кількісний і персональний склад виконкому затверджується міською радою за поданням міського голови. Заступники міського голови та керувачі справами виконкому виконують обов'язки членів виконкому на постійній основі. До складу виконкому входить також за посадою секретар міської ради. Інші члени виконкому виконують свої обов'язки на громадських засадах. На них не поширюється статус посадових осіб місцевого самоврядування.

4. До складу міськвиконкому за поданням голови можуть включатись делеговані представники закладів науки, освіти, громадських організацій та дорадчих органів міськвиконкому, що утворюються відповідно до затверджених міськвиконкомом Положень.

5. Повноваження виконкому визначаються міською радою на підставі Конституції України, Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», інших законів України.

Виконком може розглядати і вирішувати питання, віднесені Законом України «Про місцеве самоврядування в Україні» до відання виконавчих органів міської ради.

Виконком:

1) попередньо розглядає проекти міських програм соціально-економічного і культурного розвитку, цільових програм з інших питань, бюджету міста, проекти рішень з інших питань, що вносяться на розгляд міської ради;

2) координує діяльність відділів, управлінь та інших виконавчих органів міської ради, підприємств, установ та організацій, що належать до комунальної власності міської громади, заслуховує звіти про роботу їх керівників;

3) має право змінювати або скасовувати акти підпорядкованих йому відділів, управлінь, інших виконавчих органів міської ради, а також їх посадових осіб.

6. Виконком є підзвітним і підконтрольним міській раді, а з питань здійснення ним повноважень органів виконавчої влади — також підконтрольним відповідним органам виконавчої влади.

7. Виконком координує та спрямовує діяльність інших виконавчих органів міської ради.

8. Форми та порядок роботи виконкому визначаються законодавством України про місцеве самоврядування та Регламентом виконкому, який затверджується виконкомом.

9. Для забезпечення своєї діяльності у межах загальної чисельності виконавчих органів, затвердженої міською радою, виконком за поданням міського голови створює апарат виконкому, підпорядкований керуючому справами виконкому, який організовує його діяльність.

10. Утримання виконкому та його апарату здійснюється за рахунок коштів міського бюджету.

11. Виконком є юридичною особою, має власну печатку, штампи, бланки, рахунки в органах державного казначейства, набуває від свого імені майнових та особистих немайнових прав, несе обов'язки, може бути позивачем і відповідачем в судах.

Стаття 49. Органи самоорганізації

населення

1. Органи самоорганізації населення — це представницькі органи, що створюються жителями, які на законних підставах проживають на території міста або його частини, для вирішення таких завдань:

а) створення умов для участі жителів у вирішенні питань місцевого значення в межах Конституції і законів України;

б) задоволення соціальних, культурних, побутових та інших потреб жителів шляхом сприяння у наданні їм відповідних послуг;

в) участі в реалізації соціально-економічного, культурного розвитку відповідної території, інших місцевих програм.

Органами самоорганізації населення є:

а) будинкові;
б) вуличні;
в) квартальні;
г) комітети мікрорайонів;
г) комітети районів у місті (у випадку їх створення).

2. Порядок створення і діяльність органів самоорганізації населення визначаються Законом України «Про органи самоорганізації населення».

3. Органу самоорганізації населення у межах території його діяльності можуть надаватися власні і делеговані міською радою повноваження. Перелік власних повноважень органів самоорганізації населення визначено Законом України «Про органи самоорганізації населення». Делегованими є повноваження міської ради, якими вона додатково наділяє орган самоорганізації населення.

4. Міська рада передає органу самоорганізації населення відповідні кошти, а також матеріально-технічні та інші ресурси, необхідні для реалізації власних і делегованих повноважень, здійснює контроль за їх використанням.

Стаття 50. Відносини та співпраця міської влади з підприємствами, установами і організаціями різних форм власності

1. Відносини міської влади з підприємствами, установами і організаціями, що розташовані на території міста, ґрунтуються на суворому дотриманні законодавства і визначаються формою їх власності.

2. До підприємств, установ і організацій, що перебувають у комунальній власності міської громади, відповідні органи і посадові особи міського самоврядування можуть здійснювати такі функції:

а) утворювати, реорганізовувати, перепрофілювати та ліквідувати підприємства, установи і організації комунальної власності міської громади в порядку, визначеному законодавством; призначати та звільняти з посади їхніх керівників;

б) визначати мету, функції, організаційні форми та порядок діяльності, затверджувати статuti створюваних ними підприємств, установ та організацій;

в) встановлювати в порядку і в межах, визначених законодавством, тарифи оплати побутових, комунальних, транспортних та інших послуг, які надаються підприємствами та організаціями комунальної власності міської громади;

г) у межах, визначених законодавством, вирішувати питання відчуження об'єктів комунальної власності;

г) встановлювати для підприємств, установ і організацій, що належать до комунальної власності міської громади, розмір частини прибутку, яка підлягає зарахуванню до міського бюджету;

д) контролювати ефективність і законність використання майна комунальних підприємств, установ і організацій міста в порядку, визначеному чинним законодавством;

е) виконувати інші функції, передбачені чинним законодавством.

3. З підприємствами, установами і організаціями, які не перебувають у комунальній власності міської громади, органи і посадові особи міського самоврядування будують свої відносини на договірній та податковій основі. При цьому органи і посадові особи міського самоврядування у межах повноважень, визначених законодавством, можуть приймати рішення щодо:

а) надання фінансової допомоги, а також пільг на податки і збори, які входять до міського бюджету, для підприємств, установ і організацій, діяльність яких має важливе значення для соціально-економічного і культурного розвитку міста;

б) встановлення відповідно до чинного законодавства норм та правил ведення ними господарської діяльності з питань, що стосуються екологічної безпеки та соціально-економічного і культурного розвитку міста;

в) залучення підприємств, установ та організацій (незалежно від форм власності) до участі у комплексному соціально-економічному розвитку міста;

г) участі в обслуговуванні населення засобами транспорту і зв'язку;

г) розміщення замовлень на виробництво продукції, виконання робіт (послуг), необхідних для міської громади;

д) залучення підприємств, установ та організацій (незалежно від форм власності) до участі в розвитку потужностей будівельної індустрії і промисловості будівельних матеріалів, у створенні, розвитку та реконструкції об'єктів інженерного забезпечення і транспортного обслуговування;

е) інших питань в рамках чинного законодавства.

Стаття 51. Системи управління

Ірпінська міська рада, її виконавчий комітет та інші виконавчі органи, а також комунальні підприємства, установи, організації створюють системи управління якістю, системи екологічного управління та інші систем управління відповідно до національних або міжнародних стандартів.

Стаття 52. Відповідальність депутатів міської ради, міського голови та членів виконавчого комітету міської ради

1. Органи та посадові особи місцевого самоврядування несуть відповідальність за свою діяльність перед територіальною громадою, державою, фізичними та юридичними особами.

2. У випадку заподіяння шкоди територіальній громаді внаслідок рішення міської ради або її виконавчого комітету депутати ради та члени виконкому несуть передбачену законодавством відповідальність, зокрема:

— якщо вони діяли навмисно або з грубим порушенням свого службового обов'язку;

— якщо їм були відомі обставини матеріального характеру, через які не можна було приймати відповідне рішення;

— якщо вони ухвалили рішення про проведення витрат, не передбачених законами України чи міським бюджетом, без визначення додаткових джерел покриття цих витратів та їх забезпечення.

3. Збитки, заподіяні юридичним та фізичним особам внаслідок неправомірних рішень, дій або бездіяльності органів місцевого самоврядування, відшкодовуються за рахунок міського бюджету в порядку, встановленому законом.

4. У разі отримання інформації про заподіяння юридичним та фізичним особам збитків, а також при необхідності відшкодування збитків за рахунок

міського бюджету міська рада має терміново розглянути питання про визначення кола посадових осіб місцевого самоврядування, винних у цьому, та притягнення їх до відповідальності.

5. Посадові особи місцевого самоврядування несуть персональну майнову відповідальність за заподіяння збитків унаслідок їх неправомірних дій чи бездіяльності.

Стаття 53. Дострокове припинення повноважень органів і посадових осіб територіальної громади

1. Члени міської територіальної громади мають право у будь-який час достроково припинити повноваження міського голови, міської ради, її окремих депутатів та виконавчого комітету міської ради у встановленому Законом порядку, якщо вони порушують Конституцію України і закони України, обмежують права і свободи громадян, не забезпечують здійснення наданих їм законом повноважень.

2. Повноваження міської ради можуть бути достроково припинені:

— якщо міська рада прийняла рішення з порушенням Конституції України, законів України, прав і свобод громадян, ігноруючи при цьому вимоги компетентних органів привести ці рішення у відповідність до закону;

— якщо сесія міської ради не проводиться без поважних причин у встановлені законом терміни або рада не вирішує питання, віднесені до її відання;

3. Повноваження міської ради можуть бути припинені достроково за рішенням місцевого референдуму. Питання про дострокове припинення повноважень міської ради за рішенням референдуму може бути порушене міським головою, а також не менше ніж однією десятою кількості громадян, які проживають на відповідній території і мають право голосу.

4. Порядок і випадки дострокового припинення територіальною громадою

повноважень органів та посадових осіб місцевого самоврядування визначаються Законом України "Про місцеве самоврядування в Україні", Законом України "Про статус депутатів місцевих рад", Законом України "Про службу в органах місцевого самоврядування".

5. Повноваження міського голови можуть бути достроково припинені у випадках і в порядку, що встановлені законом.

Глава 3.3. Культурна спадщина та сприяння соціально-культурному розвитку міста

Стаття 54. Культурна спадщина міської громади

1. Міська громада та органи місцевого самоврядування усвідомлюють свою відповідальність та забезпечують у межах своїх повноважень збереження для нащадків історико-культурної спадщини, що існує на території міста.

2. Органи місцевого самоврядування спільно із громадськістю, дорадчими органами при органах виконавчої влади та відповідними державними установами визначають території історичних ареалів міста, об'єкти історико-культурного значення та природно-заповідного фонду для організації їх збереження і розвитку відповідно до законодавства.

3. Органи місцевого самоврядування взаємодіють з органами державної влади та міжнародними організаціями з питань охорони та використання об'єктів культурної спадщини на території міста.

Стаття 55. Сприяння духовному та культурному розвитку

е) заклади культури, освіти, спорту, охорони здоров'я, науки, соціального обслуговування;

є) об'єкти загальноміського користування: дороги, мости, шляхопроводи, площі, парки, сквери, фонтани, підземні переходи, громадські туалети, дамби та гідронамиви, колодязі, артезіанські свердловини, зливові каналізація;

ж) цвинтарі;

з) автомобільні стоянки;

и) цінні папери та інші фінансові активи;

і) частки у спільній власності територіальних громад, що перебуває в управлінні обласної ради;

ї) інше майно і майнові права, віднесені чинним законодавством до об'єктів права комунальної власності міської громади.

3. Перелік об'єктів права комунальної власності міської громади затверджується міською радою за поданням виконавчого органу міської ради, що веде реєстр об'єктів комунальної власності.

4. Суб'єктом права комунальної власності є міська громада. Від її імені та в її інтересах управління об'єктами права комунальної власності здійснює міська рада та уповноважені нею органи.

5. Міська рада своїми рішеннями визначає порядок володіння, користування і розпорядження комунальною власністю міської громади, передачі окремих об'єктів комунальної власності у спільну власність територіальних громад сіл, селищ і міст області. Повноваження щодо користування та розпорядження окремими об'єктами комунальної власності міська рада може передати виконавчим органам міської ради.

Стаття 59. Загальні засади фінансової діяльності

міста

1. Органи місцевого самоврядування сприяють та підтримують розвиток духовного і культурного життя, інтелектуального і культурного потенціалу через розвиток відповідної інфраструктури міста.

2. Органи місцевого самоврядування створюють умови для творчого, наукового, культурного, інтелектуального, спортивного розвитку обдарованих членів міської громади, надають їм організаційну підтримку.

3. Органи місцевого самоврядування у межах своїх повноважень сприяють участі членів міської громади у національних та міжнародних конкурсах, фестивалях, спортивних, наукових, культурних, інтелектуальних, творчих та інших заходах, що проводяться у місті та за його межами.

Стаття 56. Міжнародні зв'язки територіальної громади

1. Територіальна громада, її органи і посадові особи в межах своєї компетенції можуть брати участь у розвитку міжнародних відносин.

2. Територіальна громада, її органи і посадові особи сприяють посиленню та розвитку добросусідських відносин із територіальними громадами й органами, що знаходяться під юрисдикцією інших держав. Транскордонне співробітництво здійснюється в межах компетенції територіальних громад або органів місцевого самоврядування, визначеної законодавством України.

3. З метою розвитку зовнішньоекономічних, науково-технічних, культурних, спортивних та інших зв'язків, органи місцевого самоврядування мають право укладати договори з іноземними підприємствами, організаціями, установами, а також з органами місцевого самоврядування інших держав.

4. Органи місцевого самоврядування також сприяють розвитку зовніш-

ньо економічної діяльності комунальних підприємств, організацій і установ, стимулюють збільшення експортних можливостей суб'єктів підприємницької діяльності міста.

Стаття 57. Побратимські зв'язки міської громади

1. Міська громада прагне налагодження дружніх зв'язків з громадами інших міст України, громадами міст-побратимів інших країн світу.

2. Побратимські зв'язки міської громади мають сприяти:

а) зміцненню дружби між народами та налагодженню економічного і культурного співробітництва між державами та міськими громадами;

б) обмінові досвідом здійснення міського самоврядування з метою удосконалення системи управління містом;

в) вивченню способів і механізмів розв'язання соціально-економічних проблем в інших країнах світу; впровадженню їхнього досвіду у себе;

г) долученню мешканців міста до історичних та культурних цінностей інших народів;

г) поширенню інформації про можливість та соціально-економічні й культурні досягнення міста;

д) залученню інвестицій у промисловість та комунальне господарство міста;

е) розвитку туризму та пов'язаної з ним інфраструктури.

3. Міська влада сприяє розвитку міжнародних зв'язків міської громади з громадами міст-побратимів інших країн світу, здійснює обмін делегаціями посадових осіб та депутатів міської ради, керівників та представників комунальних підприємств, установ і організацій міста; представників різних професій, дітей і молоді, мистецьких колективів та колективів художньої самодіяльності, спортсменів та спортивних команд.

4. Міська влада може створювати представництва міської громади в містах-побратимах інших країн світу.

Розділ 4. Матеріально-фінансова основа місцевого самоврядування міста

Стаття 58. Комунальна власність територіальної громади

1. Територіальна громада є суб'єктом права комунальної власності. Вона здійснює це право через міський референдум та органи і посадові особи місцевого самоврядування.

2. Володіння, користування, розпорядження комунальною власністю відповідно до закону здійснює міська рада та її виконавчий комітет. Об'єкти права комунальної власності можуть знаходитися як на території міста, так і за його межами.

До об'єктів права комунальної власності міської громади належать:

а) рухоме та нерухоме майно;

б) доходи міського бюджету, у тому числі кошти цільових фондів та кошти валютних рахунків;

в) землі міської громади, не передані в інші форми власності;

г) водойми загального користування та інші природні ресурси;

г) підприємства, установи, організації, у тому числі банки, страхові товариства, а також пенсійні фонди, частки в майні підприємств;

д) житловий фонд, нежитлові приміщення;

територіальної громади

1. Фінансова діяльність міської територіальної громади має відбуватися на засадах:

— планування фінансових ресурсів;

— першочергового забезпечення потреб, які мають важливе значення для розвитку міської територіальної громади та соціально-економічного благополуччя її членів;

— врахування загальнодержавних інтересів;

— прозорості, винесення на обговорення питань фінансового планування, інвестиційної діяльності, проектів міського бюджету.

Фінанси територіальної громади міста становлять:

— кошти міського бюджету;

— кошти спеціальних та цільових фондів;

— фінансово-кредитні ресурси;

— страхові ресурси;

— кошти підприємств, установ, організацій, що перебувають у комунальній власності міста;

— частки коштів підприємств, організацій і установ, які створені за пайовою участю органів місцевого самоврядування;

— кошти, отримані від розміщення міських позик і міських цінних паперів та валютних фондів;

— кошти, отримані від проведення міських лотерей;

— кошти дочірніх підприємств, заснованих підприємствами комунальної власності територіальної громади міста;

— кошти органів самоорганізації населення;

— інші фінансові ресурси, передані місту.

2. Міська територіальна громада на договірних умовах може об'єднувати

свої фінансові ресурси з фінансовими ресурсами інших територіальних громад для спільного фінансування міських та регіональних програм.

3. Фінанси підприємств, що перебувають у комунальній власності територіальної громади, відносяться як складова частина до фінансової системи міста. Підприємства комунальної власності мають самостійні фінансові баланси.

Стаття 60. Міський бюджет

1. Міський бюджет — це план утворення та використання фінансових ресурсів для забезпечення завдань і функцій, що їх здійснюють органи місцевого самоврядування протягом бюджетного періоду, який становить один календарний рік: починається 1 січня кожного року і закінчується 31 грудня того ж року.

2. Міська рада самостійно розробляє, затверджує і виконує бюджет територіальної громади.

3. Бюджет міста формується за рахунок загальнодержавних прибуткових джерел, а також місцевих податків, зборів і обов'язкових платежів, визначених відповідно до чинного законодавства України. Бюджет міста поділяється на загальний та спеціальний (в тому числі, бюджет розвитку).

4. Прибутки бюджету розвитку формуються за рахунок частини податкових надходжень, коштів, залучених від розміщення місцевих позик, а також інвестиційних субсидій з інших бюджетів.

5. Кошти бюджету міста спрямовуються на утримання об'єктів соціальної сфери, органів місцевого самоврядування, комунальних служб, апарату органів самоорганізації населення, соціального обслуговування жителів міста, сплати видатків по міських позиках тощо.

6. Кошти бюджету розвитку спрямовуються на реалізацію програм соціально-економічного та культурного розвитку міста відповідно до інвестиційної та інноваційної діяльності, а також на фінансування субвенцій та інших видатків, пов'язаних із соціально-економічним розвитком міста.

7. Контроль за виконанням міського бюджету підприємствами, організаціями, установами здійснюють виконавчі органи міської ради.

8. Про виконання міського бюджету міська рада інформує членів територіальної громади через громадські обговорення або публікації звітів у засобах масової інформації.

Стаття 61. Місцеві податки і збори

1. Місцеві податки і збори (обов'язкові платежі) — це обов'язкові внески до міського бюджету, що їх здійснюють фізичні та юридичні особи.

2. Міська рада самостійно встановлює місцеві податки і збори відповідно до визначеного законом переліку і в межах граничних розмірів ставок.

3. Механізми справляння та порядок сплати місцевих податків і зборів до міського бюджету визначаються відповідним Положенням, яке затверджує міська рада.

4. Міська рада в межах своїх повноважень має право запроваджувати пільгові податкові ставки, повністю скасовувати окремі місцеві податки і збори або звільняти від їх сплати певні категорії платників та надавати відстрочки у сплаті місцевих податків і зборів.

Стаття 62. Комунальне майно

1. До майна міської громади належить:

а) майно комунальних підприємств, установ, організацій, закріплене за ними (знаходиться на балансі) на основі права повного господарського відання або оперативного управління;

б) акції (частки, паї), що належать міській громаді у статутних фондах господарських товариств;

в) комунальний житловий фонд;

г) інше майно міської громади.

2. Усе майно, розташоване на території міста, за винятком майна державної, колективної, приватної та інших, установлених законом, форм власності, та визнане згідно з чинним законодавством як безгосподарне, є комунальною власністю міської громади.

3. Підставою для набуття права комунальної власності на майно є:

а) передача майна, майнових прав міській громаді безоплатно державою, іншими суб'єктами права власності;

б) створення майна (товарів, продукції) у результаті підприємницької діяльності суб'єктів господарювання, заснованих на комунальній власності;

в) придбання майна органами міського самоврядування в порядку, встановленому чинним законодавством;

г) відчуження майна в інтересах міської громади;

г) інші підстави, передбачені законом.

4. Міська рада або уповноважені нею виконавчі органи міської ради від імені та в інтересах міської громади виконують усі майнові операції. Вони можуть:

а) передавати комунальне майно у постійне або тимчасове користування юридичним та фізичним особам;

б) здавати майно в оренду чи концесію;

в) продавати і купувати майно;

г) використовувати комунальне майно як заставу;

г) вирішувати питання відчуження майна (приватизації);

д) визначати в угодах і договорах умови використання та фінансування об'єктів, що приватизуються або передаються у користування, оренду чи концесію;

е) визначати в договорах відповідальність за їх неналежне виконання.

5. Припинення права комунальної власності на майно настає у разі:

а) відчуження комунального майна іншим особам (приватизації) у порядку, встановленому законом;

б) передачі комунального майна у державну власність;

в) знищення, загибелі комунального майна;

г) споживання речей.

6. Порядок розгляду і вирішення у міській раді питань, пов'язаних з набуттям, здійсненням і припиненням права комунальної власності на майно, визначається відповідним Положенням, яке затверджує міська рада.

б) передачі комунального майна у державну власність;

в) знищення, загибелі комунального майна;

г) споживання речей.

6. Порядок розгляду і вирішення у міській раді питань, пов'язаних з набуттям, здійсненням і припиненням права комунальної власності на майно, визначається відповідним Положенням, яке затверджує міська рада.

Стаття 63. Комунальні підприємства, установи, заклади

1. Міська рада від імені та в інтересах міської громади може створювати, реорганізовувати і ліквідувати комунальні підприємства, установи і заклади. Міська рада затверджує статuti комунальних підприємств, установ і закладів; визначає основні напрями їхньої діяльності, порядок використання їхнього прибутку.

2. Комунальні підприємства здійснюють не заборонену законом та визначену статутами підприємств виробничу, науково-дослідницьку, комерційну та іншу діяльність з метою одержання прибутку. Комунальні підприємства володіють закріпленим за ними комунальним майном на основі права повного господарського відання. Здійснюючи це право, комунальні підприємства володіють, користуються і розпоряджаються належним їм майном у межах, визначених статутом підприємства, вчиняючи щодо нього будь-які дії, які не суперечать закону та цілям їхньої діяльності.

3. Комунальні підприємства відповідають за своїми зобов'язаннями усім закріпленим за ними майном, на яке відповідно до чинного законодавства може бути накладено стягнення на вимогу кредиторів.

4. Комунальні установи і заклади, які фінансуються з міського бюджету, володіють закріпленим за ними майном на основі права оперативного управління. Здійснюючи це право, комунальні

установи і заклади не можуть розпоряджатися цим майном без згоди міської ради, якщо інше не передбачено їхніми статутами чи положеннями. Вони самостійно розпоряджаються коштами, що виділені з міського бюджету на їх фінансування; доходами, отриманими від господарської діяльності, та майном, придбаним за рахунок цих доходів.

5. Комунальні установи і заклади, які утримуються за рахунок міського бюджету, несуть відповідальність за своїми зобов'язаннями лише коштами, що є в їхньому розпорядженні. Міська рада не відповідає за зобов'язаннями створених нею юридичних осіб, а вони не відповідають за її зобов'язаннями.

Стаття 64. Землі міської громади

1. Усі землі, що знаходяться в межах міста, крім земель приватної та державної власності, а також земельні ділянки за його межами, на яких розташовані об'єкти комунальної власності, є комунальною власністю територіальної громади.

2. До структури земель міської громади входять:

а) землі житлової та громадської забудови;

б) землі історико-культурного призначення;

в) землі природоохоронного призначення;

г) землі оздоровчого призначення;

г) землі рекреаційного призначення;

д) землі лісового фонду;

е) землі водного фонду;

е) землі промисловості, транспорту, зв'язку та енергетики.

3. До земель територіальної громади входять і землі сільськогосподарського призначення, що знаходяться в межах міста.

4. Територіальна громада може об'єднувати на договірних засадах належні їй земельні ділянки із земельними ділянками інших територіальних громад.

Розділ 5. Прикінцеві положення

Стаття 65. Правова основа Статуту

1. Статут територіальної громади міста Ірпеня — це основний нормативно-правовий акт територіальної громади. Він прийнятий згідно із Конституцією України, законом України «Про місцеве самоврядування в Україні», Європейською хартією місцевого самоврядування, інших законів України.

2. Акти органів та посадових осіб місцевого самоврядування на території міста Ірпінь приймаються на основі Статуту територіальної громади міста Ірпінь і повинні йому відповідати.

3. Офіційно тлумачити Статут може лише міська рада. Її рішення з цього приводу є обов'язковими для всієї території міста.

Стаття 66. Дія Статуту в просторі та часі

1. Статут та зміни до нього набувають чинності після державної реєстрації з дня офіційного оприлюднення в офіційному друкованому органі Ірпінської міської ради або в іншому друкованому засобі масової інформації, визначеному відповідним рішенням міської ради.

2. Статут є постійно діючим нормативно-правовим актом і не підлягає затвердженню новообраним складом міської ради.

3. Даний Статут діє на території міста Ірпінь. Він має вищу юридичну силу стосовно інших актів органів та посадових осіб місцевого самоврядування територіальної громади міста окрім рішень, прийнятих місцевим референдумом. Правові акти органів міського самоврядування та його посадових осіб, які суперечать даному Статуту, застосуванню і виконанню не підлягають.

Стаття 67. Порядок прийняття та реєстрації Статуту

1. Статут приймається більшістю голосів від загального складу міської ради.

2. Зміни і доповнення до Статуту вносяться лише міською радою. У разі зміни законодавства України зміни і доповнення до Статуту вносяться міською радою за пропозицією міського голови протягом двох місяців після набуття такими законодавчими актами чинності або у терміни, визначені в цих актах.

3. Статут та зміни і доповнення до нього підлягають державній реєстрації в органах Міністерства юстиції України в порядку, встановленому чинним законодавством.

Стаття 68. Додатки до Статуту

1. Додатки до Статуту є його невід'ємною частиною та мають однакову з ним юридичну силу.

2. Додатками до цього Статуту є:

Додаток 1. Положення про загальні збори громадян за місцем проживання в місті Ірпінь.

Додаток 2. Положення про місцеві ініціативи в місті Ірпінь.

Додаток 3. Положення про громадські слухання в місті Ірпінь.

Стаття 69. Нормативно-правове забезпечення реалізації положень Статуту територіальної громади міста Ірпінь

1. З метою реалізації положень цього Статуту міська рада затверджує:

— Генеральний план міста Ірпінь;

— Стратегічний план комплексного розвитку міста Ірпінь;

— Положення про прапор міста Ірпінь;

— Положення про герб міста Ірпінь;

— Положення про гімн міста Ірпінь;

— Перелік об'єктів і пам'яток історії та культури, що належать до місцевої символіки міста Ірпінь;

— Положення про звання «Почесний громадянин міста Ірпінь»;

— Положення про порядок проведення перевірок на виконання самоврядних повноважень;

— Правила забезпечення чистоти і належного санітарного стану території міста Ірпінь;

— Правила благоустрою території міста Ірпінь;

— Правила розміщення і утримання малих архітектурних форм на території міста Ірпінь;

— Правила утримання зелених насаджень на території міста Ірпінь;

— Правила утримання тварин на території міста Ірпінь;

— Положення про громадські ради при Ірпінській міській раді (виконавчому комітетові);

— Регламент роботи Ірпінської міської ради;

— Положення про постійні комісії Ірпінської міської ради;

— Положення про управління, відділи та інші виконавчі органи Ірпінської міської ради;

— Положення про реєстр об'єктів права комунальної власності міської громади міста Ірпінь;

— Положення про місцеві податки і збори в місті Ірпінь;

— Положення про порядок надання пільг за рахунок міського бюджету фізичним і юридичним особам міста Ірпінь;

— Положення про порядок розгляду і вирішення у міській раді питань, пов'язаних з набуттям, здійсненням і припиненням права комунальної власності на майно

— Положення про цільові фонди міського бюджету міста Ірпінь;

— Положення про порядок надання в оренду, вилучення та передачу у власність земельних ділянок в місті Ірпінь;

2. З метою, визначеною пунктом 1 цієї статті, виконавчий комітет міської ради затверджує:

— Регламент роботи виконавчих органів Ірпінської міської ради;

— Положення про адміністративну комісію при виконавчому комітеті Ірпінської міської ради;

3. З метою розвитку визначених Статуту положень міська рада та її виконавчий комітет можуть приймати й інші акти.

Додаток 1. Положення про загальні збори громадян за місцем проживання в місті Ірпінь.

1. ЗАГАЛЬНІ ПОЛОЖЕННЯ

1.1. Загальні збори громадян (конференція) за місцем проживання є однією з форм безпосередньої участі в місцевому самоврядуванні. Метою загальних зборів є участь у вирішенні питань місцевого значення в рамках окремого будинку, вулиці, кварталу, мікрорайону тощо.

1.2. Загальні збори громадян (конференція) скликаються за місцем проживання громадян (міста, мікрорайону, вулиці, будинку та іншого територіального утворення) для обговорення найважливіших питань місцевого значення.

1.3. У роботі загальних зборів (конференції) мають право брати участь члени територіальної громади міста, які досягли 18 років.

У загальних зборах (конференції) не беруть участі громадяни, визнані судом недієздатними.

У роботі зборів (конференції) можуть брати участь депутати міської ради за місцем розташування їх виборчих округів, посадовці органів місцевого самоврядування, представники органів самоорганізації населення, трудових колективів, об'єднань громадян за місцем проживання.

1.4. Рішення зборів (конференції), ухвалені в межах чинного законодавства, є обов'язковими для виконання органами самоорганізації населення та громадянами, які проживають на відповідній території.

1.5. За підсумками проведення зборів (конференції) їх учасниками можуть ухвалюватися рішення, що враховуються органами місцевого самоврядування під час вирішення відповідних питань.

2. КОМПЕТЕНЦІЯ ЗБОРІВ (КОНФЕРЕНЦІЇ)

До компетенції загальних зборів (конференції) належить:

2.1. Розгляд будь-яких питань, віднесених до відання місцевого самоврядування, у межах Конституції і законів України, унесення пропозицій відповідним органам і організаціям.

2.2. Обговорення проектів рішень міської ради та її органів з важливих питань місцевого значення.

2.3. Заслуховування інформації міського голови, посадовців місцевого самоврядування, звітів керівників підприємств, установ і організацій, що належать до комунальної власності.

2.4. Інформування населення про ухвалені міською радою та її виконавчим комітетом рішення, про хід їх виконання, про закони України, укази Президента України, інші акти органів законодавчої і виконавчої влади з питань, що зачіпають інтереси громадян.

2.5. Обрання комітетів самоорганізації населення, вуличних комітетів, будинкових комітетів та їх голів; затвердження положень, унесення змін і доповнень до

них, вирішення питань про дострокове припинення повноважень (розпуск) комітетів самоорганізації населення, а також про відставку окремих їх членів.

2.6. Унесення пропозицій щодо передачі або продажу в комунальну власність відповідних адміністративно-територіальних одиниць підприємств, організацій, їх структурних підрозділів та інших об'єктів, що належать до державної та інших форм власності, якщо вони мають особливо важливе значення для забезпечення комунально-побутових і соціально-культурних потреб населення даної території, функціонування місцевого господарства.

2.7. Розгляд питань про надання допомоги інвалідам, ветеранам війни і праці, одиноким престарілим громадянам, багатодітним сім'ям та іншим категоріям громадян; унесення відповідних пропозицій на розгляд міської ради та її виконавчих органів.

2.8. Розгляд питань про найменування, перейменування вулиць, провулків та в'їздів, унесення відповідних пропозицій з цих питань.

2.9. Обговорення питань, пов'язаних із залученням населення до ліквідації наслідків аварій і стихійного лиха, сприяння міській раді та державним органам у проведенні робіт по ліквідації наслідків аварій; заслуховування інформації виконавчих органів міської ради про екологічно небезпечні аварії та ситуації і стан навколишнього природного середовища, а також про заходи, що вживаються з метою його поліпшення.

2.10. Здійснення заходів та проведення робіт з благоустрою відповідного мікрорайону, залучення його жителів до виконання цих робіт.

2.11. Розгляд питань щодо збереження житлового фонду, духовної, історичної та культурної спадщини.

2.12. Сприяння охороні громадського порядку та безпеки на території міста (мікрорайону).

2.13. Обговорення інших питань, що зачіпають інтереси жителів відповідної території.

2.14. Збори (конференція) мають право звертатися з пропозиціями до міської ради, державних органів, інших органів місцевого самоврядування, керівників підприємств, організацій і установ, які зобов'язані розглянути подані пропозиції та інформувати в місячний термін про результати розгляду пропозицій осіб або органи, за рішенням яких було скликано збори (конференцію).

3. ПОРЯДОК СКЛИКАННЯ І ПРОВЕДЕННЯ ЗБОРІВ (КОНФЕРЕНЦІЇ)

3.1. Загальні збори (конференція) скликаються міським головою за власною ініціативою, за пропозицією виконавчих органів міської ради, органів самоорганізації населення, депутатів відповідних виборчих округів, а також на вимогу

більшості мешканців будинку, вулиці або не менше ніж 200 членів територіальної громади міста чи 25 жителями відповідної вулиці, будинку, територіального утворення (території).

3.2. Якщо загальні збори ініціює міський голова або виконавчі органи міської ради, дата, час, місце проведення та порядок денний загальних зборів (конференції) визначаються розпорядженням міського голови з обов'язковим урахуванням пропозицій органів або осіб, що ініціювали їх скликання. У розпорядженні міського голови зазначається склад робочої групи по підготовці загальних зборів (конференції).

В інших випадках, передбачених в пункті 3.1, дату, час, місце проведення та порядок денний визначають ініціатори проведення загальних зборів, про що повідомляють міську раду шляхом письмового подання.

3.3. Інформація про проведення загальних зборів (конференції) оприлюднюється не пізніше як за 10 днів до їх проведення. У випадках особливої необхідності населенню повідомляється про скликання зборів (конференції) за день до їх проведення.

3.4. Для забезпечення легітимності загальних зборів (конференції) інтереси членів територіальної громади міста (мікрорайону, вулиці, будинку та іншого територіального утворення) можуть представляти делеговані представники від вулиць, багатоквартирних будинків та інших територіальних утворень, що засвідчується протоколами зборів жителів вулиць, багатоквартирних будинків та інших територіальних утворень.

У разі проведення конференції висування делегатів здійснюється за процедурою проведення місцевих громадських слухань в округах, які співпадають з межами одномандатних мажоритарних виборчих округів по виборах депутатів міської ради, утворених міською виборчою комісією для останніх місцевих виборів. При цьому обирається один делегат від 100 осіб, що проживають в окрузі та мають право голосу на місцевих виборах. Статистичні дані щодо кількості осіб, які проживають на території округу, надає відповідний підрозділ Державного реєстру виборців.

3.5. Міська рада та її виконавчі органи сприяють в підготовці та проведенні зборів (конференції).

3.6. Перед початком загальних зборів проводиться реєстрація їх учасників.

3.7. Збори (конференцію) відкриває і веде міський голова або його заступник, а в разі якщо збори (конференцію) скликано за рішенням органу самоорганізації населення, — керівник цього органу.

В інших випадках головуєчого визначають збори (конференція) більшістю голосів їх учасників шляхом прямого голосування.

3.8. Для ведення протоколу зборів (конференції) обирається секретар зборів.

3.9. Для ведення зборів (конференції) може обиратися президія зборів.

3.10. У разі необхідності збори можуть обирати лічильну комісію.

3.11. Порядок денний і регламент роботи зборів (конференції) затверджується зборами (конференцією).

3.12. Головуючий веде збори та стежить за дотриманням регламенту. Головуючий може перервати виступаючого, якщо його виступ не стосується теми зборів або перевищує встановлений регламент.

3.13. Учасники загальних зборів повинні дотримуватися регламенту та норм етичної поведінки, не допускати вигуків, образ та інших дій, що заважають обговоренню питань.

У випадку порушення цієї вимоги на пропозицію головуєчого учасники загальних зборів більшістю голосів присутніх можуть ухвалити рішення про видалення порушника чи порушників із місця, де проводяться збори.

3.14. Охорону громадського порядку під час проведення громадських слухань забезпечують працівники органів внутрішніх справ.

3.15. Більшістю голосів громадян, які присутні на зборах (конференції), відкритим або таємним голосуванням збори (конференція) ухвалюють відповідні рішення з розглянутих питань.

3.16. У разі необхідності рішення загальних зборів уносяться на розгляд відповідних органів місцевого самоврядування міським головою або депутатами, що брали участь у загальних зборах.

3.17. Хід проведення загальних зборів (конференції) протоколюється. До протоколу вносяться основні тези виступів, пропозиції учасників та результати голосування, ухвалені рішення. Протокол підписується головуєчим та секретарем, що визначаються зборами (конференцією).

3.18. Невідомою складовою протоколу зборів (конференції) є матеріали реєстрації їх учасників (список громадян, які були присутніми на зборах (конференції), із зазначенням прізвища, ім'я та по батькові громадянина, року народження, паспортних даних та домашньої адреси, а також протоколи зборів про делегування представників для участі в зборах (конференції)).

3.19. Дію рішень зборів (конференції), ухвалених з порушенням Конституції та законодавства України, може бути зупинено міською радою або її виконавчим органом до вирішення питання про їх законність у судовому порядку.

4. ПРИКІНЦЕВІ ПОЛОЖЕННЯ

4.1. Положення затверджується виключно на пленарному засіданні ради і набуває чинності з дня його офіційного оприлюднення.

4.2. Зміни та доповнення до Положення ухвалюються виключно на пленарному засіданні ради.

4.3. Текст даного Положення доводиться до відома членів громади шляхом його розміщення на офіційному сайті міста Ірпінь та газеті „Ірпінський вісник”.

Додаток 2. Положення про місцеві ініціативи в місті Ірпінь.

ПОЛОЖЕННЯ ПРО МІСЦЕВІ ІНІЦІАТИВИ В МІСТІ ІРПІНЬ

РОЗДІЛ I. ЗАГАЛЬНІ ПОЛОЖЕННЯ

Стаття 1. Право членів територіальної громади на місцеву ініціативу

1. Місцева ініціатива — одна із форм участі членів територіальної громади

міста Ірпінь (далі — членів громади) у здійсненні місцевого самоврядування.

2. Місцева ініціатива — офіційна письмова пропозиція з питань, які віднесені до відання місцевого самоврядування, внесена в порядку, передбаченому цим Положенням, для розгляду на відкритому засіданні Ірпінської міської ради та прийняття відповідного рішення.

3. У порядку місцевої ініціативи члени територіальної можуть внести питання або проект рішення для розгляду на відкритому засіданні Ірпінської міської ради (далі — ради).

4. Місцева ініціатива може бути внесена безпосередньо членами територіальної громади, які досягли 18 років,

або громадськими об'єднаннями, благодійними організаціями, органами самоорганізації населення (далі — ОСН), об'єднаннями співвласників багатоквартирних будинків (далі — ОСББ).

Стаття 2. Предмет місцевої ініціативи

1. Предметом місцевої ініціативи можуть бути будь-які питання, віднесені до відання місцевого самоврядування.

РОЗДІЛ II. ВНЕСЕННЯ МІСЦЕВОЇ ІНІЦІАТИВИ

Стаття 3. Ініціатори внесення місцевої ініціативи

1. Ініціаторами внесення місцевої ініціативи на розгляд міської ради можуть бути:

— відповідна кількість членів територіальної громади (згідно зі статтею 5 цього Положення);

— не менше трьох громадських об'єднань, благодійних організацій, ОСН або ОСББ.

Стаття 4. Подання місцевої

Ініціативи

1. Для внесення питань або проекту рішення ради для розгляду на засіданні ради з ініціативи членів територіальної громади на ім'я секретаря міської ради подається повідомлення про внесення місцевої ініціативи, оформлене згідно з Додатками 1 або 2 до цього Положення.

2. Для внесення питань або проекту рішення ради для розгляду на відкритому засіданні ради з ініціативи громадських об'єднань, благодійних організацій, ОСН, ОСББ на ім'я секретаря ради подається повідомлення про внесення місцевої ініціативи, оформлене згідно з Додатками 3 або 4 до цього Положення.

3. У повідомленні про внесення місцевої ініціативи обов'язково зазначається:

1) перелік чітко сформульованих питань для розгляду на відкритому засіданні ради та/або назва проекту рішення ради;

2) прізвища, імена і по батькові, адреси реєстрації та контакти членів ініціативної групи;

3) прізвище, ім'я і по батькові, контакти уповноваженого представника ініціативної групи.

4. Якщо ініціаторами внесення місцевої ініціативи є члени територіальної громади, до повідомлення також додаються підписні листи, оформлені відповідно до Додатка 5 до цього Положення.

5. Якщо в порядку місцевої ініціативи подається проект рішення ради до повідомлення також додаються повний текст проекту рішення ради.

6. У разі необхідності секретар ради протягом трьох робочих днів з моменту реєстрації місцевої ініціативи доручає відповідним виконавчим органам ради підготувати:

1) аналіз регуляторного впливу (відповідно до статті 8 Закону України "Про засади державної регуляторної політики в сфері господарської діяльності",

якщо в порядку місцевої ініціативи подається проект регуляторного акта);

2) бюджетне або інше фінансове обґрунтування, висновки та рекомендації, передбачені вимогами регламенту ради.

7. Відповідні документи додаються до проекту рішення, запропонованого ініціаторами внесення місцевої ініціативи.

Стаття 5. Збір підписів членів територіальної громади

1. Для внесення місцевої ініціативи ініціативній групі необхідно зібрати 25 підписів членів територіальної громади, які досягли 18 років та зареєстровані в межах територіальної громади міста Ірпінь.

2. Якщо ініціаторами внесення місцевої ініціативи є три громадських об'єднань, благодійні організації, ОСН або ОСББ, збирати підписи членів територіальної громади не потрібно.

3. Ініціативна група збирає підписи членів територіальної громади на підписних листах, оформлених відповідно до Додатка 5 до цього Положення.

Підписні листи мають містити такі дані:

— прізвище, ім'я та по батькові підписанта;

— дата та рік народження;

— адреса реєстрації;

— особистий підпис.

Стаття 6. Реєстрація місцевої ініціативи

1. З моменту отримання радою повідомлення про внесення місцевої ініціативи уповноважена посадова особа або структурний підрозділ з питань громадської участі зобов'язаний:

1) протягом одного робочого дня зареєструвати повідомлення про внесення місцевої ініціативи у Журналі реєстрації громадської участі у місті Ірпінь, оформленому згідно з Додатком 6;

2) протягом п'яти робочих днів забезпечити розміщення повного тексту повідомлення про внесення місцевої ініціативи, а також усіх додатків до нього, на офіційному веб-сайті ради у спеціальному розділі "Громадська участь" (підрозділ "Місцеві ініціативи"), при цьому вилучаються відомості про фізичну особу (персональна інформація).

Стаття 7. Перевірка поданих документів

1. Уповноважена посадова особа чи структурний підрозділ з питань громадської участі протягом трьох робочих днів з моменту реєстрації повідомлення про внесення місцевої ініціативи здійснює перевірку поданих документів на відповідність вимогам цього Положення та приймає одне з таких рішень:

1) передати місцеву ініціативу для підготовки до розгляду на відкритому засіданні ради;

2) відмовити у винесенні місцевої ініціативи на засідання ради відповідно до пункту 2 цієї статті;

3) повернути повідомлення про внесення місцевої ініціативи для усунення недоліків.

2. Про прийняте рішення в межах цього ж триденного строку повідомляють уповноваженого представника ініціативної групи в письмовій формі, зазначаючи номер реєстрації у Реєстрі інструментів громадської участі у місті Ірпінь, а також: або дату передання місцевої ініціативи для підготовки до розгляду на відкритому засіданні ради, або підстави повернення повідомлення про внесення місцевої ініціативи для усунення недоліків, або підстави відмови у винесенні на засідання ради

відповідно до пунктів 1, 3, 4 цього Положення.

3. Місцева ініціатива не виноситься на засідання ради, про що повідомляється територіальну громаду на офіційному веб-сайті ради у спеціальному розділі "Громадська участь" (підрозділ "Місцеві ініціативи") виключно у таких випадках:

1) предмет місцевої ініціативи не відноситься до відання місцевого самоврядування;

2) місцева ініціатива подана ініціаторами, не передбаченими статтею 3 цього Положення.

4. Повідомлення про внесення місцевої ініціативи може бути повернуто для усунення недоліків за наявності однієї або двох таких підстав:

1) не дотримано вимог до оформлення повідомлення про внесення місцевої ініціативи, передбачених статтею 4 цього Положення;

2) недостатня кількість підписів членів територіальної громади, передбачених статтею 5 цього Положення.

5. Ініціатори внесення місцевої ініціативи мають усунути виявлені недоліки та повторно подати місцеву ініціативу до ради протягом п'яти робочих днів з моменту отримання відповідного письмового повідомлення уповноваженим представником ініціативної групи. У разі якщо недоліки в цей строк не усунуто, місцева ініціатива залишається без розгляду, про що повідомляється територіальну громаду на офіційному веб-сайті ради у спеціальному розділі "Громадська участь" (підрозділ "Місцеві ініціативи").

6. Інформація про передачу місцевої ініціативи для підготовки до розгляду на відкритому засіданні ради, повернення для усунення недоліків чи відмова у винесенні місцевої ініціативи на засідання ради протягом одного робочого дня розміщується на офіційному веб-сайті ради у розділі "Громадська участь" (підрозділ "Місцеві ініціативи").

ДОДАТОК 1
ДО ПОЛОЖЕННЯ ПРО МІСЦЕВІ ІНІЦІАТИВИ
В МІСТІ ІРПІНЬ

Секретарю Ірпінської міської ради

Ініціативної групи в особі:

прізвища, імена і по батькові

ПОВІДОМЛЕННЯ

про внесення місцевої ініціативи – проекту рішення членами територіальної громади

Відповідно до статті 9 Закону України "Про місцеве самоврядування" та статті 4 Положення "Про місцеві ініціативи в місті Ірпінь" просимо:

1. Зареєструвати місцеву ініціативу в установленому порядку.

2. Прийняти до розгляду в порядку місцевої ініціативи проект рішення Ірпінської міської (сільської, селищної) ради _____

повна назва проекту рішення, підготовленого в порядку місцевої ініціативи

3. Повідомити в письмовій формі про номер та дату реєстрації місцевої ініціативи, дати розгляду постійними депутатськими комісіями, Ірпінською міською радою на пленарному засіданні та іншу важливу інформацію, пов'язану з розглядом ініціативи, уповноваженого представника ініціативної групи _____;

прізвище, ім'я, по батькові

за поштовою адресою _____;

4. Під час розгляду цієї місцевої ініціативи постійними депутатськими комісіями та Ірпінською міською радою надати слово для доповіді з питання місцевої ініціативи уповноваженому представнику ініціативної групи _____.

прізвище, ім'я, по батькові

На підтримку подання цієї місцевої ініціативи зібрано _____ (цифри та прописом) підписів членів територіальної громади міста Ірпінь.

До повідомлення додаємо:

1. Проект рішення Ірпінської міської (сільської, селищної) ради _____;

повна назва проекту рішення, підготовленого в порядку місцевої ініціативи

2. Підписні листи в кількості _____ (цифри та прописом) аркушів із підписами.

Склад ініціативної групи

Прізвище, ім'я, по батькові	Дата і рік народження	Адреса реєстрації	Контактний телефон, адреса електронної пошти (за наявності)	Власноручний підпис

ДОДАТОК 2
ДО ПОЛОЖЕННЯ ПРО МІСЦЕВІ ІНІЦІАТИВИ
В МІСТІ ІРПІНЬ

Секретарю Ірпінської міської ради

Ініціативної групи в особі:

прізвища, імена і по батькові

ПОВІДОМЛЕННЯ

про внесення членами територіальної громади місцевої ініціативи – питань до розгляду

Відповідно до статті 9 Закону України "Про місцеве самоврядування" та статті 4 Положення "Про місцеві ініціативи в місті Ірпінь" просимо:

1. Зареєструвати місцеву ініціативу в установленому порядку.

2. Розглянути на відкритому засіданні Ірпінської міської ради в порядку місцевої ініціативи такі питання:

1) _____;

2) _____.

перелік чітко сформульованих питань для розгляду на відкритому засіданні ради

3. Повідомити в письмовій формі про номер та дату реєстрації місцевої ініціативи, дати розгляду її постійними депутатськими комісіями, Ірпінською міською радою на пленарному засіданні та іншу важливу інформацію, пов'язану з розглядом ініціативи, уповноваженого представника ініціативної групи _____;

прізвище, ім'я, по батькові

за поштовою адресою _____;

4. Під час розгляду цієї місцевої ініціативи постійними депутатськими комісіями та Ірпінською міською радою запросити та надати слово для доповіді з питання місцевої ініціативи уповноваженому представнику ініціативної групи _____.

прізвище, ім'я, по батькові

На підтримку подання цієї місцевої ініціативи зібрано _____ (цифри та прописом) підписів членів територіальної громади міста Ірпінь.

До повідомлення додаємо:

1. Інформаційно-аналітичні матеріали, необхідні для розгляду питань, поданих у порядку місцевої ініціативи (за потреби).

2. Підписні листи в кількості _____ (цифри та прописом) аркушів із підписами.

Склад ініціативної групи

Прізвище, ім'я, по батькові	Дата та рік народження	Адреса реєстрації	Контактний телефон, адреса електронної пошти (за наявності)	Власноручний підпис

**ДОДАТОК 3
ДО ПОЛОЖЕННЯ ПРО МІСЦЕВІ ІНІЦІАТИВИ
В МІСТІ ІРПІНЬ**

Секретарю Ірпінської міської ради

Ініціаторів:

повна назва

**ПОВІДОМЛЕННЯ
про внесення громадськими об'єднаннями (ОСББ, ОСН та ін.)
місцевої ініціативи – проекту рішення**

Відповідно до статті 9 Закону України "Про місцеве самоврядування" та статті 4 Положення про місцеві ініціативи в місті Ірпінь просимо:

1. Зареєструвати місцеву ініціативу в установленому порядку.
2. Розглянути в порядку місцевої ініціативи проект рішення Ірпінської міської ради

повна назва проекту рішення, підготовленого в порядку місцевої ініціативи

3. Повідомити в письмовій формі про номер та дату реєстрації місцевої ініціативи, дати розгляду її постійними депутатськими комісіями, Ірпінською міською радою на відкритому засіданні та іншу важливу інформацію, пов'язану з розглядом ініціативи, уповноваженого представника ініціаторів внесення місцевої ініціативи:

прізвище, ім'я, по батькові

за поштовою адресою

4. Під час розгляду цієї місцевої ініціативи постійними депутатськими комісіями та Ірпінською міською радою надати слово для доповіді з питання місцевої ініціативи уповноваженому представнику ініціативної групи

прізвище, ім'я, по батькові

Повний склад ініціативної групи

Прізвище, ім'я, по батькові	Дата та рік народження	Адреса реєстрації	Контактний телефон, адреса електронної пошти (за наявності)
-----------------------------	------------------------	-------------------	---

До повідомлення додаємо:

1. Проект рішення Ірпінської міської ради

повна назва проекту рішення, підготовленого в порядку місцевої ініціативи

Ініціатори внесення місцевої ініціативи:

№	Повна назва ініціатора	Юридична адреса	Прізвище, ім'я і по батькові керівника	Власноручний підпис і печатка (за наявності)
---	------------------------	-----------------	--	--

" " 20__ року

**ДОДАТОК 4
ДО ПОЛОЖЕННЯ ПРО МІСЦЕВІ ІНІЦІАТИВИ
В МІСТІ ІРПІНЬ**

Секретарю Ірпінської міської ради

Ініціаторів:

повна назва

**ПОВІДОМЛЕННЯ
про внесення громадськими об'єднаннями (ОСН, ОСББ та інші)
місцевої ініціативи – питань до розгляду**

Відповідно до статті 9 Закону України "Про місцеве самоврядування" та статті 4 Положення про місцеві ініціативи в місті Ірпінь просимо:

1. Зареєструвати місцеву ініціативу в установленому порядку.
2. Розглянути на відкритому засіданні Ірпінської міської ради в порядку місцевої ініціативи такі питання:

1) _____;

2) _____;

перелік чітко сформульованих питань для розгляду на відкритому засіданні ради

3. Повідомити в письмовій формі про номер та дату реєстрації місцевої ініціативи, дати розгляду її постійними депутатськими комісіями, Ірпінською міською радою на пленарному засіданні та іншу важливу інформацію, пов'язану з розглядом ініціативи, уповноваженого представника ініціаторів внесення місцевої ініціативи

прізвище, ім'я, по батькові

за поштовою адресою

4. Під час розгляду цієї місцевої ініціативи постійними депутатськими комісіями та Ірпінською міською радою запросити та надати слово для доповіді з питання місцевої ініціативи уповноваженому представнику ініціативної групи

прізвище, ім'я, по батькові

Склад ініціативної групи

Прізвище, ім'я, по батькові	Дата і рік народження	Адреса реєстрації	Контактний телефон, адреса електронної пошти (за наявності)
-----------------------------	-----------------------	-------------------	---

До повідомлення додаємо:

Інформаційно-аналітичні матеріали, необхідні для розгляду питань, поданих у порядку місцевої ініціативи (за потреби) на _____ арк.

Ініціатори внесення місцевої ініціативи:

№	Повна назва ініціатора	Юридична адреса	Прізвища, імена і по батькові керівника	Власноручний підпис і печатка (за наявності)
---	------------------------	-----------------	---	--

РОЗДІЛ III. РОЗГЛЯД МІСЦЕВОЇ ІНІЦІАТИВИ

Стаття 8. Підготовка місцевої ініціативи до розгляду на засіданні ради

1. Секретар ради організує підготовку місцевої ініціативи до розгляду на відкритому засіданні ради відповідно до вимог регламенту ради, про що повідомляє уповноваженого представника ініціативної групи.

2. Секретар ради контролює включення поданого питання або проекту рішення ради до порядку денного найближчої сесії ради. За потреби секретар ради організує розробку проекту рішення ради для врегулювання питання, ініційованого до розгляду в порядку місцевої ініціативи.

3. Розгляд проекту рішення ради або питання, поданого в порядку місцевої ініціативи, відбувається за обов'язкової участі членів ініціативної групи. Члени ініціативної групи обов'язково запрошуються на засідання постійних комісій ради та беруть участь у всіх засіданнях з питань місцевої ініціативи.

4. Про розгляд поданої місцевої ініціативи постійними комісіями ради або розгляд на пленарному засіданні ради повідомляється територіальну громаду на офіційному веб-сайті ради в спеціальному розділі "Громадська участь" (підрозділ "Місцеві ініціативи") не менше ніж за три робочі дні до дня розгляду, а про результати розгляду — не пізніше п'яти робочих днів з дня проведення засідань.

Стаття 9. Розгляд місцевої ініціативи на відкритому засіданні ради

1. Розгляд проекту рішення чи питання, поданого в порядку місцевої ініціативи, відбувається відповідно до вимог Регламенту ради.

2. Постійні комісії ради проводять засідання, на яких розглядають проект рішення чи питання, подані в порядку місцевої ініціативи, за обов'язкової участі членів ініціативної групи та складають висновки і рекомендації в межах своєї компетенції. Відсутність висновків або рекомендацій комісій не може бути підставою для відмови у включенні питання до порядку денного найближчої чергової сесії ради.

Стаття 10. Участь членів ініціативної групи

1. Члени ініціативної групи обов'язково беруть участь у відкритому засіданні ради під час розгляду проекту рішень ради або питань, поданих у порядку місцевої ініціативи.

2. Уповноважений представник ініціативної групи виступає на засіданнях комісій та засіданні ради із доповіддю з питання місцевої ініціативи та відповідає на запитання депутатів ради згідно з регламентом ради. На прохання доповідача на запитання депутатів ради можуть відповідати інші члени ініціативної групи, присутні на засіданні ради. Рада з числа депутатів може призначити співдоповідача з питання місцевої ініціативи.

3. Присутні на засіданні члени ініціативної групи беруть участь в обговоренні місцевої ініціативи в порядку, встановленому Регламентом ради.

Стаття 11. Ухвалення рішень з питань місцевої ініціативи

1. Після обговорення проекту рішення, поданого в порядку місцевої ініціативи, він обов'язково ставиться на голосування.

ДОДАТОК 5 ДО ПОЛОЖЕННЯ ПРО МІСЦЕВІ ІНІЦІАТИВИ В МІСТІ ІРПІНЬ

**ПІДПИСНИЙ ЛИСТ № _____
із підписами членів територіальної громади міста Ірпінь
щодо ініціювання в порядку місцевої ініціативи внесення на розгляд Ірпінської міської ради проекту рішення Ірпінської міської ради**

Повна назва проекту рішення, підготовленого в порядку місцевої ініціативи (текст проекту рішення Ірпінської міської ради – на звороті)

№ п/п	Прізвище, ім'я, по батькові підписанта	Дата і рік народження	Адреса реєстрації	Особистий підпис
1				
2				
3				

Загальна кількість підписів: _____ (_____) з них належно оформлено _____ (_____) цифрами та прописом.

Член ініціативної групи _____

Підпис Прізвище та ініціали _____

Член ініціативної групи _____

Підпис Прізвище та ініціали _____

2. Рада в межах своїх повноважень може:

- прийняти проект рішення, поданий у порядку місцевої ініціативи;
- відхилити проект рішення, поданий у порядку місцевої ініціативи;
- відправити проект рішення, поданий у порядку місцевої ініціативи, на доопрацювання.

3. Ірпінська міська рада може розглянути власний альтернативний проект рішення з питання місцевої ініціативи виключно після розгляду проекту, поданого у порядку місцевої ініціативи.

4. За результатами розгляду питань, поданих у порядку місцевої ініціативи, рада ухвалює рішення.

Стаття 12. Доопрацювання проекту рішення, поданого в порядку місцевої ініціативи

У випадку ухвалення рішення про доопрацювання проект рішення доопрацьовується за обов'язкової участі ініціативної групи з обов'язковим внесенням узгодженого з членами ініціативної групи допрацьованого проекту

рішення на наступну найближчу чергову сесію ради. Рішення про доопрацювання може прийматися радою не більше одного разу. Повторне відправлення проекту на доопрацювання не допускається.

Стаття 13. Оприлюднення рішення ради за результатами розгляду місцевої ініціативи

Ухвалене рішення ради за результатами розгляду місцевої ініціативи протягом п'яти робочих днів надсилається уповноваженому представнику ініціативної групи та оприлюднюється в порядку, передбаченому для оприлюднення рішень ради, а також у комунальних засобах ма-

сової інформації, на офіційному веб-сайті ради в спеціальному розділі "Громадська участь" (підрозділ "Місцеві ініціативи") іншими способами з метою ознайомлення якомога більшої кількості членів територіальної громади.

Стаття 14. Дії та бездіяльність службових та посадових осіб, які можна оскаржити

1. Члени територіальної громади мають право оскаржити:

1) безпідставне повернення повідомлення про внесення місцевої ініціативи для усунення недоліків, нерестрацію, невчасну реєстрацію місцевої ініціати-

ви, неправомірну відмову в розгляді місцевої ініціативи;

2) недотримання посадовими та службовими особами строків, передбачених цим Положенням;

3) бездіяльність щодо розгляду місцевої ініціативи чи неприйняття рішення за результатами розгляду місцевої ініціативи;

4) невиконання вимог щодо оприлюднення інформації та документів, що стосуються ініціювання, підготовки, розгляду місцевої ініціативи та прийняття рішення за його результатами;

5) неповідомлення уповноваженого представника ініціативної групи про розгляд місцевої ініціативи;

6) розгляд місцевої ініціативи органами ради чи самою радою без участі ініціативної групи, ненадання можливості для виступу;

7) інші дії чи бездіяльність, що порушують вимоги цього Положення.

Стаття 15. Правові наслідки порушення вимог цього Положення

Порушення радою вимог цього Положення та порядку розгляду поданої місцевої ініціативи може бути підставою для скасування ухвалених рішень.

Стаття 16. Відповідальність посадових та службових осіб

1. Депутати місцевої ради, посадові та службові особи місцевого самоврядування несуть юридичну відповідальність за порушення цього Положення.

Додаток 6 до положення про місцеві ініціативи в місті Ірпінь

У розділі „Місцеві ініціативи” Журналу реєстрації громадської участі у місті Ірпінь обов'язково зазначаються:

1. Дата надходження повідомлення про внесення місцевої ініціативи.
2. Дата та номер реєстрації місцевої ініціативи.

3. Дата та вихідний номер письмового повідомлення про реєстрацію місцевої ініціативи.

4. Дата передання місцевої ініціативи для підготовки до розгляду на відкритому засіданні ради.

5. Ініціатори внесення місцевої ініціативи (члени ініціативної групи та кількість зібраних підписів членів територіальної громади або назви організацій, що подали повідомлення).

6. Предмет місцевої ініціативи (назва питання, що вноситься до розгляду, чи проекту рішення ради).

7. Інформація про рух місцевої ініціативи (назви органів ради чи посадові особи, до яких передана місцева ініціатива з метою підготовки до розгляду на сесії ради, дати розгляду, участь членів ініціативної групи).

8. Дата, час розгляду місцевої ініціативи на відкритому засіданні ради.

9. Інформація про участь членів ініціативної групи у відкритому засіданні ради, на якому розглядається місцева ініціатива.

10. Номер і дата рішення ради за результатами розгляду місцевої ініціативи.

11. У разі якщо місцева ініціатива відправлена на доопрацювання — дата розгляду доопрацьованої місцевої ініціативи та номер рішення ради за його результатами.

12. Інформація про виконання рішення ради за результатами розгляду місцевої ініціативи.

13. Інформація про оскарження дій чи бездіяльності посадових та службових осіб, що порушують вимоги Положення про місцеві ініціативи в місті Ірпінь.

Додаток 3. Положення про громадські слухання в місті Ірпінь.

Це Положення встановлює порядок ініціювання, підготовки та проведення громадських слухань, а також урахування їх результатів органами місцевого самоврядування міста Ірпінь, їх посадовими особами.

Громадські слухання є однією з форм участі членів територіальної громади у здійсненні місцевого самоврядування, яка передбачена статтею 13 Закону України "Про місцеве самоврядування в Україні".

Розділ I. ЗАГАЛЬНІ ПОЛОЖЕННЯ

Стаття 1. Право територіальної громади проводити громадські слухання

Територіальна громада Ірпінь (далі — громада) має право проводити громадські слухання — зустрічатися з депутатами Ірпінської міської ради (далі — ради), службовими особами її виконавчих органів, Ірпінським міським головою (далі — головою), іншими посадовими особами місцевого самоврядування міста Ірпінь, під час яких члени громади можуть заслуховувати їх, порушувати питання та вносити пропозиції щодо питань місцевого значення, що належать до відання місцевого самоврядування.

Стаття 2. Правове регулювання громадських слухань

Порядок ініціювання, підготовки, проведення громадських слухань та врахування їх результатів регулюється Законом України "Про місцеве самоврядування в Україні", цим Положенням, яке є додатком та невід'ємною частиною Статуту територіальної громади міста Ірпінь, з врахуванням положень Закону України „Про регулювання містобудівної діяльності”, а також міжнародними договорами України, згода на обов'язковість яких надана Верховною Радою України.

Стаття 3. Принципи громадських слухань

1. Громадські слухання проводяться на засадах добровільності, відкритості, прозорості, свободи висловлювань, політичної неупередженості та з обов'язковим розглядом пропозицій, поданих під час їх проведення.

2. Ніхто не може бути примушений до участі або неучасті в громадських слуханнях, окрім осіб, визначених у частині 4 статті 10 цього Положення.

3. Громадські слухання мають відкритий характер. Кожен може взяти участь у громадських слуханнях.

4. Уся інформація (у тому числі копії документів), пов'язана з ініціюванням, підготовкою, проведенням громадських слухань, розглядом прийнятих на них рішень, а також рішення органів місцевого самоврядування, акти посадових осіб, прийняті за результатами їх розгляду, розміщуються на офіційних веб-сайтах органів місцевого самоврядування у спеціальному розділі "Громадська участь" (підрозділ "Громадські слухання"), обов'язково розповсюджуються в комунальних ЗМІ та іншими способами відповідно до вимог цього Положення.

5. Кожен має право виступити на громадських слуханнях в порядку, встановленому цим Положенням.

6. Під час ініціювання, підготовки, проведення, а також після проведення громадських слухань, не може чинитися перешкод для діяльності представників засобів масової інформації.

7. Громадські слухання не можуть використовуватися для політичної, у тому числі передвиборчої агітації.

8. Подані на громадських слуханнях пропозиції розглядаються органами місцевого самоврядування та їх посадовими особами у визначені цим Положенням строки, і за результатами такого

розгляду обов'язково приймаються рішення про врахування, часткове врахування чи відхилення кожної пропозиції.

Стаття 4. Предмет громадських слухань

1. Предметом обговорення на громадських слуханнях можуть бути будь-які питання, що належать до відання місцевого самоврядування міста Ірпінь, у тому числі, але не обмежуючись цим:

1. проекти нормативно-правових актів міського голови, ради, виконавчих органів ради;

2. проекти та програми, що виконуються чи плануються до виконання в громаді;

3. звіти, доповіді чи інформація про роботу голови, депутатів, органів ради, самої ради, її секретаря, голови районної ради в місті, керівників виконавчих органів ради та інших посадових осіб місцевого самоврядування, комунальних підприємств, установ, організацій;

4. звіти посадових осіб підприємств, установ і організацій — надавачів послуг, які відповідно до законодавства мають забезпечуватися органами місцевого самоврядування (далі — надавачів послуг);

5. внесення пропозицій щодо притягнення до відповідальності депутатів ради та посадових осіб місцевого самоврядування;

6. інформація про вирішення окремих питань, які зачіпають інтереси всіх членів громади або окремих частин міста Ірпінь;

7. інші питання місцевого значення, ініційовані особами, зазначеними в статті 6 цього Положення.

Стаття 5. Види громадських слухань

1. Громадські слухання можуть бути загальноміськими і місцевими.

Загальноміські громадські слухання проводяться з проблем, що стосуються найважливіших питань діяльності і розвитку всієї територіальної громади, роботи міського голови та міської ради.

Місцеві громадські слухання проводяться з актуальних питань діяльності і розвитку окремих локальних територій (округів) міста Ірпінь та жителів, які в них проживають, роботи відповідного депутата ради, органів самоорганізації населення.

Право голосу на загальноміських громадських слуханнях мають усі члени громади, що мають право голосу на місцевих виборах.

Право голосу на місцевих громадських слуханнях мають члени громади, які проживають на відповідній території міста та мають право голосу на місцевих виборах.

2. Межі територій для проведення місцевих громадських слухань співпадають з межами одномандатних мажоритарних виборчих округів по виборах депутатів міської ради, утворених міською виборчою комісією для останніх місцевих виборів, якщо інші межі не визначені ініціаторами місцевих громадських слухань з врахуванням предмету громадських слухань.

3. Загальноміські громадські слухання проводяться у разі необхідності, але не рідше одного разу на рік. Місцеві громадські слухання проводяться у разі необхідності.

4. Організаційно-технічне забезпечення проведення громадських слухань здійснюється секретарем міської ради та керуючим справами виконавчого комітету. Витрати, пов'язані з підготовкою та проведенням громадських слухань, здійснюються за рахунок місцевого бюджету.

Розділ II. ІНІЦІУВАННЯ ГРОМАДСЬКИХ СЛУХАНЬ

Стаття 6. Ініціатори громадських слухань

1. Ініціатором проведення загально міських громадських слухань може бути:

ініціативна група в кількості не менше 50 осіб;
1/3 (третина) депутатів загального складу ради;
міський голова;
виконавчий комітет міської ради.

2. Ініціатором місцевих громадських слухань може бути:

ініціативна група в кількості не менше 25 осіб, що проживають на відповідній території;

депутат, міської ради, вибраний від відповідної території;

міський голова (голова районної в місті ради);

виконавчий комітет міської ради.

3. Громадські слухання, ініціатором проведення яких виступає міський голова чи виконавчий комітет відповідної ради, оголошуються безпосередньо шляхом видання або прийняття відповідного розпорядчого документа (розпорядження, рішення).

Стаття 7. Подання ініціативи щодо

Розділ III. ПІДГОТОВКА ГРОМАДСЬКИХ СЛУХАНЬ

Стаття 9. Загальні питання підготовки і проведення громадських слухань

1. Підготовка громадських слухань, у тому числі вирішення організаційно-технічних питань, здійснюється уповноваженою посадовою особою або структурним підрозділом з питань громадської участі в тісній співпраці з ініціатором громадських слухань. Витрати оплачуються за рахунок місцевого бюджету.

2. Уповноважена посадова особа або структурний підрозділ з питань громадської участі зобов'язана організувати підготовку громадських слухань таким чином, щоб вони відбулися в час, дату і місце, запропоновані ініціаторами громадських слухань, або в іншу дату або час, узгоджені з особою, уповноваженою представляти ініціатора громадських слухань, але не пізніше чотирнадцяти календарних днів від запропонованої дати.

3. Органи й посадові особи місцевого самоврядування, адміністрації комунальних підприємств, установ та організацій сприяють проведенню громадських слухань і надають необхідні матеріали на прохання ініціаторів, організаційного комітету чи уповноваженої посадової особи або структурного підрозділу з питань громадської участі.

Стаття 10. Підготовка громадських слухань

1. Протягом п'яти робочих днів з моменту отримання радою належно оформленого звернення з ініціативою щодо проведення громадських слухань голова видає розпорядження про заходи з підготовки громадських слухань.

проведення громадських слухань

1. Повідомлення про ініціативу щодо проведення громадських слухань вноситься на ім'я голови у вигляді письмового звернення, оформленого відповідно до вимог, передбачених Законом України "Про звернення громадян", згідно зі зразком, поданим у Додатку 1 до цього Положення.

2. У письмовому зверненні зазначаються:

1) предмет громадських слухань (проблема, питання, проект рішення та інше), що пропонується до розгляду;

2) прізвища та/або посади осіб, яких варто запросити на громадські слухання (якщо вони відомі);

3) дата, час та місце запланованих громадських слухань;

4) прізвище, ім'я, по батькові та контакти особи, уповноваженої представляти ініціатора;

5) список і контакти осіб, які могли б увійти до складу організаційного комітету з підготовки громадських слухань, якщо є необхідність його створення (не більше п'яти).

3. До письмового звернення, а також у процесі підготовки громадських слухань — до дня їх проведення, можуть додаватися інформаційно-аналітичні матеріали та проекти документів, що виносяться на слухання.

Стаття 8. Реєстрація ініціативи щодо проведення громадських слухань

2. У розпорядженні врегульовуються такі питання:

1) предмет громадських слухань;

2) дата, час, місце їх проведення;

3) ініціатор громадських слухань;

4) посадові особи органів місцевого самоврядування, відповідальні за своєчасну і якісну підготовку громадських слухань;

5) особи, що запрошуються на слухання;

6) заходи з підготовки слухань та календарний план їх виконання;

7) створення в разі необхідності організаційного комітету з підготовки слухань;

8) створення в разі необхідності експертних груп.

3. Громадські слухання призначаються, як правило, на неробочий день або неробочий час у достатньому за кількістю місць приміщенні, розташованому на території відповідної частини міста Ірпінь.

4. Участь у громадських слуханнях обов'язкова для їх ініціаторів, авторів проектів документів (актів), які виносяться на громадські слухання, представників профільних органів ради та її виконавчих органів, керівників комунальних підприємств, установ і організацій, яких стосуються ці громадські слухання, депутатів і посадових осіб, звітування яких є предметом громадських слухань. Їх відсутність на громадських слуханнях не може бути підставою для перенесення громадських слухань чи визнання їх такими, що не відбулися.

5. Розпорядження голови про заходи з підготовки громадських слухань оприлюднюється в порядку, передбаченому законодавством, а також розміщується на офіційному веб-сайті ради в спеціальному розділі "Громадська участь" (підрозділ "Громадські слухання") протягом п'яти робочих днів з моменту його затвердження та у той самий строк надсилається ініціатору громадських слухань, членам організаційного комітету, експертної групи (у разі їх створення) і посадовим особам, участь яких визнана обов'язковою.

Стаття 11. Організація

1. Протягом 3 робочих днів з моменту отримання радою письмового звернення з ініціативою щодо проведення громадських слухань уповноважена посадова особа або структурний підрозділ з питань громадської участі ради приймає одне з таких рішень:

1) зареєструвати ініціативу щодо проведення громадських слухань у Журналі реєстрації громадської участі у місті Ірпінь, що ведеться відповідно до Додатку 3 до цього Положення;

2) повернути письмове звернення для усунення недоліків відповідно до частини 3 цієї статті;

3) відмовити в реєстрації ініціативи щодо проведення громадських слухань відповідно до частини 5 цієї статті.

2. Про прийняте рішення в межах цього ж триденного строку повідомляють особу, уповноважену представляти ініціатора громадських слухань, у письмовій формі, зазначаючи або номер реєстрації у Реєстрі інструментів громадської участі у місті Ірпінь, або підстави повернення письмового звернення для усунення недоліків, або підстави відмови в реєстрації відповідно до цього Положення.

3. Письмове звернення з ініціативою щодо проведення громадських слухань повертається для усунення недоліків за наявності однієї або двох таких підстав:

1) не дотримано вимог до оформлення звернення, передбачених Законом України "Про звернення громадян" і статтею 7 цього Положення;

2) звернулася недостатня кількість членів територіальної громади чи суб'єктів, наділених правом ініціювати слухання.

громадських слухань ініціаторами

Якщо протягом п'яти робочих днів з моменту отримання радою належно оформленого письмового звернення з ініціативою щодо проведення громадських слухань не прийнято відповідного розпорядження про заходи з підготовки громадських слухань, громадські слухання проводяться за принципом "мовчазної згоди". Ініціатор сам визначає дату, місце та час проведення громадських слухань, здійснює необхідні підготовчі дії, про що повідомляє голову та інших запрошених осіб не пізніше, ніж у тижневий термін до дня проведення. У такому випадку громадські слухання проводяться з дотриманням вимог цього Положення.

Стаття 12. Інформування громади про проведення громадських слухань

1. Про організацію та проведення громадських слухань членів громади повідомляють невідкладно з моменту прийняття посадовими особами відповідного розпорядження, але не пізніше семи календарних днів до дня їх проведення.

2. Інформаційні повідомлення про організацію та проведення громадських слухань та відповідні матеріали обов'язково розміщуються на офіційному веб-сайті та в офіційному друкованому виданні ради, комунальних ЗМІ. Також вони можуть поширюватися в будь-яких інших ЗМІ, соціальних медіа, соціальних мережах, усіма доступними способами з метою ознайомлення з ними якомога більшої кількості членів громади.

3. В інформаційному повідомленні має бути вичерпна інформація про дату, час і місце проведення громадських слухань, їх ініціатора, предмет, а також про те, де, в які дні та години члени громади можуть ознайомитися з матеріалами громадських слухань у приміщенні ради чи іншому пристосованому для цього приміщенні.

Повертати письмове звернення для усунення недоліків з інших підстав забороняється.

4. Письмове звернення допрацьовується і подається до ради протягом п'яти робочих днів з моменту отримання особою, уповноваженою представляти ініціатора, відповідного письмового повідомлення. У разі якщо недоліки в цей строк не усунуто, звернення залишається без розгляду.

5. Відмовляють у реєстрації ініціативи щодо проведення громадських слухань за наявності однієї чи двох таких підстав:

1) запропонований предмет громадських слухань, не належить до відання місцевого самоврядування;

2) звернувся суб'єкт, не наділений правом звертатися з ініціативою щодо проведення громадських слухань.

Відмовляти в реєстрації ініціативи з інших підстав забороняється.

6. Інформація про надходження письмового звернення з ініціативою щодо проведення громадських слухань, а саме звернення та всі подані (відразу чи потім) матеріали, письмове повідомлення про реєстрацію ініціативи щодо проведення громадських слухань, повернення для усунення недоліків чи обґрунтована відмова в реєстрації, розміщується на офіційному веб-сайті ради в спеціальному розділі "Громадська участь" (підрозділ "Громадські слухання") протягом п'яти робочих днів з моменту отримання звернення, матеріалів чи підписання повідомлення, при цьому вилучаються відомості про фізичну особу (персональна інформація).

4. Оголошення про дату, час, місце і предмет громадських слухань також розміщується на дошках оголошень міста Ірпінь.

Стаття 13. Діяльність організаційного комітету та експертних груп

1. До складу організаційного комітету входять представники ініціатора громадських слухань, депутати ради, службовці її виконавчих органів, представники громадськості, фахівці з тематики громадських слухань, уповноважена посадова особа чи представник структурного підрозділу з питань громадської участі, інші зацікавлені особи та посадові особи, діяльність яких напружено пов'язана з предметом громадських слухань.

2. Організаційний комітет має складатися не більше ніж з 11 членів. Регламент проведення засідань організаційного комітету визначається самим комітетом.

3. Організаційний комітет відповідає за складання проектів підсумкових документів громадських слухань (пропозицій, висновків, рекомендацій, звернень тощо) і за підготовку матеріалів, що надаються учасникам громадських слухань перед їх початком, а також забезпечує підготовку проектів порядку денного та регламенту громадських слухань.

4. Пропозиції організаційного комітету розміщуються на офіційному веб-сайті ради у спеціальному розділі "Громадська участь" (підрозділ "Громадські слухання") та публікуються в комунальних ЗМІ.

5. За рекомендацією організаційного комітету розпорядженням голови можуть бути утворені експертні групи. Вони готують експертні висновки з питань, які виносяться на громадські слухання, та доповідають по них на громадських слуханнях.

6. У разі якщо організаційний комітет не створено, його повноваження виконує уповноважена посадова особа або структурний підрозділ з питань громадської участі у співпраці з ініціатором громадських слухань.

Розділ IV. ПРОВЕДЕННЯ ГРОМАДСЬКИХ СЛУХАНЬ

Стаття 14. Учасники громадських слухань

1. Кожен може взяти участь у громадських слуханнях. Члени громади приходять на слухання вільно, відповідно до оголошення про громадські слухання. Якщо приміщення, в якому призначено проведення слухань, не може вмістити всіх бажаних членів громади, голова зобов'язаний призначити додаткові слухання в порядку, передбаченому цим Положенням.

2. На громадські слухання можуть бути запрошені:

- 1) народні депутати України;
- 2) депутати відповідних рад;
- 3) представники органів виконавчої влади;
- 4) представники підприємств, установ та організацій, розташованих на території місцевої ради;
- 5) фахівці з питань, що є предметом громадських слухань;
- 6) тощо.

Стаття 15. Реєстрація учасників громадських слухань

1. До початку громадських слухань проводиться реєстрація учасників громадських слухань. Незареєстровані особи не можуть брати участі у слуханнях.

2. Для реєстрації особам необхідно пред'явити паспорт громадянина України або інший паспортний документ. У списку учасників громадських слухань зазначаються прізвища, імена, по батькові учасників, дата їх народження, місце реєстрації, місце роботи або рід заняття, ставляться підписи зареєстрованих.

3. Членам громади, що мають право голосу, під час реєстрації видають мандати для голосування.

Стаття 16. Право голосу на громадських слуханнях

1. Право голосу на громадських слуханнях мають тільки повнолітні члени громади, що зареєстровані в межах міста Ірпін чи їх окремої його частини, на якій проводяться громадські слухання.

2. Решта членів громади, які не проживають у межах відповідних частин мі-

ста Ірпін, беруть участь у громадських слуханнях з правом дорадчого голосу.

Стаття 17. Початок громадських слухань

1. Розпочинає громадські слухання голова (або уповноважена особа) організаційного комітету, а якщо він не створювався — уповноважена особа ініціатора громадських слухань.

2. Зазначена в першій частині цієї статті особа організує вибори головуючого громадських слухань, їх секретаря та членів лічильної комісії. Ці особи обираються з числа учасників громадських слухань відносною більшістю голосів присутніх членів громади з правом голосу. Головуючим, секретарем та членами лічильної комісії не можуть бути обрані депутати ради, посадові та службові особи місцевого самоврядування, працівники комунальних підприємств, установ, організацій; членами лічильної комісії також не можуть бути голова та секретар громадських слухань.

3. Головуючий веде слухання, стежить за дотриманням на них порядку, підписує протокол громадських слухань. Якщо головуючий зловживає своїми правами, то учасники громадських слухань більшістю голосів можуть висловити йому недовіру й обрати нового.

4. Секретар громадських слухань веде, підписує та передає раді протокол громадських слухань у порядку, передбаченому цим Положенням.

5. Лічильна комісія встановлює присутність учасників громадських слухань, кількість осіб, що наділені правом голосу, підраховує голоси під час голосування, а також розглядає звернення, пов'язані з порушенням порядку голосування чи іншими перешкодами в голосуванні, здійснює контроль за виконанням мандатів для голосування.

Стаття 18. Порядок денний та регламент громадських слухань

1. Громадські слухання проводяться у вигляді зустрічі членів громади з депутатами ради, посадовими особами місцевого самоврядування, надавачами послуг. Учасники громадських слухань можуть їх заслуховувати, порушувати питання та вносити пропозиції.

2. Кожен учасник громадських слухань має право подати пропозиції, висловити зауваження, поставити запитання усно чи письмово. На вимогу

учасника громадських слухань, який подає пропозицію, вона має бути поставлена на голосування. Усі пропозиції, зауваження і запитання заносяться (додаються) до протоколу.

3. На початку громадських слухань шляхом голосування затверджуються порядок денний та регламент проведення громадських слухань.

4. Регламентом визначається час, відведений для звітів, доповідей (співдоповідей), виступів, запитань і відповідей тощо. Регламент слухань має обов'язково передбачати:

1) доповіді представника ініціатора громадських слухань, запрошених для цього депутатів чи посадових осіб органів місцевого самоврядування, комунальних підприємств, установ, організацій, діяльність яких стосується предмета громадських слухань;

2) виступи представників організаційного комітету та експертних груп (якщо вони створені), залучених фахівців;

3) час для запитань, виступів учасників громадських слухань і для прийняття рішення громадських слухань.

5. Загальний час проведення громадських слухань встановлюється їх регламентом у кожному конкретному випадку залежно від значущості предмета громадських слухань.

6. Не допускаються розгляд на громадських слуханнях та прийняття рішень з питань, які не було внесено до порядку денного і про які не було повідомлено учасників громадських слухань за сім днів до їх проведення.

Стаття 19. Порядок проведення громадських слухань

1. Головуючий відповідно до регламенту надає по черзі слово для виступу учасникам слухань. Усі отримують слово тільки з дозволу головуючого. Виступи учасників громадських слухань не можуть перериватися, припинятися чи скасовуватися інакше, ніж у порядку, визначеному цим Положенням та регламентом слухань.

2. Головуючий може перервати виступаючого, якщо його виступ не стосується предмета слухань, перевищує встановлений регламент, використовується для політичної агітації, закликає до дискримінації чи ворожнечі за ознаками раси, кольору шкіри, політичних, релігійних та інших переконань, статі, етнічного та соціального походження, майнового стану, місця проживання, за мовними або іншими ознаками чи

інших форм нетерпимості або в інший спосіб порушує вимоги законів України.

3. Учасники громадських слухань повинні дотримуватися вимог цього Положення, затвердженого порядку денного та регламенту громадських слухань, норм етичної поведінки, не допускати вигуків, образ, вчинення правопорушень та інших дій, що заважають обговоренню винесених на розгляд питань.

4. У випадку порушення вимог цього Положення чи інших нормативно-правових актів більшістю голосів учасників громадських слухань може бути прийняте рішення про видалення порушника чи порушників з місця, де проводяться громадські слухання. При невиконанні рішення громадських слухань про видалення порушників до них можуть бути застосовані примусові заходи відповідно до чинного законодавства у зв'язку з порушенням порядку в громадському місці.

5. Охорону й порядок під час проведення громадських слухань забезпечують сили міліції або добровільні громадські формування для охорони громадського порядку та Державного кордону України.

Стаття 20. Висвітлення перебігу громадських слухань

1. Громадські слухання відбуваються у відкритому режимі, проводяться їх веб-трансляція та аудіозапис. Стенограма аудіозапису громадських слухань розміщується на офіційному веб-сайті ради у спеціальному розділі "Громадська участь" (підрозділ "Громадські слухання") протягом п'яти робочих днів після громадських слухань і має бути доступною для ознайомлення впродовж не менше п'яти років з моменту розміщення.

2. Кожен учасник громадських слухань має право робити аудіо-, відеозапис чи веб-трансляцію громадських слухань.

3. Засоби масової інформації мають право вести пряму відео- чи радіотрансляцію.

Стаття 21. Прийняття рішення

За результатами обговорення предмета громадських слухань простою більшістю голосів учасників з правом голосу ухвалюється рішення громадських слухань, про що зазначається в протоколі.

Розділ V. ОФОРМЛЕННЯ ТА ВРАХУВАННЯ РІШЕННЯ ГРОМАДСЬКИХ СЛУХАНЬ

Стаття 22. Протокол громадських слухань

1. У ході громадських слухань складається протокол, який підписується головуючим і секретарем громадських слухань не пізніше трьох днів після їх проведення та негайно передається (надсилається) раді разом із супровідним листом.

2. Протокол має містити:

- 1) дату, час і місце проведення громадських слухань;
- 2) предмет громадських слухань;
- 3) кількість їх учасників загалом і кількість тих, що мали право голосу;
- 4) виклад перебігу слухань;
- 5) пропозиції, що були висловлені в ході слухань;
- 6) результати голосування;
- 7) рішення громадських слухань.

До протоколу додаються списки реєстрації учасників громадських слухань, а також запитання, звернення та пропозиції, подані головуючому під час проведення громадських слухань їх учасниками в письмовій формі.

3. Протокол оформляється згідно з Додатком 3 до цього Положення у трьох примірниках.

4. Один примірник протоколу зберігається уповноваженою посадовою особою або структурним підрозділом з питань громадської участі. Другий примірник уповноважена посадова особа або структурний підрозділ з питань громадської участі передає ініціаторові не пізніше п'яти робочих днів з дня проведення слухань. Третій — вивішується для ознайомлення в місці проведення громадських слухань не пізніше п'яти робочих днів з дня проведення слухань і має бути доступним для ознайомлення протягом не менше одного місяця. Крім того, сканкопія протоколу розміщується на офіційному веб-сайті ради в спеціальному розділі "Громадська участь" (підрозділ "Громадські слухання") упродовж п'яти робочих днів з дня проведення слухань і має бути доступна для ознайомлення не менше як п'ять років. Списки учасників громадських слухань оприлюднюються, при цьому вилучаються відомості про фізичну особу (персональна інформація).

Стаття 23. Розгляд рішень громадських слухань

1. Пропозиції, викладені в протоколі громадських слухань, розглядаються на найближчому відкритому засіданні ради та/або її виконавчого комітету (залежно від того, до кого вони скеровані) за обов'язкової участі ініціаторів громадських слухань, яким надається слово для виступу. Рішення за результатами розгляду приймається шляхом поіменного голосування.

2. Пропозиції, викладені в протоколі громадських слухань, розглядаються головою, керівниками виконавчих органів ради, надавачами послуг, іншими посадовими особами, до яких вони скеровані, першочергово та за обов'язкової участі ініціаторів громадських слухань, яким надається слово для виступу.

3. Органи місцевого самоврядування, їх посадові особи по кожній поданій пропозиції приймають одне з таких рішень:

1) врахувати пропозицію — в такому випадку зазначаються конкретні заходи для її реалізації, календарний план їх виконання та відповідальні за це посадові особи;

2) відхилити пропозицію — в такому випадку зазначаються причини цього рішення;

3) частково врахувати пропозицію — в такому випадку зазначаються і причини цього рішення, і заходи для реалізації частини врахованої пропозиції, календарний план їх виконання та відповідальні за це посадові особи.

Стаття 24. Оприлюднення рішення органів місцевого самоврядування та їх посадових осіб

Рішення (акти) органів місцевого самоврядування, їх посадових осіб, прийняті за результатами розгляду пропозицій, викладених у протоколі громадських слухань, а також актуальна інформація про їх виконання протягом п'яти робочих днів надсилаються ініціаторам громадських слухань, розміщуються на офіційному веб-сайті ради в спеціальному розділі "Громадська участь" (підрозділ "Громадські слухання"), публікуються в офіційному друкованому виданні місцевої ради, а також оприлюднюються в тому самому порядку, що й інформаційне повідомлення про проведення слухань.

Розділ VI. ОСКАРЖЕННЯ ПОРУШЕННЯ ЗАКОНОДАВСТВА ПРО ГРОМАДСЬКІ СЛУХАННЯ ТА ВІДПОВІДАЛЬНІСТЬ ПОСАДОВИХ І СЛУЖБОВИХ ОСІБ

Стаття 25. Дії та бездіяльність службових та посадових осіб, які можна оскаржити

1. Члени громади мають право оскаржити будь-які дії чи бездіяльність службових та посадових осіб місцевого са-

моврядування, що порушують вимоги цього Положення, зокрема:

- 1) безпідставне повернення письмового звернення з ініціативою щодо проведення громадських слухань для усунення недоліків, нерєєстрацію, невчасну реєстрацію або неправомірну відмову в реєстрації ініціативи щодо проведення громадських слухань;
- 2) недотримання посадовими та службовими особами встановлених строків;
- 3) невидання головою розпорядження про заходи щодо підготовки слухань;
- 4) порушення вимог щодо оприлюднення інформації та документів, які стосуються ініціювання, підготовки, проведення громадських слухань, а також урахування їх результатів;
- 5) неналежне виконання обов'язків з підготовки та організації громадських слухань;
- 6) порушення порядку проведення громадських слухань;
- 7) неприйняття або невчасне прийняття рішення за результатами розгляду протоколу громадських слухань;

- 8) необґрунтовану відмову в урахуванні пропозицій громадських слухань;
- 9) інші дії чи бездіяльність, що порушують вимоги чинного законодавства.

Стаття 26. Неправомочність громадських слухань

1. Громадські слухання визнаються такими, що не відбулися, в таких випадках:
 - 1) оголошення про проведення громадських слухань поширене з порушенням вимог, передбачених статтею 12 цього Положення;
 - 2) кількість посадових чи службових осіб органів місцевого самоврядування, їх структурних підрозділів, комунальних підприємств, установ, організацій або юридичних осіб, діяльність яких є предметом громадських слухань, перевищує 50 відсотків учасників слухань, які мають право голосу;
 - 3) вчинення інших дій чи бездіяльності, які призвели до грубого порушення прав членів громади, передбачених цим Положенням.

2. Рішення про визнання слухань такими, що не відбулися, може приймати голова, рада або суд за скаргою (позовом) ініціатора, учасників громадських слухань або зацікавлених членів громади.

3. У випадку визнання громадських слухань такими, що не відбулися, голова негайно призначає повторні громадські слухання, а рішення органів та посадових осіб місцевого самоврядування про врахування їх результатів підлягають скасуванню або перегляду.

Стаття 27. Відповідальність посадових та службових осіб

Депутати місцевої ради, посадові та службові особи місцевого самоврядування несуть юридичну відповідальність за порушення вимог цього Положення.

ДОДАТОК 1 ДО ПОЛОЖЕННЯ «ПРО ГРОМАДСЬКІ СЛУХАННЯ В МІСТІ ІРПІНЬ»

Секретарю Ірпінської міської ради

ініціативної групи, органу самоорганізації населення, групи депутатів відповідної ради (підкреслити необхідне) в особі

(прізвище, ім'я, по батькові)
який проживає за адресою:

місце проживання із зазначенням номера контактної телефону)

(прізвище, ім'я, по батькові)
який проживає за адресою:

(місце проживання із зазначенням номера контактної телефону)

(прізвище, ім'я, по батькові)
який проживає за адресою:

(місце проживання із зазначенням номера контактної телефону)

ПОВІДОМЛЕННЯ ПРО ІНІЦІАТИВУ З ПРОВЕДЕННЯ ГРОМАДСЬКИХ СЛУХАНЬ

Відповідно до Положення «Про громадські слухання в місті Ірпіні», повідомляємо вас про утворення ініціативної групи, групи депутатів, про уповноважених представників органу самоорганізації населення (комітету району в місті) у складі:

Прізвище, ім'я, по батькові	Число, місяць та рік народження	Серія та номер паспорта	Місце проживання та телефон

з метою підготовки та проведення громадських слухань мешканців

(від громадських слухань)

відповідно до Положення «Про громадські слухання у місті Ірпіні».

"__" _____ 20__ року

Громадські слухання заплановано провести «__» _____ 200__ року з __ - __ до __ - __ у _____

(назва та адреса місця проведення громадських слухань)

На громадських слуханнях заплановано порушити, обговорити питання, заслухати звіти, інше (підкреслити необхідне):

1. _____
(повне формулювання питання, винесеного на розгляд громадських слухань)

2. _____
(повне формулювання питання, винесеного на розгляд громадських слухань)

3. _____
(повне формулювання питання, винесеного на розгляд громадських слухань)

До участі у громадських слуханнях запрошуються:

1. Мешканці

(назва території, мешканці якої запрошені до участі в громадських слуханнях залежно від їх виду)

2. Ірпінський міський голова.

3. Депутати Ірпінської міської ради, _____ (назва території, масиву) у місті.

4. _____
(посада та місце роботи запрошеної до участі в громадських слуханнях посадової особи місцевого самоврядування)

5. Представники _____

(назва місцевого осередку політичної партії, громадської організації, органу самоорганізації населення, іншого об'єднання громадян, установи чи організації, запрошеної до участі в громадських слуханнях)

ДОДАТОК:

Протокол зборів членів громади, яким підтверджуються повноваження ініціативної групи або протокол засідання чи рішення керівника органу самоорганізації населення, яким підтверджуються повноваження представників цієї структури.

Прізвище, ім'я, по батькові	Місце проживання та номер телефону	Особистий підпис

«__» _____ 20__ року

м. Ірпінь

"__" _____ 20__ року

Додаток 2 До положення «Про громадські слухання в місті Ірпіні»

У розділі "Громадські слухання" Журналу реєстрації громадської участі міста Ірпінь обов'язково зазначаються:

1. Дата надходження до ради та вхідний номер реєстрації письмового звернення з ініціативою щодо проведення громадських слухань.

2. Дата та вхідний номер письмового повідомлення про реєстрацію ініціативи щодо проведення громадських слухань, повернення письмового звернення для усунення недоліків або відмови у реєстрації ініціативи.

3. Дата та номер реєстрації ініціативи щодо проведення громадських слухань.

4. Ініціатори громадських слухань.

5. Предмет громадських слухань.

6. Вид громадських слухань.

7. Дата і номер розпорядження голови про заходи з підготовки громадських слухань.

8. Способи поширення інформаційного повідомлення про організацію і проведення громадських слухань.

9. Прізвище, ім'я, по батькові та назва посади особи, відповідальної за організацію громадських слухань.

10. Дата, час і місце проведення громадських слухань.

11. Прізвище, ім'я, по батькові головуючого та секретаря громадських слухань.

12. Кількість зареєстрованих учасників.

13. Кількість учасників, наділивших правом голосу.

14. Рішення громадських слухань (підтримані пропозиції під час голосування).

15. Дата надходження до ради та вхідний номер реєстрації протоколу громадських слухань.

16. Органи, посадові та службові особи місцевого самоврядування, яким скеровано пропозиції, викладені в протоколі громадських слухань.

17. Номер і дата рішення, розпорядження чи наказу, винесеного за результатами розгляду органами, посадовими та службовими особами місцевого самоврядування пропозицій громадських слухань, викладених у протоколі.

18. Інформація про виконання прийнятих посадовими та службовими особами місцевого самоврядування рішень за результатами розгляду пропозицій громадських слухань.

19. Інформація про оскарження дій чи бездіяльності посадових та службових осіб, які порушили вимоги Положення «Про громадські слухання у місті Ірпіні».

ДОДАТОК 3
ДО ПОЛОЖЕННЯ «ПРО ГРОМАДСЬКІ
СЛУХАННЯ В МІСТІ ІРПІНЬ»

ПРОТОКОЛ

Громадських слухань в м. Ірпінь, _____
масиву (території), в місті Ірпінь _____

(вид громадських слухань та їх тема)

«__» _____ 20__ року м. Ірпінь

Присутні:

Учасники громадських слухань членів територіальної громади у кількості _____ осіб (список учасників – у додатку 1 до цього протоколу).

ПОРЯДОК ДЕННИЙ:

1. Обрання секретаря слухань.
2. Затвердження порядку денного та регламенту слухань.
3. Про ситуацію щодо _____
(питання, яке розглядається)
4. Про ситуацію щодо _____
(питання, яке розглядається)
5. Про ситуацію щодо _____
(питання, яке розглядається)

1. Обрання секретаря слухань.

СЛУХАЛИ:

Про обрання секретаря слухань.

ВИСТУПИЛИ:

1. _____
2. _____

ГОЛОСУВАЛИ:

"За" - _____;
"Проти" - _____;
"Утримались" - _____.

УХВАЛИЛИ:

1. Обрати секретарем слухань:

Прізвище, ім'я, по батькові	Рік народження	Серія та номер паспорта	Місце проживання

2. Про затвердження порядку денного та регламенту слухань

СЛУХАЛИ:

1. Про затвердження порядку денного та регламенту слухань.

ВИСТУПИЛИ:

1. _____
2. _____

"__" _____ 20__ року

4. Про ситуацію щодо

(питання, яке розглядається)

СЛУХАЛИ:

1. Про ситуацію щодо _____

(питання, яке розглядається)

ВИСТУПИЛИ:

1. _____
2. _____

ГОЛОСУВАЛИ:

«За» - _____;
«Проти» - _____;
«Утримались» - _____.

УХВАЛИЛИ:

а) Визнати ситуацію щодо _____

(питання, яке розглядається)

такою, що відповідає (не відповідає) інтересам територіальної громади міста Ірпінь, _____ району в місті Ірпінь (необхідне підкреслити) та потребує її втручання.

б) Внести пропозицію про _____ до _____ (вказати назву органу місцевого самоврядування).

в) Сформулювати питання про _____ та внести на розгляд до _____ (вказати назву органу місцевого самоврядування).

5. Про ситуацію щодо

(питання, яке розглядається)

СЛУХАЛИ:

1. Про ситуацію щодо _____

(питання, яке розглядається)

ВИСТУПИЛИ:

1. _____
2. _____

ГОЛОСУВАЛИ:

«За» - _____;
«Проти» - _____;
«Утримались» - _____.

УХВАЛИЛИ:

а) Визнати _____ ситуацію щодо _____

(питання, яке розглядається)

такою, що відповідає (не відповідає) інтересам територіальної громади міста Ірпінь, _____ району в місті Ірпінь (необхідне підкреслити) та потребує її втручання.

б) Внести _____ пропозицію _____ про _____ до _____ (вказати назву органу місцевого самоврядування).

"__" _____ 20__ року

ГОЛОСУВАЛИ:

"За" - _____;

"Проти" - _____;

"Утримались" - _____.

УХВАЛИЛИ:

Затвердити наступний порядок денний громадських слухань:

1. Про ситуацію щодо _____
(питання, яке розглядається)
2. Про ситуацію щодо _____
(питання, яке розглядається)
3. Про ситуацію щодо _____
(питання, яке розглядається)

Затвердити такий регламент громадських слухань:

- на вступне слово головуючого - до _____ хвилин;
- на доповідь – до _____ хвилин;
- на кожну з не більш ніж двох співдоповідей – до _____ хвилин;
- відповіді на запитання після доповіді та усіх співдоповідей разом – до _____ хвилин;
- на виступи експертів – до _____ хвилин;
- на виступи при обговоренні – до _____ хвилин.

3. Про ситуацію щодо

(питання, яке розглядається)

СЛУХАЛИ:

1. Про ситуацію щодо _____

(питання, яке розглядається)

ВИСТУПИЛИ:

1. _____
2. _____

ГОЛОСУВАЛИ:

«За» - _____;
«Проти» - _____;
«Утримались» - _____.

УХВАЛИЛИ:

а) Визнати _____ ситуацію щодо _____

(питання, яке розглядається)

такою, що відповідає (не відповідає) інтересам територіальної громади міста Ірпінь, _____ району в місті Ірпінь (необхідне підкреслити) та потребує її втручання.

б) Внести _____ пропозицію _____ про _____ до _____ (вказати назву органу місцевого самоврядування).

в) Сформулювати питання про _____ та внести на розгляд до _____ (вказати назву органу місцевого самоврядування).

в) Сформулювати питання про _____ та внести на розгляд до _____ (вказати назву органу місцевого самоврядування).

Головуючий громадських слухань:

_____ (підпис) _____ (прізвище та ініціали)

Секретар громадських слухань:

_____ (підпис) _____ (прізвище та ініціали)

Додаток №1

До Протоколу громадських слухань членів територіальної громади міста Ірпінь

(вид громадських слухань та їх тема)

від «__» _____ 20__ року

м. Ірпінь

СПИСОК

учасників громадських слухань членів територіальної громади міста Ірпінь, _____ району м. Ірпінь (необхідне підкреслити)

(вид громадських слухань та їх тема)

«__» _____ 20__ року

м. Ірпінь

№ п/п	Прізвище, ім'я, по батькові	Рік народження	Серія та номер паспорта	Місце проживання	Підпис
1.					
2.					
...					
....					

Головуючий на громадських слуханнях:

_____ (підпис) _____ (прізвище та ініціали)

Секретар громадських слухань:

_____ (підпис) _____ (прізвище та ініціали)

ТЕЛЕПРОГРАМА 30 БЕРЕЗНЯ — 5 КВІТНЯ

ПОНЕДІЛОК, 30 березня

УТ-1

6.00, 8.25 Від першої особи.
6.30, 7.00, 8.00 Новини.
6.40, 7.10, 8.10 Спорт.
6.45, 7.15, 8.15 Погода.
7.20 Ера будівництва.
7.25 На слуху.
8.20 Новини з відусіль.
8.45 Телемагазин.
9.00 Вічне.
9.10 Погода.
9.25 Про головне.
10.35 Д/ф "Замки Луари".
12.20 Погода.
12.25 Утедин з Майклом Щуром.
13.00 Новини.
13.20 Вікно до Америки.
13.40 Казки Лірника Сашка.
13.50 М/ф.
14.10 Хочу бути.
14.30 Нотатки на глобусі.
14.50 Книга.ua.
15.25 Х/ф "Студент року".
17.55 Погода.
18.05 Час-Ч.
18.15 Новини. Світ.
18.30 Новини.
18.50 Погода.
19.00 Перша шпальта.
19.30 Дорогі депутати.
20.00 Про головне.
21.00 Новини.
21.35 Спорт.
22.00 Перша студія.
22.50 Погода.
22.55 Трійка, Кено, Секунда удачі.
23.00, 0.00, 1.00 Підсумки.
23.15, 0.15 Спорт.
23.25, 0.25 Погода.
23.30 На слуху.
0.30 Від першої особи.
1.20 ТелеАкадемія.
2.20 Новини. Світ.
2.30 Новини.
2.55 Т/с "Роксолана".
4.05 Д/ф "Герой не нашого часу. Юрій Мажуга".
5.00 Новини.
5.35 Спорт.
5.45 Вічне.

Канал "1+1"

6.45, 7.10, 7.45, 8.10, 8.45, 9.10 Сніданок з "1+1".
7.00, 8.00, 9.00, 12.00 "ТСН".
7.35, 8.35 "Маша і ведмідь".
9.45 "Чотири весілля 2".
11.05 Т/с "Сила. Повернення додому".
12.25 Т/с "Ворожка".
13.00 Т/с "Ворожка".
13.35 Т/с "Сліпа".
14.10 Т/с "Сліпа".
14.45 "Сімейні мелодрами 5".
15.45 "Битва салонів".
16.45 "ТСН".
17.10 Т/с "Сила кохання Феріхі".
19.30 "ТСН".
20.30 "Чистопев".
21.00 Комедія "Між нами, дівчатами".
22.00 "Гроші".
23.15 "ТСН".
23.35 Т/с "Містер Селфрідж". (2 категорія).
0.50 Бойовик "Дежавю". (2 категорія).
2.50 Т/с "Терпкий смак кохання".
3.35 Т/с "Next".
5.10 "Служба Розшуку Дітей".
5.15 "Телемагазин".

Інтер

6.30 М/ф.
7.00, 7.30, 8.00, 8.30, 9.00 Новини.
7.15, 7.35, 8.10, 8.35 "Ранок з Інтером".
9.20 Х/ф "Самотні серця".
12.00, 14.00, 16.00, 17.45 Новини.
12.25 Х/ф "Самотні серця".
13.40, 14.20 "Сімейний суд".
15.25, 16.15 "Чекай на мене".
18.05, 19.05 "Стосується кожного".
20.00 "Подоблиці".
20.45 Т/с "Орлова й Александров". (2 категорія).
22.55 Т/с "Мессінг: Той, що бачив кризь час".
0.50 Т/с "Все повернеться". (2 категорія).
3.55 Т/с "Орлова й Александров". (2 категорія).

Канал "Україна"

5.50 Події тижня.
6.50, 7.10, 8.10 Ранок з Україною.
7.00, 8.00, 9.00 Події.
9.15 Реальна містика.
10.00 Т/с "Тілі-тілі тісто".
14.00 Моє нове життя.
15.00, 19.00, 3.00, 5.30 Події.
15.30, 17.10 Т/с "Слід".
18.00 Т/с "Безсмертник. Нова надія", 15 с. (2 категорія).
19.45 "Говорить Україна".
21.00 Т/с "Все тільки починається", 9 і 10 с.
23.00 Події дня.
23.30 Х/ф "Зелена миля". (2 категорія).

3.50 Реальна містика.

4.40 Т/с "Безсмертник. Нова надія", 15 с. (2 категорія).

СТБ

6.15 "У пошуках істини. Убитий вождя: замах на Леніна до Горбачова".
7.00 "Все буде добре!"
8.55 "Моя правда. Олена Курилова. Місія здійснена".
9.55 Х/ф "Ас".
11.45 Х/ф "Іван Васильович змінює професію".
13.35 "Слідство ведуть екстрасенси".
14.35 "Битва екстрасенсів".
15.55 "Все буде добре!"
18.00 "Вікна-новини".
18.50 "Таємниці Зважених. Надмірна любов".
19.45 "Слідство ведуть екстрасенси".
20.50 Т/с "Тест на вагітність". (2 категорія).
22.00 "Вікна-новини".
22.35 "Детектор брехні 7".
23.55 "Один за всіх".
1.05 Х/ф "Виконання бажань".
2.45 Нічний ефір.

Новий канал

6.10 Kids' Time.
6.15 М/с "Пригоди Джекі Чана".
6.50 М/с "Кунг-фу Панда: Легенди крутизни".
7.50 Kids' Time.
7.55 Х/ф "Чорна блискавка".
8.05 Teen Time.
10.07 Єралаш.
11.50 Teen Time.
11.55 Т/с "Моя прекрасна няня".
15.55 Т/с "Вороніни".
18.00 Репортер.
18.20 Абзац!
19.00 Ревізор.
21.25 Пристрасті за Ревізором.
23.30 Т/с "Темний світ". (2 категорія).
1.35 Абзац!
2.20 Репортер.
2.25 Служба розшуку дітей.
3.50 ППШ.
3.50 Зона ночі.
5.30 25-й кадр.

НТН

5.00 Х/ф "Дім, у якому я живу".
6.35 "Правда життя. Професія автоінструктор".
7.05 "Агенти впливу".
7.55 Т/с "Павутиння 5".
15.15 Т/с "Дайшники".
19.00, 21.40 "Свідок".
19.30 Т/с "Вулиці розбитих ліхтарів 10".
22.00 Т/с "CSI: Лас-Вегас 13".
23.45 Т/с "Закон і порядок. Відділ особливих справ 12". (2 категорія).
0.40 Т/с "Під куполом". (3 категорія).
2.05 "Свідок".
2.35 Х/ф "Тунель смерті". (3 категорія).
4.05 "Свідок".
4.30 "Випадковий свідок".
4.40 "Легенди карного розшуку".

ICTV

5.10 Служба розшуку дітей.
5.15 М/с "Том і Джері".
6.00 Надзвичайні новини.
6.45 Факти тижня.
8.45 Факти. Ранок.
9.15 Спорт.
9.20 Надзвичайні новини. Підсумки з К. Стогнієм.
10.00 Х/ф "Зелений шершень".
12.25, 13.20, 16.20 Т/с "Снайпер. Зброя відплати".
12.45, 15.45 Факти. День.
16.50 Х/ф "Термінова доставка".
18.45 Факти. Вечір.
19.15 Надзвичайні новини.
20.20 Дістало!
21.10 Факти. Вечір.
21.30 Свобода слова.
0.35 Х/ф "Ніндзя-вбивця". (2 категорія).
2.15 Х/ф "Ніндзя". (2 категорія).
3.35 Х/ф "Кохання у великому місті 2". (2 категорія).

Канал "2+2"

6.00 М/ф.
6.35 "Нове Шалене відео по-українськи".
7.30 Х/ф "Хазяїн".
9.30 Т/с "Захист Красіна 3".
17.30 "Люстратор 7.62".
18.30 Новини "Спецкор".
19.00 Т/с "Розшук 2".
21.00 Новини "Спецкор".
21.30 "ДжеДАІ".
22.00 "Секретні матеріали".
22.15 Х/ф "Балістика: Екс проти Сівер".
0.10 Х/ф "Тиранозавр ацтеків".
1.55 Х/ф "Чорна Рада".

ВІВТОРОК, 31 березня

УТ-1

6.00, 8.25 Від першої особи.
6.30, 7.00, 8.00 Новини.
6.40, 7.10, 8.10 Спорт.
6.45, 7.15, 8.15 Погода.
7.20 На слуху.
8.20 Новини з відусіль.
8.40 Паспортний сервіс.
8.45 Телемагазин.
9.00 Вічне.
9.10 Погода.
9.25 Про головне.
10.15 Перша студія.
11.15 Д/ф "Дмитро Гнатюк. Моя Україна".
11.55 Погода.
12.00 Уряд на зв'язку з громадянами.
12.25 Дорогі депутати.
13.00 Новини.
13.20 Час-Ч.
13.30 Казки Лірника Сашка.
13.40 М/ф.
13.50 Фольк-music.
15.00 Х/ф "Пан Володийовський".
17.55 Погода.
18.05 Час-Ч.
18.15 Новини. Світ.
18.30 Новини.
18.55 Т/с "Яструб". (2 категорія).
19.55 Погода.
20.00 Про головне.
21.00, 2.30, 5.00 Новини.
21.35 Спорт.
22.00 Вікна і мир.
22.50 23.25, 0.25 Погода.
22.55 Трійка, Кено, Максима.
23.00, 0.00, 1.00 Підсумки.
23.15, 0.15 Спорт.
23.30 На слуху.
0.30 Від першої особи.
1.20 ТелеАкадемія.
2.20 Новини. Світ.
2.55 Т/с "Роксолана".
4.05 Т/с "Яструб". (2 категорія).
5.35 Спорт.
5.45 Вічне.

Канал "1+1"

6.00, 7.00, 8.00, 9.00, 12.00 "ТСН".
6.45, 7.10, 7.45, 8.10, 8.45, 9.10 Сніданок з "1+1".
7.35, 8.35 "Маша і ведмідь".
9.45 "Чотири весілля 2".
11.05 Т/с "Сила. Повернення додому".
12.25, 13.00 Т/с "Ворожка".
13.35, 14.10 Т/с "Сліпа".
14.45 "Сімейні мелодрами 5".
16.45, 19.30, 23.15, 2.55 "ТСН".
17.35 Т/с "Сила кохання Феріхі".
20.30 "Чистопев".
21.00 Комедія "Між нами, дівчатами".
22.00 "Чотири весілля 4".
23.35 Т/с "Містер Селфрідж". (2 категорія).
0.35 Х/ф "Виття. Переродження". (3 категорія).
2.10 Т/с "Терпкий смак кохання".
3.20 Т/с "Next".
5.05 "Служба Розшуку Дітей".
5.10 "Телемагазин".

Інтер

5.40 Т/с "Земський лікар 3. Життя наново".
6.30 М/ф.
7.00, 7.30, 8.00, 8.30, 9.00 Новини.
7.15, 7.35, 8.10, 8.35 "Ранок з Інтером".
9.20 Т/с "Мессінг: Той, що бачив кризь час".
11.20, 12.25 Д/с "Слідство вели..." з Л. Каневським".
12.00, 14.00, 16.00, 17.45 Новини.
12.35, 14.20 Т/с "Земський лікар 4. Повернення".
14.55 "Судові справи".
15.50, 16.15 "Сімейний суд".
18.05, 19.05 "Стосується кожного".
20.20 Цивільна оборона.
21.25 Т/с "Трюкач".
23.50 Х/ф "Кобра". (2 категорія).
1.20 Х/ф "Святі з Бундока 2. День усіх святих". (2 категорія).
3.10 Т/с "Стріла".

Канал "Україна"

6.15 Т/с "Слід".
7.10, 8.10 Ранок з Україною.
7.00, 8.00, 9.00 Події.
9.15 Зоряний шлях.
10.00 Т/с "Плюс любов", 1 і 2 с.
11.50 "Говорить Україна".
13.00, 15.30, 17.10 Т/с "Слід".
15.00, 19.00 Події.
18.00 Т/с "Безсмертник. Нова надія", 16 с. (2 категорія).
19.45, 3.10 "Говорить Україна".
20.50 Футбол. Товариський матч "Україна" - "Латвія".
23.00 Події дня.
23.30 Т/с "Мент у законі 2". (2 категорія).
2.20, 5.30 Події.
4.10 Зоряний шлях.
4.40 Т/с "Безсмертник. Нова надія", 16 с. (2 категорія).

СТБ

5.35 "У пошуках істини. Микита Хрущов: кривавий блазень Кремля".
6.20 "Вікна-новини".
6.55 "Все буде добре!"
8.50 "Таємниці Зважених. Надмірна любов".
9.50 "Правила життя. Дитсадок. Покалічене дитинство".
12.35 "Слідство ведуть екстрасенси".
13.35 "МастерШеф 2".
15.55 "Все буде добре!"
18.00 "Вікна-новини".
18.50 "Таємниці МастерШеф. Ксенія-воїн".
19.45 "Слідство ведуть екстрасенси".
20.50 Т/с "Тест на вагітність". (2 категорія).
22.00 "Вікна-новини".
22.35 "Кохана, ми вбиваємо дітей".
0.25 "Один за всіх".
1.35 Х/ф "На підмостках сцени".
3.00 Нічний ефір.

Новий канал

6.10 Kids' Time.
6.15 М/с "Пригоди Джекі Чана".
6.55 М/с "Кунг-фу Панда: Легенди крутизни".
7.55 Kids' Time.
8.00 Репортер.
8.05 Teen Time.
10.07 Єралаш.
12.03 Teen Time.
12.05 Т/с "Татусеві дочки".
16.00 Т/с "Вороніни".
18.00 Репортер.
18.20 Абзац!
19.00 Т/с "Вороніни".
21.00 Серця трьох 2.
23.20 Х/ф "Скарб нації 2". (2 категорія).
2.40 Абзац!
3.20 Репортер.
3.25 ППШ.
4.25 Зона ночі.
6.05 25-й кадр.

НТН

5.10 Х/ф "Дожити до світанку".
6.30 Х/ф "Сайд-степ".
8.30 Ранковий "Свідок".
9.00 "Кримінальні справи".
9.50 Т/с "Суто англійські вбивства".
11.40 Т/с "CSI: Лас-Вегас 13".
13.20, 19.30 Т/с "Вулиці розбитих ліхтарів 10".
15.00, 19.00, 21.40 "Свідок".
15.15 Т/с "УГРО 2".
22.00 Т/с "CSI: Лас-Вегас 13".
23.45 Т/с "Закон і порядок. Відділ особливих справ 12". (2 категорія).
0.40 Т/с "Під куполом". (3 категорія).
2.45 "Європейський покерний турнір".
3.35, 4.25 "Свідок".
4.05 "Випадковий свідок".

ICTV

5.05 Факти.
5.35 Цивільна оборона.
6.30 Ранок у великому місті.
8.45 Факти. Ранок.
9.15 Надзвичайні новини.
9.50 Т/с "Стріла".
11.40, 13.20, 16.20 Т/с "Опери".
12.45, 15.45 Факти. День.
16.35 Т/с "Морський патруль".
18.45, 21.05 Факти. Вечір.
19.15 Надзвичайні новини.
20.20 Цивільна оборона.
21.25 Т/с "Трюкач".
23.50 Х/ф "Кобра". (2 категорія).
1.20 Х/ф "Святі з Бундока 2. День усіх святих". (2 категорія).
3.10 Т/с "Стріла".

Канал "2+2"

6.00 М/ф.
6.25 "Нове Шалене відео по-українськи".
8.25 "ДжеДАІ".
8.45 "Секретні матеріали".
9.00 Новини "Спецкор".
9.30 "Люстратор 7.62".
9.40 Т/с "Лінійний відділ 5".
13.50 Т/с "Розшук 2".
15.40 "ДжеДАІ".
16.40 "б кадрів".
18.30 Новини "Спецкор".
19.00 Т/с "Розшук 2".
21.00 Новини "Спецкор".
21.30 "ДжеДАІ".
22.00 "Секретні матеріали".
22.15 Х/ф "Онґ Бак".
0.20 Х/ф "Останній хижак Юрського періоду".
2.00 Х/ф "Дорога на Січ".

СЕРЕДА, 1 квітня

УТ-1

6.00, 8.25 Від першої особи.
6.30, 7.00, 8.00 Новини.
6.40, 7.10, 8.10 Спорт.
6.45, 7.15, 8.15 Погода.
7.20 Ера будівництва.
7.25 На слуху.
8.20 Новини з відусіль.
8.40 Паспортний сервіс.
8.45 Телемагазин.
9.00 Вічне.
9.10 Погода.
9.25 Про головне.
10.20 Х/ф "Квітує місто".
12.35 Зроблено в Європі.
13.00, 18.30, 21.00 Новини.
13.20 Час-Ч.
13.30 Вікна і мир.
14.15 Погода.
14.25 Казки Лірника Сашка.
14.35 М/ф.
15.10 Як ваше здоров'я?
15.45 Інша музика з Олексієм Коганом.
16.10 Д/ф "Барак".
17.55 Погода.
18.05 Час-Ч.
18.15 Новини. Світ.
18.50 Погода.
19.00 Перша студія.
19.30 ДебатиPRO.
21.35, 5.35 Спорт.
22.00 Слідство. Інфо.
22.30 Слово.
22.35 Програма передач.
22.40 Мегалот.
22.45 Погода.
22.50 Суперлото, Трійка, Кено.
23.00, 0.00, 1.00 Підсумки.
23.15, 0.15 Спорт.
23.25, 0.25 Погода.
23.30 Тепло.ua.
23.40 На слуху.
0.30 Від першої особи.
1.20 ТелеАкадемія.
2.20 Новини. Світ.
2.30, 5.00 Новини.
2.55 Т/с "Роксолана".
4.00 Д/с "Неповторна Корея".
4.30 Як ваше здоров'я?
5.45 Вічне.

Канал "1+1"

6.00, 7.00, 8.00, 9.00, 12.00 "ТСН".
6.45, 7.10, 7.45, 8.10, 8.45, 9.10 Сніданок з "1+1".
7.35, 8.35 "Маша і ведмідь".
9.45 "Чотири весілля 2".
11.05 Т/с "Сила. Повернення додому".
12.25, 13.00 Т/с "Ворожка".
13.35, 14.10 Т/с "Сліпа".
14.45 "Сімейні мелодрами 5".
15.45 "Битва салонів".
16.45, 19.30, 23.15, 3.05 "ТСН".
17.10 Т/с "Сила кохання Феріхі".
20.30 "Чистопев".
21.00 Комедія "Між нами, дівчатами".
22.30 "Інспектор Фреймут 2".
23.35 Т/с "Містер Селфрідж". (2 категорія).
0.35 Драма "Крижаний". (2 категорія).
2.20 Т/с "Терпкий смак кохання".
3.30 Т/с "Next 2".
5.05 "Служба Розшуку Дітей".
5.10 "Телемагазин".

Інтер

5.40, 12.35, 14.35 Т/с "Земський лікар 4. Повернення".
6.30 М/ф.
7.00, 7.30, 8.00, 8.30, 9.00 Новини.
7.15, 7.35, 8.10, 8.35 "Ранок з Інтером".
9.20 Т/с "Мессінг: Той, що бачив кризь час".
11.15, 12.25 Д/с "Слідство вели..." з Л. Каневським".
12.00, 14.00, 16.00, 17.45 Новини.
14.50 "Судові справи".
15.50, 16.15 "Сімейний суд".
18.05, 19.05 "Стосується кожного".
20.00 "Подоблиці".
20.45 Т/с "Орлова й Александров". (2 категорія).
22.55 Т/с "Мессінг: Той, що бачив кризь час".
0.55 Т/с "Сусіди".

Канал "Україна"

6.15 Т/с "Слід".
7.10, 8.10 Ранок з Україною.
7.00, 8.00, 9.00 Події.
9.15 Зоряний шлях.
10.00 Т/с "Плюс любов", 3 і 4 с.
11.50, 19.45 "Говорить Україна".
13.00, 15.30, 17.10 Т/с "Слід".
15.00, 19.00 Події.
18.00 Т/с "Безсмертник. Нова надія", 17 с. (2 категорія).
21.00 Т/с "Все тільки починається", 11 і 12 с.
23.00 Події дня.
23.30 Т/с "Мент у законі 3", 1-3 с.
2.20 Події.

3.10 "Говорить Україна".

4.10 Зоряний шлях.
4.40 Т/с "Безсмертник. Нова надія", 17 с. (2 категорія).
5.30 Події.

СТБ

5.45 "У пошуках істини. Таємниці кремлівських смертей: отрути для вождів".
6.30, 15.55 "Вікна-новини".
7.05 "Все буде добре!"
9.05 "Таємниці МастерШеф. Ксенія-воїн".
10.00 "Кохана, ми вбиваємо дітей".
11.50, 19.45 "Слідство ведуть екстрасенси".
12.45 "МастерШеф 2".
18.00 "Вікна-новини".
18.50 "Таємниці X-Фактора. Як загартовуються чоловіки".
20.50 Т/с "Тест на вагітність". (2 категорія).
22.00 "Вікна-новини".
22.35 "Давай поговоримо про секс 2".
0.25 "Один за всіх".
1.35 Х/ф "Не було печалі".
2.45 Нічний ефір.

Новий канал

6.10, 7.55 Kids' Time.
6.15 М/с "Пригоди Джекі Чана".
6.55 М/с "Кунг-фу Панда: Легенди крутизни".
8.00 Репортер.
8.05, 12.03 Teen Time.
8.07 Єралаш.
12.05 Т/с "Моя прекрасна няня".
16.00, 19.00 Т/с "Вороніни".
18.00, 3.05 Репортер.
18.20, 2.20 Абзац!
21.00 Серця трьох 2.
23.10 Х/ф "Сутичка". (2 категорія).
3.15 ППШ.
4.45 Зона ночі.
6.25 25-й кадр.

НТН

4.55 Т/с "УГРО 2".
8.30 Ранковий "Свідок".
9.00 "Кримінальні справи".
9.50 Т/с "Суто англійські вбивства".
11.30 Т/с "CSI: Лас-Вегас 13".
13.15 Т/с "Вулиці розбитих ліхтарів 10".
15.00, 19.00, 21.40, 2.05 "Свідок".
15.15 Т/с "УГРО 2".
19.30 Т/с "Вулиці розбитих ліхтарів 9".
22.00 Т/с "CSI: Лас-Вегас 13".
23.45 Т/с "Закон і порядок. Відділ особливих справ 12". (2 категорія).
0.40 Т/с "Призначений". (2 категорія).
2.35 "Речовий доказ".
3.30 "Свідок".
4.00 "Випадковий свідок".
4.20 "Легенди карного розшуку".

ICTV

4.55 Служба розшуку дітей.
5.00 Студія Вашингтон.
5.05 Факти.
5.35 Цивільна оборона.
6.30 Ранок у великому місті.
8.45 Факти. Ранок.
9.15 Надзвичайні новини.
9.50, 3.05 Т/с "Стріла".
11.35, 13.20 Т/с "Морський патруль".
12.45 Факти. День.
14.20, 16.20 Т/с "Опери".
15.45 Факти. День.
16.40 Т/с "Морський патруль".
18.45, 21.05 Факти. Вечір.
19.15 Надзвичайні новини.
20.20 Секретний фронт.
21.25 Т/с "Трюкач".
23.55 Х/ф "Танго і Кеш". (2 категорія).
1.45 Х/ф "Встигнути за 30 хвилин". (2 категорія).

Канал "2+2"

6.00 М/ф.
6.25 "Нове Шалене відео по-українськи".
8.25 "ДжеДАІ".
8.45 "Секретні матеріали".
9.00 Новини "Спецкор".
9.30 "Люстратор 7.62".
9.40 Т/с "Лінійний відділ 5".
13.50 Т/с "Розшук 2".
15.40 Д/ф "Таємні академії Вермахту".
16.30 Д/ф "Підводний човен "Шука".
16.40 "б кадрів".
18.30, 21.00 Новини "Спецкор".
18.55 1/4 Кубка України. Чорноморець - Дніпро.
21.30 "ДжеДАІ".
22.00 "Секретні матеріали".
22.15 Х/ф "Найманці".
0.15 Х/ф "Акулозавр".
1.55 Х/ф "Вперед за скарбами гетьмана".

ЧЕТВЕР,

УТ-1

6.00, 8.25 Від першої особи.
6.30, 7.00, 8.00 Новини.
6.40, 7.10, 8.10 Спорт.
6.45, 7.15, 8.15 Погода.
7.20 Тепло.ua

2 квітня

СТБ

5.25 "У пошуках істини. Надія Крупська. Бездітна мати революції".
6.10 "Вікна-новини".
6.45 "Все буде добре!".
8.40 "Таємниці X-Фактора. Як загартовуються чоловіки".
9.25 "Моя правда. Холостяк-утікач".
10.20 "Таємниці X-Фактора. Діаманти Сергія Сосєдова".
11.15 "Слідство ведуть екстрасенси".
12.10 "МастерШеф 2".
15.55 "Все буде добре!".
18.00 "Вікна-новини".
18.50 "Таємниці X-Фактора. Мамо, не горюй!".
19.45 "Слідство ведуть екстрасенси".
20.50 Т/с "Тест на вагітність". (2 категорія).
22.00 "Вікна-новини".
22.35 "Я соромлюся свого тіла 2".
0.25 "Один за всіх".
1.35 Х/ф "Почни спочатку".
2.45 Нічний ефір.

Новий канал

6.10 Kids' Time.
6.15 М/с "Пригоди Джекі Чана".
6.55 М/с "Кунг-фу Панда: Легенди крутизни".
7.55 Kids' Time.
8.00 Репортер.
8.05, 12.10 Teen Time.
8.07 Ералаш.
12.15 Т/с "Татусеві дочки".
16.05 Т/с "Вороніни".
18.00 Репортер.
18.20 Абзац!
19.00 Т/с "Вороніни".
21.00 Серця трьох 2.
23.15 Х/ф "Сестри". (2 категорія).
1.05 Абзац!
1.45 Репортер.
1.50 Служба розшуку дітей.
1.55 Великі почуття.
2.45 ППШ.
3.50 Зона ночі.
5.40 25-й кадр.

НТН

4.50 Т/с "УГРО 2".
8.30 Ранковий "Свідо́к".
9.00 "Кримінальні справи".
9.50 Т/с "Суто англійські вбивства".
11.30 Т/с "CSI: Лас-Вегас 13".
13.15 Т/с "Вулиці розбитих ліхтарів 9".
15.00 "Свідо́к".
15.15 Т/с "УГРО 5".
19.00, 21.40 "Свідо́к".
19.30 Т/с "Вулиці розбитих ліхтарів 9".
22.00 Т/с "CSI: Лас-Вегас 13".
23.45 Т/с "Закон і порядок. Відділ особливих справ 12". (2 категорія).
0.40 Т/с "Призначений". (2 категорія).
2.15 "Покер. Велика гра".
3.00 "Свідо́к".
3.35 "Речовий доказ".
4.00 "Свідо́к".
4.30 "Легенди карного розшуку".

ICTV

5.00 Студія Вашингтон.
5.05 Факти.
5.35 Цивільна оборона.
6.30 Ранок у великому місті.
8.45 Факти. Ранок.
9.15 Надзвичайні новини.
9.45 Т/с "Стріла".
11.35 Т/с "Морський патруль".
12.45, 15.45 Факти. День.
13.20 Т/с "Морський патруль".
14.20, 16.20 Т/с "Опери".
16.40 Т/с "Морський патруль".
18.45, 21.05 Факти. Вечір.
19.15 Надзвичайні новини.
20.20 Інсайдер.
21.25 Т/с "Трюкач".
23.50 Х/ф "Тюряга". (2 категорія).
1.50 Х/ф "Кобра". (2 категорія).
3.10 Т/с "Стріла".

Канал "2+2"

6.00 М/ф.
6.25 "Нове Шалене відео по-українськи".
8.25 "ДжеДАІ".
8.45 "Секретні матеріали".
9.00 Новини "Спецкор".
9.30 "Люстратор 7.62".
9.40 Т/с "Лінійний відділ 5".
13.50 Х/ф "Підводні камені".
15.40 Д/ф "Таємні академії Вермахту".
16.30 Д/ф "Середній танк Т-34".
16.40 "б кадрів".
18.30 Новини "Спецкор".
19.00 Т/с "Третього не дано".
21.00 Новини "Спецкор".
21.30 "ДжеДАІ".
22.00 "Секретні матеріали".
22.15 Х/ф "На скейтї від смерті".
0.10 Х/ф "Змії піску".
1.50 Х/ф "Вишневі ночі".

П'ЯТНИЦЯ, 3 квітня

УТ-1

6.00, 8.25 Від першої особи.
6.30, 7.00, 8.00 Новини.
6.40, 7.10, 8.10 Спорт.
6.45, 7.15, 8.15 Погода.
7.20 Ера будівництва.
7.25 На слуху.
8.20 Новини з відусіль.
8.40 Паспортний сервіс.
8.45 Телемагазин.
9.00 Вічне.
9.10 Погода.
9.25 Про головне.
10.35 Х/ф "Хлопчик на воді".
12.20 "Схеми" з Н. Седлецькою.
12.45 Слово.
13.00 Новини.
13.20 Час-Ч.
13.30 Погода.
13.35 Казки Лірика Сашка.
13.45 М/ф.
14.05 Хто в домі хазяїн?
14.30 Віра. Надія. Любов.
15.30 Музичне турне.
16.40 Театральні сезони.
17.15 Д/ф "Палітра. Франческа".
18.05 Погода.
18.15 Новини. Світ.
18.30 Новини.
18.55 Т/с "Яструб". (2 категорія).
20.00 Про головне.
21.00 Новини.
21.35 Спорт.
22.00 Погода.
22.10 Хресна дорога за участю Святого отця Франциска в Колізеї (Рим).
0.15, 1.00 Підсумки.
0.20, 1.20 Погода.
0.30 Від першої особи.
1.23 Трійка, Кено, Секунда удачі.
1.25 Музичне турне.
2.20 Новини. Світ.
2.30 Новини.
2.55 Т/с "Роксолана".
4.05 Т/с "Яструб". (2 категорія).
5.00 Новини.
5.35 Спорт.
5.45 Вічне.

Канал "1+1"

6.00, 7.00, 8.00, 9.00, 12.00 "ТСН".
6.45, 7.10, 7.45, 8.10, 8.45, 9.10 Сніданок з "1+1".
7.35, 8.35 "Маша і ведмідь".
9.45 "Чотири весілля 2".
11.05 Т/с "Сила. Повернення додому".
12.25 Т/с "Ворожка".
13.00 Т/с "Ворожка".
13.35 Т/с "Сліпа".
14.10 Т/с "Сліпа".
14.45 "Сімейні мелодрами 5".
15.45 "Битва салонів".
16.45 "ТСН".
17.10 Т/с "Сила кохання Феріхі".
19.30 "ТСН".
20.20 "Сказочная Русь 2015".
21.00 "Вечірній Київ".
23.00 "Світське життя".
0.05 Драма "Зникнення Еліно́р Рїґбі: Вона". (2 категорія).
2.10 Т/с "Next 2".
5.25 "Телемагазин".
5.40 "Шість кадрів".

Інтер

5.40 Т/с "Земський лікар 4. Повернення".
6.30 М/ф.
7.00, 7.30, 8.00, 8.30, 9.00 Новини.
7.15, 7.35, 8.10, 8.35 "Ранок з Інтером".
9.20 Т/с "Мессінг: Той, що бачив кризу час".
11.20 Д/с "Слідство вели..." з Л. Каневським".
12.00 Новини.
12.25 Д/с "Слідство вели..." з Л. Каневським".
12.35 Т/с "Земський лікар 4. Повернення".
14.00 Новини.
14.20 Т/с "Земський лікар 4. Повернення".
14.50 "Судові справи".
15.50 "Сімейний суд".
16.00 Новини.
16.15 "Сімейний суд".
17.50 Новини.
18.10 "Стосується кожного".
20.00 "Подорож".
21.00 "Чорне дзеркало".
23.30 Т/с "Заради тебе". (2 категорія).
2.55 Т/с "Сусіди".
4.10 Т/с "Людмила Зікіна. Діаманти самотності".
4.50 "Подорож" - "Час".

Канал "Україна"

6.15 Т/с "Слід".
7.00 Події.
7.10 Ранок з Україною.
8.00 Події.
8.10 Ранок з Україною.
9.00 Події.
9.15 Зоряний шлях.
10.00 Т/с "Плюс любов", 7 і 8 с.
11.50 "Говорить Україна".
13.00 Т/с "Слід".
15.00 Події.
15.30 Т/с "Слід".

17.10 Т/с "Слід".
18.00 Т/с "Безсмертник. Нова надія", 19 с. (2 категорія).
19.00 Події.
19.45 "Говорить Україна".
21.00 Співай як зірка.
23.00 Події дня.
23.30 Т/с "Мент у законі 3", 7-10 с. (2 категорія).
3.00 Події.
3.45 "Говорить Україна".
4.40 Т/с "Безсмертник. Нова надія", 19 с. (2 категорія).
5.25 Події.
6.10 Т/с "Дорожній патруль 11".

СТБ

5.30 Х/ф "Невловимі месники".
6.40 "Таємниці X-Фактора. Мамо, не горюй!".
7.35 Х/ф "Дихай зі мною".
18.00 "Вікна-новини".
18.50 "Таємниці X-фактора. Пісні забутих дітей".
19.55 "Холостяк 5".
22.00 "Вікна-новини".
22.45 "Холостяк 5".
0.55 Х/ф "Сватання гусара".
2.10 Нічний ефір.

Новий канал

6.05 Служба розшуку дітей.
6.10 Kids' Time.
6.15 М/с "Пригоди Джекі Чана".
6.55 М/с "Кунг-фу Панда: Легенди крутизни".
7.55 Kids' Time.
8.00 Репортер.
8.05 Teen Time.
8.07 Ералаш.
9.00 Teen Time.
9.05 Серця трьох 2.
16.00 Т/с "Вороніни".
18.00 Репортер.
18.20 Абзац!
19.00 Т/с "Вороніни".
21.00 Серця трьох 2.
23.10 Х/ф "Кінопобачення". (2 категорія).
1.00 Абзац!
1.40 Репортер.
1.45 Великі почуття.
2.35 ППШ.
3.55 Зона ночі.
5.45 25-й кадр.

НТН

5.00 Т/с "УГРО 5".
8.30 Ранковий "Свідо́к".
9.00 "Випадковий свідок".
9.30 Т/с "Мовчазний свідок".
13.10 Т/с "Вулиці розбитих ліхтарів 9".
15.00 "Свідо́к".
15.15 Т/с "УГРО 5".
19.00 "Свідо́к".
19.30 Х/ф "Три дні в Одесі".
21.30 Х/ф "Сонна Лощина". (2 категорія).
23.30 Х/ф "Кіборг". (3 категорія).
1.05 Т/с "NCIS: Лос-Анджелес 3".
2.40 "Свідо́к".
3.10 "Випадковий свідок".
3.45 "Легенди карного розшуку".

ICTV

4.55 Служба розшуку дітей.
5.00 Студія Вашингтон.
5.05 Факти.
5.35 Цивільна оборона.
6.30 Ранок у великому місті.
8.45 Факти. Ранок.
9.15 Надзвичайні новини.
9.45 Т/с "Агенти Ш.И.Т.".
11.35 Т/с "Морський патруль".
12.45 Факти. День.
13.20 Т/с "Морський патруль".
14.20 Т/с "Опери".
15.45 Факти. День.
16.20 Т/с "Опери".
16.40 Т/с "Морський патруль".
18.45 Факти. Вечір.
19.15 Надзвичайні новини.
20.20 Антисомбі.
21.05 Факти. Вечір.
21.25 Т/с "Трюкач".
23.50 Х/ф "Скелелаз".
1.45 Х/ф "Роккі Бальбоа". (2 категорія).
3.20 Т/с "Стріла".

Канал "2+2"

6.00 М/ф.
6.25 "Нове Шалене відео по-українськи".
8.25 "ДжеДАІ".
8.45 "Секретні матеріали".
9.00 Новини "Спецкор".
9.30 "Люстратор 7.62".
9.40 Т/с "Лінійний відділ 5".
13.50 "Відеообімба".
16.40 "б кадрів".
18.30 Новини "Спецкор".
19.00 Т/с "Третього не дано".
21.00 Новини "Спецкор".
21.30 "ДжеДАІ".
22.00 "Буде бій". Д/ф "ММА. Змішані бої".
0.00 Х/ф "Американ-бой".
2.00 Х/ф "Богдан-Зиновій Хмельницький".
3.55 Х/ф "Камінна душа".

СУБОТА, 4 квітня

УТ-1

6.00 Підсумки.
6.15, 7.30, 8.55 Погода.
6.20 На слуху. Підсумки.
7.35 У просторі буття.
8.30 "Золотий гусак".
9.00 Погода.
9.15 Д/ф "Талмуд: книга, народ".
10.20 Зроблено в Європі.
10.35 Нотатки на глобусі.
11.00 Книга.ua.
11.30 Д/ф "Палітра. Франческа".
12.30 Д/ф "Клуб пригод".
13.55 Д/ф "Сага старовинної луї".
14.55 Чоловічий клуб. Бокс.
16.00 Чоловічий клуб.
16.30 Концертна програма "Suono Italiano".
17.55 Погода.
18.00 Х/ф "Життя не може бути нудним".
21.00 Новини.
21.40 Утеодін з Майклом Шуром.
22.20 Інша музика з Олексієм Коганом.
22.40 Мегалот.
22.45 Погода.
22.50 Суперлото, Трійка, Кено.
23.00 День Ангела.
0.00, 1.15 Погода.
0.05 Від першої особи. Підсумки.
1.20 Музичне турне.
2.20 Х/ф "Останній кордон", 1 с.
4.05 Д/ф "Сага старовинної луї".
5.00 Новини.
5.30 Вікно до Америки.

Канал "1+1"

6.00 "Гроші".
7.10 "ТСН".
8.00 М/с "Качині історії".
8.35 М/с "Качині історії".
9.00 "Світське життя".
10.00 Мелодрама "Знайти чоловіка у великому місті".
14.30 "Вечірній Київ".
16.30 "Вечірній квартал".
18.30 "Розмішки коміка".
19.30 "ТСН".
20.15 "Українські сенсації".
21.15 "Ліга сміху. Чемпіонат України з гумору".
23.15 "Шо? Де? Коли? 2015".
0.20 Трилер "Фантом". (2 категорія).
1.50 Мелодрама "Знайти чоловіка у великому місті".
5.20 "Телемагазин".

Інтер

5.40 "Орел і решка. Ювілейний сезон".
6.25 М/ф.
6.50 "Стосується кожного".
8.45 "Школа доктора Комаровського".
9.30 "Новини".
10.00 Д/ф "Ельдар Рязанов. Жіночі історії".
10.55 Х/ф "Службовий роман".
14.10 Х/ф "Сусіди по розлуценню".
16.05 Т/с "Любов з випробувальним терміном".
20.00 "Подорож".
20.30 Т/с "Лабіринти долі", 1-4 с. (2 категорія).
0.15 "Сталевий метелик". (2 категорія).
2.05 "Подорож" - "Час".
2.35 Х/ф "Про нього". (2 категорія).
3.55 Х/ф "Службовий роман".

Канал "Україна"

7.00 Події.
7.10 Т/с "Дорожній патруль 11".
10.00 Зоряний шлях. Дайджест.
11.00 Х/ф "Мій білий і пухнастий".
13.00 Т/с "Плюс любов", 9 і 10 с.
15.00 Події.
15.20 Т/с "Плюс любов", 11-14 с.
19.00 Події.
19.40 Т/с "Плюс любов".

21.20 Х/ф "Танго метелика".
23.20 Т/с "Кохання зі зброєю". (2 категорія).
2.40 Події.
3.20 Т/с "Мент у законі 3", 1 і 2 с. (2 категорія).
4.40 Т/с "Дорожній патруль 11".

СТБ

6.35 Х/ф "Нові пригоди невловимих".
8.00 "Караоке на Майдані".
9.00 "Все буде смачно!"
11.35 Х/ф "Я щаслива!"
13.35 Т/с "Коли ми вдома".
15.55 "Холостяк 5".
19.00 "Україна має талант! 7".
21.55 Х/ф "Джентльмени удачі".
23.45 "Давай поговоримо про секс 2".
1.40 Х/ф "Тридцять три".
2.50 Нічний ефір.

Новий канал

6.00 Kids' Time.
6.05 М/с "Губка Боб Квадратні Штани".
7.55 М/с "Кунг-фу Панда: Легенди крутизни".
9.55 Kids' Time.
10.00 Х/ф "Подорож у коледж".
11.50 Уральський пельмені.
13.55 Ревізор.
16.25 Пристрасті за Ревізором.
18.30 Х/ф "Джуманджі".
21.00 Х/ф "Вавілон Н.Е.". (2 категорія).
23.00 Х/ф "10 тисяч років до нашої ери". (2 категорія).
1.10 Х/ф "Кремль". (3 категорія).
2.45 Великі почуття.
3.10 Зона ночі.
4.50 25-й кадр.

НТН

4.15 Т/с "УГРО 5".
7.40 Т/с "Мовчазний свідок".
11.30 "Речовий доказ". Таємниці трупа з шафи.
12.00 "Головний свідок".
12.50 "Випадковий свідок".
13.45 "Правда життя. Професія кондитер і пекар".
14.15 Т/с "Таємниці слідства 7".
19.30 Т/с "Даїшники".
23.30 "Голі та смішні".
0.35 Х/ф "Сонна Лощина". (2 категорія).
2.10 Х/ф "Леза слави". (2 категорія).
3.40 "Речовий доказ".
4.50 "Випадковий свідок".
5.05 "Легенди карного розшуку".

ICTV

4.55 Факти.
5.25 М/с "Том і Джері".
6.10 Х/ф "Скелелаз".
8.05 Антисомбі.
9.00 Дістало!
10.00 Цивільна оборона.
11.00 Інсайдер.
12.00 Т/с "Балада про бомбера".
12.45 Факти. День.
13.00 Т/с "Балада про бомбера".
18.45 Факти. Вечір.
19.15 Надзвичайні новини.
Підсумки з К. Стогнієм.
20.05 Т/с "Балада про бомбера".
22.15 Х/ф "Руїнівник". (2 категорія).
0.40 Х/ф "Тюряга". (2 категорія).
2.30 Х/ф "Роккі Бальбоа". (2 категорія).

Канал "2+2"

6.00 М/ф.
6.30 "Нове Шалене відео по-українськи".
7.40 "ДжеДАІ".
8.10 Новини "Спецкор".
8.40 "Люстратор 7.62".
9.00 Т/с "Захист Красна 3".
16.50 18 Тур ЧУ. Чорноморець - Динамо.
19.00 Х/ф "Американ-бой".
21.20 Х/ф "Люди Ікс 2".
0.05 Х/ф "Розвідка 2020".
1.55 Х/ф "Тримайся, козаче!"

НЕДІЛЯ, 5 квітня

УТ-1

6.00, 7.20, 8.55 Погода.
6.05 Світ православ'я.
6.40 Крок до зірок.
7.30 Шеф-кухар країни.
8.25 "Золотий гусак".
8.40 Тепло.ua.
9.00, 11.00, 18.55 Погода.
9.15 Як це?
9.35 Хто в домі хазяїн?
10.00 Школа Мері Поппінс.
10.15 М/ф.
10.40 Хочу бути.
11.15 Великодня служба Божа і Апостольське благословення для Рима й цілого світу Святого отця Франциска з площі Св. Петра в Римі.
13.35 Д/ф "Палітри" Веронезе.
14.10 Фольк-music.
16.40 Театральні сезони.
17.05 Х/ф "Йосиф з Назарета".
19.15 Концерт гурту "Танок на майдані Конго".
20.45, 0.00, 1.15 Погода.
21.00, 5.00 Новини.
21.40 Перша шпальта.
22.15 "Холодний яр". Передмова.
22.30 Д/ф "Холодний яр".
22.55 Трійка, Кено, Максима.
23.00 День Янгола.
0.05 На слуху. Підсумки.
1.20 Музичне турне.
2.20 Х/ф "Останній кордон", 2 с.
4.05 Д/ф "Талмуд: книга, народ".
5.30 Уряд на зв'язку з громадянами.

Канал "1+1"

6.00 Детектив "Поцілунок відьми".
7.35 М/ф.
8.00, 8.35 М/с "Качині історії".
9.00 "Лото-Забави".
9.40 М/ф "Ескімоска 2: пригоди в Арктиці".
9.45 "Маша і ведмідь".
10.15 "ТСН".
11.00 "Світ навівораїт: Латинська Америка".
12.05 "Інспектор Фреймут 2".
13.20 "Чотири весілля 4".
14.45 Комедія "Між нами, дівчатками".
18.30 "Українські сенсації".
19.30, 5.20 "ТСН-Тиждень".
21.00 "Голос країни 5".
23.25 Бойовик "Війна". (2 категорія).
1.20 Драма "Духів день".
3.00 Детектив "Поцілунок відьми".
4.35 "Шість кадрів".
4.50 "Телемагазин".

Інтер

5.35 Х/ф "Службовий роман".
6.40 М/ф.
7.10 "Подорож" - "Час".
7.40 "Вдалих проект".
8.40 "Готуємо разом".
9.30 "Новини".
10.00 "Орел і решка. Ювілейний сезон".
11.00 Х/ф "Ласкаво просимо, або Стороннім вхід заборонено".
12.20 Т/с "Любов з випробувальним терміном".
16.10 Х/ф "Тариф "Щаслива сім'я".
18.00 Т/с "Обійми мене". (2 категорія).
20.00 "Подорож тижня".
22.00 Т/с "Не в хлопцях щастя". (2 категорія).
0.00 Т/с "Три товариші", 1-4 с. (2 категорія).
3.00 Х/ф "Сталевий метелик". (2 категорія).
4.40 "Подорож тижня".

Канал "Україна"

7.00 Події.
7.40 Т/с "Все тільки починається".
14.00 Х/ф "Танго метелика".
16.00 Мос нове життя.
17.00 Т/с "Пізні квіти", 1 і 2 с.
19.00 Події тижня.
20.00 Т/с "Пізні квіти".
21.50 Х/ф "Мій білий і пухнастий".
23.50 Великий футбол.
1.40 Т/с "Мент у законі 3", 3 і 4 с. (2 категорія).

3.10 Події тижня.
4.00 Т/с "Мент у законі 3", 5-7 с. (2 категорія).
5.50 Події тижня.

СТБ

5.40 Х/ф "Корона Російської імперії, або Знову невловимі".
7.55 "Холостяк 5".
9.00 "Все буде смачно!"
10.35 "Караоке на Майдані".
11.35 Т/с "Тест на вагітність".
16.05 "Україна має талант! 7".
19.00 "Битва екстрасенсів".
20.40 "Один за всіх".
21.55 "Детектор брехні 7".
23.05 Х/ф "Парасолька для наречених".
2.35 Нічний ефір.

Новий канал

5.55, 13.15 Kids' Time.
5.57 М/с "Губка Боб Квадратні Штани".
7.55 М/с "Кунг-фу Панда: Легенди крутизни".
10.00 М/с "Історії Тома і Джері".
12.10 М/ф "Том і Джері: Робін Гуд".
13.20, 16.30 Teen Time.
13.25 Ералаш.
16.35 Х/ф "Джуманджі".
18.45 Х/ф "Після нашої ери". (2 категорія).
21.00 Х/ф "Елізіум". (2 категорія).
23.30 Х/ф "Марс атакує". (2 категорія).
1.40 Х/ф "Кінопобачення". (2 категорія).
3.00 Зона ночі.
4.40 25-й кадр.

НТН

6.05 Т/с "Таємниці слідства 7".
11.30 "Легенди карного розшуку". Дамська пастка.
12.00 "Агенти впливу".
12.55 "Випадковий свідок".
13.10 Х/ф "Три дні в Одесі".
13.50 Х/ф "Павутиння 5".
22.30 "Випадковий свідок".
23.00 "Головний свідок".
0.00 Х/ф "Монстро". (2 категорія).
1.35 Х/ф "Кіборг". (3 категорія).
3.00 "Голі та смішні".
3.50 "Випадковий свідок".
4.05 "Речовий доказ".
5.10 "Легенди бандитського Києва".

ICTV

4.15 Факти.
4.45 М/с "Том і Джері".
5.30 Х/ф "Викрадачі картин".
7.05 Зірка YouTube.
8.30 Дача.
8.55 Дивитися всім!
9.50 Т/с "Трюкач".
12.45 Факти. День.
13.00 Т/с "Трюкач".
18.45 Факти тижня.
20.20, 22.20 Х/ф "Суддя Дредд".
0.15 Х/ф "Куля в голову". (2 категорія).
1.55 Х/ф "Жах

БЛАГОДАРНОСТЬ

Самое теплое место в Ирпене — это Красный Крест. Спасибо Вам, Машенька, за Вашу доброту. В этом году ко мне постучало горе. У нас сгорел дом. Спасибо Богу, что четверо детей остались живы. Мы пришли к Вам. Вы нас обогрели, одели, накормили.

Теперь мы Ваши должники. Мы будем везде рассказывать, кто нам помогал в трудную минуту.

Спасибо за моральную поддержку. Вы своим словом поднимаете людям настроение. Сморя на Вас, самой хочется жить, одеваться, краситься, быть самой собой и ничего не бояться: ни войны, ни разрухи. С Вами нам никто не страшен. Дай Бог Вам здоровья, счастья и успехов в Вашей, такой нужной, профессии.

Н. ЗАМОТИНА

О ЛЮДЯХ ХОРОШИХ

Хочу рассказать о добрых, отзывчивых людях. Мы с мужем — переселенцы из зоны АТО. То отчаяние, которое испытываешь, покидая родные места, где прожил много лет, трудно передать словами. И вот в такой период нашей жизни руку помощи и кров над головой дали нам замечательные люди — семья Линчук из Гостомеля. Мы очень благодарны Владимиру Кондратьевичу и Марии Семеновне за их душевное тепло и заботу о нас. Мы чувствовали себя в кругу очень близких друзей. Они всегда отзывчивы к людям, за что их и уважают односельчане. А главное — Владимир Кондратьевич и Мария Семеновна воспитали замечательную дочь Жанну — целеустремленную, ответственную, принципиальную. Жанна Владимировна — врач-педиатр, депутат Гостомельского поселкового совета. И не только по долгу службы, а прежде всего по зову сердца она всегда готова прийти на помощь людям.

Односельчане с надеждой обращаются к своему депутату — и Жанна Владимировна в силу своих возможностей решает их проблемы. Она донор, сдает кровь для раненых бойцов. Как настоящий патриот, принимает активное участие в организации помощи бойцам в зону АТО и раненым в госпиталах. Если нужна помощь после лечения в госпитале, бойцы находили теплый прием и поддержку в их доме.

В зоне АТО медицинскую помощь защитникам оказывает внучка Владимира Кондратьевича и Марии Семеновны — Алена.

Семья Линчук постоянно передает теплые вещи и продукты питания бойцам зоны АТО. Их в этом очень поддерживают односельчане.

Перефразируя четверостишие, хочу сказать:

**«Я верю — мир в Донбассе будет,
Я знаю — саду цвезть,
Когда такие люди
В Украине есть».**

Любовь КОМПАНЕЦ

ВІТІАЄМО ЮВІЛЯРІВ!

29 березня святкує своє смарагдове весілля подружжя Попків — Галина Лазарівна та Василь Сильвестрович.

Вони разом зростали в одному селі, вчилися в одному класі. Одружившись у 1960-му, от уже 55 років ідуть разом по життю. Виховали сина і доньку, тішаться чотирма внуками.

Вони зуміли пронести і зберегти впродовж цих років любов і повагу один до одного. Бажаємо їм міцного здоров'я, щастя, благополуччя ще на довгі, довгі роки.

Діти, внуки, друзі.

До цих привітань і побажань приєднується і редакція газети «Ірпінський вісник»

РЕКЛАМА

Куплю корови, коні та молодняк. Тел.: (097) 410-54-71; (093) 00-129-69

Підприємству потрібні швачки, вишивальниці. Телефон: 067-506-14-38.

Буріння свердловин на воду, монтаж насосного обладнання, водопостачання. Тел.: (050)505-78-72, (097)517-60-67.

ПРАВОВА ГРУПА «ЮСТА» ДОСВІДЧЕНІ ЮРИСТИ ТА АДВОКАТИ ПРОПОНУЮТЬ:

- Юридичні консультації з усіх питань;
- Правовий супровід діяльності підприємств;
- Ведення судових справ;
- Виконання рішень судів тощо;

Звертатися: м. Київ, вул. В. Васильківська, 77 (1 поверх)
Тел. (044)528-85-07,
360-31-22, (067)-612-40-25
info@justa.com.ua,
www.justa.com.ua

ПІДПРИЄМСТВО НАДАЄ ПОСЛУГИ:

**АВТОКРАНА;
ЕКСКАВАТОРА;
АВТОПОСЛУГИ;**

та різноманітні монтажно-будівельні роботи.

НЕДОРОГО

Тел.: (067) 408-61-83.

Здаємо в оренду виробничі та складські приміщення в смт Коцюбинське

м. Києві та Київській області.

НЕДОРОГО

Тел.: (067) 408-61-83

РОЗСТРОЧКА на довгостроковий період під вигідний %

- надаємо від 30 000 грн — сплачуєте 500 грн/міс.
- надаємо до 300 000 грн — сплачуєте 2 500 грн/міс.

Фінансова Установа
ліцензія АЕ №198424
від 12.03.13

тел.: (066) 527-74-99



ANTARA

ЕЛЕГАНТНІСТЬ МІСТА. СИЛА БЕЗДОРИЖЖЯ.

Дженерал Авто Груп

АМ АВТОЦЕНТР НА МОСКОВСЬКОМУ

ФІЛІЯ «АВТОЦЕНТР НА МОСКОВСЬКОМУ» м. Київ, пр. Московський, 22, (044) 206-32-00

Wir leben Autos.

*Вартість дзвінків згідно тарифів вашого оператора. Гарантія 2 роки без обмеження пробігу. Зображення автомобіля наведено для ілюстрації та може відрізнятися від наявних комплектаций. Продавець залишає за собою право змінювати ціни та комплектації без попереднього повідомлення. Деталі в автосалонах офіційних дилерів ТОВ «Дженерал Авто Груп».

ОГОЛОШЕННЯ

► Втрачену ліцензійну картку (серія АА №70626) на автомобіль I-VECO 49.12 № АА 1536 КР, видану Головавтоотрансінспекцією Київської області, вважати недійсною.

► Втрачене службове посвідчення (серія КВ №000985) працівника ДПУ, видане Голосіївським ДФС у м. Києві на ім'я Бріта Максима Сергійовича, вважати недійсним.

► Втрачене посвідчення водія (серія САВ №040799), видане на ім'я Бріта Максима Сергійовича в 2006 році, вважати недійсним.

► Загублене свідоцтво на право власності (серія САЕ №362748) на земельну ділянку, що знаходиться за адресою: м. Ірпінь, вул. Жовтнева, 105-о, кв.25, видане 04.09.2012 р. Ірпінською міською радою на ім'я Ліневича Віталія Вікторовича, вважати недійсним.

► Загублений студентський квиток, виданий Національним медичним університетом ім. О. О. Богомольця на ім'я Медведюка Володимира Володимировича, вважати недійсним.

► Загублений диплом молодшого спеціаліста (серія ІМ ВЕ №000418 (реєстр №30532)), виданий Українським фінансово-економічним інститутом від 26 лютого 1998 р. на ім'я Литвин Ірини Володимирівни, вважати недійсним.

► Загублений студентський квиток, виданий НУДПСУ у 2012 р. на ім'я Ляшенка Віктора Юрійовича, вважати недійсним.

► Загублений диплом спеціаліста (серія КХ 322397248), виданий Академією ДПСУ у 2003 р. на ім'я Зубка Володимира Івановича, вважати недійсним.

► Загублене свідоцтво на право власності на квартиру №226 від 29.05.2001 року, яка знаходиться за адресою: м.Ірпінь, вул. Соборна, буд.109, кв.7, що видане Виконкомом Ірпінської міської ради на ім'я Ходирєвої Марії Олександрівни та Ходирєва Олексія Миколайовича вважати недійсним.

УТЕПЛЕНИЕ : домов - фасадов - Сайдинг - Короед - Термопанели

КРОВЕЛЬНЫЕ РАБОТЫ

• Мансардные крыши • Стропильные системы • Водостоки • Мягкая, наплавляемая кровля

МЕТАЛЛОЧЕРЕПИЦА

• Битумная черепица • Шифер • Ондулин

☎ 096-972-15-14, 066-839-34-83

ДОСТАВКА МАТЕРИАЛОВ

РОЗМІЩЕННЯ РЕКЛАМИ в «Ірпінському віснику»

60-416**ОГОЛОШЕННЯ**

Ірпінська міська організація інвалідів війни, Збройних сил та учасників бойових дій та Ірпінська міська організація ветеранів України тимчасово розміщені за адресою: м. Ірпінь, вул. Пролетарська, 40 (спортивна школа). Вхід з вул. Пролетарської (кабінет лікаря). Тел.:555-77.

Рада інвалідів війни

ОРГАНІЗАЦІЯ ПРОВОДИТЬ ЗАКУПІВЛЮ МЕДУ ПИЛКУ, ВОСКУ

★ Гнучка система цін *Можливий самовивіз*
★ Є обмінна тара *або доплата за доставку*

Адреса: Кіровоградська обл., Кіровоградський р-н, с. Грузьке, вул. Сабліна, 62

Звертатися за телефонами: e-mail: med-baza@list.ru
(093) 281-83-01, (099) 159-87-59, (0522) 31-29-09, 24-07-79

ПАСАЖИРСЬКІ ПЕРЕВЕЗЕННЯ

Автобуси на 18-49 місць, мікро-автобуси, автомобілі для весілля Rover-75, Audi-A8.

Експресії вихідного дня (екскурсовод):
Київ (Ботанічний сад), страусина ферма, Пирогово, Трипілля, Біла Церква (парк «Олександрія»), Переяслав-Хмельницький, Канів, Умань, Чернігів (Козелець), Почаїв, інші замовлення.

МАРШРУТКИ ДО МІСЦЯ РОБОТИ
Тел.: (067) 751-39-96,
(063) 33-55-257
Тел./факс (04597) 31-969
ліцензія: серія АБ №296504