



**ІРПІНСЬКА МІСЬКА РАДА
КИЇВСЬКА ОБЛАСТЬ
ВИКОНАВЧИЙ КОМІТЕТ**

Р І Ш Е Н Н Я

Від 20.06.2023 р.

м. Ірпінь

№68/2

**Про затвердження порядку забезпечення
тимчасовим житлом/ліжко-місцем
внутрішньо переміщених осіб та осіб,
житло яких знищене чи пошкоджене
внаслідок військової агресії російської
федерації на території Ірпінської міської
територіальної громади**

З метою вирішення гуманітарної проблеми та забезпечення громадян тимчасовим житлом на території Ірпінської міської територіальної громади, керуючись «Порядком формування фондів житла для тимчасового проживання», який затверджений постановою Кабінету Міністрів України від 31.03.2004 №422, Законом України «Про місцеве самоврядування в Україні», виконавчий комітет Ірпінської міської ради

ВИРІШИВ:

1. Затвердити Порядок забезпечення тимчасовим житлом/ліжко-місцем внутрішньо переміщених осіб та осіб, житло яких знищене чи пошкоджене внаслідок військової агресії російської федерації на території Ірпінської міської територіальної громади (додаток 1).
2. Затвердити договір про надання у безоплатне користування приміщення (додаток 2).
3. Затвердити договір про надання у безоплатне користування місця у приміщенні модульного будинку (додаток 3).
4. Доручити управлінню праці та соціального захисту населення Ірпінської міської ради забезпечити облік, поселення та виселення осіб, відповідно до рішення комісії щодо забезпечення житлом в місцях компактного проживання внутрішньо переміщених осіб та мешканців Ірпінської міської територіальної громади, чиє житло було знищене чи пошкоджене.
5. Визнати таким, що втратило чинність рішення виконавчого комітету Ірпінської міської ради № 77/7 від 06.12.2022 року.
6. Контроль за виконанням даного рішення покласти на заступника міського голови згідно розподілу обов'язків.

Міський голова

Олександр МАРКУШИН

ПОРЯДОК
забезпечення тимчасовим житлом/ліжко-місцем внутрішньо
переміщених осіб та осіб, житло яких знищене чи пошкоджене внаслідок
військової агресії російської федерації на території Ірпінської міської
територіальної громади

1. Порядок забезпечення тимчасовим житлом/ліжко-місцем внутрішньо переміщених осіб та осіб, житло яких знищене чи пошкоджене внаслідок військової агресії російської федерації на території Ірпінської міської територіальної громади (далі - Порядок) визначає процедуру та умови надання тимчасового житла/ліжко-місця, а також виселення осіб із такого житла.

2. Особам, житло яких знищене або пошкоджене та непридатне для проживання, внутрішньо переміщеним особам та членам їх сімей тимчасове житло/ліжко-місце надається безоплатно.

3. Для отримання тимчасового житла/ліжко-місця (далі – Тимчасове житло) внутрішньо переміщеним особам та особам, житло яких знищене чи тимчасово непридатне для проживання внаслідок військової агресії російської федерації, необхідно подати до Центру надання адміністративних послуг виконавчого комітету Ірпінської міської ради заяву та необхідний перелік документів з підписами всіх повнолітніх членів сім'ї.

3.1. До заяви додаються:

- копії документів, що посвідчують особу;
- копія реєстраційного номеру облікової картки платника податків;
- копія свідоцтва про народження - для неповнолітніх;
- копія довідки про взяття на облік внутрішньо переміщеної особи;
- копії документів, що підтверджують родинні відносини заявника та всіх членів його сім'ї;
- копія акту обстеження технічного стану житлового приміщення;
- копії документів, що підтверджують підстави пріоритетності в наданні тимчасового житла;
- клопотання підприємства, установи, організації (якщо особа працює в органах місцевого самоврядування/комунальних підприємствах).

При необхідності уповноважена комісія може запросити інші документи.

3.2. Поселення працівників для відновлення критичної інфраструктури та забезпечення життєдіяльності міста здійснюється за поданням керівника відповідного підприємства.

4. Зазначений перелік документів передається за належністю на розгляд комісії щодо забезпечення тимчасовим житлом в місцях компактного проживання внутрішньо переміщених осіб та мешканців Ірпінської міської

територіальної громади, чиє житло було знищене чи пошкоджене та є непридатним для проживання (далі - Комісія).

5. Пріоритетне право на забезпечення Тимчасовим житлом мають:

5.1. члени сімей загиблих учасників бойових дій (в тому числі членів добровольчого формування Ірпінської міської територіальної громади);

5.2. члени добровольчого формування Ірпінської міської територіальної громади;

5.3. багатодітні сім'ї;

5.4. працівники підприємств, установ, організацій комунальної сфери, органів місцевого самоврядування, критичної інфраструктури, які забезпечують життєдіяльність міста;

5.5. інваліди I-II групи;

5.6. пенсіонери;

5.7. самотні матері;

5.8. діти – сироти та діти, позбавлені батьківського піклування.

6. Рішення про забезпечення громадян Тимчасовим житлом приймається на засіданні Комісії.

7. Висновок комісії передається до управління праці та соціального захисту населення Ірпінської міської ради для здійснення поселення у тимчасове приміщення.

8. Проживання в тимчасовому житлі не є підставою для відмови в подальшому взятті такої особи на:

- квартирний облік;
- облік осіб, які потребують поліпшення житлових умов;
- облік осіб, які мають право на отримання житла (пільгових кредитів на будівництво і придбання житла) за державними житловими програмами для окремих категорій осіб, визначених законодавством;
- інші види обліку для отримання житла.

8. Громадянинові може бути відмовлено у забезпеченні Тимчасовим житлом у випадку відсутності вільних місць або подання документів:

- у неповному обсязі, який визначено пунктом 3 цього Порядку;
- що не підтверджують можливість визнання у встановленому порядку громадянина таким, що потребує надання тимчасового житла;
- які містять недостовірні відомості.

У разі подання документів, які містять недостовірні відомості, особа несе відповідальність згідно з законом.

9. Рішення про виселення громадян із тимчасового житла приймається на засіданні Комісії у разі:

- отримання в користування внутрішньо переміщеною особою або придбання нею іншого житла (житлового приміщення);
- скасування дії довідки про взяття на облік внутрішньо переміщеної особи;
- подання завідомо недостовірних відомостей, що стали підставою для надання внутрішньо переміщеній особі тимчасового житла;
- систематичне порушення особою та/або членами її сім'ї правил користування житловим приміщенням.
- порушення умов договору;

- виплати компенсації за знищене житло;
- вчинення дій, які призвели до пошкодження Тимчасового житла;
- надання особою заяви про виселення.

10. Управління праці та соціального захисту населення Ірпінської міської ради укладає з особою договір про надання у безоплатне користування приміщення/ліжко-місця у приміщенні модульного будинку (далі – Договір). Особи, з якими укладено договір та члени їх сімей зобов'язані дотримуватись умов договору, правил користування тимчасовим житлом, утримання житлового приміщення та прибудинкової території.

11. Громадянин та члени його сім'ї зобов'язані протягом 10 календарних днів з дати укладення Договору вселитися в надане їм Тимчасове житло.

12. У разі не виконання п.11 цього Порядку тимчасове житло надається іншим громадянам згідно дати подання заяви та з урахуванням наявності пільг на користування переважним правом на поселення.

13. Рішення про надання тимчасового житла може бути переглянуто до або після заселення в разі виявлення обставин, які не були раніше відомі та могли вплинути на таке рішення.

14. Тимчасове житло надається особам на строк до одного року з можливістю продовження на наступний строк у разі відсутності змін у їх статусі, та якщо вони не набули іншого місця проживання.

15. Під час вселення в тимчасове житло складається акт приймання-передачі матеріальних цінностей. У разі виселення з тимчасового житла матеріальні цінності (побутова техніка, посуд та ін.), якими користувались проживаючи особи, залишаються в місці тимчасового проживання.

16. Тимчасові житлові приміщення не підлягають піднайманню, бронюванню, приватизації, продажу, даруванню, викупу і заставі.

17. У тимчасовому житлі заборонено реєстрація місця проживання.

18. Спори, пов'язані з порушенням умов договору, вирішуються в судовому порядку.

Керуючий справами

Дмитро НЕГРЕША