

ПРОТОКОЛ
зборів співвласників багатоквартирного будинку
за місцезнаходженням Київська область, м. Ірпінь, вул. _____ буд. _____

м. Ірпінь

дата проведення зборів « ____ » _____ 20 ____ р.

дата складання протоколу « ____ » _____ 20 ____ р.

I. ЗАГАЛЬНА ІНФОРМАЦІЯ

Загальна кількість співвласників багатоквартирного будинку: _____ осіб.

Загальна площа всіх квартир та нежитлових приміщень багатоквартирного будинку: _____ м².

У зборах взяли участь особисто та/або через представників співвласників в кількості _____ осіб, яким належать квартири та/або нежитлові приміщення багатоквартирного будинку загальною площею _____ м².

У письмовому опитуванні взяли участь особисто та/або через представників співвласники в кількості _____ осіб, яким належать квартири та/або нежитлові приміщення у багатоквартирному будинку загальною площею _____ м² (заповнюється в разі проведення письмового опитування).

_____/_____/

_____/_____/

_____/_____/

II. ПОРЯДОК ДЕННИЙ ЗБОРІВ

1. Обрання секретаря та голови зборів співвласників багатоквартирного будинку №____, по вул. _____, в м. Ірпінь.
2. Визначення форми управління багатоквартирного будинку №____, по вул. _____, в м. Ірпінь.
3. Обрання Управителя багатоквартирну будинку №____, по вул. _____, в м. Ірпінь.
4. Про затвердження умов договору про надання послуги з управління багатоквартирним будинком в №____, по вул. _____, в м. Ірпінь та обрання уповноваженої особи (осіб) співвласників для укладення, внесення змін та розірвання договору з управителем, здійснення контролю за його виконанням.
5. Про затвердження ціни та складових послуги з управління багатоквартирним будинком, яка має надаватись Управляючою компанією.

На загальні збори запрошені представники КП «УЖКГ «Ірпінь» - директор Скрипник Сергій Федорович, заступник директора – Зінкевич Олексій Петрович, головний інженер – Чернишенко Сергій Анатолійович, начальник юридичного відділу – Мірошніченко Євгеній Олександрович, головний економіст – Рижук Неля Миколаївна.

_____/_____/_____
_____/_____/_____
_____/_____/_____

III. РОЗГЛЯД ПИТАНЬ ПОРЯДКУ ДЕННОГО ЗБОРІВ

Перше питання порядку денного:

Обрання секретаря та голови зборів співвласників багатоквартирного будинку №____, по вул. _____, в м. Ірпінь.

Пропозиція, яка ставиться на голосування щодо питання порядку денного:

Членом ініціативної групи запропоновано обрати секретарем _____, головою _____.

Голосування на зборах щодо питання порядку денного:

№ з/п	№ квартири/ нежитлового приміщення	Загальна площа квартири/ нежитлового приміщення	Прізвище, ім'я, по батькові співвласника або його представника та документ, що надає представнику повноваження на голосування	Документ, що підтверджує право власності на квартиру/ нежитлове приміщення	Результат голосування («за», «проти», «утримався»)	Підпис співвласника (представника)	Примітки
1							
2							
3							

_____ / _____ /

_____ / _____ /

_____ / _____ /

Підсумки голосування:

«за» – _____ співвласників, загальна площа квартир та/або нежитлових приміщень яких становить _____ м²;

«проти» – _____ співвласників, загальна площа квартир та/або нежитлових приміщень яких становить _____ м²;

«утримався» – _____ співвласників, загальна площа квартир та/або нежитлових приміщень яких становить _____ м².

Рішення _____

_____/_____
_____/_____
_____/_____

Друге питання порядку денного:

Визначення форми управління багатоквартирного будинку №____, по вул. _____, в м. Ірпінь.

Пропозиція, яка ставиться на голосування щодо питання порядку денного:

Визначити з «__»_____20____р. форму правління багатоквартирного будинку №____, по вул. _____, в м. Ірпінь через Управителя

Голосування на зборах щодо питання порядку денного:

№ з/п	№ квартири/нежитлового приміщення	Загальна площа квартири/нежитлового приміщення	Прізвище, ім'я, по батькові співвласника або його представника та документ, що надає представнику повноваження на голосування	Документ, що підтверджує право власності на квартиру/нежитлове приміщення	Результат голосування («за», «проти», «утримався»)	Підпис співвласника (представника)	Примітки
1							
2							
3							

_____/_____

_____/_____

_____/_____

Підсумки голосування:

«за» — _____ співвласників, загальна площа квартир та/або нежитлових приміщень яких становить _____ м²;

«проти» — _____ співвласників, загальна площа квартир та/або нежитлових приміщень яких становить _____ м²;

«утримався» — _____ співвласників, загальна площа квартир та/або нежитлових приміщень яких становить _____ м².

Рішення _____

_____ / _____ /

_____ / _____ /

_____ / _____ /

Третє питання порядку денного:

Обрання Управителя багатоквартирну будинку №____, по вул. _____, в м. Ірпінь.

Слухали: Директора КП «УЖКГ «Ірпінь» Скрипника С.Ф., та заступника директора Зінкевича О.П., головного інженера Чернишенка С.А., які запропонували послуги з управління КП «УЖКГ «Ірпінь» та назвали переваги даного підприємства.

Пропозиція, яка ставиться на голосування щодо питання порядку денного:

Обрати з «__»_____20__р. Управителем багатоквартирного будинку №____, по вул. _____, в м. Ірпінь КП «УЖКГ «Ірпінь»

Голосування на зборах щодо питання порядку денного:

№ з/п	№ квартири/нежитлового приміщення	Загальна площа квартири/нежитлового приміщення	Прізвище, ім'я, по батькові співвласника або його представника та документ, що надає представнику повноваження на голосування	Документ, що підтверджує право власності на квартиру/нежитлове приміщення	Результат голосування («за», «проти», «утримався»)	Підпис співвласника (представника)	Примітки
1							
2							
3							

_____/_____/_____

_____/_____/_____

_____/_____/_____

Підсумки голосування:

«за» — _____ співвласників, загальна площа квартир та/або нежитлових приміщень яких становить _____ м²;

«проти» — _____ співвласників, загальна площа квартир та/або нежитлових приміщень яких становить _____ м²;

«утримався» — _____ співвласників, загальна площа квартир та/або нежитлових приміщень яких становить _____ м².

Рішення _____

_____ / _____ /

_____ / _____ /

_____ / _____ /

Четверте питання порядку денного:

Про затвердження умов договору про надання послуги з управління багатоквартирним будинком №____, по вул. _____, в м. Ірпінь та обрання уповноваженої особи (осіб) співвласників для укладення, внесення змін та розірвання договору з управителем, здійснення контролю за його виконанням.

Слухали: начальника юридичного відділу КП «УЖКГ «Ірпінь» Мірошніченко Є.О., який запропонував затвердити умови типового договору про надання послуг з управління багатоквартирним будинком.

Пропозиція, яка ставиться на голосування щодо питання порядку денного:

Затвердити умови договору, який запропонований начальником юридичного відділу КП «УЖКГ «Ірпінь» Мірошніченко Є.О., та обрати уповноваженою особою для укладання внесення змін та розірвання договору з управителем, здійснення контролю за ним _____

Голосування на зборах щодо питання порядку денного:

№ з/п	№ квартири/нежитлового приміщення	Загальна площа квартири/нежитлового приміщення	Прізвище, ім'я, по батькові співвласника або його представника та документ, що надає представнику повноваження на голосування	Документ, що підтверджує право власності на квартиру/нежитлове приміщення	Результат голосування («за», «проти», «утримався»)	Підпис співвласника (представника)	Примітки
1							
2							
3							

_____ / _____ /

_____ / _____ /

_____ / _____ /

Підсумки голосування:

«за» — _____ співвласників, загальна площа квартир та/або нежитлових приміщень яких становить _____ м²;

«проти» — _____ співвласників, загальна площа квартир та/або нежитлових приміщень яких становить _____ м²;

«утримався» — _____ співвласників, загальна площа квартир та/або нежитлових приміщень яких становить _____ м².

Рішення _____

_____/_____/_____
_____/_____/_____
_____/_____/_____

П'яте питання порядку денного:

Про затвердження ціни та складових послуги з управління багатоквартирним будинком, яка має надаватись Управляючою компанією.

Слухали: головного економіста КП «УЖКГ «Ірпінь», яка повідомила, що згідно кошторису ціна за управління багатоквартирним будинком №____, по вул. _____, становить _____ грн. за м.кв. в місяць.

Пропозиція, яка ставиться на голосування щодо питання порядку денного:

Затвердити ціну та складові послуги з управління багатоквартирним будинком №____, по вул. _____, в м. Ірпінь розраховану працівниками КП «УЖКГ «Ірпінь».

Голосування на зборах щодо питання порядку денного:

№ з/п	№ квартири/ нежитлового приміщення	Загальна площа квартири/ нежитлового приміщення	Прізвище, ім'я, по батькові співвласника або його представника та документ, що надає представнику повноваження на голосування	Документ, що підтверджує право власності на квартиру/ нежитлове приміщення	Результат голосування («за», «проти», «утримався»)	Підпис співвласника (представника)	Примітки
1							
2							
3							

_____ / _____ /

_____ / _____ /

_____ / _____ /

Підсумки голосування:

«за» — _____ співвласників, загальна площа квартир та/або нежитлових приміщень яких становить _____ м²;

«проти» — _____ співвласників, загальна площа квартир та/або нежитлових приміщень яких становить _____ м²;

«утримався» — _____ співвласників, загальна площа квартир та/або нежитлових приміщень яких становить _____ м².

Рішення _____

_____/_____/_____
_____/_____/_____
_____/_____/_____

IV. ДОДАТОК

Листки письмового опитування, заповнені відповідно до вимог абзацу четвертого частини восьмої статті 10 Закону України «Про особливості здійснення права власності у багатоквартирному будинку», пронумеровані та прошнуровані на _____ аркушах (в разі проведення письмового опитування).

_____ / _____ /

_____ / _____ /

_____ / _____ /