



ІРПІНСЬКА МІСЬКА РАДА КИЇВСЬКОЇ ОБЛАСТІ

08200, Київська область, м. Ірпінь, вул. Шевченка, 2-а

ШІСТАДЕСЯТ ВОСЬМА

СЕСІЯ СЬОМОГО СКЛИКАННЯ

РІШЕННЯ № 5255-68-VI

м. Ірпінь

«23» травня 2019 р.

Про затвердження Порядку розміщення зовнішньої реклами в м. Ірпінь (в новій редакції)

З метою створення сприятливих умов для інвестиційної діяльності, збільшення надходження до місцевого бюджету м. Ірпінь, приведення розміщення об'єктів зовнішньої реклами у м. Ірпінь у відповідності до Законів України «Про рекламу», «Про охорону культурної спадщини», «Про регулювання містобудівної діяльності», «Про основи містобудування», «Про архітектурну діяльність», постанови Кабінету Міністрів України «Про затвердження Типових правил розміщення зовнішньої реклами» та інших нормативних актів, відповідно до Закону України «Про засади державної регуляторної політики у сфері господарської діяльності», керуючись Законами України Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», «Про благоустрій населених пунктів», враховуючи висновки постійно діючої депутатської комісії з питань житлово-комунального господарства, промисловості, транспорту, енергетики, зв'язку та побутового обслуговування населення, Ірпінська міська рада

ВИРІШИЛА:

1. Затвердити «Порядок розміщення зовнішньої реклами в м. Ірпінь» в новій редакції (згідно Додатку).
2. Визнати такими, що втратили чинність рішення Ірпінської міської ради № 2636-39-VI від 20.12.2012 року, № 1275-21-VII від 15.09.2017 року та № 3169-46-VII 25.01.2018 року.
3. Дане рішення опублікувати в газеті «Ірпінський вісник» та на офіційному інтернет сайті Ірпінської міської ради Київської області.
4. Відповідальність за виконання даного рішення покласти на виконуючого обов'язки начальника КП «Контроль благоустрою міста» Ірпінської міської ради Київської області Д.В. Скрипника.
5. Контроль за виконанням цього рішення покласти на постійно діючу депутатську комісію з питань житлово-комунального господарства, промисловості, транспорту, енергетики, зв'язку та побутового обслуговування населення та на заступника міського голови згідно розподілу обов'язків.

В.о. міського голови-секретар ради



АПАРАТ
ІРПІНСЬКОЇ МІСЬКОЇ РАДИ
3 ОРИГІНАЛОМ ЗГІДНО
23 ТРАВНЯ 2019 Р.

А.В. Попсуй

«Порядок розміщення зовнішньої реклами та визначення розміру плати за користування місцями, які перебувають у комунальній власності та надаються розповсюджувачам зовнішньої реклами для розташування спеціальних конструкцій в м. Ірпінь»

1. Загальні положення

1.1. Цей Порядок розроблений відповідно до Закону України «Про рекламу» від 03.07.1996р. № 270/96-ВР, «Про місцеве самоврядування в Україні», «Про благоустрій населених пунктів», «Про регулювання містобудівної діяльності», «Про охорону культурної спадщини», «Про дозвільну систему у сфері господарської діяльності», Типових правил розміщення зовнішньої реклами, затверджених постановою Кабінету Міністрів України від 29.12.2003 № 2067, інших нормативних актів України.

1.2. Розміщення рекламних засобів з порушенням вимог законодавства та цього Порядку забороняється.

1.3. Порядок регулює здійснення діяльності і розміщення у місті Ірпінь зовнішньої реклами з урахуванням архітектурних, функціонально-планувальних, історико-культурних чинників, типології елементів місцевого середовища, тощо.

1.4. Дія цього Порядку поширюється на всі підприємства, установи та організації, незалежно від форми власності та відомчої належності, а також фізичних осіб, які здійснюють діяльність у сфері зовнішньої реклами у місті Ірпінь. Порядок є обов'язковим для виконання всіма учасниками рекламної діяльності.

2. Визначення термінів

2.1. У цьому Порядку терміни вживаються у такому значенні:

аудіореклама – загальний термін, що використовується для позначення різних видів реклами, що розповсюджується за допомогою аудіотехніки;

афіша – рекламне або довідкове аркушеве видання з інформацією щодо певного культурного заходу (події), призначене для розклеювання;

афішна тумба – спеціальна конструкція циліндричної форми, призначена для розміщення рекламних текстів;

банер (англ. banner – прапор, транспарант) – графічне зображення рекламного характеру, ткапинне полотно прямокутної форми інформаційного або рекламного змісту;

беклайт – рекламна конструкція у вигляді короба з внутрішньою підсвіткою;

білборд (billboard, bigboard, білборд, щит) – рекламний щит, великоформатна конструкція, що стоїть окремо з зовнішнім і внутрішнім підсвічуванням, розміром 6х3 м, сторона А розташовується праворуч по напрямку руху людей, а сторона В – ліворуч;

брандмауер – рекламна конструкція, розташована на стіні будинку. Щити 6х3 м, розташовані на стінах, теж відносяться до брендмауерів;

вивіска (інформаційна вивіска) – конструктивний елемент на будинку, будівлі або споруді з інформацією про зареєстроване найменування особи, знаки для товарів і послуг, що належать цій особі, вид її діяльності (якщо це не впливає із зареєстрованого найменування особи), час роботи, що розміщений на внутрішній поверхні власного чи наданого у користування особі приміщення, на зовнішній поверхні будинку чи споруди не вище першого поверху або на поверсі, де знаходиться власне чи надане у користування особі приміщення (крім, випадків, коли суб'єкту господарювання належить на праві власності або користування вся будівля або споруда), біля входу в таке приміщення, який не вважається рекламою;

вивіска (як реклама) –

1) гармонічне сполучення таких елементів зовнішньої реклами як: фриз, світлові коробки, об'ємні букви, накладні елементи у виді панелей-кронштейнів, електронні статичні і динамічні компоненти. Це – складові частини, вихідний матеріал для майбутньої вивіски. Вони компонується і видозмінюються дизайнером у процесі розробки макета вивіски;

2) рекламоносій, що являє собою конструкцію невеликого формату з назвою і профілем діяльності фірми, несе в собі елементи фірмового стилю – корпоративні кольори, особливий дизайн, властиві компанії. Розміщується при вході (або над входом) у будинок або організацію;

виконавчий орган ради – виконавчий комітет Ірпінської міської ради;

виробник реклами – особа, яка повністю або частково здійснює виробництво реклами;

вітрина – заklenний елемент фасаду, який використовується для експонування продукції;

графічна (лазерна) проекційна установка (об'ємно-просторова (голографічна) проекційна установка) – рекламний засіб призначений для відтворення зображення на фасадах будинків (будівель). Конструкції установок складаються з графічного пристрою, на якому формується рекламне зображення



Ірпінської міської ради
3 ОРИГІНАЛОМ ЗГІДНО
29 ТРАВНЯ 2019 Р.

демонтаж – комплекс заходів, які передбачають відокремлення спеціальної конструкції разом з основою від місця її розташування та транспортування у місце її подальшого зберігання;

дозвіл – документ установленної форми, виданий розповсюдженню зовнішньої реклами на підставі рішення виконавчого комітету міської ради який дає право на розміщення зовнішньої реклами на певний строк та у певному місці;

електронне табло, «рядок, що біжить» – пристрій, призначений для відображення інформації, зображення на якому формується електронним способом;

зовнішня реклама – інформація про особу чи товар, розповсюджена в будь-якій формі та в будь-який спосіб і призначена сформувати або підтримати обізнаність споживачів реклами та їх інтерес щодо таких особи чи товару, що розміщується на спеціальних тимчасових і стаціонарних конструкціях, розташованих на відкритій місцевості, а також на зовнішніх поверхнях будинків, споруд, на елементах вуличного обладнання, над проїжджою частиною вулиць і доріг;

конвексборд – рекламоносії формату 1,2х1,8 м, розміщений на опорі громадського електротранспорту та вуличного освітлення;

кронштейн – консольна опорна деталь або конструкція, що служить для кріплення на вертикальній площині (стіни чи колони) виступаючих або висунутих в горизонтальному напрямку частин машин або споруд;

лайтбокс (світловий короб) – закрита об'ємна конструкція (звичайно товщиною 120 – 250 мм), виконана на основі пересувної металорами зі встановленими всередині світильниками. Лицьова поверхня короба виконується зі світлорозсіюючого транслюцентного матеріалу (акрилове скло, банерна тканина ПВХ та інше), з наступним нанесенням на нього рекламної інформації. Розміщується паралельно фасаду будинку;

лайтпостер – засіб зовнішньої реклами, що являє собою світловий стенд (короб), розміром однієї рекламної площини 1,2х1,8 м, незалежно від кількості рекламних площин, розміщений окремо або на стовпах;

місце розташування рекламного засобу – площа зовнішньої поверхні будинку, споруди, елемента вуличного обладнання або відведеної території на відкритій місцевості у межах населеного пункту, що надається розповсюдженню зовнішньої реклами в тимчасове, користування власником або уповноваженим ним органом (особою);

особа – фізична особа, в тому числі суб'єкт підприємницької діяльності, юридична особа будь-якої форми власності, представництво нерезидента в Україні;

об'ємно-просторова конструкція, що стоїть окремо – об'ємний рекламний засіб, що розміщується на відкритій земельній ділянці, складається з елементів, що відтворюють логотипи, знаки для товарів та послуг, корпоративну символіку та інші елементи брендової ідентичності, а також масштабні моделі продукції рекламодавця тощо (нетиповий рекламний засіб), без можливості зміни сюжету;

рекламні засоби – засоби, що використовуються для доведення реклами до її споживача;

рекламно-інформаційні знаки – знаки маршрутного орієнтування, що інформують про об'єкти сервісу вузького профілю, призначені для обслуговування учасників руху (закусочні, підприємства ремонту шин, карбюраторів, амортизаторів, магазини запасних частин);

рекламодавець – особа, яка є замовником реклами для її виробництва та/або розповсюдження;

плакат (постер) – друковане неперіодичне видання, основною функцією якого є ознайомлення перехожих зі своїм змістом, швидко і здалеку;

прапор, який використовується як рекламоносії – рекламний засіб, що розміщується на відкритій місцевості, має зовнішні поверхні для розміщення реклами (товарні знаки, скорочені найменування тощо) та складається з фундаменту, флаштоку (опорної стійки) та рекламної поверхні (полотнища);

призматроон – рекламний носій, візуальна поверхня якого, може змінюватись завдяки тому, що через заданий проміжок часу тригранні призми, із яких складається рекламний носій, обертаються навколо своєї осі, демонструючи по черзі кожну з трьох граней;

рекламна акція – цілеспрямована система ретельно спланованих заходів з реклами та просування на ринок певного товару;

рекламоносії – будь-які матеріальні носії інформації, які містять візуальне зображення реклами, зокрема друкована продукція, апікації, малювані, світлові, електронні зображення тощо, у тому числі з аудіотрансляцією;

робочий орган – структурний підрозділ виконавчого органу Ірпінської міської ради, відділ містобудування та архітектури Ірпінської міської ради Київської області, на який покладено виконання функцій щодо регулювання діяльності у сфері розміщення зовнішньої реклами у місті Ірпінь;

розповсюдженню реклами – особа, яка здійснює розповсюдження реклами;

сіті-скролл – рекламна конструкція, як правило, розміром 1.2х1.8 м, яка складається з алюмінієвого короба з внутрішньою підсвіткою, оснащеного системою прокрутки рекламних зображень;

сітілайт – це двосторонній бокс на ніжці (опорі) габаритними розмірами 1870х1280х180 мм, (рекламна площа постера 1800х1200 мм) стандартна висота ніжки 600 мм (змінюється за вибором рекламодавця);

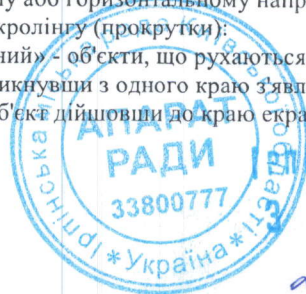
скролінг (прокрутка, прокручування) – форма подання інформації, при якій зміст (текст, зображення) рухається у вертикальному або горизонтальному напрямку.

Виділяють три типи скролінгу (прокрутки):

Лінійний або «звичайний» – об'єкти, що рухаються з'являються з одного краю екрану і зникають з іншого.

Циклічний – об'єкт, зникнувши з одного краю з'являється з іншого.

Такий, що відскакує об'єкт дійшовши до краю екрану змінює напрямок руху на протилежний;



ОРИГІНАЛОМ ЗГІДНО
15 ТРАВНЯ 2019 Р.

спеціальні конструкції – тимчасові та стаціонарні рекламні засоби (світлові та несвітлові, наземні та неназемні (повітряні), плоскі та об'ємні стенди, щити, панно, транспаранти, троли, таблички, короби, механічні, динамічні, електронні табло, екрани, панелі, тумби, складні просторові конструкції, аеростати, повітряні кулі тощо), які використовуються для розміщення реклами;

суперсайт – великоформатна конструкція, що стоїть окремо з зовнішнім і внутрішнім підсвічуванням, стандартні розміри – 12х5 м, 15х5 м;

стелла – рекламна конструкція виготовлена, найчастіше, з металу, на бетонній основі з полями для рекламної інформації;

табличка (інформаційна табличка) – табличка, що розміщується на фасаді будинку, будівлі або споруди, в якому фізична або юридична особа займає приміщення, розташована біля входу у таке приміщення, на дверях або на склі вітрини, та містить лише інформацію про зареєстроване найменування особи, вид її діяльності (якщо це не впливає із зареєстрованого найменування особи) та час роботи фізичної або юридичної особи. Найменування особи та інша інформація, зазначена на табличці, виконуються державною мовою, якщо інше не передбачено законодавством. Площа таблички повинна бути не більше 0,5 кв. м. Про розміщення таблички повідомляти уповноваженим органам не потрібно.

телевізійний екран – рекламний засіб, що використовується для відображення і передачі візуальної інформації. Складається з просторового каркаса та рекламного поля;

товар – будь-який предмет господарського обігу, в тому числі продукція, роботи, послуги, цінні папери, об'єкти права інтелектуальної власності;

трієдр (тригранний сіті - лайт) – тригранна конструкція формату сіті-лайт, що обертається, з розміщенням рекламних площин на висоті 1,8м;

тумба, що стоїть окремо – об'ємний рекламний засіб, що розміщується на відкритій земельній ділянці, має дві і більше площин розміщення реклами та складається з фундаменту, просторового каркаса та рекламного поля;

фасад будинку, будівлі, споруди – зовнішня частина будинку, будівлі, споруди зі всіма елементами від покриття до вимощення;

фриз – вузька і довга площа, що використовується для виділення на фасаді будинку деякої його частини, може бути плоским без підсвітлення або об'ємним, із внутрішнім підсвітленням. Фриз досить часто використовується як пересувна конструкція (основа) для розміщення на ньому додаткових рекламно-інформаційних елементів (букви, логотипи та інше);

художньо-просторова композиція – рекламний засіб, що знаходиться на землі у вигляді фітооздоблення;

штендер – двостороння конструкція, виконана у виді розкладного «будиночка». Виготовляється з металевої труби із двома рекламними площинами з полістиролу або тонкого металу. Рекламні площини можуть містити не тільки текст, але і графіку з фотографіями;

щит, що стоїть окремо – рекламний засіб, що розміщується на відкритій місцевості, складається з фундаменту, опорної стійки, просторового каркаса та однієї і більше рекламних поверхонь, що розміщуються в одному горизонтальному перерізі.

2.2. Інші терміни застосовуються у значенні, наведеному в Законі України «Про рекламу».

Зовнішня реклама розміщується відповідно до Закону України «Про рекламу» на підставі дозволів та у порядку, встановленому виконавчим комітетом Ірпінської міської ради у відповідності до цих Правил.

Зовнішня реклама на територіях, будинках та спорудах розміщується за згодою їх власників або уповноважених ними органів (осіб) з урахуванням архітектурних, функціонально-планувальних, історико-культурних чинників, типології елементів місцевого середовища та з дотриманням правил благоустрою на території населених пунктів.

Стягнення плати за видачу зазначених дозволів виконавчими органами міської ради забороняється.

Розміщення зовнішньої реклами на пам'ятках національного або місцевого значення та в межах зон охорони цих пам'яток, історичних ареалів населених місць здійснюється відповідно до Закону України «Про рекламу» на підставі дозволів, які оформляються за участю органів виконавчої влади, визначених Законом України «Про охорону культурної спадщини».

Перелік обмежень та заборон щодо розміщення зовнішньої реклами, встановлений Законом України «Про рекламу», є вичерпним.

3. Повноваження органів у сфері реклами

3.1. Робочий орган:

3.1.1. Розробляє у межах компетенції нормативно-правові акти, направлені на регулювання діяльності у сфері реклами, вносить у встановленому порядку пропозиції щодо зміни та/або доповнення до Порядку розміщення зовнішньої реклами у м. Ірпін.

3.1.2. У межах своєї компетенції забезпечує контроль за виконанням вимог Закону України «Про рекламу», Типових правил розміщення зовнішньої реклами, цього Порядку всіма особами незалежно від форм власності та відомчої належності. Звертається до юридичних і фізичних осіб з вимогами про усунення виявлених порушень у визначений у вимогах термін.



АПАРАТ
ІРПІНСЬКОЇ МІСЬКОЇ РАДИ
З ОРИГІНАЛОМ ЗГІДНО
19 ТРАВНЯ 2019 Р.

3.1.3. Приймає рішення про встановлення пріоритету заявника на місце розташування рекламного засобу, продовження строку, на який встановлено зазначений пріоритет, або про відмову у встановленні такого пріоритету, скасування пріоритету на підставі заяви заявника, за якою було встановлено пріоритет.

3.1.4. Реєструє та розглядає заяви розповсюджувачів зовнішньої реклами щодо надання дозволу на розміщення зовнішньої реклами, внесення змін у дозвіл, переоформлення дозволу та продовження строку його дії.

3.1.5. Готує проекти рішень виконавчого комітету щодо надання дозволів на розміщення зовнішньої реклами, внесення змін до дозволів (у разі зміни технологічної схеми рекламного засобу, яка передбачає зміну площі рекламної поверхні рекламного засобу), скасування дії дозволів та подає на розгляд виконавчого комітету у встановленому порядку.

3.1.6. Керівник робочого органу підписує, реєструє та видає дозволи на розміщення зовнішньої реклами на підставі відповідного рішення виконавчого комітету.

3.1.7. Здійснює інші повноваження відповідно до чинного законодавства.

3.2. Робочий орган не може виступати заявником на розміщення рекламних засобів та одержувати дозвіл.

3.3. У процесі регулювання діяльності з розміщення зовнішньої реклами робочим органом можуть залучатися на громадських засадах представники підприємств, об'єднань підприємств, які провадять діяльність у сфері реклами.

4. Вимоги щодо розміщення зовнішньої реклами

4.1. Розміщення об'єктів зовнішньої реклами повинно відповідати законодавчим та нормативним вимогам. Розміщення зовнішньої реклами у м. Ірпінь проводиться виключно на підставі дозволів, що видаються робочим органом відповідно до рішення виконавчого комітету міської ради.

Зовнішня реклама розміщується:

- на тимчасових і стаціонарних конструкціях, розташованих на відкритій місцевості;
- на зовнішніх поверхнях будинків, споруд, на елементах вуличного обладнання;
- над проїжджою частиною вулиць і доріг.

4.2. Розміщення рекламних засобів повинно здійснюватись з врахуванням архітектурних, естетичних та функціонально-планувальних вимог та з дотриманням Правил благоустрою території в межах Ірпінської територіальної громади. Обов'язковою вимогою встановлення рекламоносіїв є збереження умов цілісного візуального сприйняття архітектурних ансамблів та домінант, культових споруд, міських перспектив, ландшафтів та інших містоутворюючих факторів.

4.3. Розміщення нових рекламних засобів з погіршенням видимості існуючих рекламних засобів заборонено.

З метою недопущення переважання окремих ділянок та територій рекламними засобами при розгляді питання видачі нових дозволів враховуються всі розташовані поблизу об'єкти зовнішньої реклами. При продовженні дозволів на рекламні засоби робочий орган здійснює моніторинг розміщення вже встановлених рекламних засобів і приводить їх розташування у відповідність до цієї вимоги.

4.4. Розміщення рекламних засобів повинно здійснюватись з дотриманням вимог техніки безпеки.

4.4.1. Розміщення рекламних засобів здійснюється з забезпеченням видимості дорожніх знаків, світлофорів, перехресть, пішохідних переходів, зупинок транспорту загального користування та не повинно відтворювати зображення дорожніх знаків.

4.4.2. Забороняється розташовувати рекламні засоби на пішохідних доріжках та алеях, якщо це перешкоджає вільному руху пішоходів та створює перешкоди для прибирання вулиць і тротуарів.

4.4.3. Розміщення окремостоячих рекламних засобів на тротуарах допускається при умові розташування їх рекламних площин над тротуаром та збереження для руху пішоходів ширини не меншої, ніж: 4,5 м – для проспекту, 3,0 м – для магістральних вулиць, 2,25 м – для інших вулиць та міжквартальних проїздів.

4.4.4. Висота від рівня тротуару до нижнього краю розташованої над ним площини рекламного засобу не повинна бути меншою, ніж 2,5 м.

4.4.5. Нижній край рекламних засобів, що розміщуються над проїжджою частиною вулиць і доріг, у тому числі на мостах, естакадах, на окремих стійках тощо, повинен розташовуватися на висоті не менш як 5 м від поверхні дорожнього покриття.

4.4.6. Розміщення реклами та/або рекламних засобів на підтримуючих, опорних та інших елементах контактної мережі, на засобах та обладнанні (у тому числі опорах) зовнішнього освітлення забороняється.

4.5. Розміщення рекламних засобів вздовж вулиць здійснюється з дотриманням таких вимог:

4.5.1. Рекламні засоби розміщуються в одну умовну лінію, паралельну до осі вулиці, розташовану з кожного боку вулиці (в тому числі і з кожного боку додаткових смуг руху), на роздільних смугах, алеях тощо.

4.5.2. На перехрестях та розподільних смугах, у межах транспортних розв'язок магістральних вулиць, у пішохідних зонах (крім алей і пішохідних доріжок), на територіях парків допускається розміщення об'ємно-просторових рекламних конструкцій (установок) згідно зі схемами комплексного розміщення рекламних засобів, виходячи з містобудівних, функціонально-планувальних та естетичних особливостей оточуючого середовища.

4.5.3. Розміщення рекламних засобів на фасадах будівель і споруд повинно здійснюватись з дотриманням структурної побудови фасадів без пошкодження елементів архітектурного оздоблення.

Не допускається перенасичення фасадів будівель рекламними засобами

4.5.4. Встановлення рекламних засобів на фасадах будівель та споруд допускається лише на основі врахування розмірів і форм, колірної гами вже існуючих рекламних засобів.



АПАРАТ
ІРПІНСЬКОЇ МІСЬКОЇ РАДИ
ОРИГІНАЛОМ ЗГІДНО
15 ТРАВНЯ 2019 Р.

4.5.5. Стилiстика художнього вирiшення рекламних засобiв на фасадах будiвель i споруд повинна узгоджуватись з архiтектурно-пластичними особливостями, силуетом та масштабом, кольоровою гамою оздоблення фасаду будiвлi; написи i знаки повиннi бути спiврозмiрнi до елементiв фасаду.

4.5.6. Встановлення консольних рекламних засобiв (на кронштейнах) на фасадах будiвель допускається на висотi не менше 2,5 м вiд поверхнi землi до низу конструкцiї, на однiй висотi з iншими консольними рекламними засобами в межах вулицi мiж перехрестями, з виступом зовнiшнього краю конструкцiї вiд стiни не бiльше 1 м. В межах зони Центральної консольнi рекламнi засоби мають бути виконанi з шириною консолi не бiльше 6 см.

4.5.7. Встановлення рекламних засобiв на фасадах будiвель та споруд не допускається:

- з закриттям елементiв декору фасаду (на поверхнях з декоративними рельєфами, на карнизах, еркерах, огороженнях балконiв, колонах, пiлястрах, контрфорсах);

- бiльше 10,0 м до встановлених меморiальних таблиць, пам'ятних знакiв.

4.5.8. Рекламнi засоби на торцевих стiнах фасадiв будiвель дозволяється розмiщувати за умови покриття не менше нiж 60-80 вiдсоткiв загальної площини сторони фасаду. На однiй торцевiй стiнi розмiщується, як правило, один рекламний засiб. Банернi конструкцiї повиннi крiпитись до будiвель i споруд з найменшим пошкодженням їх стiн та не створювати вiбрацiї, яка видавала б шумовi ефекти. Рекламнi банери на будiвельних рiштуваннях, огорожах будiвельних майданчикiв встановлюються на час проведення робiт. У мiсяцях, де проїжджа частина вулицi межує з цоколями будiвель або огорожами, зовнiшня реклама може розмiщуватись в одну з фасадом будiвель або огорожами лiнiю.

4.5.9. Фундамент наземної зовнiшньої реклами, що виступає над поверхнею землi, повинен бути декоративно оформлений;

4.5.10. Опори наземної зовнiшньої реклами, що розташована вздовж проїжджої частини вулиць i дорiг, повиннi мати вертикальну дорожню розмiтку, нанесену свiтлоповертаючими матерiалами, заввишки до 2 м вiд поверхнi землi;

4.5.11. Нижнiй край зовнiшньої реклами, що розмiщується над проїжджою частиною, у тому числi на мостах, естакадах тощо, повинен розташовуватись на висотi не менше нiж 5 м вiд поверхнi дорожнього покриття;

4.5.12. Встановлення реклами на фасадах будинкiв (будiвель), огорож, приватних дiлянках без дозволу виконавчого комiтету заборонено.

4.5.13. Розмiщення зовнiшньої реклами на пам'ятках iсторiї та архiтектури i в межах зон охорони таких пам'яток, в межах об'єктiв природно-заповiдного фонду дозволяється за погодженням з вiдповiдним центральним або мiсцевим органом виконавчої влади у сферi охорони культурної спадщини та об'єктiв природно-заповiдного фонду.

4.5.14. Можливість розмiщення дахових установок визначається робочим органом окремо по кожному мiсцю розташування спецiальної конструкцiї незалежно вiд форм власностi мiсця їх розташування. Розмiщення дахових конструкцiї потребує попередньої експертизи вiдповiдних технiчних служб.

4.5.15. На брандмауерних стiнах, як правило, встановлюються конструкцiї, що виконанi за iндивiдуальними проектами. Крiм цього можливе застосування настiнних щитiв зi змiнним зображенням. Можливість розмiщення конструкцiї на брандмауерних стiнах визначається робочим органом окремо по кожному мiсцю розташування спецiальної конструкцiї.

4.5.16. Установки у виглядi об'ємно-просторових конструкцiї встановлюються у пiшохiдних зонах (крiм алей i пiшохiдних дорiжок) на площах, на територiях, виставочних комплексiв, на розподiльних смугах магістралей. Можливість розташування таких конструкцiї визначається у кожному конкретному випадку робочим органом.

4.5.17. Кронштейни встановлюються на окремих стiйках, на фасадах будинкiв. Мiсця розташування кронштейнiв, виконаних у виглядi окремо розташованих стiйок, визначаються у кожному конкретному випадку робочим органом. Кронштейни повиннi мати автономне (iндивiдуальне) освiтлення в темний перiод доби.

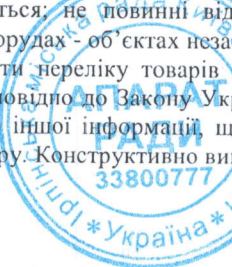
4.5.18. Прапори фiрм i органiзацiї з їхньою символiкою, що встановлюються бiля примiщень або дiлянок територiї, що належать або знаходяться в користуванні (орендi) у таких органiзацiї, можуть вивiшуватись постійно за умови наявностi дозволу, що надається згiдно з цим Порядком.

4.5.19. Тимчасовi виноснi рекламнi засоби (штендери) розмiщуються за наявностi дозволу, тiльки пiд час роботи пiдприємств (установ, органiзацiї тощо), котрi рекламують товари власного виробництва (послуги), та встановлюються тiльки за межею пiшохiдної частини тротуару. Інформаційна площа такої конструкції не повинна перевищувати 2 кв. м для двох сторiн конструкцiї.

4.5.20. Нетрадицiйнi види реклами i спецiальних конструкцiї (тенти, повiтрянi кулi, аеростати, короби тощо), як правило, є тимчасовим оформленням, що розмiщується згiдно Розпорядження мiського голови або рiшення виконавчого комiтету Iрпiнської мiської ради, на перiод проведення рiзного роду культурно - масових заходiв (виставки, шоу, атракцiони, цирки, рекламнi акцiї тощо).

4.5.21. Вивiски чи таблички повиннi розмiщуватись без втручання у несучi конструкцiї, легко демонтуватись, щоб не створювати перешкод пiд час робiт, пов'язаних з експлуатацiєю та ремонтом будiвель i споруд, на яких вони розмiщуються; не повиннi вiдтворювати зображення дорожніх знакiв; не повиннi розмiщуватись на будинках або спорудах - об'єктах незавершеного будiвництва;

4.5.22. Вивiска не може мiстити перелiку товарiв i послуг, меню та iншої iнформацiї, яка не пiдлягає обов'язковому оприлюдненню вiдповiдно до Закону України «Про захист прав споживачiв», не може мiстити закликiв до придбання товару або iншої iнформацiї, що призначена сформувати або пiдтримати обiзнанiсть споживачiв та їх iнтерес щодо товару. Конструктивно вивiска може складатись з одного чи декiлькох елементiв.



З ОРИГІНАЛОМ ЗГІДНО
14 ТРАВНЯ 2019 Р.

4.5.23. Якщо у будівлі знаходяться кілька власників (орендарів) приміщень, зовнішній вхід для яких є спільним, то їх вивіски на фасаді повинні розташовуватись на невеликих табличках однакового розміру (площею до 0,3 кв. м) та з однакового матеріалу виконання, розміщених праворуч чи ліворуч від входу (в'їзду) у будівлю (приміщення). Окрім того, їхні вивіски можуть бути розташовані безпосередньо біля дверей належних їм приміщень.

4.5.24. Забороняється вимагати від суб'єктів господарювання будь-які документи для розміщення вивісок чи табличок, не передбачені законодавством.

5. Оформлення та видача дозволів на розміщення зовнішньої реклами

5.1. Для одержання дозволу розповсюджувач зовнішньої реклами (надалі - заявник) особисто або рекомендованим листом через Центр надання адміністративних послуг подає у виконавчий комітет Ірпінської міської ради, заявку за формою (затверджена постановою Кабінету Міністрів України від 16.12.2015 року № 1173 «Про внесення змін до деяких постанов Кабінету Міністрів України щодо відповідності основним вимогам до дозвільної системи у сфері господарської діяльності», додаток № 1 до цього Порядку), до якої додаються:

- фотокартка або комп'ютерний макет місця (розміром не менш як 6 x 9 см), на якому планується розташування рекламного засобу з привязкою до місцевості на топогеодезичному плані масштабу 1: 500 з нанесеними комунікаціями, що виданий ліцензійною організацією, давністю виготовлення не більше 1 року;

- ескіз рекламного засобу з конструктивним рішенням спеціальної конструкції та кольорове зображення рекламного засобу;

- конструктивне рішення, завірене підписами і печаткою розробника, яке містить інформацію про основні габаритні розміри, вузли кріплення, застосовані матеріали, підключення до інженерних мереж, інші технічні характеристики та дотримання встановлених вимог ДСТУ, ДБН, ЄСКД та інших нормативних документів (формат А4), разом із завіреною належним чином копією ліцензії розробника, що підтверджує право останнього надавати послуги (роботи) на право будівельного проектування та конструювання. Проектно технічна документація подається у двох примірниках;

- витяг з Єдиного державного реєстру юридичних осіб та фізичних осіб - підприємців.

Перелік документів, що додаються до заяви, є вичерпним. Дозвіл на розміщення зовнішньої реклами видається лише на один рекламний засіб (один об'єкт). (додаток № 2 до цього Порядку)

5.2. Під час подання заяви через Центр надання адміністративних послуг та по роботі зі зверненнями громадян «Прозорий офіс» (Центр надання адміністративних послуг) виконавчого комітету Ірпінської міської ради, адміністратор або представник робочого органу, в присутності заявника, перевіряє комплектність документів згідно з додатками до цих Правил і вимогами, вказаними у даному пункті, видає заявнику довідку з описом поданих документів у день реєстрації заяви або наступного робочого дня передає поданий пакет документів робочому органу.

5.3. За наявності документів, передбачених у підпункті 5.1. цих Правил, заява одразу після доставки документів з управління реєструється робочим органом у журналі реєстрації заяв. Журнал повинен бути прошитий, а його сторінки пронумеровані. На останній сторінці журналу робиться запис про кількість сторінок, який засвідчується підписом керівника робочого органу, скріпленням печаткою.

5.4. Робочий орган протягом п'яти робочих днів з дня реєстрації заяви перевіряє місце розташування рекламного засобу, зазначене у заяві, на предмет його відповідності вимогам зовнішньої реклами, наявності на це місце пріоритету іншого заявника або надання на заявлене місце зареєстрованого у встановленому порядку дозволу.

5.5. Після перевірки місця та в межах терміну, відведеного робочому органу на його перевірку, робочий орган приймає рішення про встановлення за заявником пріоритету на заявлене місце або про відмову у встановленні пріоритету.

5.6. У встановленні пріоритету може бути відмовлено, якщо:

- 1) оформлення поданих заявником документів не відповідає встановленим вимогам;
- 2) заявлене для встановлення пріоритету місце та запропонований для встановлення на ньому рекламний засіб не відповідають вимогам розділу 4 цих Правил;
- 3) при встановленні пріоритету іншому заявнику на заявлене місце розташування рекламного засобу або прийняття рішення виконавчого комітету про надання дозволу на заявлене місце іншій особі.

5.7. У разі прийняття рішення про відмову у встановленні пріоритету робочий орган протягом 2-х робочих днів від дати прийняття рішення надсилає заявникові через Центр надання адміністративних послуг вмотивовану відповідь з зазначенням причини відмови: дати встановлення пріоритету іншого заявника на заявлене місце розташування рекламного засобу або дати і номери рішення виконавчого комітету про надання дозволу на заявлене місце іншій особі, чи іншої причини, передбаченої у підпункті 5.6 цих Правил, та повертає всі подані заявником документи.

5.8. Пріоритет заявника на місце розташування рекламного засобу встановлюється терміном на три місяці з дати прийняття робочим органом відповідного рішення.

Інформація про подані заяви та встановлені робочим органом пріоритети є відкритою і надається будь-якій особі за її письмовою заявою.

5.9. Термін встановлення пріоритету на місце розташування рекламного засобу може бути продовжений робочим органом додатково не більш як на три місяці з письмовим повідомленням про це заявника у разі:

- 1) продовження терміну оформлення дозволу у зв'язку з потребою виконання архітектурно-планувальних робіт та розроблення проектно-технічної документації;
- 2) продовження терміну оформлення дозволу з підстав, передбачених у підпункті 5.20 цих Правил;



АПАРАТ ІРПІНСЬКОЇ РАДИ
3 ОРИГІНАЛОМ
3 ТРАВНЯ 2019 Р.

3) письмового звернення заявника щодо продовження терміну оформлення дозволу з інших причин, непередбачених абзацом 2 цього підпункту Правил. Робочий орган може скасувати пріоритет на місце розташування рекламного засобу за заявою заявника, за яким було встановлено цей пріоритет.

5.10. Дата і номер рішення робочого органу про встановлення або скасування пріоритету заявника на місце розташування рекламного засобу, продовження терміну, на який встановлено зазначений пріоритет, або про відмову у встановленні такого пріоритету заноситься у журнал реєстрації.

Відмова у встановленні пріоритету, продовженні терміну, на який встановлено зазначений пріоритет, може бути оскаржена у порядку, встановленому законодавством.

5.11. У разі прийняття робочим органом рішення про встановлення пріоритету заявника на місце розташування рекламного засобу, яке перебуває у комунальній власності, заявник протягом трьох робочих днів з дати прийняття робочим органом рішення укладає з КП «Контроль благоустрою міста» договір про тимчасове користування цим місцем. Для укладення договору заявник подає копії таких документів:

- 1) довідки з Єдиного державного реєстру підприємств, організацій України (ЄДРПОУ);
- 2) свідоцтва платника податків;
- 3) статуту (для юридичних осіб);
- 4) документів, що підтверджують повноваження особи, яка підписує договір.

Всі копії поданих документів повинні бути належним чином завірені керівником юридичної особи або фізичною особою – підприємцем. Протягом п'яти робочих днів з дати прийняття робочим органом рішення про встановлення пріоритету заявника на місце розташування рекламного засобу заявник повертає КП «Контроль благоустрою міста» примірник укладеного договору та подає копію документа, який підтверджує внесення відповідної плати.

5.12. Протягом терміну, передбаченого у підпункті 5.9 цих Правил, заявник щомісяця сплачує плату за право користування місцем для розміщення рекламного засобу, яке перебуває у комунальній власності, у розмірі 25 відсотків плати, встановленої відповідно до Порядку надання розповсюджувачам зовнішньої реклами у тимчасове користування місць, що перебувають в комунальній власності, для розміщення спеціальних конструкцій зовнішньої реклами.

5.13. У разі продовження терміну дії пріоритету з підстав, передбачених у підпункті 5.9 цих Правил, заявник сплачує плату за користування місцем (для розміщення рекламного засобу), яке перебуває у комунальній власності, у розмірі 100 відсотків плати, встановленої відповідно до Порядку надання розповсюджувачам зовнішньої реклами у тимчасове користування місць, що перебувають в комунальній власності, для розміщення рекламних засобів.

5.14. Нарахування плати за користування місцем на правах пріоритету для розміщення рекламного засобу, яке перебуває у комунальній власності, припиняється з дати подання заявником оформлених належним чином документів (двох примірників дозволу) до робочого органу для підготовки проекту рішення виконавчого комітету до дати прийняття відповідного рішення.

5.15. З дати прийняття виконавчим комітетом рішення про надання дозволу, щомісячна плата за користування місцем для розміщення рекламного засобу, яке перебуває у комунальній власності, справляється у розмірі 100 відсотків плати, встановленої відповідно до Порядку надання розповсюджувачам зовнішньої реклами у тимчасове користування місць, що перебувають в комунальній власності, для розміщення рекламних засобів, затвердженого виконавчим комітетом міської ради.

5.16. При розміщенні рекламних засобів на місцях, що належать до комунальної власності, заявник у термін 5-ти робочих днів, з дати прийняття робочим органом рішення про встановлення пріоритету заявника на місце розташування рекламного засобу, подає робочому органу лист за підписом власника місця або уповноваженого ним органу (особи), який надає згоду на розміщення зовнішньої реклами на об'єкті комунальної власності, або копію договору на тимчасове користування цим місцем, укладеного з власником або уповноваженим ним органом (особою), та у будь-якому разі копії документів про підтвердження права власності або управління відповідно об'єктом комунальної власності.

5.17. У разі ненадання заявником у встановлений термін документів, зазначених у підпунктах 5.9, 5.11, 5.16 цих Правил, пріоритет на місце розташування рекламного засобу втрачається, документи повертаються робочим органом заявнику через Центр надання адміністративних послуг, про що робочий орган робить відповідний запис у журналі реєстрації.

Адміністратор Центру надання адміністративних послуг наступного робочого дня після отримання цих документів повідомляє заявника про місце і час їх видачі. Кошти, сплачені заявником до дати втрати пріоритету, поверненню не підлягають.

5.18. У разі встановлення складного рекламного засобу, заявник може подати через Центр надання адміністративних послуг до відділу містобудування та архітектури запит на отримання вихідних даних для проектування про вимоги до розміщення даного рекламного засобу.

Від дати подання заяви до надання відповіді рекламозповсюджувачу, робочий орган (відділ містобудування та архітектури) не встановлює пріоритет на це місце (щодо якого подана заява) іншому рекламозповсюджувачу.

5.19. Інформація про подані заяви та встановлені робочим органом пріоритети є відкритою і повинна надаватися будь-якій особі за її письмовою заявою.

5.20. Додатково на вимогу робочого органу видача дозволу погоджується робочим органом з власником місця або уповноваженим ним органом (особою), а також з

уповноваженим органом у сфері охорони культурної спадщини відповідно до вимог законодавства про охорону культурної спадщини – у разі розміщення зовнішньої реклами на пам'ятках історії та архітектури, у межах зон охорони таких пам'яток і у межах зони історичних ареалів населених місць.



3 ОРИГІНАЛОМ ЗГІДНО
14 ТРАВНЯ 2019 Р.

виконавчим комітетом Ірпінської міської ради Київської області – у разі розміщення зовнішньої реклами на пам'ятках місцевого значення, а також в межах зон охорони цих пам'яток;

утримувачем інженерних комунікацій – у разі розміщення зовнішньої реклами в межах охоронних зон цих комунікацій;

Укравтодором або власниками автомобільних доріг та уповноваженим підрозділом Головного управління Національної поліції в Київській області – у разі розміщення зовнішньої реклами на перехрестях, біля дорожніх знаків, світлофорів, пішохідних переходів та зупинок транспорту загального користування.

Перелік органів та осіб, з якими погоджується видача дозволу, є вичерпним.

Для наземних рекламних засобів погодження дозволу цими органами здійснюється також на топогеодезичному знімку місцевості (М 1:500) з прив'язкою місця розташування рекламного засобу.

Дії щодо отримання зазначених погоджень вчиняються робочим органом без залучення заявника протягом строку, встановленого для отримання дозволу.

Кожен із перерахованих органів погоджує дозвіл протягом п'яти робочих днів з дати звернення заявника. У разі виникнення обставин, які унеможливають подальше розміщення рекламного засобу на відповідному місці, органи зобов'язані невідкладно у письмовій формі повідомити про це робочий орган.

У разі відсутності заперечень застосовується принцип мовчазної згоди, що є підставою для продовження терміну дії дозволу на наступний термін.

5.21. У разі відмови у погодженні дозволу органами (особами), зазначеними у цих Правилах, заявникові надсилається вмотивоване повідомлення за підписом уповноваженої особи підприємства, установи та організації.

У разі ненадання органами протягом встановленого строку погоджень, вважається, що видачу дозволу погоджено.

5.22. Під час надання дозволу втручання у форму рекламного засобу та зміст реклами забороняється.

5.23. Робочий орган протягом не більш як двох робочих днів з дати одержання від органів, з якими погоджується видача дозволу, подає виконавчому органу ради пропозиції та проект відповідного рішення.

5.24. Виконавчий комітет Ірпінської міської ради Київської області на наступному засіданні після одержання від робочого органу зазначених пропозицій приймає рішення про надання дозволу або про відмову у його наданні.

Дозвіл або відмова у його видачі надається не пізніше десяти днів після прийняття відповідного рішення.

5.25. Виданий у встановленому порядку дозвіл є підставою для розміщення зовнішньої реклами та виконання робіт, пов'язаних з розташуванням рекламного засобу.

5.26. Після розташування рекламного засобу, розповсюджувач зовнішньої реклами у п'ятиденний строк зобов'язаний подати робочому органу фотокартку місця розташування рекламного засобу (розміром не менш як 6 x 9 см).

5.27. У разі зміни містобудівної ситуації, проведення реконструкції, ремонту, будівництва на місці розташування рекламного засобу, які зумовлюють необхідність зміни місця розташування рекламного засобу, робочий орган у семиденний строк письмово повідомляє про це розповсюджувача зовнішньої реклами. У десятиденний строк з початку зміни містобудівної ситуації, реконструкції, ремонту, будівництва робочий орган надає розповсюджувачу зовнішньої реклами інформацію про інше рівноцінне місце. У разі досягнення згоди щодо нового місця розташування рекламного засобу, вносяться зміни у дозвіл.

Відшкодування витрат, пов'язаних з демонтажем та монтажем рекламного засобу на новому місці, здійснюється відповідно до договору з власником місця розташування рекламного засобу.

Плата за надання робочим органом послуг, пов'язаних із зміною місця розташування рекламного засобу, не справляється. Строк дії дозволу продовжується на час, необхідний для вирішення питання про надання рівноцінного місця. Після закінчення реконструкції, ремонту, будівництва на місці розташування рекламного засобу розповсюджувач зовнішньої реклами має пріоритетне право на розташування рекламного засобу на попередньому місці.

5.28 Строк дії дозволу продовжується на підставі заяви, яка подається робочому органу, через Центр надання адміністративних послуг, розповсюджувачем зовнішньої реклами у довільній формі не пізніше ніж за один місяць до закінчення строку дії дозволу. До заяви додається витяг з Єдиного державного реєстру юридичних осіб та фізичних осіб підприємців.

Робочий орган, після одержання заяви розповсюджувача, перевіряє рекламний засіб на предмет його відповідності дозвільно-проектній документації. У разі виникнення зауважень, робочий орган повідомляє розповсюджувача реклами про виявлені недоліки.

5.29. Розповсюджувач реклами протягом місяця з дати отримання вимог робочого органу приводить у відповідність рекламний засіб та/або дозвільну документацію. Приведену у відповідність дозвільну документацію, розповсюджувач реклами подає робочому органу одночасно з заявою про продовження терміну дозволу. У разі протермінування подачі заяви на продовження терміну дії дозволу, розповсюджувач зовнішньої реклами оформляє новий дозвіл згідно з вимогами цих Правил.

5.30. У продовженні дії дозволу може бути відмовлено, якщо у заявника:

1) існує заборгованість з оплати за тимчасове користування місцями, які перебувають у комунальній власності, для розміщення рекламних засобів за існуючим договором понад два місяці, за умови, якщо заборгованість не оскаржується розповсюджувачем зовнішньої реклами у судовому порядку;

2) існує заборгованість зі сплати штрафів за несвочасну оплату за тимчасове користування місцями для розміщення рекламних засобів за існуючим договором понад два місяці, за умови, якщо штрафні санкції не оскаржуються розповсюджувачем зовнішньої реклами у судовому порядку;

3) існує заборгованість зі сплати штрафів за самовільне встановлення рекламних засобів;



З ОРИГІНАЛОМ ЗГІДНО
19 ТРАВНЯ 2019 Р.

4) зафіксована та не ліквідована до закінчення дозволу невідповідність рекламного засобу дозвільно-проектній документації;

5) зафіксовані самовільно встановлені рекламні засоби

Розповсюджувач зобов'язаний демонтувати рекламний засіб, дозвіл на який не був продовжений протягом 15 днів з дати прийняття відповідного рішення.

5.31. Дозвіл підлягає переоформленню у разі набуття права власності на рекламний засіб іншою особою або передачі його в оренду (користування).

Особа, яка набула право власності на рекламний засіб або орендувала його, протягом одного місяця з дня виникнення права власності (користування) рекламним засобом, звертається до робочого органу через Центр надання адміністративних послуг із заявою у довільній формі про переоформлення дозволу.

До заяви додається:

– документ, який засвідчує право власності (користування) на рекламний засіб;

– оригінал зареєстрованого дозволу;

– письмове погодження власника місця розташування рекламного засобу або уповноваженого ним органу (особи) та відділу з питань містобудування та архітектури;

– копія свідоцтва про державну реєстрацію заявника як юридичної особи або фізичної особи - підприємця;

– витяг з Єдиного державного реєстру юридичних осіб та фізичних осіб - підприємців.

– документ (акт звірки з оператором), який підтверджує відсутність заборгованості перед оператором у нового та попереднього власників (користувачів) рекламного засобу щодо якого іде переоформлення дозволу.

У разі відсутності зауважень до поданих заявником документів керівник робочого органу протягом п'яти робочих днів з дати подання заяви вносить відповідні зміни у дозвіл.

Переоформлення дозволу фіксується в журналі реєстрації.

Відмова у переоформленні дозволу може бути оскаржена у порядку встановленому законодавством.

6. Анулювання дозволів на встановлення спеціальних конструкцій зовнішньої реклами

6.1. Дозвіл анулює виконавчий комітет міської ради до закінчення терміну дії за поданням робочого органу з долученням акта обстеження місця або судового рішення, за таких підстав:

1) за письмовою заявою розповсюджувача зовнішньої реклами у довільній формі, до якої долучено підтвердження відсутності рекламного засобу на заявленому місці (фотофіксація). До заяви додається витяг з Єдиного державного реєстру юридичних осіб та фізичних осіб - підприємців.

2) у разі невикористання місця розташування рекламного засобу безперервно протягом шести місяців;

3) у разі непереоформлення дозволу у встановленому порядку.

Робочий орган подає виконавчому комітету проект рішення про анулювання дозволу з дати отримання заяви розповсюджувача.

6.2. Рішення про анулювання дозволу фіксується у журналі реєстрації та надсилається робочим органом розповсюджувачу зовнішньої реклами протягом двох робочих днів через Центр надання адміністративних послуг. Рішення про анулювання дозволу може бути оскаржене у порядку, встановленому законодавством.

6.3. Розповсюджувач зобов'язаний демонтувати рекламний засіб, дозвіл на який був анульований, протягом 15 днів, якщо інше не зазначене в відповідному рішенні.

7. Технічні та художньо-естетичні вимоги вигляду об'єктів зовнішньої реклами.

7.1. Кожен елемент рекламного засобу повинен бути складовою цілісного естетичного вигляду рекламного засобу і мати високий рівень дизайнерських рішень.

7.2. Для забезпечення комфортності пересування людей, безпеки руху та підвищення естетичності міського середовища фундаменти наземних конструкцій повинні бути заглиблені у ґрунт з відновленням твердого покриття, трав'яного покриву та виконанням у повному обсязі інших робіт з відновлення благоустрою місця. У разі неможливості заглиблення фундаменту конструкції до рівня землі з технічних причин потребу влаштування наземного фундаменту необхідно підтвердити висновками відповідних інженерних служб, які експлуатують комунікації, що знаходяться на ділянці встановлення спеціальної конструкції. У цьому разі ескіз-креслення на влаштування фундаменту має бути погоджений із відділом містобудування та архітектури Ірпінської міської ради, а частина фундаменту, що виступає над поверхнею землі, обов'язково повинна бути декоративно оформлена.

7.3. Відповідальність за міцність (стійкість) цих конструкцій, експлуатацію, технічний стан несе розповсюджувач зовнішньої реклами згідно із законодавством.

7.4. До основних видів зовнішньої реклами відносяться:

Стационарні рекламні засоби – рекламні засоби, які розташовуються у спосіб, що не передбачає можливості їх переміщення без відокремлення конструктивних елементів (опор, фундаментів, кронштейнів тощо), котрі забезпечують фіксацію рекламного засобу у місці його розташування.

Стационарні рекламні засоби поділяються на наземні, навісні та такі, що розташовуються на будинках і спорудах.

Тимчасові рекламні засоби – рекламні засоби, конструктивне рішення яких передбачає можливість їх вільного переміщення з визначеного місця розташування. До тимчасових рекламних засобів належать, зокрема, виносні щитові конструкції, рекламні засоби, що переміщуються фізичною особою в рекламних цілях чи використовуються при проведенні рекламних акцій.

7.5. Розміщення нових рекламних засобів із погіршенням сприйняття існуючих рекламних засобів заборонено.



АПАРАТ
ІРПІНСЬКОЇ МІСЬКОЇ РАДИ
33800777
3 ОРИГІНАЛОМ ЗГІДНО
14 ТРАВНЯ 2019 Р.

7.6. Розміщення рекламних засобів повинно здійснюватись з дотриманням вимог їх уніфікації в межах однієї вулиці за типом конструкцій, розмірів, висотою від поверхні землі, кутом нахилу площини конструкцій до дороги, відстанню місця розташування конструкції від дорожнього полотна, вигляду тумб, щитів, на огорожах та обабіч вулиць.

7.7. Матеріали, які використовуються при виготовленні усіх типів спеціальних конструкцій, рекламоносіїв повинні відповідати сучасним вимогам якості та дизайну.

Конструкції повинні утримуватись в належному стані відповідно до Правил благоустрою в м. Ірпінь. Засоби реклами повинні мати індивідуальне освітлення рекламного зображення у темний час доби.

7.8. Фундаменти наземної зовнішньої реклами, що виступають над поверхнею землі повинні бути декоративно оформлені, з врахуванням таких вимог:

1) вертикальні поверхні фундаменту повинні бути оздоблені облицювальними матеріалами у відповідності до стилістики екстер'єрних конструкцій;

2) на горизонтальній поверхні повинні бути облаштовані лави і (або) квітники;

3) розділ оздоблення фундаменту повинен бути складовою частиною проекту рекламного засобу.

7.9. Щитові установки - окремо встановлені стаціонарні спеціальні конструкції, що мають зовнішні поверхні для розміщення реклами та складаються із фундаменту, каркаса й інформаційного поля (полів), що встановлюються на газонах, ґрунті, асфальті тощо.

Фундамент окремо встановлених щитових конструкцій може заглиблювати до рівня землі.

Рекомендована висота рекламних щитів з урахуванням їх візуального сприйняття на вулицях і магістралях складає не менш 4 м від поверхні землі до рекламної площини спеціальної конструкції (окрім випадків їх розташування над проїзними частинами доріг).

До конструкцій, що розташовуються безпосередньо у пішохідній зоні (крім алеї і пішохідних доріжок), до їх технічного та естетичного рівня застосовуються підвищені вимоги: плакати рекомендується захищати склом або прозорою плівкою; установки повинні мати внутрішнє або зовнішнє підсвітлення.

Розташування, розміри і форма конструкцій визначаються у кожному конкретному випадку робочим органом та обов'язково повинні відповідати Типовим правилам.

7.10. Дахові установки (конструкції) – стаціонарні об'ємні або площинні спеціальні конструкції, розташовувані цілком або частково вище рівня карниза будинку або на даху.

Дахові установки складаються з елементів кріплення, несучої частини конструкції та інформаційної установки.

Дахові установки повинні мати систему пожежогасіння і повинні бути обладнані системою аварійного відключення від мережі електроживлення.

Проекти дахових установок в обов'язковому порядку повинні пройти експертизу на безпеку, включаючи експертизу на вітрову стійкість із урахуванням конкретного місця розміщення.

Розташування дахових рекламних засобів забороняється без попередньої технічної експертизи спеціалізованих підприємств, установ та організацій.

Дахові конструкції, як правило, виготовляються із застосуванням газоосвітлювальних і волоконно-оптичних елементів або з внутрішнім підсвітленням. Можливість розміщення таких конструкцій визначається відділом містобудування та архітектури.

Електрона опора – це конструкція для утримання дротів повітряної лінії електропередачі на певній відстані від землі.

Розміщення реклами на електронних опорах забороняється.

7.11. Кронштейни – двосторонні консольні площинні стаціонарні спеціальні конструкції, що розміщуються на опорах або будинках.

Кронштейни - що встановлюються на фасадах будівель та на окремих стійках, повинні мати індивідуальне освітлення у темний час доби.

Стилістика художнього вирішення рекламних засобів на фасадах будівель і споруд повинна узгоджуватись з архітектурно - пластичними особливостями та масштабом, кольоровою гамою оздоблення фасаду будівлі; написи і знаки повинні бути співрозмірні до фасада.

7.12. Транспаранти-перетяжки – стаціонарні спеціальні конструкції, що складаються з пристрою кріплення, пристрою натягу (якщо воно передбачено проектом) та інформаційного зображення.

Транспаранти-перетяжки підрозділяються на світлові (в тому числі гірлянди) і неосвітлені, виготовлені з жорстких матеріалів і з матеріалів на м'якій основі.

Транспаранти-перетяжки як правило, виконуються у розмірах 4х0,7 м з використанням сучасних матеріалів, на м'якій основі в жорсткому каркасі (банерне полотно, тентова тканина, плівка тощо).

Конструкція світлових транспарантів-перетяжок повинна мати пристрій аварійного відключення від мережі електроживлення.

7.13. Конструкції, що встановлюються на спорудах зупинок громадського транспорту, у підземних переходах повинні бути виконані з внутрішнім підсвітленням, гармоніювати з архітектурним стилем павільйону, підземного переходу.

7.14. Спеціальні конструкції обов'язково забезпечуються маркуванням із зазначенням на каркасі рекламного засобу найменування розповсюджувача зовнішньої реклами, адреси, номера його телефону, дати видачі дозволу та строку його дії. Конструкції не забезпечені таким маркуванням підлягають демонтажу.

7.15. Реклама на елементах благоустрою – рекламні засоби, розміщені на конструкціях інженерних споруд, інших елементах благоустрою, які використовуються як рекламоносії, в тому числі на урнах, лавах, телефонних кабінках, малих архітектурних формах, нестационарних об'єктах торгівлі (наметах), вуличних меблях тощо.

7.16. Рекламний засіб, що переміщується фізичними особами – тимчасовий засіб зовнішньої реклами, у



вигляді спеціального вбрання або одягнених на людину елементів зовнішньої реклами, що носяться фізичними особами з ціллю реклами товарів чи послуг.

7.17. Розміщення реклами на парканах та будинках погоджується з виконавчим комітетом Ірпінської міської ради Київської області та власниками (утримувачами) будинків та парканів.

Забороняється розміщення реклами на фасадах будинків та парканів без отримання відповідного дозволу.

8. Вимоги до освітлення зовнішньої реклами

8.1. Світлова реклама, її масштаб і ритм мають підпорядковуватись архітектурі вулиць, площ та їх вечірньому освітленню.

8.2. Освітлення зовнішньої реклами не повинно засліплювати учасників дорожнього руху, а також не повинно освітлювати квартири житлових будинків.

8.3. У межах історико-культурної заповідної території, зовнішню рекламу необхідно виконувати з внутрішньою підсвіткою. В районах нової забудови можна використовувати зовнішню підсвітку.

8.4. Наземні спеціальні конструкції повинні підключатися до існуючих мереж електричного живлення під землею на підставі договору з енергопостачаючими організаціями або власником місця розташування спеціальної конструкції. Освітлення спеціальних конструкцій зовнішньої реклами повинні бути підключені до електромереж на підставі договорів з енергопостачальними організаціями.

9. Вимоги до проектно-технічної документації зовнішньої реклами

9.1. Проектування зовнішньої реклами здійснюється спеціалізованими проектними організаціями або робочим органом.

9.2. Розробка необхідної технічної документації і монтаж спеціальних конструкцій повинні виконуватися спеціалізованими організаціями, що мають право на виконання таких робіт.

Проектно-технічна документація повинна визначати основні характеристики спеціальної конструкції та її взаємозв'язок з оточуючим середовищем, містити розрахунки на надійність та стійкість навантаженням (вітровим, сніговим). Для розміщення дахових установок слід виконати попередню експертизу конструкцій даху, а при необхідності - несучих конструкцій будинку.

9.3. Проекти зовнішньої реклами виконуються в такому обсязі:

- схема розміщення спеціальної конструкції на топогеодезичній основі М 1:500 для реклами (при необхідності з нанесенням червоних ліній);
- фотофіксація припустимого місця розташування рекламоносія з трьох точок у 2-х примірниках;
- ескіз - креслення спеціальної конструкції або рекламоносія з основними габаритними розмірами, кресленнями фундаментів та вузлів кріплення, даними про застосовувані матеріали, про під'єднання до електропостачання та з іншими технічними характеристиками, з обов'язковим підписом проектанта щодо дотримання нормативних конструктивних та технічних вимог.

9.4. На поданих проектних матеріалах необхідно чітко вказати:

- назву організації замовника;
- назву проектною організації, прізвище та ім'я автора проекту (членів авторського колективу);
- дату виконання проекту.

9.5. Погодження проектів зовнішньої реклами здійснюється відділом містобудування та архітектури Ірпінської міської ради.

9.6. Проектну документацію на погодження подає замовник або автор проекту в двох примірниках, один з яких зберігається в архіві робочого органу.

10.1. Мова зовнішньої реклами

10.2. Реклама, яка розміщується на рекламних засобах, повинна відповідати вимогам Закону України «Про рекламу»: зліва розміщується текст реклами українською мовою, справа - дрібнішим шрифтом можливий переклад іншою мовою або згори - текст українською мовою, нижче дрібнішим шрифтом може бути переклад іншою мовою.

11. Обов'язки та відповідальність розповсюджувачів зовнішньої реклами

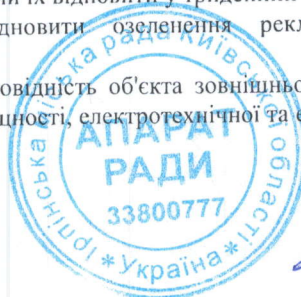
11.1. Розповсюджувач зовнішньої реклами зобов'язаний:

11.1.1. При проведенні будівельних та інших робіт по розміщенню об'єктів зовнішньої реклами, якщо це призводить до порушення поверхневого (родючого) шару ґрунту, отримати дозвіл на зняття та перенесення ґрунтового покриття (родючого шару ґрунту) земельної ділянки, відповідно до вимог пункту 3.1 Порядку видачі та анулювання спеціальних дозволів на зняття та перенесення ґрунтового покриття (родючого шару ґрунту) земельних ділянок, затвердженого наказом Державного комітету України по земельних ресурсах від 04.01.2005 року №1.

11.1.2. Виконати роботи із встановлення об'єкта зовнішньої реклами без пошкодження архітектурних деталей, конструктивних елементів будівель та споруд, підземних та наземних комунікацій, елементів благоустрою та озеленення. При вимушеному пошкодженні елементів благоустрою та озеленення рекламорозповсюджувач зобов'язаний їх відновити у триденний термін після встановлення рекламоносія.

При неможливості відновити озеленення рекламорозповсюджувач зобов'язаний сплатити його відновлювальну вартість.

11.1.3. Забезпечити відповідність об'єкта зовнішньої реклами проекту, державним стандартам, нормам і правилам конструктивної міцності, електротехнічної та експлуатаційної безпеки.



ІРПІНСЬКОЇ МІСЬКОЇ РАДИ
З ОРИГІНАЛОМ ЗГІДНО
3 ТРАВНЯ 2019 Р.

11.1.4. Після демонтажу об'єкта зовнішньої реклами, відновити зелені насадження та дорожнє покриття або відшкодувати витрати, пов'язані з їх відновленням.

11.2. Відповідальність за безпеку, монтаж (демонтаж), експлуатацію, утримання в належному санітарно-технічному стані об'єкта зовнішньої реклами та місця розміщення об'єкта зовнішньої реклами покладається на розповсюджувача зовнішньої реклами.

11.3. Реклама, яка розміщується на спеціальних конструкціях, повинна відповідати вимогам Закону України «Про рекламу». Відповідальність за порушення Закону України «Про рекламу», в тому числі недотримання вимог до змісту та достовірності реклами, несуть особи, зазначені в частині другій статті 27 зазначеного Закону.

11.4. Реклама, яка встановлена без дозволу або без маркування підлягає негайному демонтажу.

12. Порядок визначення розміру плати за користування місцями, які потребують у комунальній власності та надаються розповсюджувачам зовнішньої реклами для розташування спеціальних конструкцій в м. Ірпінь.

Таб.1

№ п/п	Вид конструкції зовнішньої реклами	Одиниця виміру	Базова плата за місяць, грн	Базова плата за місяць (без освітлення) Грн.
1	2	3	4	5
1.	Щит, що стоїть окремо, білборд, скроллер (скролінг), призматрон.	за 1 кв. м площі поверхні проекції	37,0	74,0
2.	Скролл,беклайт	за 1 кв. м площі поверхні проекції	50,0	100,0
3.	Щит, банер, плакат на фасаді будинку	за 1 кв. м площі поверхні проекції	40,0	80,0
4.	Щит, банер, плакат на паркані, огорожі, на тимчасовій споруді та території буд майданчика	за 1 кв. м площі поверхні проекції	40,0	40,0
5.	Сіті-лайт, сіті-скролл, конвекс-борд, лайт-постер, що стоїть окремо, або є частиною павільйону чи кіоску	За одиницю	125	250
6.	Трієдр (тригранний сіті – лайт)	За одиницю	180	360
7.	Тимчасова виносна спеціальна конструкція (штендер)	за одиницю	100	100
8.	Кронштейн: - на стіні будівлі, на стовпі та кіоску; - електронне табло на стовпі	За одиницю	40	40
9	Афішна тумба	За 1 кв.м.		
10	Об'ємно-просторова конструкція, що стоїть окремо	за 1 кв. м площі поверхні проекції	37,0	74,0
11	Урна, лава, інші вуличні меблі та елементи зовнішнього благоустрою, виготовлені за кошти розповсюджувача, які використовуються як рекламо носії	За одиницю	5,0	5,0
12	Прапор, парасоля, намет, які використовуються як рекламоносії	За одиницю	50,0	50,0
13	Художньо-просторова композиція (зелені насадження, фітокомпозиції тощо), які використовуються як рекламоносії	За 1 кв.м.	5,0	5,0
14	Вказівник назви вулиці з рекламним носієм	За одиницю	100,0	100,0
15	Стелла	за 1 кв. м площі поверхні	37,0	74,0



ІРПІНСЬКОЇ МІСЬКОЇ РАДИ
3 ОРИГІНАЛОМ ЗГІДНО
14 ТРАВНЯ 2019 Р.

		проекції.		
16	Інформаційний стовп	За одиницю	200	200

Примітка: Базова плата за місяць без освітлення (колонка 5) визначається з врахуванням коефіцієнту 2,0 (колонка 4 * 2,0) в залежності від виду рекламного засобу.

Таб.2

№ п/п	Вид конструкції зовнішньої реклами	Одиниця виміру	Базова плата за місяць, грн
1.	Графічна (лазерна) проекційна установка	за одиницю	400,0
2.	Телевізійний екран	За одиницю	400,0
3	Електронне табло	за 1 кв.м.	80,0
4	«Рядок, що біжить»	за 1 м/п	150

Табл. 3

№ п/п	Вид засобу зовнішньої реклами	Одиниця виміру	Базова плата за добу, грн
1.	Рекламна конструкція, яка переміщується фізичною особою	за одиницю	50,0
2.	Аудіореklamна акція з використанням міського середовища - без переміщення містом - з переміщенням містом	за одиницю	50,0 80,0
3.	Рекламна акція: - без переміщення містом - з переміщенням містом	за одиницю	50,0 80,0
4.	Рекламна акція з демонстрацією зразків продукції - без переміщення містом - з переміщенням містом	за одиницю	50,0 80,0
5.	Рекламна акція	За 1 день	200

12.1. Розповсюджувачі реклами, діяльність яких повністю або частково фінансується з державного або місцевих бюджетів, на звернення виконавчого комітету Ірпінської міської ради надає на безоплатній основі 5 відсотків своєї площі під розміщення соціальної реклами.

12.2. Місячний розмір плати, визначений згідно цього Порядку, вказується у договорі про надання в користування місць, які перебувають у комунальній власності, для розташування спеціальних конструкцій, що укладається з розповсюджувачем зовнішньої реклами.

За користування місцями для розміщення транспарантів-перетяжок, що встановлюються над проїжджою частиною вулиць та шляхів, а також інших видів тимчасових спеціальних конструкцій, що розміщуються терміном до одного місяця, плата стягується з розрахунку, як за повний місяць.

12.3. Плата не враховує податок на додану вартість, який має бути обчислено додатково, відповідно до законодавства.

12.4. При підрахунку площі рекламоносія, плата за неповний квадратний метр береться як за повний.

12.5. Розмір плати за тимчасове користування місцем розташування рекламного засобу не може встановлюватися залежно від змісту реклами.

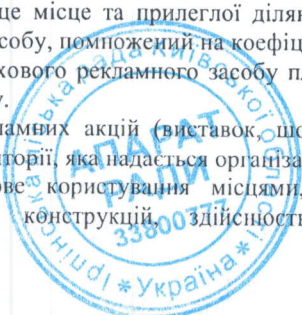
12.6. Розрахунок розміру оплати здійснюється на підставі площі розташування рекламного засобу:

На території зеленої зони, на асфальті, ґрунті, дахах будинків (будівель) та споруд - як сума площі її горизонтальної проекції на це місце та прилеглої ділянки завширшки 0,5 м за периметром горизонтальної проекції цього рекламного засобу, помножений на коефіцієнт зонування (див. п.11.6.1).

Для наземного та недахового рекламного засобу площа місця дорівнює площі проекції цього засобу на уявну паралельну їй площину.

Під час проведення рекламних акцій (виставок, шоу тощо) просто неба, для визначення площі місця береться загальна площа території, яка надається організаторам таких акцій.

12.7. Плата за тимчасове користування місцями, які перебувають у комунальній власності, для розташування спеціальних конструкцій, здійснюється розповсюджувачем зовнішньої реклами та



ЗАПІСНИК
3 ОРИГІНАЛОМ ЗГІДНО
24 ТРАВНЯ 2019 Р.

перераховується на поточний рахунок КП «Контроль благоустрою міста» щомісячно, на підставі укладеного договору про надання в користування місць для розташування спеціальних конструкцій, не пізніше 10 числа місяця, наступного за звітним (додаток 3).

12.8. Плата за тимчасове користування місцем розташування рекламного засобу, що надходить на поточний рахунок КП «Контроль благоустрою міста» за договорами, після сплати податку на додану вартість залишається у розпорядженні КП «Контроль благоустрою міста» та використовується на здійснення статутної діяльності.

12.9. Контроль за своєчасністю та повнотою сплати за тимчасове користування місцем розташування рекламного засобу здійснює КП «Контроль благоустрою міста»

12.10. Плата за місце розташування зовнішньої реклами справляється щомісяця, до 10 числа місяця, наступного за звітним, згідно з договором. У разі несвоєчасного внесення плати, сплачується пеня у розмірі, подвійної облікової ставки НБУ від суми заборгованості за кожний день прострочення.

12.11. Розповсюджувач зовнішньої реклами не звільняється від плати за тимчасове користування місцями для розміщення об'єктів зовнішньої реклами, які перебувають у комунальній власності територіальної громади м. Ірпінь, у разі відсутності конструкції за наявності дозволу на право її розміщення.

13. Порядок здійснення демонтажу рекламних засобів

Під демонтажем розуміють комплекс заходів, які передбачають відокремлення рекламного засобу разом з основою від місця його розташування та транспортування у місце його подальшого зберігання. При цьому демонтаж та наступне зберігання рекламного засобу не передбачає переходу права власності на нього до територіальної громади м. Ірпінь та КП «Контроль благоустрою міста».

13.1. Демонтажу згідно з цими Правилами підлягають:

13.1.1. Самовільно встановлені рекламні засоби:

а) власник яких невідомий, у тому числі у разі відсутності маркування на рекламному засобі;

б) власник яких відомий, але вимоги про демонтаж не виконав.

13.1.2. Рекламні засоби, що мають занедбаний вигляд, створюють аварійні ситуації, загрозу життю або здоров'ю людей та або заподіяння шкоди майну третіх осіб.

13.2. У випадку, зазначеному у підпункті 14.1.1 а), демонтаж рекламних засобів здійснюється без попереднього надсилання вимоги про усунення порушень Правил розміщення зовнішньої реклами у м. Ірпінь, на підставі наказу КП «Контроль благоустрою міста» про демонтаж.

У випадку, зазначеному у підпункті 14.1.1 б), демонтаж рекламних засобів повинні провести власники (законні користувачі) рекламного засобу самостійно за власний рахунок у термін, вказаний у вимозі КП «Контроль благоустрою міста» про усунення порушення Правил розміщення зовнішньої реклами у м. Ірпінь. У разі невиконання розповсюджувачем у зазначений термін вимог про демонтаж спеціальної конструкції, КП «Контроль благоустрою міста» не пізніше ніж через 10 робочих днів з дати невиконання вимоги видає наказ про примусовий демонтаж.

У разі виникнення аварійної ситуації, зазначеної у підпункті 14.1.2, демонтаж рекламних засобів здійснюється без попереднього надсилання вимоги із складання відповідного акту за участю КП «Контроль благоустрою міста», власника місця розташування спеціальної конструкції і представника управління з питань надзвичайних ситуацій та цивільного захисту населення.

13.3. Демонтаж рекламних засобів проводиться КП «Управління житлово-комунального господарства «Ірпінь» та КП «Контроль благоустрою міста» або на замовлення КП «Контроль благоустрою міста» - підрядною організацією.

У разі необхідності, під час проведення демонтажу можуть бути присутні власник або законний користувач рекламного засобу, представники державних органів, представники Ірпінського міського відділу поліції Головного управління Національної поліції в Київській області, міських служб та інших організацій.

13.4. Про проведений демонтаж рекламного засобу в обов'язковому порядку акт проведення демонтажу рекламного засобу, який підписується працівниками КП «Контроль благоустрою міста», КП «Управління житлово-комунального господарства «Ірпінь» та іншими учасниками, що були присутні при його проведенні. До акта додається в обов'язковому порядку фотофіксація місця розташування рекламного засобу до і після демонтажу.

Акт проведення демонтажу складається у чотирьох примірниках, які залишаються в КП «Контроль благоустрою міста», КП «Управління житлово-комунального господарства «Ірпінь», Ірпінському міському відділі поліції Головного управління Національної поліції в Київській області та, при необхідності, в Ірпінському МУ ГУ МНС України в Київській області, четвертий – передається власнику демонтованого рекламного засобу одразу після складання такого акта, у разі його присутності.

У разі відсутності власника рекламного засобу або його відмови від підписання акта демонтажу, про що робиться відповідна відмітка, другий примірник акта КП «Контроль благоустрою міста» у п'ятиденний термін надсилає поштою (рекомендованим листом) за місцезнаходженням власника (якщо встановлено його місцезнаходження). Якщо місцезнаходження власника невідоме, КП «Контроль благоустрою міста» у цей же термін повідомляє про проведений демонтаж та місцезнаходження рекламного засобу Ірпінський міський відділ поліції Головного управління Національної поліції в Київській області (за місцем демонтажу рекламного засобу).

Після проведення демонтажу складається акт виконаних робіт з демонтажу рекламного засобу з зазначенням характеру робіт та їх вартості, який підписує КП «Контроль благоустрою міста» (замовник) та організація або особа (виконавець), що здійснили демонтаж.



АПАРАТ
ІРПІНСЬКОЇ МІСЬКОЇ РАДИ
ОРИГІНАЛОМ ЗГІДНО
14 ТРАВНЯ 2019 Р.

13.5. Компенсація витрат КП «Управління житлово-комунального господарства «Ірпінь», яке організовувало демонтаж або проводило самостійно демонтаж рекламного засобу, покладається на власника (законного користувача) демонтованого рекламного засобу на підставі виставленого рахунку та акта виконаних робіт з демонтажу (додаток 4), які надсилаються власнику в обов'язковому порядку у п'ятиденний термін з дати демонтажу.

14. Облік та зберігання демонтованих рекламних засобів.

14.1. Демонтовані рекламні засоби передаються на тимчасове зберігання КП «Управління житлово-комунального господарства «Ірпінь» з моменту демонтажу та зберігаються у спеціально відведених для цього місцях (сховищах, складах тощо).

14.2. Облік демонтованих рекламних засобів здійснюється КП «Управління житлово-комунального господарства «Ірпінь» у спеціальному журналі обліку за формою, яка затверджується керівником КП «Управління житлово-комунального господарства «Ірпінь».

14.3. КП «Управління житлово-комунального господарства «Ірпінь» приймає заходи щодо встановлення власника демонтованого рекламного засобу.

14.4. Для проведення демонтажу рекламного засобу власнику рекламного засобу необхідно звернутись до КП «Контроль благоустрою міста» з такими документами:

- 1) заявою на ім'я керівника про повернення демонтованого рекламного засобу;
- 2) документом, що підтверджує право власності (інше майнове право) на конкретний демонтований рекламний засіб;
- 3) документом, що підтверджує оплату витрат КП «Контроль благоустрою міста», пов'язаних з демонтажем рекламного засобу, транспортуванням та зберіганням.

14.5. У разі неможливості встановити власника рекламного засобу, послуги з демонтажу сплачує міська рада на підставі угод, укладених з КП «Управління житлово-комунального господарства «Ірпінь» щодо очищення території м. Ірпінь від самовільно розміщених рекламних засобів.

14.6. Після закінчення річного терміну зберігання примусово демонтовані рекламні засоби визнаються безхазайним майном (ст. 335 Цивільного Кодексу) і переходять у власність територіальної громади м. Ірпеня в порядку, визначеному законодавством, якщо:

- 1) після закінчення терміну зберігання примусово демонтованих об'єктів, власники не зголосились за їх поверненням;
- 2) після закінчення терміну зберігання примусово демонтованих об'єктів, власники не сплатили вартості демонтажу, транспортування та зберігання або не надали документів, підтверджуючих право власності (інше майнове право) на цей рекламний засіб;
- 3) власники надали письмову відмову від демонтованого рекламного засобу та документи, що підтверджують право власності (інше майнове право) на цей рекламний засіб.

Після цього, вказане майно підлягає реалізації, а кошти отримані від реалізації цього майна, із вирахуванням сум, необхідних для сплати платежів і зборів, та витрат пов'язаних з реалізацією вказаного майна, перераховуються до міського бюджету.

15. Контроль за дотриманням цього порядку

15.1. Контроль за дотриманням порядку встановлення об'єктів рекламних засобів на території Ірпінської міської ради покладається на КП «Контроль благоустрою міста», а також інші органи згідно з законодавством у межах своєї компетенції.

15.2. КП «Контроль благоустрою міста», у межах своєї компетенції здійснює:

15.2.1. Нагляд за дотриманням підприємствами, установами, організаціями, незалежно від форм власності, та фізичними особами встановленого Законом України «Про рекламу», Типовими правилами розміщення зовнішньої реклами, цими Правилами порядку розміщення, утримання та експлуатації рекламних засобів;

15.2.2. Інформує робочий орган про виявлені порушення, готує проекти вимог та надсилає рекламорозповсюджувачам вимоги робочого органу про усунення виявлених порушень законодавства у сфері реклами у встановлений у вимогах термін;

15.2.3. Здійснює обстеження місць розміщення рекламних засобів на предмет відповідності встановлення спеціальних конструкцій до виданих дозволів (проектно-технічної документації) та надає робочому органу матеріали про виявлені невідповідності, з одночасним вжиттям заходів щодо їх усунення.

15.2.4. За результатами нагляду за станом зовнішньої реклами, інформує відповідним поданням робочий орган про рекламні засоби, що підлягають примусовому демонтажу, готує проект наказу про примусовий демонтаж та здійснює демонтаж рекламних засобів у відповідності до вимог цього Порядку.

15.2.5. Укладає з розповсюджувачами зовнішньої реклами договори про тимчасове користування місцями, які перебувають у комунальній власності, для розміщення рекламних засобів.

15.2.6. У тижневий термін готує договір про надання в користування місць для розташування спеціальних конструкцій згідно з додатком 3, який підписується начальником КП «Контроль благоустрою міста» та заявником або уповноваженою ним особою.

Один примірник договору надається заявнику і є підставою для оплати через установу банку. Другий примірник знаходиться у КП «Контроль благоустрою міста». Копію договору, завірену належним чином, КП «Контроль благоустрою міста» надає до фінансового управління Ірпінської міської ради у п'ятиденний термін після реєстрації договору.

15.2.7. У разі порушення вимог цього Порядку, КП «Контроль благоустрою», звертається до Розповсюджувача зовнішньої реклами з приписом (додаток 5) про усунення порушень у визначений строк.



ОРИГІНАЛОМ
ТРАВНЯ 2019 Р.

15.2.8. у разі невиконання припису КП «Контроль благоустрою», складає наступні перелік документів, що використовують у справі про порушення законодавства про рекламу:

- фото місцевості з об'єктом реклами;

- акт-виимога – про незаконне розміщення об'єктів зовнішньої реклами (додаток 6), а також цього Порядку та Типових правил розміщення зовнішньої реклами, затверджених постановою Кабінету Міністрів України від 29.12.2003 № 2067.

15.2.9. У разі невиконання припису чи повідомлень про порушення цього Порядку КП «Контроль благоустрою» складає на Розповсюджувача протокол адміністративної відповідальності та надає протокол на розгляд адмінкомісії.

Якщо ця міра не матиме відповідного реагування КП «Контроль благоустрою» подає територіальному органу спеціально уповноваженого центрального органу виконавчої влади у сфері захисту прав споживачів матеріали про порушення порядку розміщення зовнішньої реклами, щодо вжиття необхідних заходів для усунення виявлених порушень та вирішується питання про скасування дозволу та демонтування рекламних засобів.

15.2.10. Здійснює операторські функції зі справляння плати за укладеними договорами про тимчасове користування місцями, які перебувають у комунальній власності для розміщення рекламних засобів та здійснює контроль за своєчасним надходженням плати.

15.2.11. Розробляє та подає на затвердження у встановленому порядку економічно обґрунтовані тарифи оплати тимчасового користування місцями, які перебувають у власності територіальної громади м.Ірпін, для розміщення спеціальних конструкцій зовнішньої реклами.

15.2.12. Організовує або проводить власними силами демонтаж самовільно розміщених рекламних засобів у порядку, визначеному цим Порядком.

15.2.13. Щорічно, при складанні звіту, інформує виконавчий комітет Ірпінської міської ради щодо демонтованих об'єктів зовнішньої реклами.

15.2.14. Виконує інші функції, передбачені цим Порядком

15.3. КП «Контроль благоустрою міста» не може виступати заявником на розміщення рекламних засобів та одержувати дозволи на розміщення зовнішньої реклами.

16. Заключні положення

16.1. Питання, що не врегульовані цим Порядком, вирішуються згідно чинного законодавства України, а також відповідно до рішень Ірпінської міської ради та її виконавчих органів.

16.2. Спори, що виникають при вирішенні питань, пов'язаних з розміщенням зовнішньої реклами, вирішуються у встановленому законом порядку.

В.о. міського голови-секретар ради

Попсуй А.В.



АПАРАТ
ІРПІНСЬКОЇ МІСЬКОЇ РАДИ
З ОРИГІНАЛОМ ЗГІДНО
14 ТРАВНЯ 2019 Р.

Додаток 1

Виконавчому комітету
Ірпінської міської ради
Київської області

_____ 2018 р. № _____

ЗАЯВА
про надання дозволу на розміщення зовнішньої реклами

_____ (об'єкт, на який видається документ)

Заявник _____

_____ (для юридичної особи - повне найменування розповсюджувача зовнішньої реклами,

_____ для фізичної особи - прізвище, ім'я та по батькові)

Адреса заявника _____

_____ (для юридичної особи - місцезнаходження,

_____ для фізичної особи - місце проживання, паспортні дані)

Ідентифікаційний код юридичної особи
або ідентифікаційний номер фізичної особи _____

Телефон (телефакс) _____

Прошу надати дозвіл на розміщення зовнішньої реклами за адресою:

_____ (повна адреса місця розташування рекламного засобу)

строком на _____

_____ (літерами)

Перелік документів, що додаються:

Заявник
або уповноважена
ним особа

_____ (підпис)

_____ (ініціали та прізвище)

М. П.



АПАРАТ
ІРПІНСЬКОЇ МІСЬКОЇ РАДИ
ОРИГІНАЛОМ ЗГІДНО
14 ТРАВНЯ 2019 Р.

ДОЗВІЛ № _____
на розміщення зовнішньої реклами

Виданий _____ р. на підставі рішення _____
 (дата видачі)

_____ (виконавчий орган сільської, селищної, міської ради, дата і номер рішення)

_____ (для юридичної особи - повне найменування розповсюджувача зовнішньої реклами,

_____ для фізичної особи - прізвище, ім'я та по батькові)

_____ (місцезнаходження (місце проживання), номер телефону (телефаксу), банківські реквізити,

_____ ідентифікаційний код (номер)

Адреса місця розташування рекламного засобу _____

Характеристика (в тому числі технічна) рекламного засобу _____

_____ (вид, розміри, площа місця розташування рекламного засобу)

Перелік документів, що додаються :

- витяг з Єдиного державного реєстру юридичних осіб, фізичних осіб-підприємців;
- ескіз рекламного засобу з конструктивним рішенням, привязкою об'єкта зовнішньої реклами;
- копія рішення виконавчого комітету Ірпінської міської ради;
- фотокартка місця розташування рекламного засобу.

ПОГОДЖУВАЛЬНА ЧАСТИНА:

1. Спеціально уповноважений орган містобудування та архітектури:

Начальник відділу містобудування та архітектури _____
 (підпис) (ініціали та прізвище)

М. П.

Термін дії дозволу з _____ до _____

Продовжено до _____



АПАРАТ
 ІРПІНСЬКОЇ МІСЬКОЇ РАДИ
 З ОРИГІНАЛОМ ЗГІДНО
 14 ТРАВНЯ 2019 Р.

Схема розміщення

Тип конструкції



АПАРАТ
Ірпінської міської ради
ОРИГІНАЛОМ ЗГІДНО
29 ТРАВНЯ 2019 Р.

ДОГОВІР № _____

про надання в користування місць для розташування спеціальних конструкцій

м. Ірпінь

« » _____ 201__ р.

Комунальне підприємство «Контроль благоустрою міста» Ірпінської міської ради Київської області, надалі КП «Контроль благоустрою», в особі начальника _____, яка (який) діє на підставі Статуту, з однієї сторони, та «Користувач», в особі директора _____, який (яка) діє на підставі Статуту (Свідоцтва, Положення) з другої сторони, разом іменовані – «Сторони», уклали цей договір про наступне:

1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРУ

1.1. КП «Контроль благоустрою» передає, а Користувач приймає в тимчасове користування місця, які перебувають у комунальній власності територіальної громади міста Ірпеня, для розташування спеціальних конструкцій (щити) (надалі - місця), згідно з Додатком №1, який є невід'ємною частиною цього договору, на підставі акту приймання – передачі.

1.2. Під тимчасовим користуванням Сторони розуміють тимчасове платне використання Користувачем місць з метою:

- встановлення спеціальних конструкцій для розміщення зовнішньої реклами, що знаходяться у Користувача на законних підставах;
- використання спеціальних конструкцій у формах, відповідно до чинного законодавства;
- обслуговування спеціальних конструкцій (підтримання у належному стані, наклеювання рекламоносіїв, тощо).

2. СТРОК ДІЇ ДОГОВОРУ

2.1. Цей Договір укладено строком з _____ року по _____ року.

2.2. Після закінчення терміну дії Договору Користувач має переважне право пролонгації цього договору у випадку належного виконання його умов.

2.3. В разі відсутності за місяць до закінчення строку дії договору листа-повідомлення від Користувача про заперечення у поновленні договору такий договір вважається поновлений на той самий строк і на тих самих умовах

3. ПОРЯДОК РОЗРАХУНКІВ

3.1. Плата за тимчасове користування місцем вноситься Користувачем у грошовій формі на рахунок КП «Контроль благоустрою» (код платежу _____), щомісяця не пізніше 10 числа місяця, наступного за звітним.

3.2. Розмір плати розраховується відповідно до Порядку визначення розміру плати за користування місцями, які перебувають у комунальній власності та надаються розповсюджувачам зовнішньої реклами для розташування спеціальних конструкцій м. Ірпінь

3.3. Розмір місячної плати становить _____ грн. (_____ гривень _____ коп.) (додаток 3)

3.4. Користувач бере на себе обов'язок уточнення зміни плати та банківських реквізитів.

3.5. Умови цього Договору про розмір плати можуть переглядатися виключно за згодою сторін шляхом внесення змін до цього договору у випадках:

- підвищення тарифів;
- в інших випадках, передбачених законодавчими актами України.

3.6. Плата за тимчасове користування місцем справляється у всіх випадках, навіть якщо Користувач з поважних причин не використовує місце за умовами договору.

3.7. У разі несвоечасного внесення плати сплачується пеня у розмірі, подвійної облікової ставки НБУ від суми заборгованості за кожний день прострочення.

4. ПРАВА ТА ОБОВ'ЯЗКИ СТОРІН

4.1. Права та обов'язки Користувача.

Користувач має право:

- використовувати місце у відповідності з умовами її надання;
- приступити до використання місця після одержання в установленому порядку дозволу на



3 ОРИГІНАЛОМ ЗГІДНО
29 ТРАВНЯ 2019 Р.

розміщення об'єкта зовнішньої реклами ;

- пролонгацію договору після закінчення строку дії договору ;
- ставити питання про припинення права користування місцем та розірвання договору;

Користувач зобов'язаний:

- дотримуватися вимог цього договору;
- забезпечити вільний доступ до місця уповноважених осіб для контролю за дотриманням умов цього договору;
- у 5-денний термін після підписання договору, подати до фінансового управління міської ради копію цього договору;
- забезпечити вільний доступ до місця уповноважених осіб для контролю за дотриманням умов цього договору;
- ефективно використовувати місце, не допускати погіршення екологічної обстановки на території в результаті своєї діяльності, утримувати надані місця у належному стані та відповідно до вимог правил і норм пожежної безпеки, техніки безпеки, містобудівних, санітарних норм та інших вимог, підтримувати місця та розміщені на них спеціальні конструкції в належному стані, нести всі витрати щодо їх експлуатації;
- своєчасно сплачувати плату за тимчасове користування місцем ;
- у разі самостійного демонтажу та розірвання договору у тижневий термін повідомити КП «Контроль благоустрою » та здати останньому місце по акту приймання - передачі;
- не відчужувати право тимчасового користування за будь - яких підстав;
- забезпечити знімання , використання і збереження родючого шару ґрунту при проведенні робіт, пов'язаних із порушенням земель ;
- забезпечення вільного доступу шляхом проведення демонтажу спеціальних конструкцій для прокладання нових, ремонту та експлуатації існуючих інженерних споруд, що знаходяться в межах місця тимчасового користування.

4.2.Права та обов'язки КП «Контроль благоустрою »

Права КП «Контроль благоустрою»:

- здійснювати контроль за використанням Користувачем наданого місця згідно з цільовим призначенням;
- вимагати від Користувача своєчасного внесення плати, вільного доступу до переданого місця для обліку та контролю за дотриманням умов, проведення ремонту, реконструкції, будівництва та експлуатації існуючих інженерних споруд, що знаходяться в межах місця тимчасового користування;
- достроково припиняти право тимчасового користування місцем у разі порушень умов використання місця або інших умовах договору;
- проведення демонтажу спеціальних конструкцій у випадках невиконання умов договору;

Обов'язки КП «Контроль благоустрою » :

- передати Користувачу місце у стані, що відповідає умовам договору за актом прийому-передачі у триденний строк після укладення договору ; .
- не вчиняти дій , які перешкоджали б Користувачу користуватися місцем;
- не менш як за 5 робочих днів письмово повідомити Користувача про проведення демонтажу у випадках невиконання умов цього договору ;
- у разі ліквідації або реорганізації Користувача до закінчення строку дії договору на тимчасове користування переукласти договір з його правонаступником (одним із спадкоємців) у разі його (їх) згоди стати Користувачем .

5.

УМОВИ ПОВЕРНЕННЯ МІСЦЬ

5.1. У разі припинення або розірвання договору Користувач зобов'язаний повернути місце у стані не гіршому у порівнянні з тим, у якому він одержав його в користування, на підставі акту прийому - передачі у триденний строк з моменту припинення або розірвання договору.

5.2. Місця вважаються повернутими з моменту підписання актів приймання - передачі.

5.3. Якщо недбале ставлення Користувача до місця, або інші його дії чи бездіяльність, привели до його деградації, забруднення, останній зобов'язаний привести території місць у належний стан чи відшкодувати КП «Контроль благоустрою » збитки у повному обсязі.

5.4. У разі відмови Користувача, КП «Контроль благоустрою» має право на одержання відшкодування у судовому порядку.

6. ОБМЕЖЕННЯ ГОБТЯЖЕННЯ ШОДО ВИКОРИСТАННЯ МІСЦЯ



АПАРАТ
ОРИГІНАЛОМ ЗГІДНО
ТРАВНЯ 2019 Р.

6.1. Місце, що передається в тимчасове користування, під заборонаю (арештом), в заставі не перебуває, не обтяжена правами третіх осіб, судових спорів не ведеться.

7. РИЗИК ВИПАДКОВОГО ПОШКОДЖЕННЯ АБО ЗНИЩЕННЯ МІСЦЯ

7.1. На Користувача накладається ризик випадкового пошкодження або знищення предмету користування чи його частини протягом всього строку договору на тимчасове користування місцем .

8. ФОРС - МАЖОР ОБСТАВИНИ

8.1. Сторони звільняються від відповідальності за часткове або повне невиконання обов'язків по договору, якщо це невиконання відбулося за обставин, які виникли після укладення договору внаслідок невідворотних дій надзвичайного характеру, які сторона не могла ні передбачити, ні попередити прийнятими заходами (повінь, пожежа, землетрус, осідання ґрунту та інші явища природи, а також війна або військові дії), які призвели до неможливості виконання цього договору.

9. ВІДПОВІДАЛЬНІСТЬ СТОРІН ТА ВИРІШЕННЯ СПОРІВ

9.1. Відповідальність сторін, а також спори, що виникають в ході реалізації цього договору, вирішуються за згодою сторін або у судовому порядку у відповідності з діючим законодавством України.

9.2. У разі дострокового розірвання договору з ініціативи Користувача, останній зобов'язаний відшкодувати збитки власнику місця.

10. ЗАКЛЮЧНІ ПОЛОЖЕННЯ

10.1. Цей договір набуває чинності після його підписання сторонами та діє до _____ року.

10.2. Цей договір укладено в двох примірниках, які мають однакову юридичну силу і видаються сторонам.

10.3. Зміни та доповнення до цього договору вносяться додатковими угодами на протязі дії даного договору.

11. АДРЕСИ ТА РЕКВІЗИТИ СТОРІН

КП «Контроль благоустрою»

Адреса місцезнаходження:

08200, вул. Шевченка, 5,

м. Ірпінь, Київська обл.

тел. (04597) 63-4-12

р/р 26007053129023

Банк: Київська філія

ПАТ КБ «ПРИВАТБАНК»

МФО321842

Код ЄДРПОУ 22201696

Адреса місцезнаходження:

Код ЄДРПОУ _____

тел. _____

Банк: _____

МФО _____

ПІН _____

Свідоцтво _____

Начальник _____

(ПБ)

(ПБ)



АПАРАТ
ІРПІНСЬКОЇ МІСЬКОЇ РАДИ
З ОРИГІНАЛОМ ЗГІДНО
24 ТРАВНЯ 2019 Р.

Адреса місця розташування рекламного засобу

1. _____ - _____.

(підпис, ПП)

(підпис, ПП)



АПАРАТ
РПІНСЬКОЇ МІСЬКОЇ РАДИ
3 ОРИГІНАЛОМ ЗГІДНО
14 ТРАВНЯ 2019 Р.

Додаток № 2

до Договору № _____ про надання в тимчасове користування місць
розташування спеціальних конструкцій
від „___” _____ 201__ р.

АКТ ПРИЙОМУ-ПЕРЕДАЧІ

МІСЦЯ РОЗТАШУВАННЯ СПЕЦІАЛЬНОЇ КОНСТРУКЦІЇ

м. Ірпінь „___” _____ 201__ р.

На виконання умов пп. 1.1. Договору № _____ про надання в тимчасове користування місць для розташування спеціальних конструкцій від „___” _____ 201__ р.

КП «Контроль благоустрою» в особі начальника _____, що діє на підставі Статуту передає, а _____, надалі – «Користувач», в особі _____, який діє на підставі Статуту (Свідоцтва, Положення) приймає місця розташування спеціальних конструкцій, що перебувають в комунальній власності за адресами у м. Ірпінь:

1. _____.

Сторони не мають претензій до стану місць розташування спеціальних конструкцій згідно наведеного вище переліку.

Адреси та реквізити сторін

КП «Контроль благоустрою»

Адреса місцезнаходження:

08200, вул. Шевченка, 5,

м. Ірпінь, Київська обл.

тел. (04597) 63-4-12

р/р 26007053129023

Банк: Київська філія

ПАТ КБ «ПРИВАТБАНК»

МФО321842

Код ЄДРПОУ 22201696

Адреса місцезнаходження: _____

Код ЄДРПОУ _____

тел. _____

Банк: _____

МФО _____

ІПН _____

Свідоцтво _____

Начальник _____

(ПІБ)

(ПІБ)



АПАРАТ
ІРПІНСЬКОЇ МІСЬКОЇ РАДИ
3 ОРИГІНАЛОМ ЗГІДНО
24 ТРАВНЯ 2019 Р.

« » 201 року

[illegible]

АПАРАТ
Міської ради Київської



АПАРАТ
Ірпінської міської ради
З ОРИГІНАЛОМ ЗГІДНО

Blank lined area for text entry.

Акт склали у трьох примірниках, що мають силу оригіналу.

Підписи:

« »



АПАРАТ
ПІНЬСЬКОЇ МІСЬКОЇ РАДИ
З ОРИГІНАЛОМ ЗГІДНО
29 ТРАВНЯ 2019 Р.

[Handwritten signature]



ІРПІНСЬКА МІСЬКА РАДА КИЇВСЬКОЇ ОБЛАСТІ

Комунальне підприємство «Контроль благоустрою міста»

Ірпінської міської ради

08200, Київська область, м. Ірпінь, вул. Шевченка, 5 тел. (04597) 63-4-12, 096 321 46 06

«___» _____ 20___ р.

Кому: _____

Код ЄДРПОУ \ РНОКПП: _____

Адреса: м. Ірпінь _____

ПРИПИС № _____

Керуючись ЗУ «Про благоустрій населених пунктів» та правилами благоустрою м. Ірпінь КП «Контроль благоустрою» зобов'язує Вас виконати наступне:

- ☐ Протягом 5 (п'яти) днів надати дозвільну документацію на встановлення або розміщення об'єкту зовнішньої реклами. У разі відсутності документів звернутися до виконавчого комітету Ірпінської міської ради щодо отримання дозволу на встановлення або розміщення об'єкту зовнішньої реклами.
- ☐ Демонтувати конструкцію зовнішньої реклами у термін до _____.
- ☐ Інше _____

У разі невиконання вимог даного припису Вас буде притягнуто до відповідальності за ст. 152 КУпАП або відомості щодо Вас буде передано до Головного Управління Держпродспоживслужби Київської області.

Про результати виконання припису повідомити за телефоном 096 321 46 06

Припис вручив: інспектор _____ / _____ /

Припис отримав _____ / _____ /

Контактний телефон _____



АПАРАТ
ІРПІНСЬКОЇ МІСЬКОЇ РАДИ
З ОРИГІНАЛОМ ЗГІДНО
3 ТРАВНЯ 2019 Р.



**Комунальне підприємство «Контроль благоустрою міста»
Ірпінської міської ради Київської області**
08200, м. Ірпінь, вул. Шевченка, 5, тел.(045-97)63-4-12, e-mail: kpkontrol_irpen@ukr.net

**АКТ-ВИМОГА № _____
про незаконне розміщення об'єктів зовнішньої реклами**

«__» _____ 20__ рік

м. Ірпінь

Ми, що нижче підписалися,

склали цей акт щодо встановлення факту незаконного розміщення об'єкту зовнішньої реклами за адресою:

Власник об'єкту реклами _____,

Код ЄДРПОУ \ РНОКПП: _____,

Кількість об'єктів реклами: _____

_____ (фото додається)

На виконання Закону України «Про рекламу» та згідно «Порядку розміщення зовнішньої реклами в м.Ірпінь» Вам необхідно в термін до _____ отримати дозвіл виконавчого комітету Ірпінської міської ради щодо розміщення об'єкту реклами.

В іншому випадку Вас буде притягнуто до відповідальності за ст.152 КУпАП, а також відповідні матеріали буде передано до Головного управління Держпродспоживслужби у Київській області.

Підписи:



АПАРАТ
ІРПІНСЬКОЇ МІСЬКОЇ РАДИ
З ОРИГІНАЛОМ ЗГІДНО
14 ТРАВНЯ 2019 Р.