**АНАЛІЗ РЕГУЛЯТОРНОГО ВПЛИВУ**

до проєкту рішення виконавчого комітету Ірпінської міської ради

«Про затвердження фінансування витрат на поховання або відшкодування витрат на здійснення поховання померлих (загиблих) осіб, які мають особливі заслуги та особливі трудові заслуги перед Батьківщиною, учасників бойових дій та інвалідів війни, жителів м.Ірпінь»

Даний аналіз регуляторного впливу (надалі – Аналіз) розроблено на виконання та з дотриманням вимог Закону України "Про засади державної регуляторної політики в сфері господарської діяльності" та Методики проведення аналізу впливу регуляторного акта, затвердженої постановою Кабінету Міністрів України від 11.03.2004 р. № 308.

**Назва регуляторного акта:** проєкт рішення виконавчого комітету Ірпінської міської ради «Про затвердження фінансування витрат на поховання або відшкодування витрат на здійснення поховання померлих (загиблих) осіб, які мають особливі заслуги та особливі трудові заслуги перед Батьківщиною, учасників бойових дій та інвалідів війни, жителів м. Ірпінь».

**Регуляторний орган:** виконавчий комітет Ірпінської міської ради .

**Розробники документа:** КП "Управління житлово-комунального господарства "Ірпінь" Ірпінської міської ради".

**Відповідальна особа**:економіст Міхеєва Н.О.

**Контактні дані:** вул.Троїцька, 21, м. Ірпінь, Київська область, 08200,   
[uzkg-irpin@ukr.net](mailto:uzkg-irpin@ukr.net), тел.(04597)61-564.

1. **Визначення проблеми**

Наказом державного комітету України з питань житлово-комунального господарства від 19 листопада 2003 року №193 «Про затвердження нормативно- правових актів щодо реалізації Закону України «Про поховання та похоронну справу» затверджено необхідний мінімальний перелік окремих видів ритуальних послуг.

Відповідно до ч. 1 ст. 10 Закону України «Про поховання та похоронну справу» надання ритуальних послуг відповідно до необхідного мінімального переліку окремих видів ритуальних послуг здійснюється ритуальними службами або за договором суб'єктами господарювання інших форм власності. Вартість таких послуг встановлюється в порядку і в межах, встановлених законодавством, виконавчим органом міської ради.

Для виконання вище вказаних норм, підготовленим проєктом рішення виконавчого комітету Ірпінської міської ради «Про затвердження фінансування витрат на поховання або відшкодування витрат на здійснення поховання померлих (загиблих) осіб, які мають особливі заслуги та особливі трудові заслуги перед Батьківщиною, учасників бойових дій та інвалідів війни, жителів м.Ірпінь» встановлюються обґрунтовані тарифи на ритуальні послуги з поховання у м.Ірпінь, так як діючі тарифи на поховання є збитковими, адже не відповідають економічно обґрунтованим витратам у зв’язку із збільшенням мінімальної заробітної плати та зростанням цін на матеріали ( в т.ч. паливно-мастильні) та ін.

1. **Визначення цілей регулювання.**

Прийняття запропонованого проєкта рішення необхідне для забезпечення вільної конкуренції на ринку та приведення у відповідність з чинним законодавством вартості ритуальних послуг, що включені до необхідного мінімального переліку окремих видів ритуальних послуг.

Рішення «Про затвердження фінансування витрат на поховання або відшкодування витрат на здійснення поховання померлих (загиблих) осіб, які мають особливі заслуги та особливі трудові заслуги перед Батьківщиною, учасників бойових дій та інвалідів війни, жителів м. Ірпінь», підготовлений з метою приведення у відповідність тарифів на ритуальні послуги до економічних умов сьогодення, а також щоб захистити споживачів від неякісного та несвоєчасного надання ритуальних послуг. Необхідність встановлення тарифів зумовлена суттєвим зростанням цін на матеріали, паливно-мастильні матеріали, та підвищенням розміру мінімальної заробітної плати.

1. **Альтернативні способи досягнення зазначених цілей**

**I-ий спосіб –** залишити тарифи на ритуальні послуги з поховання у м. Ірпінь без змін. У такому випадку тарифи не покривають витрати, що несуть суб’єкти господарювання. У зв’язку з цим, досягти належного рівня надання ритуальних послуг населенню міста Ірпінь неможливо.

**II-ий спосіб** – прийняти рішення виконавчого комітету Ірпінської міської ради «Про затвердження фінансування витрат на поховання або відшкодування витрат на здійснення поховання померлих (загиблих) осіб, які мають особливі заслуги та особливі трудові заслуги перед Батьківщиною, учасників бойових дій та інвалідів війни, жителів м.Ірпінь». Даним рішенням будуть встановлені економічно обґрунтовані тарифи на ритуальні послуги з поховання, що забезпечить належну діяльність суб’єктів господарювання, що виявили бажання працювати на ринку ритуальних послуг, та надання якісних ритуальних послуг населенню. Таким чином, прийняття запропонованого регуляторного акта є найбільш прийнятним способом.

1. **Механізм розв’язання проблем.**

Для розв’язання проблеми пропонується прийняти рішення виконавчого комітету Ірпінської міської ради «Про затвердження фінансування витрат на поховання або відшкодування витрат на здійснення поховання померлих (загиблих) осіб, які мають особливі заслуги та особливі трудові заслуги перед Батьківщиною, учасників бойових дій та інвалідів війни, жителів   
м.Ірпінь».

Заходи, спрямовані на розв’язання проблеми: встановити тарифи на ритуальні послуги відповідно до мінімального переліку окремих видів ритуальних послуг згідно з розрахунками комунального підприємства "Управління житлово-комунального господарства "Ірпінь" Ірпінської міської ради".

1. **Аналіз вигод та втрат.**

Надаємо оцінку впливу даного регулювання щодо двух основних цільових груп, інтереси яких зачіпає регулювання.

**ВИГОДИ ТА ВТРАТИ**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Сфера інтересів** | **Вигоди** | **Втрати** |
| Суб’єкти  господарювання | 1.Покращення фінансово-господарського стану підприємства.  2.Забезпечення належних умов для здійснення похоронно-ритуального обслуговування. | Збільшення витрат, які пов’язані з наданням ритуальних послуг. |
| Орган місцевого самоврядування | 1.Вдосконалення правових засад  здійснення діяльності щодо  поховання померлих.  2.Приведення у відповідність з  чинним законодавством тарифів на ритуальні послуги, що включені до необхідного мінімального переліку. | Впровадження проєкту  рішення потребує збільшення витрат бюджетних коштів на поховання одиноких громадян |

1. **Обґрунтування можливості досягнення визначених цілей у разі прийняття регуляторного акту.**

Даний проєкт рішення передбачає встановлення економічно обґрунтованої вартості ритуальних послуг.

Основним ризиком, який може негативно вплинути на дію цього регуляторного акта, є зміна рівня мінімальної заробітної плати, вартості паливно-мастильних матеріалів, податків та законодавства в галузі житлово-комунального господарства. При необхідності будуть вноситись зміни до регуляторного акта.

**7. Строк чинності регуляторного акта.**

Строк дії регуляторного акта - необмежений. У разі зміни законодавства, або з інших причин, до регуляторного акта можна вносити зміни та доповнення.

**8. Показники результативності регуляторного акта.**

В результаті впровадження регуляторного акта будуть досліджуватись та вивчатись наступні показники:

- кількість поховань;

- вартість наданих ритуальних послуг, що складають необхідний мінімальний перелік окремих видів ритуальних послуг для поховання померлого;

- результативність діяльності підприємства: чистий прибуток, збиток;

- кількість звернень щодо належного рівня надання ритуальних послуг.

**9. Заходи з відстеження результативності регуляторного акта.**

Базове відстеження результативності зазначеного регуляторного акта здійснюватиметься до набрання чинності цього регуляторного акта, але не пізніше дня, з якого починається проведення повторного відстеження результативності цього акта.

Повторне відстеження результативності буде здійснено не пізніше ніж через рік з моменту набрання чинності цим актом, але не пізніше двох років.

Періодичне відстеження буде проводитись раз на кожні три роки після проведення повторного відстеження.

У разі виявлення неврегульованих та проблемних питань, вони будуть усунені шляхом внесення відповідних змін.

Відстеження результативності буде здійснюватися статистичним методом шляхом проведення аналізу показників результативності.

**Директор КП «УЖКГ «Ірпінь» Сергій СКРИПНИК**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **ТЕСТ малого підприємництва (М-Тест)**  Керуючись Законом України «Про поховання та похоронну справу», відповідно до наказу Державного комітету України з питань житлово-комунального господарства від 19.11.2003 № 194 «Про затвердження єдиної методики визначення вартості надання громадянам необхідного мінімального переліку окремих видів ритуальних послуг, реалізації предметів ритуальної належності» та проєкту рішення виконавчого комітету «Про затвердження фінансування витрат на поховання або відшкодування витрат на здійснення поховання померлих (загиблих) осіб, які мають особливі заслуги та особливі трудові заслуги перед Батьківщиною, учасників бойових дій та інвалідів війни, жителів м.Ірпінь», з метою надання ритуальних послуг згідно із мінімальним переліком окремих ритуальних послуг, норма робочого часу на 2023 рік при 40-годинному робочому тижні становить 2080 години. ( Норми часу змінено внаслідок продовження воєнного стану, Указом Президента № 254/2023 від 1 травня 2023 року затверджено Законом № 3057-IX від 02.05.2023) воєнний стан було продовжено до  18 серпня 2023 (до 05 години 30 хвилин);).  **1. Консультації щодо визначення впливу запропонованого регулювання на суб'єктів малого підприємництва та визначення детального переліку процедур, виконання яких необхідно для здійснення регулювання, проведено розробником у період** з 27.06.2023 по 28.06.2023.     |  |  |  |  | | --- | --- | --- | --- | | Порядковий номер | Вид консультації (публічні консультації прямі (круглі столи, наради, робочі зустрічі тощо), інтернет-консультації прямі (інтернет-форуми, соціальні мережі тощо), запити (до підприємців, експертів, науковців тощо) | Кількість учасників консультацій, осіб | Основні результати консультацій (опис) | | 1. | Консультація | 10 | Аналіз складових тарифу на встановлення тарифу на ритуальні послуги та визначення впливу на споживачів даного виду послуг. |   **2. Вимірювання впливу регулювання на суб'єктів малого підприємництва (**мікро- та малі):  Кількість суб'єктів малого підприємництва, на яких поширюється регулювання: 1 (одиниць), у тому числі малого підприємництва 1 (одиниць) ; питома вага суб'єктів малого та мікропідприємств підприємництва у загальній кількості суб'єктів господарювання, на яких проблема справляє вплив 100 (відсотків).  **3. Розрахунок витрат суб'єктів малого підприємництва на виконання вимог регулювання**  Проєкт даного регуляторного акту розроблений з метою: - забезпечення відповідного рівня вартості ритуальних послуг у порівнянні з розміром економічно обґрунтованих видатків на їхнє виробництво; - інформаційного забезпечення усіх груп, яких стосується даний проєкт рішення.   |  |  |  |  |  | | --- | --- | --- | --- | --- | | Порядковий номер | Найменування оцінки | У перший рік (стартовий рік впровадження регулювання) | Періодичні (за наступний рік) | Витрати за п'ять років | | **Оцінка "прямих" витрат суб'єктів малого підприємництва на виконання регулювання** | | | | | | 1 | Придбання необхідного обладнання (пристроїв, машин, механізмів) Формула: *кількість необхідних одиниць обладнання Х вартість одиниці* | 0 | 0 | 0 | | 2 | Процедури повірки та/або постановки на відповідний облік у визначеному органі державної влади чи місцевого самоврядування Формула: *прямі витрати на процедури повірки (проведення первинного обстеження) в органі державної влади + витрати часу на процедуру обліку (на одиницю обладнання) Х вартість часу суб'єкта малого підприємництва (заробітна плата) Х оціночна кількість процедур обліку за рік) Х кількість необхідних одиниць обладнання одному суб'єкту малого підприємництва* | 0 | 0 | 0 | | 3 | Процедури експлуатації обладнання (експлуатаційні витрати - витратні матеріали) Формула: *оцінка витрат на експлуатацію обладнання (витратні матеріали та ресурси на одиницю обладнання на рік) Х кількість необхідних одиниць обладнання одному суб'єкту малого підприємництва* | 0 | 0 | 0 | | 4 | Процедури обслуговування обладнання (технічне обслуговування) *Формула:* *оцінка вартості процедури обслуговування обладнання (на одиницю обладнання) Х кількість процедур технічного обслуговування на рік на одиницю обладнання Х кількість необхідних одиниць обладнання одному суб'єкту малого підприємництва* | 0 | 0 | 0 | | 5 | Інші процедури (уточнити) |  |  |  | | 6 | Разом, гривень *Формула:* *(сума рядків 1 + 2 + 3 + 4 + 5)* |  | 0 |  | | 7 | Кількість суб'єктів господарювання, що повинні виконати вимоги регулювання, одиниць | 1 | | | | 8 | Сумарно, гривень *Формула:* *відповідний стовпчик "разом" Х кількість суб'єктів малого підприємництва, що повинні виконати вимоги регулювання (рядок 6 Х рядок 7)* |  | 0 |  | | **Оцінка вартості адміністративних процедур суб'єктів малого підприємництва щодо виконання регулювання та звітування** | | | | | | 9 | Процедури отримання первинної інформації про вимоги регулювання *Формула:* *витрати часу на отримання інформації про регулювання, отримання необхідних форм та заявок Х вартість часу суб'єкта малого підприємництва (заробітна плата) Х оціночна кількість форм* | 0 | 0 | 0 | | 10 | Процедури організації виконання вимог регулювання *Формула:* *витрати часу на розроблення та впровадження внутрішніх для суб'єкта малого підприємництва процедур на впровадження вимог регулювання Х вартість часу суб'єкта малого підприємництва (заробітна плата) Х оціночна кількість внутрішніх процедур* | 0 | 0 | 0 | | 11 | Процедури офіційного звітування *Формула:* *витрати часу на отримання інформації про порядок звітування щодо регулювання, отримання необхідних форм та визначення органу, що приймає звіти та місця звітності + витрати часу на заповнення звітних форм + витрати часу на передачу звітних форм (окремо за засобами передачі інформації з оцінкою кількості суб'єктів, що користуються формами засобів - окремо електронна звітність, звітність до органу, поштовим зв'язком тощо) + оцінка витрат часу на корегування (оцінка природного рівня помилок)) Х вартість часу суб'єкта малого підприємництва* (заробітна плата) Х оціночна кількість оригінальних звітів Х кількість періодів звітності за рік | 0 | 0 | 0 | | 12 | Процедури щодо забезпечення процесу перевірок *Формула:* *витрати часу на забезпечення процесу перевірок з боку контролюючих органів Х вартість часу суб'єкта малого підприємництва (заробітна плата) Х оціночна кількість перевірок за рік* | 0 | 0 | 0 | | 13 | Інші процедури (уточнити) |  |  |  | | 14 | Разом, гривень *Формула:* *(сума рядків 9 + 10 + 11 + 12 + 13)* |  | 0 |  | | 15 | Кількість суб'єктів малого підприємництва, що повинні виконати вимоги регулювання, одиниць | 0 | 0 | 0 | | 16 | Сумарно, гривень Формула: *відповідний стовпчик "разом" Х кількість суб'єктів малого підприємництва, що повинні виконати вимоги регулювання (рядок 14 Х рядок 15*) |  | 0 |  |   **Бюджетні витрати на адміністрування регулювання суб'єктів малого підприємництва**  Розрахунок бюджетних витрат на адміністрування регулювання здійснюється окремо для кожного відповідного органу державної влади чи органу місцевого самоврядування, що залучений до процесу регулювання.  Державний орган, для якого здійснюється розрахунок вартості адміністрування регулювання:  Відділ економіки та стратегічного планування Ірпінської міської ради  (назва державного органу)   |  |  |  |  |  |  | | --- | --- | --- | --- | --- | --- | | Процедура регулювання суб'єктів малого підприємництва (розрахунок на одного типового суб'єкта господарювання малого підприємництва - за потреби окремо для суб'єктів малого та мікропідприємництв) | Планові витрати часу на процедуру | Вартість часу співробітника органу державної влади відповідної категорії (заробітна плата) | Оцінка кількості процедур за рік, що припадають на одного суб'єкта | Оцінка кількості суб'єктів, що підпадають під дію процедури регулювання | Витрати на адміністрування регулювання\* (за рік), гривень | | 1. Облік суб'єкта господарювання, що перебуває у сфері регулювання | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | | 2. Поточний контроль за суб'єктом господарювання, що перебуває у сфері регулювання, у тому числі: | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | | камеральні |  |  |  |  |  | | виїзні |  |  |  |  |  | | 3. Підготовка, затвердження та опрацювання одного окремого акта про порушення вимог регулювання | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | | 4. Реалізація одного окремого рішення щодо порушення вимог регулювання | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | | 5. Оскарження одного окремого рішення суб'єктами господарювання | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | | 6. Підготовка звітності за результатами регулювання | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | | 7. Інші адміністративні процедури : | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | | Разом за рік | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | | Сумарно за п'ять років | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |   \* Вартість витрат, пов'язаних з адмініструванням процесу регулювання державними органами, визначається шляхом множення фактичних витрат часу персоналу на заробітну плату спеціаліста відповідної кваліфікації та на кількість суб'єктів, що підпадають під дію процедури регулювання, та на кількість процедур за рік.  Якщо державне регулювання передбачає утворення нового державного органу (або нового структурного підрозділу діючого органу), необхідно визначити повний запланований річний бюджет нового органу (структурного підрозділу) 0 х 5 років = 0 гривень.   |  |  |  |  | | --- | --- | --- | --- | | Порядковий номер | Назва державного органу | Витрати на адміністрування регулювання за рік, гривень | Сумарні витрати на адміністрування регулювання за п'ять років, гривень | | 1 | Виконавчий комітет Ірпінської міської ради | 0 | 0 | | Сумарно бюджетні витрати на адміністрування регулювання суб'єктів малого підприємництва | Виконавчий комітет Ірпінської міської ради | 0 | 0 |   **4. Розрахунок сумарних витрат суб'єктів малого підприємництва, що виникають на виконання вимог регулювання**   |  |  |  |  | | --- | --- | --- | --- | | Порядковий номер | Показник | Перший рік регулювання (стартовий) | За п'ять років | | 1 | Оцінка "прямих" витрат суб'єктів малого підприємництва на виконання регулювання | 0 | 0 | | 2 | Оцінка вартості адміністративних процедур для суб'єктів малого підприємництва щодо виконання регулювання та звітування | 0 | 0 | | 3 | Сумарні витрати малого підприємництва на виконання запланованого регулювання | 0 | 0 | | 4 | Бюджетні витрати на адміністрування регулювання суб'єктів малого підприємництва | 0 | 0 | | 5 | Сумарні витрати на виконання запланованого регулювання | 0 | 0 |   **5. Розроблення коригуючих (пом'якшувальних) заходів для малого підприємництва щодо запропонованого регулювання**  На виконання запланованого регулювання не є доцільним застосування компенсаторних механізмів (пом’якшувальних). |